

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Котенкова Светлана Владимировна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 27.07.2021 13:39:22  
Уникальный программный ключ:  
4416d113ff2a6a4b931882373c1cf1143b8cd7bc

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО  
ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)  
Калужский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала

\_\_\_\_\_ С.В. Котенкова  
«28» \_\_\_\_\_ июня 2021г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА  
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕРВИЧНЫХ ТРУДОВЫХ  
КОЛЛЕКТИВОВ**

*для специальности*

**23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных,  
строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)**

Квалификация – **Техник**  
вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Калуга  
2021

Рассмотрено на заседании ЦК

специальных дисциплин специальности 23.02.04

Техническая эксплуатация подъемно- транспортных,  
строительных, дорожных машин и  
оборудования (по отраслям)

протокол № 11 от «28» июня 2021г.

Председатель \_\_\_\_\_/Варламов А.И./

Фонд оценочных средств учебной практики УП.03.01 «Учебная практика» профессионального модуля ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕРВИЧНЫХ ТРУДОВЫХ КОЛЛЕКТИВОВ разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 45 от 23.01.2018 г.

Разработчик:

Гулина Т.В. – преподаватель Калужского филиала ПГУПС

**Рецензенты:**

Фамилия И.О., преподаватель \_\_\_\_\_ филиала ПГУПС (*внутренний рецензент*)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ.....</b>	<b>5</b>
<b>3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>9</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ФОРМА ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ .....</b>	<b>43</b>

## **1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Фонд оценочных средств (далее ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики.

ФОС включает оценочные материалы для проведения промежуточного контроля и итоговой аттестации по итогам об освоении программы учебной практики.

ФОС разработан на основании:

- ФГОС по специальности СПО 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 45 от 23.01.2018 г.; программы учебной практики УП.03.01 «Учебная практика» профессионального модуля ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕРВИЧНЫХ ТРУДОВЫХ КОЛЛЕКТИВОВ.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

### 2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 1

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	<p>точность и скорость чтения эксплуатационной документации; расстановка исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин; качество рекомендаций по повышению технологичности ремонта узлов и деталей для экономии материальных и энергетических ресурсов;</p> <p>выбор технологического оборудования и технологической оснастки (приспособлений, режущего, мерительного и вспомогательного инструмента) для внедрения в производство ресурсо- и энергосберегающих технологий;</p> <p>грамотный выбор способов ремонта и обработки поверхностей;</p> <p>составление и расчет технолого-нормировочной карты на ремонтные работы по нормативам;</p> <p>точность и грамотность оформления технологической документации (в том числе должностных инструкций)</p>
ПК 3.2. Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ	<p>определение неисправностей в контрольно-измерительных приборах и устройствах безопасности;</p> <p>обоснованный выбор рекомендаций по повышению надежности приборов и устройств безопасности;</p> <p>ремонт, устранение неисправностей и наладка контрольно-измерительных приборов и устройств безопасности;</p> <p>проведение своевременных проверок приборов и устройств безопасности</p>
ПК 3.3. Составлять и оформлять техническую и	<p>ведение делопроизводства на производственном участке;</p> <p>внедрение в производство ресурсо- и энерго-</p>

отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения	сберегающих технологий; демонстрация навыков в составлении отчета о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения; организация рационализаторской работы в структурном подразделении; точность и грамотность оформления технологической и отчетной документации
ПК 3.4. Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения	ведение делопроизводства по лицензированию и сертификации производства; соблюдение требований промышленной безопасности в структурном подразделении; устранение замечаний государственных, отраслевых и ведомственных органов по сертификации; демонстрация навыков в составлении документации для лицензирования и сертификации производства; точность и грамотность оформления документации лицензирования и сертификации производства

Таблица 2

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;

<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;</li> <li>- обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)</li> </ul>
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность устной и письменной речи</li> <li>- ясность формулирования и изложения мыслей</li> </ul>
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,</li> </ul>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;</li> <li>- знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций</li> </ul>
<p>ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- понимание принципов, понятий и правил здорового образа жизни;</li> <li>- оценка условий профессиональной деятельности и понимание зоны риска для физического здоровья;</li> <li>- знание средств и методов профилактики перенапряжения в профессиональной деятельности</li> </ul>

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- рациональная организация собственной деятельности, прогностическая оценка цели и выбор способов ее достижения

1.2. В целях овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

ПО1 организации работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования

ПО2 планирования и организации производственных работ в штатных и нештатных ситуациях

ПО3 оценки экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ

ПО4 оформления технической и отчетной документации о работе производственного участка.

**уметь:**

У1 - организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;

У2 - осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ;

У3 – составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе производственного участка;

У4- разрабатывать и внедрять в производство ресурсо- и энергосберегающие технологии, обеспечивающие необходимую



продолжительность и безопасность работы машин;

У5- участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения;

У6 - свободно общаться с представителями отечественных и иностранных фирм - производителей подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.

**знать:**

З1- основы организации, планирования деятельности предприятия и управления ею;

З2- основные показатели производственно-хозяйственной деятельности организации;

З3 - виды и формы технической и отчетной документации;

З4 - правила и нормы охраны труда.

### 3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 3

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК.03.01	Дифференцированный зачет
УП 03.01	Дифференцированный зачет
ПП	Дифференцированный зачет
ПМ (в целом)	Экзамен (квалификационный)

Основной целью оценки теоретического курса профессионального модуля является оценка умений и знаний.

Оценка теоретического курса профессионального модуля осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля:

Текущий контроль: проверка домашнего задания в устной и письменной форме

Оценка теоретического курса профессионального модуля предусматривает использование зачетно – балльно - рейтинговой системы оценивания.

