

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котенкова Светлана Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 23.11.2022 16:20:28
Уникальный программный ключ:
4416d113ff2a6a4b931882373c1cf11458cd9e

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Петербургский государственный
университет путей сообщения Императора Александра I»
Калужский филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Петербургский
государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(Калужский филиал ПГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

_____/Котенкова С.В./

«27» июня 2022 г.

**Основная профессиональная образовательная программа среднего
профессионального образования – программа подготовки специалистов
среднего звена**

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
(код и наименование специальности)

Базовой подготовки
(базовой или углубленной)

Наименование квалификации

Техник

(в соответствии с уровнем подготовки)

Форма обучения

заочная

(очная, заочная)

Калуга
2022

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 376 от 22 апреля 2014 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (регистрационный № 32499 от 29 мая 2014 г.).

РАЗРАБОТЧИКИ:

Полевой А.В. – заместитель директора по УР _____

Калинкина Г.Е. – методист _____

Варламов А.И. – начальник отдела производственного обучения _____

Рундель О.А. – председатель цикловой комиссии _____

ПРОГРАММА СОГЛАСОВАНА:

Ревизор движения отдела безопасности и охраны труда
Московско-Смоленского центра организации работы
железнодорожных станций - структурного подразделения
Московской дирекции управления движением –
структурного подразделения Центральной дирекции
управления движением - филиала ОАО «РЖД» _____

Д.Ю. Мурашкин



ПРОГРАММА СОГЛАСОВАНА:

Председатель совета обучающихся _____ Д.А. Герасимов

ППССЗ рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета
Протокол №11 от «27» июня 2022 года

Председатель – зам. директора по УР _____ А.В. Полевой

ППССЗ рассмотрена и рекомендована к утверждению
на заседании совета филиала

Протокол №11 от «27» июня 2022 года

Председатель совета филиала _____ С.В. Котенкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	5
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая в филиале ПГУПС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).....	5
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).....	5
1.3. Требования к поступающим на обучение по ППССЗ.....	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).....	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.....	9
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника. Компетенции выпускника ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), формируемые в результате освоения данной ППССЗ.....	9
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).....	11
3.1. Календарный учебный график.....	11
3.2. Учебный план.....	11
3.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.....	14
3.4. Программы учебных и производственных практик.....	32
3.5. Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в филиале ПГУПС.....	32
3.6. Кадровое обеспечение.....	33
3.7. Учебно-методическое обеспечение.....	33
3.8. Информационное обеспечение.....	33
3.9. Материально-техническое обеспечение.....	34
4. Характеристики социокультурной среды филиала.....	36
5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).....	41
5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	41
Программа Государственной итоговой аттестации выпускников ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).....	42

Приложения:

1. Календарный учебный график
2. Учебный план
3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
4. Программы учебных практик
5. Программы производственных практик
6. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), практикам
7. Программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации
8. Программа воспитания КФ ПГУПС
9. Календарный план воспитательной работы

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая в филиале ПГУПС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Программа подготовки специалистов среднего звена Калужского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (Калужский филиал ПГУПС) представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

ППССЗ ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО. Обновление осуществляется в части содержания учебного плана, состава и содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, или рекомендованной литературы.

Цель образовательной программы: обеспечение реализации ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части формирования у обучающихся общих компетенций, а также освоения ими определенных видов деятельности и соответствующих им профессиональных компетенций.

Задача: удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием, удовлетворение индивидуальных потребностей граждан в получении образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).

Федеральный закон от 02.07.2013 № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 376 от 22 апреля 2014 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (регистрационный № 32499 от 29 мая 2014 г.) (с изменениями и дополнениями).

Приказ Министерства просвещения РФ от 01.09.2022 г. № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями).

Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 г. №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 № 518 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199». Перечень профессий и специальностей среднего и профессионального образования утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

Приказ Минпросвещения России и Минобрнауки России от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

Положение о Калужском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

Приказ Минобрнауки России от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

Приказ Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 августа 2018 г. № 585н «Об утверждении профессионального стандарта Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа».

Локальные нормативные акты.

Классификаторы социально-экономической информации

1. Общероссийский классификатор специальностей по образованию ОК 009-2016, принят и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08 декабря 2016 г. № 2007-ст.

2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), который принят и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. № 14-ст (с изменениями и дополнениями).

3. Общероссийский классификатор рабочих профессий.

1.3. Требования к поступающим на обучение по ППССЗ

Прием на обучение осуществляется на уровне образования не ниже основного общего образования.

1.4 Срок освоения ППССЗ

Срок получения СПО по ППССЗ, подготовка по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовый уровень) осуществляется:

в заочной форме обучения на уровне среднего общего образования 3 года 10 месяцев.

Сроки получения СПО базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – не более чем на 10 месяцев.

Сроки получения СПО базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий для обучающихся по заочной форме обучения на базе среднего общего образования увеличиваются не более чем на 1 год.

Трудоемкость ППССЗ базовой подготовки СПО на уровне среднего общего образования в очной форме обучения:

Обучение по учебным циклам	84 нед.
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулярное время	23 нед.
Итого	147 нед.

Трудоемкость ППССЗ базовой подготовки СПО на уровне среднего общего образования в заочной форме обучения:

Обучение по учебным циклам	108 нед.
Учебная практика	8 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	17 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Лабораторно – экзаменационная сессия	21 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	35 нед.
Итого	199 нед.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

- организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;
 - учетная, отчетная и техническая документация;
 - первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника. Компетенции выпускника ППСЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), формируемые в результате освоения данной ППСЗ

- Организация перевозочного процесса (по видам транспорта);
- Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам);
- Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение ФГОС СПО по специальности).