Зачетно-балльно-рейтинговая система оценки знаний основана на использовании совокупности контрольных точек, оптимально расположенных на всем временном интервале изучения профессионального модуля (дисциплины). При этом предполагается разделение всего курса на ряд самостоятельных, логически завершенных блоков (модулей) и проведения по ним контроля.

Зачетно-балльно-рейтинговая система оценки, являясь формой проверки приобретенных знаний, умений и навыков, имеет целью активно влиять на уровень сформированности профессиональных компетенций обучающихся и изменение самой технологии обучения.

3.3. Типовые задания для оценки освоения МДК 03.01 в четырех вариантах

Проверяемые результаты обучения: (Е1.У5, 31. 32)

*Вариант 1*

#### **Задание №1**

Результативное использование и координация ресурсов для достижения максимальной эффективности в условиях рыночной экономики называется...

- a) Организацией
- b) Управлением

- c) Производством
- d) Менеджментом

### **Задание №2**

Менеджмент как самостоятельная наука появился...

- a) .на рубеже XVIII-XIX веков
- b) в начале XIX века
- c) в 30-е годы XX века
- d) на рубеже XIX- XX веков

### **Задание №3**

Основателем школы научного управления является

- a) Г. Форд
- b) Т. Тейлор
- c) А. Файоль
- d) Д. Мак Грегор

### **Задание №4**

Убеждение о том, что удовлетворенная потребность не действует как фактор мотивации, относится к теории .....

- a) В. Врума
- b) Л. Портера
- c) А. Маслоу
- d) Ф. Герцберга

### **Задание №5**

Реализация функции \_\_\_\_\_ в рамках цикла менеджмента призвана побудить исполнителей к осуществлению запланированных действий и достижению поставленных целей.

- a) Контроля
- b) Мотивации
- c) Планирования
- d) Организации

### **Задание №6**

Стадия процесса управления, на которой определяются цели деятельности и необходимые для этого средства и действия, называется...

- a) Планированием
- b) Контролем
- c) Мотивацией
- d) Организацией

### **Задание №7**

Функция \_\_\_\_\_ направленная на обеспечение взаимосвязи и эффективности действий всех других функций, определяет порядок и

условия функционирования предприятия

- a) Планирования
- b) Мотивация
- c) Контроля
- d) Организация

### **Задание №8**

Контроль, направленный на деятельность организации, и осуществляемый по стратегическим и тактическим целям организации в процессе хозяйственного процесса, называется...

- a) Внутренним
- b) Заключительным
- c) Сплошным
- d) Текущим

### **Задание №9**

Процедура контроля и организации начинается с этапа...

- a) Сравнение фактически достигнутых данных с запланированными
- b) Измерение достигнутых показателей работы организации
- c) Оценки полученных результатов и разработки действий по корректировке
- d) Установление параметров организации, по сравнению с которыми оцениваются ее деятельность и направления дальнейшего движения

### **Задание №10**

Положение дел без открытого столкновения, при котором ценности, интересы, установки сторон объективно вступают в противоречия друг с другом, называется ...

- a) конфликтной ситуацией
- b) взаимным уходом
- c) линейным конфликтом
- d) явным инцидентом

### **Задание №11**

Способность оказывать влияние на отдельные личности и группы, направлять их усилия на достижения целей организации, называется...

- a) Лидерством
- b) Стилем управления
- c) Властью
- d) Руководством

### **Задание №12**

Стоимость оборотных фондов переносится на стоимость продукции:

- a) целиком и сразу.

- b) не переносится;
- c) основная часть сразу, а оставшаяся постепенно;
- d) по частям;

### **Задание №13**

Показатель «нагрузка вагона» относится:

- a) к основным фондам;
- b) к качественным ТЭП;
- c) к транспортным средствам;
- d) к оборотным фондам

### **Задание №14**

Что из перечисленного не относится к объемным технико-экономическим показателям работы ж.д. транспорта: 1) грузонапряженность; 2) грузооборот; 3) оборот вагона; 4) масса поезда:

- a) 1, 2, 3.
- b) 1, 2, 4.
- c) 3, 4.
- d) 2, 3, 4.

### **Задание №15**

Что из перечисленного относится к качественным ТЭП работы ж.д. транспорта:

1) грузооборот; 2) нагрузка вагона; 3) масса поезда; 4) пассажирооборот

- a) 1, 2, 3.
- b) 2,3
- c) 2,3,4
- d) Д) 3,4.

### **Задание №16**

Оборот локомотива - это:

- a) время пребывания в основном депо;
- b) время обслуживания пары поездов;
- c) время пребывания в оборотном депо;
- d) время пребывания на станции.

### **Задание №17**

Что из перечисленного относится к основным производственным фондам дистанции пути: 1) путевые машины; 2) топливо; 3) земляное полотно; 4)электроэнергия:

- a) 1, 2, 3.
- b) 1, 2, 4.
- c) 1, 4.
- d) Д) 1. 3.

### **Задание №18**

Понятие «амортизация» относится:

- a) к оборотным фондам;
- b) к оборотным средствам;
- c) к основным фондам;
- d) Д) ко всем ресурсам предприятия.

### **Задание №19**

Фондоотдача - это показатель:

- a) затрат труда на единицу стоимости основных фондов;
- b) убытков на единицу стоимости основных фондов;
- c) стоимости сырья и материалов на единицу стоимости основных фондов;
- d) объем выполненных работ на единицу стоимости основных фондов.

### **Задание №20**

Фондовооруженность это отношение среднегодовой стоимости основных фондов:

- a) к прибыли;
- b) к контингенту работников предприятия;
- c) к объему продукции;
- d) к оборотным фондам.