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование
ВД 1	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)
ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ВД 2	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ВД 3	Организация транспортно-логистической деятельности
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ВД 4	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям

	рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего Приемосдатчик груза и багажа
ПК 4.1.	Организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.
ПК 4.2.	Проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагоны согласно техническим условиям или правилам перевозки груза.
ПК 4.3.	Производить осмотр вагонов на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, в части соблюдения требований технических условий или правил перевозки груза в вагоны в составе поезда.
ПК 4.4.	Выявлять нарушения в размещении и креплении груза в вагоны в составе поезда при осмотре на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных.

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды,

	ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

3.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график (далее - КУГ) устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. КУГ разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Календарный учебный график представлен в Приложении А.

3.2. Учебный план

Учебный план Калужского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (Калужский филиал ПГУПС) специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) определяет (представлен в Приложении Б) следующие характеристики ППСЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной практики и производственной практики (по профилю специальности));
- последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной практики и производственной практики (по профилю специальности));
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность производственной практики (преддипломной);

- объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Учебный план ППССЗ специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического - ОГСЭ;
- математического и общего естественнонаучного – ЕН;
- профессионального – П;

и разделов:

- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная итоговая аттестация – ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70,06 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (29,94%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Распределение часов вариативной части ППССЗ, объемом максимальной учебной нагрузки 1358 ч. в том числе обязательных часов учебных занятий – 906 ч. по очной форме обучения направлено на:

1. Углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования по следующим учебным циклам:

- ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл увеличен на 123 часа.

Введены следующие учебные дисциплины:

ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи, объем учебной дисциплины - 75 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий - 48 часов.

ОГСЭ.06. Психология общения, объем учебной дисциплины - 48 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий - 32 часа.

- ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл увеличен на 87 часов.

Введена следующая учебная дисциплина:

ЕН.03. Экология на железнодорожном транспорте, объем учебной дисциплины - 69 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий - 46 часов.

Увеличено количество часов на освоение следующих учебных дисциплин:

ЕН.01. Математика – 9 часов;

ЕН.02. Информатика – 9 часов.

- П.00 Профессиональный учебный цикл увеличен на 1148 часов, в том числе введены следующие общепрофессиональные учебные дисциплины:

ОП.09. Станции и узлы, объем учебной дисциплины - 343 часа, в том числе часов обязательных учебных занятий - 225 часов.

ОП.10. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения, объем учебной дисциплины - 256 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий - 180 часов.

ОП.11. Системы регулирования движением, объем учебной дисциплины - 103 часа, в том числе часов обязательных учебных занятий - 69 часов.

ОП.12. Транспортная безопасность, объем учебной дисциплины - 49 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий - 33 часа.

ОП.13. Менеджмент, объем учебной дисциплины - 66 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий - 44 часа.

Увеличено количество часов на освоение следующих учебных дисциплин:

ОП.05. Технические средства (по видам транспорта) – 9 часов;

ОП.07. Охрана труда – 8 часов;

ОП.08. Безопасность жизнедеятельности – 4 часа;

Увеличено количество часов на освоение следующих профессиональных модулей:

ПМ.01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) – 27 часов, в том числе увеличено количество часов на освоение МДК.01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) на 10 часов, МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) – 10 часов, МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) – 7 часов.

ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) – 95 часов, в том числе увеличено количество часов на освоение МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта) – 95 часов.

ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) – 117 часов, в том числе увеличено количество часов на освоение МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) – 45 часов, МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) – 72 часа.

Распределение часов вариативной части ППССЗ, объемом максимальной учебной нагрузки 1358 ч. в том числе обязательных часов учебных занятий – 906 ч. по заочной форме обучения направлено на:

1. Углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования по следующим учебным циклам:

- ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл увеличен на 123 часа.

Введены следующие учебные дисциплины:

ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи, объем учебной дисциплины - 75 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий - 6 часов.

ОГСЭ.06. Психология общения, объем учебной дисциплины - 48 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий - 8 часов.

- ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл увеличен на 87 часов.

Введена следующая учебная дисциплина:

ЕН.03. Экология на железнодорожном транспорте, объем учебной дисциплины - 69 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий - 8 часов.

Увеличено количество часов на освоение следующих учебных дисциплин:

ЕН.01. Математика – 9 часов;

ЕН.02. Информатика – 9 часов.

- П.00 Профессиональный учебный цикл увеличен на 1148 часов, в том числе введены следующие общепрофессиональные учебные дисциплины:

ОП.09. Станции и узлы, объем учебной дисциплины - 343 часа, в том числе часов обязательных учебных занятий - 30 часов.

ОП.10. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения, объем учебной дисциплины - 256 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий - 36 часов.

ОП.11. Системы регулирования движением, объем учебной дисциплины - 103 часа, в том числе часов обязательных учебных занятий - 18 часов.

ОП.12. Транспортная безопасность, объем учебной дисциплины - 49 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий - 14 часов.

ОП.13. Менеджмент, объем учебной дисциплины - 66 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий - 10 часов.

Увеличено количество часов на освоение следующих учебных дисциплин:

ОП.05. Технические средства (по видам транспорта) – 9 часов;

ОП.07. Охрана труда – 8 часов;

ОП.08. Безопасность жизнедеятельности – 4 часа;

Увеличено количество часов на освоение следующих профессиональных модулей:

ПМ.01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) – 27 часов, в том числе увеличено количество часов на освоение МДК.0101. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) на 10 часов, МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) – 10 часов, МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) – 7 часов.

ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) – 95 часов, в том числе увеличено количество часов на освоение МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта) – 95 часов.

ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) – 117 часов, в том числе увеличено количество часов на освоение МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) – 45 часов, МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) – 72 часа.

2. Расширение подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования по профессиональному учебному циклу:

ПМ.00 Профессиональные модули – 71 час, в том числе на освоение

ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего "Приемосдатчик груза и багажа", объем профессионального модуля - 71 час, в том числе часов обязательных учебных занятий - 10 часов.

3.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей представлены в Приложении В.

Количество часов ППССЗ на **общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл** составляет – 771 (в том числе аудиторной нагрузки - 512 часов).

Дисциплина	Знания, умения, практический опыт, компетенции
<p>ОГСЭ.01. Основы философии</p>	<p>Обучающийся должен:</p> <p><i>уметь:</i> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 6</p>
<p>ОГСЭ.02. История</p>	<p>Обучающийся должен:</p> <p><i>уметь:</i> ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;</p> <p>основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</p> <p>назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;</p> <p>о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;</p>

	Формируемые компетенции: ОК 1 – 6
ОГСЭ.03. Иностранный язык	<p>Обучающийся должен:</p> <p><i>уметь:</i> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 4, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, 1.3, 3.1, 3.3</p>
ОГСЭ.04. Физическая культура	<p>Обучающийся должен:</p> <p><i>уметь:</i> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 4, ОК 8</p>
ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи	<p>Обучающийся должен:</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>использовать словари;</p> <p>находить и исправлять в текстах орфографические, пунктуационные, речевые и грамматические ошибки;</p> <p>использовать средства выразительности в речи;</p> <p>создавать тексты в различных функциональных стилях речи;</p> <p>применять правила орфографии и пунктуации;</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p>использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью;</p> <p>соблюдать правила речевого этикета</p> <p><i>знать:</i></p> <p>различие между языком и речью, основные единицы языка и речи;</p>

	<p>основные нормы русского литературного языка; назначение и особенности речевого этикета России;</p> <p>функциональные стили и типы речи.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 6, ОК 9</p>
<p>ОГСЭ.06. Психология общения</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>взаимосвязь общения и деятельности;</p> <p>цели, функции, виды и уровни общения;</p> <p>роли и ролевые ожидания в общении;</p> <p>виды социальных взаимодействий;</p> <p>механизмы взаимопонимания в общении;</p> <p>техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p>этические принципы общения;</p> <p>источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 6</p>

Количество часов ППСЗ на **математический и общий естественнонаучный учебный цикл** составляет – 309 (в том числе аудиторной нагрузки - 207 часов),

Дисциплина	Знания, умения, практический опыт, компетенции
<p>ЕН.01. Математика</p>	<p>Обучающийся должен:</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач;</p> <p>применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>основные понятия и методы математическо-</p>

	<p>логического синтеза и анализа логических устройств; решать прикладные электротехнические задачи методом комплексных чисел. Формируемые компетенции: ОК 1 – 4, ПК 1.3, 2.1, 3.1</p>
<p>ЕН.02. Информатика</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i> использовать изученные прикладные программные средства.</p> <p><i>знать:</i> основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ. Формируемые компетенции: ОК 1 – 5, ОК 9, ПК 1.1, 2.1, 2.3, 3.1</p>
<p>ЕН.03. Экология на железнодорожном транспорте</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>знать:</i> виды и классификацию природных ресурсов; принципы эколого-экономической оценки природоохранной деятельности объектов железнодорожного транспорта; основные источники техногенного воздействия на окружающую среду; способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков производств; правовые основы, правила и нормы природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования; общие сведения об отходах, управление отходами; принципы и правила международного сотрудничества в области охраны окружающей среды; цели и задачи охраны окружающей среды на железнодорожном транспорте.</p> <p><i>уметь:</i> анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; анализировать причины возникновения</p>

	<p>экологических аварий и катастроф; анализировать причины вредных выбросов от предприятий железнодорожного транспорта; оценивать малоотходные технологические процессы на объектах железнодорожного транспорта. Формируемые компетенции: ОК 1 – 4, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1-1.3, 2.2</p>
--	--

Профессиональный учебный цикл

На профессиональный учебный цикл ППСЗ выделено – 3456 часов, в том числе 2305 часов обязательной аудиторной нагрузки.

Общепрофессиональные дисциплины

На общепрофессиональные дисциплины выделено –1738 часов, в том числе 1164 часа обязательной аудиторной нагрузки.

Дисциплина	Знания, умения, практический опыт, компетенции
ОП.01. Инженерная графика	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i> читать технические чертежи; оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию;</p> <p><i>знать:</i> основы проекционного черчения, правила выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности; структуру и оформление конструкторской, технологической документации в соответствии с требованиями стандартов.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 4, ОК 9, ПК 2.1, 3.1</p>
ОП.02. Электротехника и электроника	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i> производить расчет параметров электрических цепей; собирать электрические схемы и проверять их работу; читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов; определять тип микросхем по маркировке;</p> <p><i>знать:</i> методы преобразования электрической энергии,</p>

	<p>сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров;</p> <p>преобразование переменного тока в постоянный;</p> <p>усиление и генерирование электрических сигналов.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 4, ПК 1.1, 1.2, 2.2, 2.3</p>
<p>ОП.03. Метрология, стандартизация и сертификация</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>применять документацию систем качества;</p> <p>применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации и сертификации, основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 4, ОК 9, ПК 1.2, 2.1-2.3</p>
<p>ОП.04. Транспортная система России</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 4, ОК 9, ПК 1.1-1.3, 2.1-2.3</p>
<p>ОП.05. Технические средства (по видам транспорта)</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>различать типы погрузочно-разгрузочных машин;</p> <p>рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта);</p> <p>основные характеристики и принципы работы</p>

	<p>технических средств транспорта (по видам транспорта). Формируемые компетенции: ОК 1 – 4, ОК 9, ПК 1.1, 1.2, 2.1-2.3, 3.2</p>
<p>ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i> защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;</p> <p><i>знать:</i> права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 7, ОК 9, ПК 3.1-3.3</p>
<p>ОП.07. Охрана труда</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i> проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности;</p> <p><i>знать:</i> законодательство в области охраны труда; особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации; правила охраны труда, промышленной санитарии; меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека; права и обязанности работников в области охраны труда.</p>

<p>ОП.08. Безопасность жизнедеятельно сти</p>	<p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 9, ПК 1.1-3.3</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и
---	--

	<p>специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 4, ОК 6 – 9, ПК 1.1-3.3</p>
<p>ОП.09. Станции и узлы</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>различать виды отдельных пунктов;</p> <p>проектировать схемы станций;</p> <p>рассчитывать основные виды устройств на станциях.</p> <p><i>знать:</i></p> <p>материально-техническую базу основных видов отдельных пунктов;</p> <p>основные характеристики и принципы работы железнодорожных станций и узлов.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 5, ОК 9, ПК.1.1, 2.1</p>
<p>ОП.10. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>определять основные неисправности стрелочных переводов;</p> <p>выполнять регламент переговоров при приеме и отправлении поездов;</p> <p>правильно заполнять бланки разрешений;</p> <p>оформлять журнал поездных телефонограмм, диспетчерских распоряжений, письменные разрешения;</p> <p>анализировать причины нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе.</p> <p><i>знать:</i></p> <p>габариты, их основные размеры и значение для обеспечения безопасности движения поездов;</p> <p>требования к устройствам СЦБ на перегонах и станциях;</p> <p>требования к графику движения поездов. Значение ТРА станции;</p> <p>порядок приготовления маршрута приема, отправления и производства маневров;</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 5, ОК 7, ОК 9,</p>

<p>ОП.11. Системы регулирования движением</p>	<p>ПК 1.1, 2.1, 2.2</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>пользоваться станционными автоматизированными системами для приема, отправления, пропуска поездов, маневровой работы;</p> <p>обеспечить безопасность движения поездов при отказах нормальной работы устройств СЦБ;</p> <p>пользоваться всеми видами оперативно – технологической связи.</p> <p><i>знать:</i></p> <p>элементную базу устройств СЦБ и связи, назначение и роль рельсовых цепей на станциях и перегонах;</p> <p>функциональные возможности систем автоматики и телемеханики на перегонах и станциях;</p> <p>назначение всех видов оперативной связи;</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 5, ОК 9, ПК 1.1-1.3, 2.2</p>
<p>ОП.12. Транспортная безопасность</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>применять нормативную правовую базу по транспортной безопасности в своей профессиональной деятельности;</p> <p>обеспечивать транспортную безопасность на объекте своей профессиональной деятельности (объекты транспортной инфраструктуры или транспортные средства железнодорожного транспорта).</p> <p><i>знать:</i></p> <p>нормативную правовую базу в сфере транспортной безопасности на железнодорожном транспорте;</p> <p>основные понятия, цели и задачи обеспечения транспортной безопасности;</p> <p>понятия объектов транспортной инфраструктуры и субъектов транспортной инфраструктуры (перевозчика), применяемые в транспортной безопасности;</p> <p>права и обязанности субъектов транспортной инфраструктуры и перевозчиков в сфере транспортной безопасности;</p> <p>категории и критерии категорирования объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств железнодорожного транспорта;</p> <p>основы организации оценки уязвимости объектов</p>

	<p>транспортной инфраструктуры и транспортных средств железнодорожного транспорта;</p> <p>виды и формы актов незаконного вмешательства в деятельность транспортного комплекса;</p> <p>основы наблюдения и собеседования с физическими лицами для выявления подготовки к совершению акта незаконного вмешательства или совершения акта незаконного вмешательства на железнодорожном транспорте (профайлинг);</p> <p>инженерно-технические системы обеспечения транспортной безопасности на железнодорожном транспорте.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 5, ОК 7, ОК 9, ПК 1.2, 1.3, 3.1</p>
<p>ОП.13. Менеджмент</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>применять современные информационные технологии управления перевозками в перевозочном процессе;</p> <p>планировать и организовывать перевозочный процесс в соответствии с современными требованиями;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>принципы, функции, методы менеджмента;</p> <p>основы организации работы коллектива;</p> <p>принципы делового общения в коллективе;</p> <p>информационные технологии в сфере управления производством на железнодорожном транспорте;</p> <p>особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 7, ОК 9, ПК 1.1-1.3, 2.1-2.3</p>

Профессиональные модули.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении студентами профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности). На профессиональные модули ППСЗ отводится 1718 часов, из них 1141 час обязательной аудиторной нагрузки.