### *Вариант 2*

#### **Задание 1**

Экспортируемая продукция должна быть сертифицирована в соответствии:

- a) с условиями контракта;
- b) с Законом РФ «О сертификации...»;
- c) с законом принимающей страны;
- d) с договором

#### **Задание 2**

Сертификат соответствия выдает:

- a) Госстандарт РФ;
- b) орган по сертификации;
- c) испытательная лаборатория
- d) лаборатория

#### **Задание 3**

Основанием для отказа в выдаче лицензии является:

- a) наличие в документах, представленных соискателем лицензии, недостоверной или искаженной информации;
- b) несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям и условиям.

- c) не правильность оформления документации.
- d) не правильно оформлено заявление

#### **Задание 4**

Основным нормативным актом, регулирующим порядок лицензирования в Российской Федерации, является Федеральный закон от:

- a) 25 сентября 1998 г. N 158-ФЗ
- b) 01 ноября 2013 г. N 156-ФЗ
- c) 15 сентября 1995 г. N 111-ФЗ
- d) 23 сентября 1997 г. N 111-ФЗ

#### **Задание 5**

Разрушение сооружений и (или) технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемые взрыв и (или) выброс опасных веществ это....

- a) Инцидент
- b) Крушение
- c) Авария
- d) Взрыв

#### **Задание 6**

Декларация промышленной безопасности опасного производственного объекта это

a) документ, в котором представлены результаты оценки риска аварии, анализа достаточности принятых мер по предупреждению аварий и по обеспечению готовности организации к эксплуатации опасного производственного объекта в соответствии с требованиями норм и правил промышленной безопасности.

b) Перечень сведений, содержащихся в декларации промышленной безопасности, и порядок её оформления определяются федеральным органом исполнительной власти, специально уполномоченным в области промышленной безопасности.

c) документация на строительство, расширение, реконструкцию, техническое перевооружение, консервацию и ликвидацию опасного производственного объекта;

d) документы о строительстве объектов

#### **Задание 7**

Обязательная сертификация в России введена на основании Закона:

- a) «О стандартизации»;
- b) «О защите прав потребителей»;
- c) «О сертификации продукции и услуг»
- d) «О лицензировании отдельных видов деятельности»

#### **Задание №8**

Стоимость оборотных фондов переносится на стоимость продукции:

- a) целиком и сразу.
- b) не переносится;
- c) основная часть сразу, а оставшаяся постепенно;
- d) по частям;

### **Задание №9**

Показатель «нагрузка вагона» относится:

- a) к основным фондам;
- b) к качественным ТЭП;
- c) к транспортным средствам;
- d) к оборотным фондам

### **Задание №10**

Что из перечисленного не относится к объемным технико-экономическим показателям работы ж.д. транспорта: 1) грузонапряженность; 2) грузооборот; 3) оборот вагона; 4) масса поезда:

- a) 1, 2, 3.
- b) 1, 2, 4.
- c) 3, 4.
- d) 2, 3, 4.

### **Задание №11**

Что из перечисленного относится к качественным ТЭП работы ж.д. транспорта:

1) грузооборот; 2) нагрузка вагона; 3) масса поезда; 4) пассажирооборот

- a) 1, 2, 3.
- b) 2,3
- c) 2,3,4
- d) Д) 3,4.

### **Задание №12**

Оборот локомотива - это:

- a) время пребывания в основном депо;
- b) время обслуживания пары поездов;
- c) время пребывания в оборотном депо;
- d) время пребывания на станции.

### **Задание №13**

Что из перечисленного относится к основным производственным фондам дистанции пути: 1) путевые машины; 2) топливо; 3) земляное полотно; 4)электроэнергия:

- a) 1, 2, 3.
- b) 1, 2, 4.
- c) 1, 4.



d) Д) 1. 3.

#### **Задание №14**

Менеджмент как самостоятельная наука появился...

- a) на рубеже XVIII-XIX веков
- b) в начале XIX века
- c) в 30-е годы XX века
- d) на рубеже XIX- XX веков

#### **Задание №15**

Основателем школы научного управления является

- a) Г. Форд
- b) Т. Тейлор
- c) А. Файоль
- d) Д. Мак Грегор

#### **Задание №16**

Убеждение о том, что удовлетворенная потребность не действует как фактор мотивации, относится к теории ....

- a) В. Врума
- b) Л. Портера
- c) А. Маслоу
- d) Ф. Герцберга

#### **Задание №17**

Понятие «амортизация» относится:

- a) к оборотным фондам;
- b) к оборотным средствам;
- c) к основным фондам;
- d) ко всем ресурсам предприятия.

#### **Задание №18**

Фондоотдача - это показатель:

- a) затрат труда на единицу стоимости основных фондов;
- b) убытков на единицу стоимости основных фондов;
- c) стоимости сырья и материалов на единицу стоимости основных фондов;
- d) объем выполненных работ на единицу стоимости основных фондов.

#### **Задание №19**

Фондовооруженность это отношение среднегодовой стоимости основных фондов:

1. к прибыли;
2. к контингенту работников предприятия;
3. к объему продукции;

4. к оборотным фондам.

### **Задание №20**

Результативное использование и координация ресурсов для достижения максимальной эффективности в условиях рыночной экономики называется...

- a) Организацией
- b) Управлением
- c) Производством
- d) Менеджментом

### *Вариант 3*

#### **Задание №1**

Менеджмент как самостоятельная наука появился...

- a) на рубеже XVIII-XIX веков
- b) в начале XIX века
- c) в 30-е годы XX века
- d) на рубеже XIX- XX веков

#### **Задание №2**

Нормальная продолжительность рабочего времени работников не может превышать \_\_\_\_ часов в неделю:

- a) 28;
- b) 50;
- c) 36;
- d) 40.