Профессиональные модули	Знания, умения, практический опыт, компетенции
<p>ПМ.01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)</p> <p>МДК.01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)</p> <p>МДК.01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)</p> <p>МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)</p>	<p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</p> <p>иметь практический опыт: ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций; расчета показателей работы объектов транспорта;</p> <p>уметь: анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства;</p> <p>знать: оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта); основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); систему учета, отчета и анализа работы; основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 9, ПК 1.1-1.3</p>
<p>ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)</p> <p>МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта)</p> <p>МДК.02.02.</p>	<p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</p> <p>иметь практический опыт: применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации;</p> <p>уметь: обеспечивать управление движением; анализировать работу транспорта;</p>

<p>Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)</p>	<p>знать: требования к управлению персоналом; систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 9, ПК 2.1-2.3</p>
<p>ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) МДК.03.03. Перевозка грузов на особых условиях</p>	<p>В результате овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</p> <p>иметь практический опыт: оформления перевозочных документов; расчета платежей за перевозки;</p> <p>уметь: рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки;</p> <p>знать: основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно</p>

	<p>опасных;</p> <p>меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;</p> <p>цели и понятия логистики;</p> <p>особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;</p> <p>основные принципы транспортной логистики;</p> <p>правила размещения и крепления грузов.</p> <p>Формируемые компетенции: ОК 1 – 9, ПК 3.1-3.3</p>
<p>ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего "Приемосдатчик груза и багажа" МДК.04.01. Организация и выполнение работ по профессии "Приемосдатчик груза и багажа"</p>	<p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и формирования следующих трудовых функций приемосдатчика груза и багажа 3-го разряда обучающийся в ходе освоения профессионального модуля <u>должен</u>:</p> <p>иметь практический опыт</p> <p>Организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p> <p>Проверки состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p> <p>Осмотра вагонов в составе поезда на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, согласно техническим условиям размещения и крепления груза;</p> <p>Устранения нарушений в размещении и креплении груза в вагоне в составе поезда при осмотре на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, согласно техническим условиям размещения и крепления груза.</p> <p>уметь:</p> <p>пользоваться информационными автоматизированными системами для организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p> <p>пользоваться устройствами связи при организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно</p>

техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

оформлять документацию при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

пользоваться весовыми приборами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций;

визуально определять нарушения размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

пользоваться информационными автоматизированными системами при коммерческом осмотре вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

пользоваться устройствами связи при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

оформлять документацию при коммерческом осмотре вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

визуально определять нарушения в размещении и креплении груза в вагонах в составе поезда на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, согласно техническим условиям размещения и крепления груза;

оформлять документацию по результатам коммерческого осмотра вагонов в составе поезда на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, согласно техническим условиям размещения и крепления груза;

пользоваться устройствами связи при осмотре вагонов в составе поезда на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, согласно техническим условиям размещения и крепления груза;

визуально определять нарушения в состоянии, размещении и креплении груза в вагоне в составе поезда на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, согласно техническим условиям размещения и крепления груза;

пользоваться информационными автоматизированными системами при коммерческом осмотре вагонов на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, согласно техническим условиям размещения и крепления груза;

пользоваться устройствами связи при передаче информации о необходимости устранения коммерческих неисправностей в вагоне (с отцепкой вагона от состава поезда) на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных;

оформлять документацию по результатам коммерческого осмотра вагонов на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных;

Знать:

нормативно-технические и руководящие документы по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон;

правила технической эксплуатации железных дорог в объеме, необходимом для выполнения работ;

устройство грузовых вагонов в части, касающейся организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

требования охраны труда в части, касающейся организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

правила пожарной безопасности в части, касающейся организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

порядок приема, составления и передачи информационных сообщений в части, касающейся организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

расположение негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагона, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

нормативно-технические и руководящие документы по проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне;

устройство грузовых вагонов в части, касающейся проверки состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

требования охраны труда в части, касающейся проверки состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

правила пожарной безопасности в части, касающейся проверки состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

правила размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки грузов;

нормативно-технические и руководящие документы по осмотру вагонов в составе поезда на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных;

требования охраны труда в части, касающейся осмотра вагонов в составе поезда на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, согласно техническим условиям размещения и крепления груза;

правила пожарной безопасности в части, касающейся

осмотра вагонов в составе поезда на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, согласно техническим условиям размещения и крепления груза;

технология коммерческого осмотра вагонов в составе поезда на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных;

расположение негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагонов в составе поезда на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных;

технические условия размещения и крепления груза в вагоне в составе поезда на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных;

нормативно-технические и руководящие документы по выявлению нарушений в размещении и креплении груза в вагонах в составе поезда при осмотре на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных;

требования охраны труда в части, касающейся устранения нарушений в размещении и креплении груза в вагоне в составе поезда при осмотре на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, согласно техническим условиям размещения и крепления груза;

правила пожарной безопасности в части, касающейся устранения нарушений в размещении и креплении груза в вагоне в составе поезда при осмотре на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, согласно техническим условиям размещения и крепления груза;

порядок приема, составления и передачи информационных сообщений по коммерческому осмотру вагонов на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных,

	<p>межгосударственных передаточных и пограничных; технические условия размещения и крепления груза на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных. Формируемые компетенции: ОК 1 – 9, ПК 4.1-4.4</p>
--	---

3.4. Программы учебных практик и производственных практик

Объем часов по видам практики:

Учебная практика:

УП.01.01. Учебная практика по автоматизированным системам управления движением – 36 часов (1 неделя)

УП.02.01. Учебная практика по управлению движением – 108 часов (3 недели)

УП.03.01. Учебная практика по организации перевозок грузов – 36 часов (1 неделя)

УП.04.01. Учебная практика на присвоение рабочей профессии "Приемосдатчик груза и багажа" – 144 часа (4 недели)

Производственная практика (по профилю специальности):

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) – 432 часа (12 недель)

ПП.03.01. производственная практика (по профилю специальности) – 144 часа (4 недели)

ПДП.00 Производственная практика (преддипломная) 144 часа (4 недели)

Практика (учебная и производственная) является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная).