#### **Задание №3**

Основным нормативным актом, регулирующим порядок лицензирования в Российской Федерации, является Федеральный закон от:

- a) 25 сентября 1998 г. N 158-ФЗ
- b) 01 ноября 2013 г. N 156-ФЗ
- c) 15 сентября 1995 г. N 111-ФЗ
- d) 23 сентября 1997 г. N 111-ФЗ

#### **Задание №4**

Стадия процесса управления, на которой определяются цели деятельности и необходимые для этого средства и действия, называется...

- a) Планированием
- b) Контролем
- c) Мотивацией
- d) Организацией

#### **Задание №5**

Функция \_\_\_\_\_ направленная на обеспечение взаимосвязи и эффективности действий всех других функций, определяет порядок и условия функционирования предприятия

- a) Планирования
- b) Мотивация
- c) Контроля
- d) Организация

#### **Задание №6**

Контроль, направленный на деятельность организации, и осуществляемый по стратегическим и тактическим целям организации в процессе хозяйственного процесса, называется...

- a) Внутренним
- b) Заключительным
- c) Сплошным
- d) Текущим

#### **Задание №7**

Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию на осуществление конкретного вида деятельности является ...

- a) соискатель лицензии
- b) лицензиат
- c) индивидуальной предприниматель
- d) юридическим лицом

#### **Задание №8**

Положение дел без открытого столкновения, при котором ценности, интересы, установки сторон объективно вступают в противоречия друг с другом, называется ...

- a) конфликтной ситуацией
- b) взаимным уходом
- c) линейным конфликтом
- d) явным инцидентом

#### **Задание №9**

Оборот локомотива - это:

- a) время пребывания в основном депо;
- b) время обслуживания пары поездов;
- c) время пребывания в оборотном депо;
- d) время пребывания на станции.

#### **Задание №10**

Что из перечисленного не относится к видам износа основных фондов:

- 1) статистический; 2) динамический; 3) физический ; 4) моральный.
- a) 1, 2, 3.

- b) 2, 3, 4.
- c) 1,2
- d) 1,4

### **Задание №11**

Лицензия выдается на срок менее чем

- a) Одного года
- b) Трех лет
- c) Двух лет
- d) Пяти лет

### **Задание №12**

Стоимость оборотных фондов переносится на стоимость продукции:

- a) целиком и сразу.
- b) не переносится;
- c) основная часть сразу, а оставшаяся постепенно;
- d) по частям;

### **Задание №13**

Что из перечисленного не относится к объемным технико-экономическим показателям работы ж.д. транспорта: 1) грузонапряженность; 2) грузооборот; 3) оборот вагона; 4) масса поезда:

- a) 1, 2, 3.
- b) 1, 2, 4.
- c) 3, 4.
- d) 2, 3, 4.

### **Задание №14**

Что из перечисленного относится к качественным ТЭП работы ж.д. транспорта:

1) грузооборот; 2) нагрузка вагона; 3) масса поезда; 4) пассажирооборот

- a) 1, 2, 3.
- b) 2,3
- c) 2,3,4
- d) Д) 3,4.

### **Задание №15**

Что из перечисленного относится к основным производственным фондам дистанции пути: 1) путевые машины; 2) топливо; 3) земляное полотно; 4)электроэнергия:

- a) 1, 2, 3.
- b) 1, 2, 4.
- c) 1, 4.
- d) Д) 1. 3.

### **Задание №16**

Убеждение о том, что удовлетворенная потребность не действует как фактор мотивации, относится к теории ....

- a) В. Врума
- b) Л. Портера
- c) А. Маслоу
- d) Ф. Герцберга

### **Задание №17**

Понятие «амортизация» относится:

- a) к оборотным фондам;
- b) к оборотным средствам;
- c) к основным фондам;
- d) Д) ко всем ресурсам предприятия.

### **Задание №18**

Реализация функции \_\_\_\_\_ в рамках цикла менеджмента призвана побудить исполнителей к осуществлению запланированных действий и достижению поставленных целей.

- a) Контроля
- b) Мотивации
- c) Планирования
- d) Организации

### **Задание №19**

Фондоотдача - это показатель:

- a) затрат труда на единицу стоимости основных фондов;
- b) убытков на единицу стоимости основных фондов;
- c) стоимости сырья и материалов на единицу стоимости основных фондов;
- d) объем выполненных работ на единицу стоимости основных фондов.

### **Задание №20**

Фондовооруженность это отношение среднегодовой стоимости основных фондов:

- a) к прибыли;
- b) к контингенту работников предприятия;
- c) к объему продукции;
- d) к оборотным фондам.

### *Вариант 4*

### **Задание №1**

Декларация промышленной безопасности опасного производственного объекта это

a) документ, в котором представлены результаты оценки риска аварии, анализа достаточности принятых мер по предупреждению аварий и по обеспечению готовности организации к эксплуатации опасного производственного объекта в соответствии с требованиями норм и правил промышленной безопасности.

b) Перечень сведений, содержащихся в декларации промышленной безопасности, и порядок её оформления определяются федеральным органом исполнительной власти, специально уполномоченным в области промышленной безопасности.

c) документация на строительство, расширение, реконструкцию, техническое перевооружение, консервацию и ликвидацию опасного производственного объекта;

d) документы о строительстве объектов

### **Задание №2**

Лицензия выдается на срок менее чем

a) Одного года

b) Трех лет

c) Двух лет

d) Пяти лет

### **Задание №3**

Основным нормативным актом, регулирующим порядок лицензирования в Российской Федерации, является Федеральный закон от:

a) 25 сентября 1998 г. N 158-ФЗ

b) 01 ноября 2013 г. N 156-ФЗ

c) 15 сентября 1995 г. N 111-ФЗ

d) 23 сентября 1997 г. N 111-ФЗ

### **Задание №4**

Стадия процесса управления, на которой определяются цели деятельности и необходимые для этого средства и действия, называется...

a) Планированием

b) Контролем

c) Мотивацией

d) Организацией

### **Задание №5**

Что из перечисленного не относится к видам износа основных фондов:

2) статистический; 2) динамический; 3) физический ; 4) моральный.

a) 1, 2, 3.

b) 2, 3, 4.

c) 1, 2

d) 1, 4

### **Задание №6**

Контроль, направленный на деятельность организации, и осуществляемый по стратегическим и тактическим целям организации в процессе хозяйственного процесса, называется...