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами общих и профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определяются локальным актом филиала.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Программы учебных практик представлены в Приложении Г, программы производственных практик представлены в Приложении Д.

3.5. Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в филиале ПГУПС

Ресурсное обеспечение ППССЗ формируется на основе требований к условиям реализации, определяемых ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

3.6. Кадровое обеспечение

Реализация ППСЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят повышение квалификации по направлению профессиональной деятельности не реже одного раза в 3 года.

3.7. Учебно-методическое обеспечение

ППСЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Самостоятельная внеаудиторная работа сопровождается программами, методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

По каждой дисциплине, профессиональному модулю сформированы рабочие программы и учебно-методические комплексы, включающие в себя методические рекомендации по организации и проведению практических занятий, лабораторных работ, организации курсового проектирования.

Для прохождения учебной и производственной практик разработаны соответствующие программы.

Для подготовки к государственной итоговой аттестации разработана и утверждена программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний выпускников.

Применение информационных технологий осуществляется при изучении всех дисциплинах и МДК. Студенты имеют возможность продолжить знакомство с информационными технологиями на занятиях дополнительного образования.

Для проведения учебных занятий преподаватели используют:

- Стандартные образцы Clip Art Gallery
- Презентации: Power Point.
- Видеосюжеты и видеофильмы.
- Электронные учебники и пособия, демонстрация с помощью компьютера и мультимедийного проектора.
- Образовательные ресурсы Интернета.
- Электронные энциклопедии и справочники.
- DVD и CD диски с картинками и иллюстрациями.
- Интерактивные пособия и атласы.

3.8. Информационное обеспечение

Реализация ППСЗ обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню

дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый студент обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

ФГБОУ ВО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» заключены договоры:

на оказание услуг по предоставлению доступа к:

ЭБС с «Электронным издательством ЮРАЙТ»;

ФГБУ «Российская государственная библиотека»;

Электронной библиотекой Республики Карелия;

Автоматизированная система поиска информации по железнодорожному транспорту;

Национальная электронная библиотека (НЭБ);

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

Научная электронная библиотека КиберЛенинка

«Путеводитель по полнотекстовым и аннотированным электронным ресурсам в сети Интернет: естественнонаучные и технические дисциплины»

ООО «Издательство Лань»;

ЭБС «Айбукс».

Справочные правовые системы:

Консультант плюс

Гарант-образование

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательная организация предоставляет студентам возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

3.9. Материально-техническое обеспечение

Калужский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (Калужский филиал ПГУПС), реализующий программу подготовки

специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом филиала.

Материально-техническое обеспечение соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивает:

- выполнение студентами лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в филиале;

ППССЗ обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

информатики и информационных систем;

инженерной графики;

метрологии, стандартизации и сертификации;

транспортной системы России;

технических средств (по видам транспорта);

охраны труда;

безопасности жизнедеятельности;

организации перевозочного процесса (по видам транспорта);

организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);

организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);

управления качеством и персоналом;

основ исследовательской деятельности;

безопасности движения;

методический.

Лаборатории:

Электротехники и электроники;

Управления движением;

Автоматизированных систем управления.

Спортивный комплекс:

спортивный зал.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

4. Характеристика социокультурной среды филиала

В филиале разработана Концепция воспитательной деятельности, направленная на обеспечение оптимальных условий для становления профессионально и социально компетентной личности студента, с устойчивой профессиональной направленностью, обладающего физическим здоровьем, социальной активностью, высокой культурой, качествами гражданина-патриота. Рабочая программа воспитательной работы представлена в приложении № 8, а календарный план в приложении № 9.

Концепция предполагает комплексность воспитательного процесса, который включает в себя систему организационных форм педагогических действий, продиктованных высокими нравственно-этическими целями.

Основными задачами данного направления являются:

- формирование высоконравственных идеалов, уважение и терпимость к чужим убеждениям;
- развитие эстетического вкуса у студентов;
- повышение роли преподавателей в нравственно-эстетическом воспитании студентов;
- сохранение традиций, воспитание уважения к прошлому своего народа, воспитание стремления к сохранению и преумножению нравственных и культурных ценностей филиала;
- стимуляция различных форм самостоятельного творчества студентов, развитие досуговой;
- организация взаимодействия и сотрудничества с учреждениями культуры города, области;
- развитие системы информационно-методического обеспечения воспитательной работы по вопросам нравственно-эстетического воспитания;
- сохранение, развитие и эффективное использование материальных объектов культуры филиала.
- проведение родительских собраний.

Профессионально-трудовое направление предполагает подготовку профессионально грамотного, конкурентоспособного специалиста, формирование у него личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности. Реализация данного направления решает следующие задачи:

- формирование специалиста, профессионально и психологически готового к конкуренции на рынке труда;
- приобщение к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики;
- формирование творческого подхода, воли к труду, к самосовершенствованию в избранной специальности;

- воспитание потребности добровольного участия в благоустройстве территории филиала и хозяйственных работах в учебных помещениях филиала, на его территории для воспитания бережливости и чувства причастности к собственности и имуществу филиала;

- содействие студентам в обеспечении их временной занятости, в трудоустройстве по окончании филиала.