- a) Внутренним
- b) Заключительным
- c) Сплошным
- d) Текущим

### **Задание №7**

Понятие «амортизация» относится:

- a) к оборотным фондам;
- b) к оборотным средствам;
- c) к основным фондам;
- d) ко всем ресурсам предприятия

### **Задание №8**

Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию на осуществление конкретного вида деятельности является ...

- a) соискатель лицензии
- b) лицензиат
- c) индивидуальной предприниматель
- d) юридическим лицом

### **Задание №9**

Положение дел без открытого столкновения, при котором ценности, интересы, установки сторон объективно вступают в противоречия друг с другом, называется ...

- a) конфликтной ситуацией
- b) взаимным уходом
- c) линейным конфликтом
- d) явным инцидентом

### **Задание №10**

Оборот локомотива - это:

- a) время пребывания в основном депо;
- b) время обслуживания пары поездов;
- c) время пребывания в оборотном депо;
- d) время пребывания на станции.

### **Задание №11**

Нормальная продолжительность рабочего времени работников не может превышать \_\_\_\_ часов в неделю:

- a) 28;
- b) 50;

- c) 36;
- d) 40

### **Задание №12**

Функция \_\_\_\_\_ направленная на обеспечение взаимосвязи и эффективности действий всех других функций, определяет порядок и условия функционирования предприятия

- a) Планирования
- b) Мотивация
- c) Контроля
- d) организация

### **Задание №13**

Стоимость оборотных фондов переносится на стоимость продукции:

- a) целиком и сразу.
- b) не переносится;
- c) основная часть сразу, а оставшаяся постепенно;
- d) по частям;

### **Задание №14**

Что из перечисленного не относится к объемным технико-экономическим показателям работы ж.д. транспорта: 1) грузонапряженность; 2) грузооборот; 3) оборот вагона; 4) масса поезда:

- a) 1, 2, 3.
- b) 1, 2, 4.
- c) 3, 4.
- d) 2, 3, 4.

### **Задание №15**

Менеджмент как самостоятельная наука появился...

- a) .на рубеже XVIII-XIX веков
- b) в начале XIX века
- c) в 30-е годы XX века
- d) на рубеже XIX- XX веков

### **Задание №16**

Что из перечисленного относится к качественным ТЭП работы ж.д. транспорта:

- 1) грузооборот; 2) нагрузка вагона; 3) масса поезда; 4) пассажирооборот
- a) 1, 2, 3.
- b) 2,3
- c) 2,3,4
- d) 3,4.

### **Задание №17**



Как называется потребность предприятия в оборотных средствах:

- a) выработка;
- b) амортизация;
- c) баланс;
- d) норматив.

### Задание №18

Что из перечисленного относится к основным производственным фондам дистанции пути: 1) путевые машины; 2) топливо; 3) земляное полотно; 4)электроэнергия:

- a) 1, 2, 3.
- b) 1, 2, 4.
- c) 1, 4.
- d) Д) 1. 3.

### Задание №19

Убеждение о том, что удовлетворенная потребность не действует как фактор мотивации, относится к теории ....

- a) В. Врума
- b) Л. Портера
- c) А. Маслоу
- d) Ф. Герцберга

### Задание №20

Реализация функции \_\_\_\_\_ в рамках цикла менеджмента призвана побудить исполнителей к осуществлению запланированных действий и достижению поставленных целей.

- a) Контроля
- b) Мотивации
- c) Планирования
- d) Организации

### Ответы на тесты

Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
1) d	1) b	1) d	1) a
2) d	2) a	2) d	2) b
3) b	3) a	3) a	3) a
4) c	4) a	4) a	4) a
5) b	5) c	5) d	5) c
6) a	6) a	6) d	6) d
7) d	7) b	7) b	7) c
8) d	8) a	8) a	8) b
9) d	9) b	9) b	9) a

10) a	10) c	10) b	10) b
11) a	11) b	11) c	11) d
12) a	12) b	12) b	12) d
13) b	13) d	13) a	13) a
14) c	14) d	14) c	14) c
15) b	15) b	15) b	15) d
16) b	16) c	16) d	16) b
17) d	17) c	17) c	17) d
18) c	18) d	18) c	18) d
19) d	19) b	19) b	19) c
20) b	20) d	20) d	20) b

*Критерии оценки:*

*Время контроля – 45 минут.*

*Средства контроля – вопросы теста.*

*Методическое обеспечение – раздаточный материал, ЭВМ, программное обеспечение.*

*Критерии оценки: по количеству верных ответов:*

81%-100% - “**5**” (оптимальный уровень)

65%-80% - “**4**” (допустимый уровень)

50%-64% - “**3**” (критический уровень)

0%-49% - “**2**” (недопустимый уровень)

## Оценка по учебной практике

Общие положения

Целью оценки по учебной практике является оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Производственная практика:

Таблица 5

<i>Виды работ</i>	<i>Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)</i>
<b><i>по профилю специальности</i></b> <i>Виды работ:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Ознакомление с техническим оснащением, структурой и функциями ВЧД (вагонное депо), ПЧ, ЭЧ (дистанция электроснабжения) и т.д.</i></li><li>- <i>Приобретение навыков по организации работы персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин и оборудования.</i></li><li>- <i>Приобретение навыков по входному контролю эксплуатационных материалов и сырья.</i></li><li>- <i>Составление отчетов о работе производственного коллектива с использованием информационно-коммуникационных технологий</i></li></ul>	<i>ПК 3.1., ПК 3.2, ПК 3.3., ПК 3.4, ОК1, ОК2, ОК3 ОК4, ОК5 ОК6, ОК7 ОК8, ОК9, ОК10, ОК11 У1</i>

Форма аттестационного листа

(Характеристика профессиональной деятельности обучающегося / студента во время учебной практики)

1. ФИО обучающегося / студента, № группы, специальность / профессия

---

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

---

3. Время проведения практики \_\_\_\_\_

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся / студентом во время практики:

---

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

---

---

---

Дата

Подписи руководителя практики,  
ответственного лица организации

## Фонд оценочных средств для дифференцированного зачета

Дифференцированный зачет предназначен для контроля и оценки результатов освоения УП 03.01 Учебной практики по специальности СПО: 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

Итогом дифференцированного зачета является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен» с оценкой.

При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу обучающегося.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 3.1., ПК 3.2, ОК 1, ОК2, ОК4, ОК6.

Таблица сочетаний проверяемых показателей ПК и ОК:

<i>ПК + ОК</i>	<i>Показатели оценки результата</i>
<i>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования</i>	<i>точность и скорость чтения эксплуатационной документации; расстановка исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин; качество рекомендаций по повышению технологичности ремонта узлов и деталей для экономии материальных и энергетических ресурсов; выбор технологического оборудования и технологической оснастки (приспособлений, режущего, мерительного и вспомогательного инструмента) для внедрения в производство ресурсо- и энергосберегающих технологий; грамотный выбор способов ремонта и обработки поверхностей; составление и расчет технологонормировочной карты на ремонтные работы по нормативам; точность и грамотность оформления технологической документации (в том числе должностных инструкций)</i>

<p><i>ПК 3.2. Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ</i></p>	<p><i>определение неисправностей в контрольно-измерительных приборах и устройствах безопасности;</i>  <i>обоснованный выбор рекомендаций по повышению надежности приборов и устройств безопасности;</i>  <i>ремонт, устранение неисправностей и наладка контрольно-измерительных приборов и устройств безопасности;</i>  <i>проведение своевременных проверок приборов и устройств безопасности</i></p>
<p><i>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</i></p>	<p><i>демонстрация интереса к будущей профессии</i></p>
<p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</i></p>	<p><i>обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки ресурсо- и энергосберегающих технологий, технологических процессов изготовления деталей машин;</i>  <i>демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач</i></p>
<p><i>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</i></p>	<p><i>нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</i></p>
<p><i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</i></p>	<p><i>взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения</i></p>

. Критерии оценки

1) Оценка работы

Таблица 6

<i>Коды проверяемых компетенций</i>	<i>Показатели оценки результата</i>	<i>Оценка (да / нет)</i>
<i>ПК 3.1</i>	<i>экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе выполнения лабораторных работ и практических занятий); защита курсового проекта</i>	<i>да</i>
<i>ПК 3.2</i>	<i>экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе выполнения лабораторных работ и практических занятий); защита курсового проекта</i>	<i>да</i>
<i>ОК 1</i>	<i>экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>	<i>да</i>
<i>ОК 2</i>	<i>экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>	<i>да</i>
<i>ОК 4</i>	<i>экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>	<i>да</i>
<i>ОК 6</i>	<i>экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>	<i>да</i>

2) Оценка защиты

Таблица 7

<i>Коды проверяемых компетенций</i>	<i>Показатели оценки результата</i>	<i>Оценка (да / нет)</i>
<i>ПК 3.1</i>	<i>экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе выполнения лабораторных работ и практических занятий); защита курсового проекта</i>	<i>да</i>
<i>ПК 3.2</i>	<i>экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе выполнения лабораторных работ и практических занятий); защита курсового проекта</i>	<i>да</i>

## Выполнение заданий

### **ЗАДАНИЕ.**

#### Вариант № 1

##### Задание 1

1. Содержание понятия "менеджмент";
2. Основные принципы осуществления лицензирования;
- 3.

##### Задание 2

1. Внутренняя и внешняя среды организации;
2. Нормативное регулирование лицензирования производственной деятельности;
- 3.

##### Задание 3

1. Характеристика основных функций управления;
2. Цели, задачи лицензирования отдельных видов деятельности;
- 3.

##### Задание 4

1. Характеристика методов управления;
2. Перечислите основные понятия, используемые в настоящем ФЗ о лицензировании;
- 3.

##### Задание 5

1. Стиль управления /руководства/ и его влияние на эффективность организации;
2. Федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности;
- 3.

##### Задание 6

1. Типовые стили руководства;
2. Перечислите основные принципы осуществления лицензирования;
- 3.

##### Задание 7

1. Главные требования к руководителям;
2. Лицензионные требования;
- 3.



#### Задание8

1. Стратегическое и тактическое планирование;
2. Действие лицензии;
- 3.

#### Задание 9

1. Делегирование полномочий /цель и основные условия эффективности;
2. Перечень видов деятельности, на которые требуются лицензии;
- 3.

#### Задание10

1. Экологические проблемы ремонтного производства;
2. Порядок представления соискателем лицензии заявления и документов, для получения лицензии;
- 3.

#### Задание11

1. Организация ремонта и основы технологии текущего и капитального ремонта путевых и дорожно-строительных машин;
2. Порядок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии;
- 3.

#### Задание12

1. Структура и учет рабочего времени;
2. Порядок переоформления лицензии;
- 3.