Гражданско-патриотическое, правовое воспитание формирует у молодежи качества гражданина-патриота. Основными задачами гражданско-патриотического воспитания студентов филиала являются:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания;

- формирование исторической памяти, разъяснение исторической связи поколений;

- привитие уважения к истории и традициям народов и народностей, населяющих РФ;

- вовлечение студентов и участие их в различных формах социально-значимой деятельности, формирование чувства коллективизма и личной ответственности;

- повышение правовой грамотности студентов;

- организация системы мероприятий, направленных на профилактику социально-обусловленных заболеваний и снижение числа правонарушений, совершаемых студентами;

- информационное обеспечение студентов нормативными документами филиала;

- активное взаимодействие администрации и студентов.

Основные задачи воспитательной деятельности по формированию культуры здорового образа жизни:

- взаимодействие учебного и внеучебного процессов физического воспитания для освоения ценностей физической культуры, осознанной потребности в физическом совершенствовании, удовлетворения потребностей обучающихся в занятиях физкультурой и спортом;

- формирование корпоративной позиции нетерпимого отношения всего сообщества филиала к пьянству, курению, употреблению ПАВ.

- просветительская работа о последствиях наркомании, алкоголизма и других зависимостей;

- проведение тематических мероприятий в филиале и активное участие в городских мероприятиях;

- индивидуальную работу со студентом и его семьей.

В ходе реализации концепции достигаются следующие результаты:

- Создание условий для формирования у студентов гражданской позиции, патриотизма, устойчивых нравственных принципов и норм, правовой культуры;

- Формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

- Создание условий для формирования у студентов стремления к здоровому образу жизни, укреплению и совершенствованию своего физического состояния, воспитание нетерпимого отношения к антиобщественному поведению;

- Создание условий для непрерывного развития творческих способностей студентов, приобщение их к достижениям отечественной и мировой культуры;

- Создание сплоченного коллектива, комфортных социально-психологических условий для коммуникативно-личностного развития будущих специалистов;

Развитие и совершенствование работы органов студенческого самоуправления;

- Сохранение и преумножение историко-культурных традиций филиала, формирования чувства гордости за свою образовательную организацию.

Воспитательная работа ведется в следующих направлениях организации деятельности и внеучебной работы:

- духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание студентов;

- профессионально-трудовое воспитание студентов;

- гражданско-патриотическое, правовое воспитание студентов;

- формирование культуры здорового образа жизни;

- студенческое самоуправление;

- формирование корпоративности и имиджа филиала;

- социально-психологическая поддержка студентов.

Организацию воспитательной работы осуществляют: директор, заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, воспитатели общежитий и органы студенческого самоуправления.

С целью повышения эффективности воспитательной работы, улучшения ее организации, использования принципа индивидуального подхода в филиале работают классные руководители групп. Классный руководитель, прикрепляется к академической группе с целью обеспечения единства профессионального воспитания и обучения обучающихся, повышения эффективности образовательного процесса, усиления влияния педагогического состава на формирование личности будущих специалистов. Классные руководители групп используют в своей деятельности разнообразные формы и методы работы.

Работа классных руководителей фиксируется в журнале классного руководителя, который включает следующие разделы:

- информация о об обучающихся;

- социальный паспорт группы;

- общественные обязанности обучающихся группы;

- сведения о личных достижениях;

- сведения о проблемах за период обучения;

- сведения об обучающихся проживающих в общежитии;
- актив группы;
- план работы на полугодие;
- результаты учебной деятельности;
- отчет о работе за учебный год;
- сопровождение в вопросах трудоустройства выпускников.

Студенческий актив является участником внеурочной деятельности. В филиале работает студенческий совет, в котором организована деятельность по следующим направлениям: учебная деятельность, культурно-массовая работа, физкультурно-оздоровительная работа. Работают советы общежитий, деятельность которых направлена на организацию внеурочной занятости обучающихся, проживающих в общежитиях.

Основные задачи студенческого самоуправления:

- представление интересов студенчества на различных уровнях: внутреннем, местном, региональном;
- организация взаимодействия с администрацией, руководителями структурных подразделений филиала, осуществляющими учебную, исследовательскую и воспитательную работу, с учётом современных тенденций развития системы непрерывного образования;
- участие студенчества в формировании нормативно-правовой базы для различных сфер жизнедеятельности студентов;
- участие в разработке, принятии и реализации мер по координации деятельности филиала;
- организация социально значимой общественной деятельности студенчества;
- обеспечение студентов информацией о государственной молодежной политике и различных аспектах жизни филиала.

Одним из условий успешного развития филиала является формирование его имиджа как стабильного, успешного образовательного учреждения, обладающего разносторонними современными подходами к учебному процессу, в котором успешно сочетаются учебная и внеучебная деятельность. Средством достижения этого является, в том числе и воспитательная деятельность.

Основными задачами по формированию и укреплению корпоративности филиала являются:

- сохранение и поддержка существующих традиций;
- укрепление связей с выпускниками, пропаганда их достижений;
- проведение разнообразных традиционных мероприятий филиала;
- пополнение музея истории филиала;
- участие в разнообразных городских, региональных, всероссийских и международных мероприятиях.

Цель работы социально-психологической поддержки студентов: создание психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого студента в течение всего срока обучения в

филиале, осуществление деятельности, направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия студентов.

Задачи:

- формирование благоприятного психологического климата в филиале;
- способствование гармонизации социальной сферы учреждения и осуществление превентивных мероприятий по профилактике социальной дезадаптации;
- выявление возникающих в педагогическом процессе трудностей и их причин, разработка рекомендаций по их устранению и предотвращению;
- участие в процессе управления личностными отношениями и формирование норм отношений в коллективе;
- осуществление сопровождения первокурсников в период адаптации;
- проведение серии мероприятий по адаптации к учебному процессу филиала;
- организация работы классных руководителей групп, обеспечивающих позитивные взаимоотношения «преподаватель – студент»;
- формирование личной ответственности студента за результаты обучения.

Филиал осуществляет работу по совершенствованию системы оценки результативности и эффективности воспитательной деятельности, проводит анализ и корректировку содержания воспитательных программ.

Вопросы организации воспитательной работы регулярно рассматриваются на педагогических советах, совещаниях классных руководителей.

Социальным педагогом осуществляется координация мероприятий по социальной поддержке обучающихся. Его работа сосредоточена на следующих направлениях: материальная поддержка обучающихся, назначение социальной стипендии малообеспеченным студентам, социальные гарантии обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, льготы инвалидам, и др.

В филиале осуществляется материальное обеспечение обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

Филиал имеет благоустроенные общежития, в которых оборудованы комнаты для занятий, для отдыха, кухни. Директор и его заместители, классные руководители групп, члены студенческого самоуправления организуют работу с проживающими в общежитиях на системном взаимодействии.

5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели смежных дисциплин (курсов).

Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит аттестационная комиссия. В состав комиссии могут входить представители общественных организаций, потенциальные работодатели, специалисты профильных предприятий.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны филиалом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлены в Приложении Е.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям ППСЗ созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания. Умения, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны и утверждены филиалом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разработаны и утверждены филиалом после предварительного положительного заключения работодателей.

5.2. Программа Государственной итоговой аттестации выпускников ППСЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) в соответствии с программой государственной итоговой аттестации, требованиями к выпускным квалификационным работам, критериями оценки знаний выпускников, проводится по окончании курса обучения, имеющего профессиональную завершённость, и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованию федерального государственного образовательного стандарта по специальности с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Необходимым условием допуска к ГИА является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект, дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Организация и проведение ГИА определяется программой государственной итоговой аттестации, требованиями к выпускным квалификационным работам, критериями оценки знаний выпускников и фондом оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности.

Программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации представлены в Приложении Ж.

АКТ
об актуализации программы подготовки специалистов среднего звена по
специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)
от 27.06.2022 г.

Работодатель: **Московская дирекция управления движением центральной дирекции управления движением – филиал ОАО «РЖД»** запросил обновление программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** с учетом особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 22.04.2014г. N 376, в части:

Дата актуализации	Элемент ППССЗ	Предмет актуализации	Основание актуализации	Должность ответственного за актуализацию
27.06.2022 г.	Рабочие программы: - ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта); - ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта); - ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта); - ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего «Приемосдатчик груза и багажа»	- Обновление списка литературы; - Тематика и формы активных и интерактивных методов работы с обучающимися; - Тематика практических занятий; - Тематика лабораторных занятий.	Анализ литературы и Интернет-ресурсов. Исследование квалифицированных запросов.	Методист. Преподаватель. Председатель ЦК.
27.06.2022 г.	Фонд оценочных средств	- Содержание типовых вопросов и заданий; - Экзаменационные билеты; - Контрольно-оценочные средства.	Результат деятельности преподавателей. Результаты проведения квалифицированного экзамена по ПМ предыдущего набора	Методист. Преподаватель. Председатель ЦК.

27.06.2022 г.	Методические рекомендации по производственной практике	- Задания; - Требования к оформлению.	Результат деятельности преподавателей. Результат прохождения практики.	Методист. Преподаватель. Председатель ЦК. Начальник отдела производственного обучения.

Ревизор движения отдела безопасности и охраны труда
 Московско-Смоленского центра организации работы
 железнодорожных станций - структурного подразделения
 Московской дирекции управления движением –
 структурного подразделения Центральной дирекции
 управления движением - филиала ОАО «РЖД» _____

Д.Ю. Мурашкин

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

Основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования -
 программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
 Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Базовой подготовки

Квалификация: техник

Заочной формы обучения

Срок обучения: 3 года 10 месяцев

Год начала подготовки: 2022 год

СОГЛАСОВАНО

Ревизор движения отдела безопасности и охраны труда
 Московско-Смоленского центра организации работы железнодорожных станций –
 структурного подразделения Московской дирекции управления движением –
 структурного подразделения Центральной дирекции управления движением
 - филиала ОАО «РЖД» _____ /Д.Ю. Мурашкин/

18 ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Калужского филиала ПГУПС
 _____ /С.В. Котенкова/
 18 ноября 2022 г.

Дата внесения изменений	Наименование элементов ППССЗ	Внесенные изменения в ППССЗ	Должность ответственного за актуализацию
18.11.2022	1.2 .Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	Внести в список нормативных документов Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»	Заместитель директора по УР
18.11.2022	2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника. Компетенции выпускника ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), формируемые в результате освоения данной ППССЗ	пункт 2.3. изложить в следующей редакции: Техник должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК): ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	Заместитель директора по УР

		<p>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	
18.11.2022	<p>3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам</p>	<p>пункт 3. изложить в следующей редакции: Техник должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,</p>	Заместитель директора по УР

		<p>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	
18.11.2022	5.2. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ППСЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	<p>В пункт 5.2. внести изменение: Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломного проекта (работы).</p>	Заместитель директора по УР

РАССМОТРЕНО

на заседании Методического совета

Председатель – зам. директора по УР _____ А.В. Полевой

18 ноября 2022 г.