#### Задание13

1. Морально-психологический климат коллектива;
2. Порядок приостановления, возобновления, прекращения действия лицензии и аннулирования лицензии;
- 3.

#### Задание14

1. Информационное и техническое обеспечение процесса управления инфраструктурой организации;
2. Что относится к полномочиям Правительства РФ в области лицензирования ;
- 3.

#### Задание15

1. Мотивация по т. Маслоу;
2. Что относится к полномочиям лицензирующих органов;
- 3.

#### Задание16

1. Конфликт и его типы;
2. Перечислить права, обязанности и ответственность должностных лиц лицензирующих органов;
- 3.

#### Задание17

1. Причины конфликтов;
2. Регистрация опасных производственных объектов;
- 3.

#### Задание 18

1. Разрешение конфликтов;
2. Обязанности организаций в области обеспечения промышленной безопасности;
- 3.

#### Задание19

1. Типы темпераментов;
2. Требования промышленной безопасности к эксплуатации опасного производственного объекта;
- 3.

#### Задание 20

1. Положения по составлению должностных инструкций;
2. Система сертификации на железнодорожном транспорте.
- 3.

#### Задание21

1. Основные технико-экономические объёмные показатели;
2. Техническое расследование причин аварии;
- 3.

#### Задание22

1. Основные технико-экономические качественные показатели;
2. Производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности;
- 3.

#### Задание23

1. Показатели использования основных фондов;
2. Экспертиза промышленной безопасности;
- 3.

#### Задание24

1. Показатели использования оборотных средств;
2. Декларирование промышленной безопасности опасного производственного объекта;
- 3.

#### Задание25

1. Нормативы затрат труда и расчет численности рабочих, занятых на ремонте путевых машин и оборудования;
2. Виды страхования;
- 3.

#### Задание26

1. Трудовые ресурсы и их классификация;
2. Порядок применения знака соответствия
- 3.

#### Задание27

1. Формирование трудового коллектива;
2. Регламент сертификации продукции и услуг структурного подразделения.
- 3.

#### Задание28

1. Структура первичного трудового коллектива организации железнодорожного транспорта ;
2. Опасные производственные объекты;
- 3.

#### Задание29

1. Бюджет и фонды рабочего времени;
2. Регламент лицензирования производственной деятельности структурного подразделения ;
- 3.

#### Задание30

1. Классификация затрат рабочего времени ;
2. Требования к ведению документации лицензируемого предприятия;
- 3.

#### Задание31

1. Демократический стиль руководства;
2. Что обязаны должностные лица лицензирующих органов при осуществлении лицензирования;
- 3.

### Задание32

1. Авторитарный стиль;
2. Что включает лицензионное дело?
- 3.

### Задание33

1. Либеральный стиль;
2. Порядок предоставления лицензирующим органом дубликата лицензии и копии лицензии;
- 3.

### Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) \_\_\_\_\_

Время выполнения задания – 20 минут

## **ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА**

### УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ

Количество вариантов каждого задания / пакетов заданий для экзаменуемого: 33

Время выполнения каждого задания: ...

Оборудование: ...

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

### **Информационное обеспечение обучения**

#### Основная учебная литература

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказ Министерства образования и наук РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»
3. Приказ Министерства образования и наук РФ от 29.12.2013 №1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и наук Российской Федерации от 17.05.1012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
4. Российской Федерации от 17.05.1012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
5. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от

17.03.2015 №06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионально образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

6. Федеральный Закон РФ от 10.01.2003 №17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации»

7. Федеральный Закон РФ от 10.01.2003 №18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»

8. Талдыкин В.П. Экономика отрасли. ФГБОУ «УМЦ ЖДТ» 2016

9. Технические условия на работы по реконструкции ( модернизации) и ремонту железнодорожного пути. Распоряжение ОАО « РЖД» от 18.01.2013 № 75 р

10. Положение о системе ведения путевого хозяйства ОАО « РЖД» от 02.05.2012 № 857 р

11. Инструкция по устройству, укладке, содержанию и ремонту бесстыкового пути. Распоряжение ОАО « РЖД» от 29.12.2012 № 2788 р

12. Инструкция по устройству подбалластных защитных слоев при реконструкции

(модернизации) железнодорожного пути. Распоряжение ОАО « РЖД» от 12.09.2012 № 2544 р

13. Распоряжение ОАО «РЖД» « Об утверждении методических рекомендаций, направленных на повышение эффективности инвестиционных проектов ОАО «РЖД» от 28.12.2012 № 2736 р.

14. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации ЦРБ-756. М.: Трансинфо ЛТД, 2013.

15. Инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации ЦРБ-757. М.: Трансинфо ЛТД, 2012

16. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах Российской Федерации ЦД-790. М.: Трансинфо ЛТД, 2012.

17. Инструкция по обеспечению безопасности движения поездов при производстве путевых работ. ЦП- 485, 2012

18. Багажов В. В. Машины для укладки пути. Устройство, эксплуатация, техническое обслуживание [Электронный ресурс] / В. В. Багажов. - М. ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2013 <https://e.lanbook.com/book/58892>

19. Зубович О.А., Липина О.Ю., Петухов И.В. Организация работы и управление подразделением организации: учебник – М.: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2017 <https://e.lanbook.com/book/99619>

20. Талдыкин В. П. Экономика отрасли: учебное пособие [Электронный ресурс] / В. П. Талдыкин. – М.: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016 <https://e.lanbook.com/book/90917>

21. Бердников Л.А., Кузьмин Н.А. Б Сертификация и лицензирование в сфере производства и эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования: учебное пособие / Л.А. Бердников,

Н.А. Кузьмин; Нижегород. гос. техн. ун-т им. Р.Е. Алексеева –  
Нижний

Новгород,

2014 [http://www.nntu.ru/sites/default/files/file/svedeniya-ob-ngtu/its/obrazovanie/och/bak/190600.62-ettmikm/aiah/metod/Metod\\_sil\\_aiah\\_190600.62ettmikm\\_kl.pdf](http://www.nntu.ru/sites/default/files/file/svedeniya-ob-ngtu/its/obrazovanie/och/bak/190600.62-ettmikm/aiah/metod/Metod_sil_aiah_190600.62ettmikm_kl.pdf)

Справочники и стандарты:

1. ГОСТ Р 53090-2008. Основные нормы взаимозаменяемости. Характеристики изделий геометрические. Требования.

2. МДС 13-8-2000. Концепция обращения с твердыми бытовыми отходами.

3. МДС 12-8-2000. Рекомендации по организации технического обслуживания и ремонта строительных машин.

4. МДС 12-42-2008. Нормирование затрат на техническое обследование, техническое обслуживание и ремонт грузоподъемных кранов, крановых путей, выполнение проектных и конструкторских работ.

5. ПССЖТ 02-2005. Порядок применения знака соответствия добровольной сертификации ПССЖТ 01-2005. Правила функционирования системы добровольной сертификации на железнодорожном транспорте РФ.

6. СП 2.5. 1250-03. Санитарные правила по проектированию, размещению и эксплуатации депо по ремонту подвижного состава.

7. СП 2.5. 1334-03. Санитарные правила по проектированию, изготовлению и реконструкции специального подвижного состава железнодорожного транспорта.

#### 4. Дополнительная учебная литература

1. Отечественные журналы:

«Путь и путевое хозяйство», «Железнодорожный транспорт».

2. Профессиональные информационные системы САД, САМ, 1СБухгалтерия, Кадры.

3. Сайт ОАО «РЖД»: [www.rzd.ru](http://www.rzd.ru)

4. Сайт Министерства транспорта РФ: [www.mintrans.ru](http://www.mintrans.ru)

5. Интернет-ресурсы на железнодорожном транспорте РФ.

6. Талдыкин В. П. Экономика отрасли: учебное пособие. – М.: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1) Ход выполнения задания

Таблица 8

<i>Коды проверяемых компетенций</i>	<i>Показатели оценки результата</i>	<i>Оценка (да / нет)</i>
<i>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по эксплуатации</i>	<i>точность и скорость чтения эксплуатационной</i>	

<p><i>подъемно- транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования</i></p>	<p><i>документации; расстановка исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин; качество рекомендаций по повышению технологичности ремонта узлов и деталей для экономии материальных и энергетических ресурсов; выбор технологического оборудования и технологической оснастки (приспособлений, режущего, мерительного и вспомогательного инструмента) для внедрения в производство ресурсо- и энергосберегающих технологий; грамотный выбор способов ремонта и обработки поверхностей; составление и расчет технолого-нормировочной карты на ремонтные работы по нормативам; точность и грамотность оформления технологической документации (в том числе должностных инструкций)</i></p>	
<p><i>ПК 3.2. Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ</i></p>	<p><i>определение неисправностей в контрольно-измерительных приборах и устройствах безопасности; обоснованный выбор рекомендаций по повышению надежности приборов и устройств безопасности; ремонт, устранение неисправностей и наладка контрольно-измерительных приборов и устройств безопасности; проведение своевременных проверок приборов и устройств безопасности</i></p>	

<p><i>ПК 3.3. Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения</i></p>	<p><i>ведение делопроизводства на производственном участке; внедрение в производство ресурсо- и энергосберегающих технологий; демонстрация навыков в составлении отчета о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения; организация рационализаторской работы в структурном подразделении; точность и грамотность оформления технологической и отчетной документации</i></p>	
<p><i>ПК 3.4. Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения</i></p>	<p><i>ведение делопроизводства по лицензированию и сертификации производства; соблюдение требований промышленной безопасности в структурном подразделении; устранение замечаний государственных, отраслевых и ведомственных органов по сертификации; демонстрация навыков в составлении документации для лицензирования и сертификации производства; точность и грамотность оформления документации лицензирования и сертификации производства</i></p>	
<p><i>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</i></p>	<p><i>демонстрация интереса к будущей профессии</i></p>	
<p><i>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</i></p>	<p><i>обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки ресурсо- и энергосберегающих технологий, технологических процессов изготовления деталей</i></p>	



	<i>машин; демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач</i>	
<i>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</i>	<i>решение стандартных и нестандартных профессиональных задач при организации работы коллектива первичного структурного подразделения и ответственность за него</i>	
<i>ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</i>	<i>нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</i>	
<i>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</i>	<i>демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</i>	
<i>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</i>	<i>взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения</i>	
<i>ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</i>	<i>проявление ответственности за работу подчиненных и результат выполнения заданий</i>	
<i>ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</i>	<i>планирование занятий при самостоятельном изучении профессионального модуля и повышении личностного и профессионального уровня</i>	
<i>ОК 9. Использовать информационные технологии в</i>	<i>проявление интереса к инновациям в области</i>	

<i>профессиональной деятельности</i>	<i>профессиональной деятельности</i>	
<i>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</i>	<i>проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности</i>	
<i>ОК11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</i>	<i>проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности</i>	

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

## ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

\_\_\_\_\_ филиал ПГУПС

### ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по ПМ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

студента \_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Период практики

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Руководитель практики

(мастер ПО, преподаватель): \_\_\_\_\_

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_





## ИТОГИ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ филиала ПГУПС  
специальности \_\_\_\_\_

---

(Ф.И.О. студента)

с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. прошел (а) учебную практику

Программа практики (полностью, частично) выполнена

В целом работа студента \_\_\_\_\_

Заслуживает оценки \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /