

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котенкова Светлана Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 2021.06.30 11:11
Уникальный программный ключ:
4416d113ff2a6a4b931882373c1cf1143b8cd7bc

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Калужский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
.....А.В. Полевой
«30» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Профессионального модуля

**ПМ.03 Организация транспортно-логистической
деятельности (на железнодорожном транспорте)**

для специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)

Калуга
2021

Реквизиты рабочей программы

Рабочая программа разработана в соответствии:

- с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ФГОС СПО по ППСЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утверждённого приказом Минобрнауки России от 22.04.2014г. N 376.

Рабочую программу разработали преподаватели: Рундель О.А., Новикова Н.П.

Рабочая программа одобрена решением цикловой комиссии от 28.06.2021 г.

Протокол №11

Председатель цикловой комиссии Рундель О.А.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее — рабочая программа) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика. Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессиям:

25337 Оператор по обработке перевозочных документов;

15894 Оператор поста централизации;

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приемосдатчик груза и багажа;

16033 Оператор сортировочной горки;

25354 Оператор при дежурном по станции.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля — требования к результатам освоения профессионального модуля:

В целях овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего — 1009 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 721 час, включая

обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося — 481 часа;

самостоятельную работу обучающегося — 240 часов;

учебной и производственной практики — 288 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): «*Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)*», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|------|--|
| ПК 1 | Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями |
| ПК 2 | Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов |
| ПК 3 | Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

| Код профессиональных компетенций | Наименование разделов профессионального модуля* | Всего часов (максим. учебная нагрузка и практика) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч | | | | | Практика, ч | |
|----------------------------------|---|---|--|---|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------|--|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | учебная | производственная (по профилю специальности) ** |
| | | | всего | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия | в т.ч. курсовая работа (проект) | всего | в т.ч. курсовая работа (проект) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 3.1, 3.2, 3.3 | Раздел 1. Осуществление транспортно-экспедиционной деятельности на железнодорожном транспорте | 240 | 160 | 52 | 20 | 80 | 10 | – | – |
| ПК 3.2, 3.3 | Раздел 2. Обеспечение процесса грузовых перевозок | 397 | 265 | 130 | | 132 | | 72 | – |
| ПК 3.2, 3.3 | Раздел 3. Организация процесса перевозки грузов на особых условиях | 84 | 56 | 36 | | 28 | | – | – |
| | Производственная практика, (по профилю специальности), ч | 216 | | | | | | | 216 |
| | Всего | 937 | 481 | 218 | 20 | 240 | 10 | 72 | 216 |

Примечания: * — раздел профессионального модуля — часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний;

** — производственная практика (по профилю специальности) может проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточенно) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных | Содержание, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Осуществление транспортно-экспедиционной деятельности на железнодорожном транспорте | | 240 | |
| МДК 03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте | | 240 | |
| Тема 1.1. Введение в логистику | Содержание | 4 | 2 |
| | 1 История развития логистики | | |
| | 2 Основные понятия и определения | | |
| | 3 Организация товародвижения | | |
| | 4 Логистические потоки и их характеристики | | |
| | 5 Логистика как производственная структура экономики | | |
| | 6 Основные цели и концепции логистики | | |
| | 7 Функциональные сферы логистики | | |
| | 8 Понятия транспортной логистики; ее сущность и задачи | | |
| | 9 Роли информационных и финансовых потоков в логистических системах | | |

| | | | | |
|--|-------------------------------------|--|---|---|
| | | | | |
| | | Самостоятельная работа при изучении раздела 1 Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). | 6 | |
| Тема 1.2. Логистические системы и транспорт | Содержание | | 6 | 2 |
| | 1 | Виды логистических систем | | |
| | 2 | Транспортная составляющая логистических систем | | |
| | 3 | Участники доставки грузов и пассажиров | | |
| | 4 | Транспортный и экспедиторский сервис, организация и технология транспортно-экспедиционных операций | | |
| | 5 | Система фирменного транспортного обслуживания (СФТО) как логистическая система | | |
| | 6 | Роль СФТО в обеспечении устойчивого функционирования железных дорог на рынке транспортных услуг | | |
| | 7 | Критерии оптимизации грузовых и пассажирских перевозок | | |
| | 8 | Смешанные (комбинированные) и интермодальные перевозки с участием различных видов транспорта | | 3 |
| | 9 | Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности | | |
| 10 | Международные транспортные коридоры | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|---|-----------|---|
| | Смешанные (комбинированные) и интермодальные перевозки с участием различных видов транспорта | | |
| | Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности | | |
| | Международные транспортные коридоры | | |
| | Самостоятельная работа Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите, курсовая работа. | 6 | |
| Тема 1.3. Построение транспортных логистических цепей | Содержание | 12 | 3 |
| | 1 Характеристики логистических транспортных цепей | 4 | |
| | 2 Логистические цепи при доставке грузов технологическими маршрутами. Логистические цепи доставки сырья и грузов различными видами транспорта. Понятие о функции срочности доставки | | |
| | 3 Определение величины транспортной партии груза | | |
| | Практические занятия №1 и №2 | 8 | |
| | 1 Оценка ускоренной доставки груза в логистической цепи: источник сырья–производство | 4 | |
| | 2 Определение оптимальной партии груза в логистической цепи: производство–транспорт–потребитель | 4 | |
| | Самостоятельная работа графическое изображение структуры текста | 6 | |
| Тема 1.4. Склады в логистических системах | Содержание | 10 | 2 |
| | 1 Назначение, разновидности и функции складов и терминалов | 2 | |
| | 2 Принципы формирования дислокации складской цепи | | 3 |
| | 3 Координация развития и технологического взаимодействия в работе транспорта и складов | | |

| | | | | |
|--|--|--|----------|---|
| | 4 | Планирование подачи–уборки грузов на склады | | |
| | 5 | Логистические центры | | |
| | 6 | Технология обработки и распределения грузов; прогрессивные методы и технические средства, применяемые на складах | | |
| | 7 | Таможенные терминалы | | |
| | Практические занятия №3 и №4 | | 8 | |
| | 1 | Определение оптимального места расположения склада на заданном полигоне | 4 | |
| 2 | Планирование рейса автомобиля (маневрового локомотива, погрузчика, стеллажного штабелера) по заданию преподавателя | 4 | | |
| Тема 1.5. Маркетинг транспортно-складских услуг | Содержание | | 4 | 3 |
| | 1 | Связь маркетинга и логистики: сходства и различия | | |
| | 2 | Логистика в коммерческой деятельности, сбытовые и распределительные функции | | |
| | 3 | Каналы товародвижения и структурные схемы размещения торговых складов на каналах товародвижения | | |
| | 4 | Методы изучения и регулирования транспортного и складского рынка | | |
| | 5 | Принципы ценообразования | | |
| Тема 1.6. Логистические аспекты тары и упаковки, контейнерные перевозки | Содержание | | 4 | 2 |
| | 1 | Виды тары и упаковки, методы ее проверки. Требования к таре и упаковке грузов. Упаковка грузов для комбинированных (смешанных) перевозок. Международный рынок тары и упаковки и методы ее выбора | | |
| | 2 | Требования к контейнерам. Пакетирование и контейнеризация грузов, их эффективность | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|--|-----------|---|
| Тема 1.7. Запасы материальных ресурсов и их оптимизация | Содержание | 12 | 2 |
| | 1 Понятие внутрипроизводственной логистики | 2 | |
| | 2 Виды запасов материальных ресурсов | | 3 |
| | 3 Затраты на содержание запасов | | |
| | 4 Логистическое управление запасами ресурсов | 2 | |
| | 5 Организация материально-технического снабжения на железнодорожном транспорте | | |
| | 6 Особенности оптимизации материальных ресурсов на железнодорожном транспорте | 4 | |
| | Практическое занятие №5 | 4 | |
| | 1 Разработка предложений по оптимизации материальных запасов на станции | | |
| Самостоятельная работа Изучение складов, складского хранения грузов | 6 | | |
| Тема 1.8. Информационное обеспечение транспортной логистики | Содержание | 4 | 2 |
| | 1 Цели и роли информационных потоков в логистических системах. Общая классификация информационных потоков | | |
| | 2 Информационные телекоммуникационные системы для непрерывного слежения за движением материальных потоков. Моделирование информационных технологий грузовых перевозок. Управление цепочками поставок | 2 | 3 |
| | 3 Информационные системы пассажирских перевозок | 2 | 2 |

Продолжение

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|--|---|---|
| Тема 1.9. Транспорт как отрасль экономики | Содержание учебного материала Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономики. Специфические особенности железнодорожного транспорта. Транспортная продукция, ее особенности и измерители. Объемные и качественные показатели эксплуатационной работы | 2 | 2 |
| | Ресурсы железнодорожного транспорта Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы. Рынок труда, направление кадровой политики на транспорте. Доходы от перевозок, пути повышения доходов. Состав и структура эксплуатационных расходов отрасли, их зависимость от размеров движения. Элементы затрат, калькуляция себестоимости. Прибыль организации, распределение и использование прибыли | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной литературы. Подготовка ответов на контрольные вопросы. | 2 | |
| Тема 1.10. Инфраструктура — основная экономическая структура рыночной системы хозяйства | Содержание учебного материала Организационно-правовые формы организаций Классификация организаций по формам собственности и объектам производства. Производственные особенности структуры организации. Инфраструктура организации. Типы производства, их характеристика; понятие производственного и технологического процесса. Особенности производственного процесса на железнодорожном транспорте. Законы и нормативные документы, регулирующие правовые и организационные основы железнодорожного транспорта | 2 | 2 |
| | Материально-техническая база организаций Сущность, назначение и состав основных средств. Классификация и структура основных средств, их оценка; износ и амортизация. Показатели эффективности использования основных средств, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность. Оборотные средства; понятие, состав, структура, классификация. Показатели использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования основных и оборотных средств | 4 | 2 |
| | Практическое занятие №1 Расчет амортизационных отчислений | 2 | |
| | Практическое занятие №2 Определение показателей использования основных фондов и оборотных средств. | 2 | |

| | | |
|---|---|--|
| Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
|---|---|--|

Проработка конспектов занятий. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических указаний преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите.

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| Тема 1.11. Основы организации и нормирования труда. Ресурсы управления | Содержание учебного материала Организация труда Основные задачи и принципы организации труда, ее особенности на железнодорожном транспорте. Основные направления совершенствования организации труда на станции. Значение и задачи бригадной формы организации труда. Структура кадров, движение кадров, списочная численность персонала и показатели ее измерения. Основные аспекты управления человеческими ресурсами. Механизм управления персоналом. Структура управления персоналом на транспорте. Мотивация исполнителей на повышение качества труда | 2 | 3 |
| | Нормирование труда Понятие о рабочем времени. Бюджет рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Сущность и значение нормирования труда. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда: опытно-статистический и аналитический (исследовательский и расчетный). Нормативы затрат труда | 4 | |
| | Практическое занятие №3 Обработка материалов индивидуальной фотографии рабочего дня. | 2 | |
| | Практическое занятие №4 Обработка материалов хронометража. | 2 | |
| | Практическое занятие №5 Расчет норм затрат труда | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических указаний преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите. | 6 | |
| Тема 1.12. Трудовые ресурсы и оплата труда | Содержание учебного материала Производительность труда Понятие производительности труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость. Методы измерения производительности труда: натуральный, денежный (стоимостной) и трудовой. Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направление реализации. Способы определения производительности труда для различных подразделений железнодорожного транспорта | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №6 Расчет производительности труда. 10 | 2 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|--|---|---|
| | <p>Формы и системы оплаты труда Сущность, принципы и механизм организации заработной платы в организациях железнодорожного транспорта. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание, ее элементы. ЕТКС (единый тарифно-квалификационный справочник). Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: сдельная, повременная; их разновидности, преимущества и недостатки, области применения. Права организаций в области оплаты труда. Структура заработной платы, виды и порядок доплат, методика расчета заработной платы работников различных категорий. Система премирования, источники, условия и показатели премирования работников станций, положение о премировании. Порядок индексации доходов населения в условиях инфляции.</p> | 2 | 3 |
| | <p>Практическое занятие №7 Расчет заработной платы работников станции</p> | 2 | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических указаний преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите.</p> | 4 | 3 |
| <p>Тема 1.13. Маркетинговая деятельность и планирование на железнодорожном транспорте</p> | <p>Содержание учебного материала Основы маркетинга Понятие и концепция маркетинга. Концепция совершенствования производства, качества товаров, сбыта, современная концепция социально-ориентированного маркетинга. Принцип и цели маркетинга: ориентация производства на рынок, конкурентоспособность, высокая рентабельность; функции маркетинга и этапы его организации: сбор информации и комплексное исследование рынка, формирование ценовой политики и установление цен на товары (услуги), определение жизненного цикла товаров и формирование цен на различных его стадиях; стимулирование сбыта. Реклама: назначение, классификация, требование к рекламе, ее виды. Понятие конкурентоспособности. Пути повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. Цели и задачи системы фирменного транспортного обслуживания (СФТО) ОАО «РЖД»</p> | 6 | 3 |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий. Подготовка ответов на контрольные вопросы.</p> | 3 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|---|---|
| | <p>Планирование и прогнозирование спроса на грузовые перевозки Задачи и особенности планирования перевозок грузов железнодорожным транспортом, виды планов перевозки грузов. Методы планирования. Особенности организации и планирования работы на станции. Методика определения необходимой численности различных категорий работников и фонда оплаты труда. Классификация и структура эксплуатационных расходов, порядок их планирования. Понятие себестоимости перевозок, пути ее снижения. Ценовая политика и ценообразование на железнодорожном транспорте. Тарифы на грузовые перевозки, перечень документов, их содержание. Порядок финансирования производственно-хозяйственной деятельности организации</p> | 8 | 3 |
| | <p>Практическое занятие №8 Планирование объемных и качественных показателей работы станции.</p> | 2 | |
| | <p>Практическое занятие №9 Расчет численности различных категорий работников станции.</p> | 2 | |
| | <p>Практическое занятие №10 Расчет фонда оплаты труда и среднемесячного заработка работников станции.</p> | 2 | |
| | <p>Практическое занятие №11 Расчет эксплуатационных расходов и себестоимости продукции станции.</p> | 4 | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических указаний преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите.</p> | 9 | 3 |
| | <p>Маркетинг пассажирских перевозок Значение и динамика пассажирских перевозок, порядок их планирования. Повышение качества пассажирских перевозок. Пассажирские тарифы. Особенности организации и планирования работы по обслуживанию пассажиров</p> | 4 | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий. Подготовка ответов на контрольные вопросы.</p> | 2 | |
| | <p>Учет и экономический анализ производственно-финансовой деятельности Значение и виды учета. Формы учета и отчетности основной производственной деятельности железнодорожной станции. Учетная и отчетная документация. Ревизия и инвентаризация. Цели, виды и методы экономического анализа</p> | 4 | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | Практическое занятие №12 Анализ результатов производственно-финансовой деятельности станции | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических указаний преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите. | 3 | |
| | Бизнес-планирование деятельности организации Назначение и содержание бизнес-плана. Оценки рынка: анализ конкурентов и рынка сбыта продукции. План маркетинга. Производственная программа, принципы формирования и содержания, производственные мощности, необходимые для реализации производственной программы | 6 | 3 |
| | Практическое занятие №13 Расчет экономической эффективности от внедрения новой техники, прогрессивных технологий, выпуска новых видов продукции, услуг. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических указаний преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите. | 4 | |
| Тема 1.14. Инвестиционная политика предприятия | Содержание учебного материала Инновации; понятие и классификация. Инвестиции, их типы, основные сферы. Принципы инвестирования. Методы расчета эффективности инвестиций | 4 | 3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий. Подготовка ответов на контрольные вопросы. | 2 | |

Продолжение

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|---|----|---|
| Тема 1.15. Внешнеэкономическая деятельность организации | Содержание учебного материала Значение внешнеэкономических связей, формы внешнеэкономической деятельности организации. Понятия: «экспорт», «импорт». В чем заключается выгода международной торговли. Формы экспорта капитала. Принципы государственного регулирования внешнеэкономических связей. Совместные предприятия, свободные экономические зоны | 4 | 3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий. Подготовка ответов на контрольные вопросы. | 2 | |
| Курсовая работа по разделу Примерная тематика курсовых работ: 1. Разработка плановых заданий для железнодорожной станции (сортировочной). 2. Разработка плановых заданий для железнодорожной станции (грузовой). 3. Разработка плановых заданий для железнодорожной станции (пассажирской) Содержание пояснительной записки: | | | |
| Введение | | 2 | |
| 1. Техничко-экономическая характеристика станции. | | 2 | |
| 2. Технический план (расчет объемных и качественных показателей работы станции). | | 4 | |
| 3. Расчет показателей плана по труду (контингент работников станции, фонд заработной платы, среднемесячная заработная плата каждого работника, производительность труда.). | | 4 | |
| 4. Расчет эксплуатационных расходов и себестоимости продукции станции. | | 4 | |
| 5. Разработка организационно-технических мероприятий по повышению эффективности работы станции, расчет их эффективности. | | 2 | |
| Заключение | | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной литературы. Подготовка к курсовой работе с использованием методических рекомендаций преподавателя. Оформление курсовой работы , подготовка к ее защите. | | 10 | |

| | | | |
|--|---|-----|---|
| МДК 03.02. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте | | | |
| Тема 2.1. Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта | Содержание | 39 | 3 |
| | 1 Основы организации грузовой и коммерческой работы Содержание грузовой и коммерческой работы. Структура управления грузовой и коммерческой работой. Классификация грузовых перевозок. Нормативно-правовая база коммерческой деятельности железнодорожного транспорта. Основные положения действующего Устава железнодорожного транспорта РФ. Система фирменного транспортного обслуживания | 8 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 6 | |
| | Практическое занятие №1 Определение коммерческой характеристики станции. Практическое занятие №2 Определение условий перевозки грузов | 2 2 | |
| | 2 Сооружения и устройства весового хозяйства Значение измерения массы груза при перевозке. Классификация, метрологические характеристики, принцип действия и конструкция средств измерения массы. Порядок взвешивания грузов. Техническое содержание весоизмерительных приборов. Метрологический контроль за весами | 4 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 2 | - |
| | 3 Заявки на перевозку грузов и предварительное планирование перевозки грузов Порядок представления, рассмотрения и принятия заявок грузоотправителей на перевозку грузов. Учет выполнения заявок на перевозку грузов. Ответственность за невыполнение принятой заявки. Временные ограничения и запрещения погрузки | 4 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 4 | |

Продолжение

| 1 | 2 | | 3 | 4 |
|--|-------------------|--|----------------------------|---|
| | | <p>Практическое занятие №3 Составление заявки на перевозку грузов (формы ГУ-12)</p> <p>Практическое занятие №4 Учет выполнения заявки на перевозку грузов</p> | <p>2</p> <p>2</p> | |
| | 4 | <p>Классификация и свойства грузов Транспортная характеристика грузов. Физико-химические свойства грузов. Объемно-массовые характеристики грузов</p> | 2 | |
| | | <p>Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите.</p> | 1 | |
| Тема 2.2. Технология перевозок грузов | Содержание | | 30 | 2 |
| | 1 | <p>Подготовка и прием груза к перевозке Правила приема грузов к перевозке. Требования к грузоотправителям по подготовке грузов, их тары и упаковки к перевозкам. Транспортная маркировка, ее содержание, требования к нанесению. Методы определения массы грузов. Договор перевозки грузов. Транспортная железнодорожная накладная, комплект перевозочных документов, транспортная электронная накладная; порядок их заполнения грузоотправителем и станцией отправления. Электронная цифровая подпись. Ответственность грузоотправителей за достоверность сведений, указанных в накладной. Правила исчисления сроков доставки грузов железнодорожным транспортом</p> | 4 | |
| | | <p>Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите.</p> | 7 | |
| | | <p>Практическое занятие №5 Маркировка грузового места Практическое занятие №6 Определение сроков доставки грузов Практическое занятие №7 Оформление комплекта перевозочных документов. Ведение книги приема грузов перевозки.</p> | <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> | |

Продолжение

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|----|---------|
| | 7 Учет и отчетность о перевозках грузов Виды и формы бланков станционной коммерческой и грузовой отчетности. Порядок получения, хранения и расходования бланков учета и отчетности. Оперативная отчетность о грузовой работе. Отчет о грузах, принятых к отправлению и погруженных в вагоны. Сопроводительная ведомость на выданные грузы. Отчет о простое вагонов на подъездных путях промышленных предприятий ф. КОО-4. Автоматизация оперативного и статистического учета и отчетности | 2 | 2 '2 |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 3 | |
| | Практическое занятие №19 Ведение учета и отчетности по грузовой работе станции. Практическое занятие №20 Составление схемы документооборота. | 2 | |
| | S Грузовые тарифы Цели и принципы государственного регулирования тарифов на грузовые перевозки. Виды грузовых тарифов. Договорные тарифы. Тарифные руководства | 2 | |
| Тема 2.3. Организация перевозок грузов отдельных категорий | Содержание | 42 | |
| | 1 Перевозка грузов мелкими отправлениями Прием к перевозке и погрузка мелких отправок; требования) к таре и упаковке; маркировка. Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями. Устройство складов для мелких отправок. Пункты сортировки мелких отправок. Выгрузка мелких отправок из вагона. | 8 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 6 | |
| | Практическое занятие №21 Оформление грузов мелкими отправлениями | 4 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|----|---|
| | 2 Перевозка грузов в контейнерах, автопоездах и контрейлерах Перспективы развития контейнерных перевозок. Современное состояние контейнерной транспортной системы, ее техническое оснащение. Контейнерные поезда. Универсальные и специализированные контейнеры. Особенности планирования контейнерных перевозок. Правила перевозок грузов в универсальных и специализированных контейнерах. Организация работы контейнерного терминала. Перевозка грузов в автопоездах и контрейлерах | 6 | 3 |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 5 | |
| | Практическое занятие №22 Оформление перевозок грузов в контейнерах | 4 | |
| | 3 Перевозка грузов для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности Порядок оказания услуг. Правила и оформление перевозки. Порядок объявления ценности. Порядок возмещения ущерба при утрате груза | 2 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 3 | |
| | Практическое занятие №23 Оформление перевозки грузов для личных семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. | 4 | 2 |
| Тема 2.4. Перевозка грузов на открытом подвижном составе | Содержание | 31 | |
| | 1 Общие требования к размещению и креплению грузов на открытом подвижном составе Характеристика грузов, перевозка которых допускается на открытом подвижном составе. Габариты погрузки, допустимые нормы продольного и поперечного смещения центра тяжести груза. Силы, действующие на груз при перевозке. Длинномерные грузы и перевозка на сцепках. Материалы и способы крепления грузов. Прием к перевозке грузов, погруженных по МТУ и НТУ. Аттестация работников грузоотправителя, ответственных за размещение и крепление грузов | 2 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 7 | |

Продолжение

| 1 | 2 | | 3 | 4 |
|---|-------------------|---|----|--------|
| | | Практическое занятие №24 Расчет сил, действующий на груз при перевозке и выбор средств крепления груза. | 14 | |
| | 2 | Перевозка грузов навалом и насыпью Характеристика навалочных и насыпных грузов, условия перевозок. Характеристика смерзающихся грузов, перевозимых насыпью. Профилактические меры, препятствующие смерзанию груза в местах погрузки, при подготовке груза к перевозке; средства восстановления сыпучести; оформление перевозок смерзающихся грузов. Предотвращение потерь грузов мелких фракций при перевозке | 4 | 3 2 |
| | | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 4 | |
| | | Практическое занятие №25 Оформление перевозки смерзающегося груза групповой отправкой. | 4 | |
| Тема 2.5. Перевозка грузов отдельных категорий | Содержание | | | |
| | 1 | Перевозка зерновых грузов Качественная характеристика зерновых грузов и продуктов их переработки; хранение и грузовые операции. Специализированный подвижной состав для перевозки зерновых грузов. Подготовка подвижного состава к перевозке зерновых грузов. Условия перевозок. Товаросопроводительные документы | 2 | |
| | | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 3 | |
| | | Практическое занятие №26 Оформление перевозки зерновых грузов. | 4 | |

Продолжение

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|----------|---|
| | 2 Перевозка скоропортящихся грузов Номенклатура и особенности перевозки скоропортящихся грузов. Подготовка и прием к перевозке. Выбор способа перевозки и подготовка подвижного состава Способы укладки скоропортящихся грузов в вагоне. Сопроводительные документы. Перевозка скоропортящихся грузов в рефрижераторных контейнерах. Перевозка отдельных видов скоропортящихся грузов | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 3 | |
| | Практическое занятие №27 Оформление перевозки скоропортящихся грузов | 4 | |
| | 3 Перевозка грузов с сопровождением грузоотправителей, грузополучателей Перечень грузов, перевозимых в сопровождении проводников. Виды сопровождения. Порядок оформления перевозок грузов в сопровождении. Порядок сдачи груза под охрану | 4 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 3 | |
| | Практическое занятие №28 Оформление перевозок грузов в сопровождении | 2 | |
| | 4 Перевозка животных Технические средства для перевозки живности. Прием, погрузка и размещение в вагоне животных. Обслуживание животных в пути, выгрузка и выдача. | 2 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 1 | |
| | 5 Перевозка грузов/подконтрольных органам Государственного ветеринарного надзора, подкарантинных грузов Оформление перевозок, формы сопроводительных документов. Перевозка сырых животных продуктов | 2 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 1 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|------------|---|
| | 6 Перевозка негабаритных грузов Классификация негабаритных грузов. Расчетная негабаритность. Прием, погрузка и отправление негабаритных грузов. Обеспечение безопасности движения при перевозке негабаритных грузов. | 4 | 3 |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление | 7 | |
| | Практическое занятие №29 Определение вида и степени негабаритности Практическое занятие №30 Определение расчетной негабаритности груза аналитическим и графическим способом | 4 6 | |
| | 7 Перевозка грузов на особых условиях Обстоятельства, при наличии которых осуществляется перевозка на особых условиях. Порядок заключения договоров между перевозчиком и грузовладельцами. Отметки в перевозочных документах | 4 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 3 | |
| | Практическое занятие №31 Оформление перевозки груза на особых условиях | 2 | |
| | 8 Общие сведения о воинских перевозках Организация воинских перевозок. Классификация воинских перевозок. Обязанности должностных лиц. Техническое обеспечение воинских перевозок. Оформление воинских перевозок и расчеты по ним. Технические условия погрузки и крепления воинской техники | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 2 | |
| | Практическое занятие №32 Оформление документов на воинскую перевозку | 2 | |
| | 9 Перевозка жидких грузов наливом Характеристика наливных грузов. Требования к подготовке цистерн. Прием и определение массы наливных грузов. Технология налива и слива. Порядок возврата порожних цистерн. Промывка и пропарка цистерн, промывочно-пропарочные станции (ППС). Перевозка отдельных видов наливных грузов | 13 | |

| 1 | 2 | 2 | |
|--|--|---------------------|---|
| | <p>Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите.</p> | 7 | |
| | <p>Практическое занятие №33 Определение массы наливных грузов Практическое занятие №34 Оформление перевозки наливного груза Практическое занятие №35 Оформление пересылки порожних</p> | 2 2 2 | 2 |
| <p>Тема 2.6. Перевозка зов с участием нескольких видов транспорта; с участием железных дорог иностранных государств</p> | <p>Содержание</p> | | |
| | <p>1 Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта Значение прямых смешанных сообщений. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожно-дорожно-водном сообщении. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций в пунктах перевалки. Оформление перевозок. Ответственность сторон</p> | 4 | |
| | <p>Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите.</p> | 4 | |
| | <p>Практическое занятие №36 Оформление перевозок грузов в прямом смешанном сообщении</p> | 4 | |
| <p>2 Перевозка грузов в международном сообщении Общие положения. Соглашение о международном грузовом сообщении (СМГС). Прием, оформление перевозочных документов, выдача грузов Международным транзитным тарифом. Гармонизированная номенклатура грузов. Перевозка экспортно-импортных грузов с участием портов</p> | 2 | 3 | |

| | | | | |
|--|--|---|----------|--|
| | | Самостоятельная работа | 4 | |
| | | Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | | |
| | | Практическое занятие №37 | 6 | |
| | | Оформление перевозок грузов в международном сообщении | | |

| | | | | |
|--|----------|--|----------|----------|
| | 3 | Перевозка грузов в международном сообщении между железными дорогами государств — участников СНГ Основные условия перевозки. Работа пограничных станций. Тарифы. Исчисление провозных платежей. Оформление перевозки грузов. Порядок передачи вагонов, правила пользования ими | | |
| | | Самостоятельная работа | 2 | |
| | | Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | | |
| | 4 | Организация работы таможи | 2 | |
| | | Таможенный кодекс РФ. Сопроводительные документы по выполнению таможенных правил. Взаимодействие таможенных органов и перевозчика. Склад временного хранения, зона таможенного контроля | | |
| | | Самостоятельная работа | 3 | 2 |
| | | Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических | | |
| | | Практическое занятие №38 | 4 | |
| | | Оформление простоя вагонов с грузами в ожидании таможенного оформления на станции | | |

| Тема 2.7. | Содержание | | | |
|--|---|--|---|---|
| Ответственность перевозчика, грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов | 1 | Ответственность по перевозкам Ответственность за невыполнение принятой заявки, утрату, порчу, повреждения груза. Ответственность за просрочку доставки груза, самовольное занятие вагонов, искажение данных накладной, превышение грузоподъемности вагона | 4 | |
| | | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендации. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 3 | |
| | | Практическое занятие №39 Начисление штрафов за невыполнение договоров и условий перевозки | 2 | |
| | 2 | Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов Характеристика основных видов несохранности грузов по виду и сумме ущерба. Мероприятия по предотвращению несохранности грузов. Учет и отчетность по несохранным перевозкам | 2 | 3 |
| | | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление тактического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 2 | |
| | Практическое занятие №40 Составление акта общей формы ф.ГУ-23. Составление рапорта приемосдатчика | 2 | | |

Продолжение

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|----|---|
| 3 | Оформление и расследование несохранных перевозок Порядок и сроки расследования случаев несохранности грузов и разъединения грузов от документов. Акты и порядок их составления. Работа актово-розыскного стола. Рассмотрение результатов расследования и анализ розыска грузов | 4 | 3 |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 4 | |
| | Практическое занятие №41 Составление и регистрация коммерческого акта (ф.ГУ-22) | 4 | |
| 4 | Охрана грузов Порядок охраны перевозимых грузов. Объекты охраны. Оформление сдачи грузов под охрану | 12 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 6 | |
| 5 | Розыск грузов Розыск грузов и делопроизводство по нему. Автоматизированная система розыска грузов | 6 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 2 | |
| | Практическое занятие №42 Составление розыскных телеграмм | 4 | |
| 6 | Претензии и иски Общие положения. Право на предъявление претензий и исков. Предъявление и рассмотрение исков. Предъявление и рассмотрение претензий | 4 | 2 |

| | | | | |
|--|---|--|----------|---|
| | | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава), Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 2 | |
| | 7 | Контрольно-ревизионная работа Проведение и оформление результатов ревизий грузового двора, станции, агентства фирменного транспортного обслуживания. Ревизия пунктов коммерческого осмотра поездов и вагонов. Проверка обеспечения сохранности грузов, подвижного состава и безопасности движения поездов в грузовом хозяйстве | 4 | 3 |
| | | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания, специальной технической литературы (Устава). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 2 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | |
|--|---|--|---|--|
| Раздел 3. Организация перевозки грузов на особых условиях | | 84 | | |
| МДК 03.03. Перевозка грузов на особых условиях | | 1 | | |
| Тема 3.1. Классификация опасных грузов | Содержание | 14 | | |
| | 1 | Классы, подклассы, категории, группы и степени опасности грузов Понятие опасного груза; классы опасных грузов. Деление классов по видам и степени опасности на подклассы, категории и группы совместимости. Характеристика и свойства опасных грузов. Классификационный шифр опасного груза, код опасности. Определение класса, подкласса, категории и степени опасности по классификационному шифру. Наименование опасного груза, номер ООН в соответствии с Типовыми правилами ООН | 2 | |
| | | Самостоятельная работа f Проработка конспекта занятия, учебного издания. Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 3 | |
| | | Практическое занятие №1 Определение характера опасности перевозимого груза. Код опасности. | 2 | |
| | | Практическое занятие №2 Определение класса, подкласса, категории, степени опасности, наименования и номера ООН опасных грузов | 2 | |
| 2 | Опасные грузы, допускаемые к перевозке Алфавитный указатель опасных грузов, допущенных к перевозке железнодорожным транспортом. Условия перевозки грузов, не поименованных в алфавитном указателе, сходных с ними по своим химическим свойствам и характеру опасности. Условия перевозки грузов, для которых необходим специальный подвижной состав или особые условия перевозки. Совместная перевозка с опасными'« грузами. Условия совместной перевозки в одном вагоне или контейнере опасных грузов с разными и одина- | 2 | 3 | |

| | | | |
|--|--|-------------|--|
| | Самостоятельная работа Кроссворд. Проработка конспекта занятия, учебного издания. Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 4 | |
| | Практическое занятие №3 Определение условий перевозки опасного груза в крытом вагоне Практическое занятие №4 Определение условий перевозки опасного груза вагоне-цистерне Практическое занятие №5 Определение возможности совместной перевозке опасных грузов | 2 2 2 | |

| | | | |
|--|---|--------|---|
| Тема 3.2. Тара, упаковка и маркировка | Содержание | 8 | |
| 1 | Требования к таре и упаковке ГОСТ 26319-84 «Грузы опасные. Упаковка». Грузы, требующие герметичной упаковки. Требования к упаковке опасных грузов в стеклянной таре. Требования к таре и упаковке при перевозке повагонными и мелкими отправлениями, а также при перевозке жидких грузов. Совместная упаковка в одном грузовом месте разных опасных грузов. Маркировка грузового места. Требования к нанесению маркировки на грузовые места. Знаки опасности, наносимые на транспортную тару. Основной и дополнительные знаки опасности. Маркировка груза, обладающего несколькими видами опасности | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания. Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 3 | |
| | Практическое занятие №6 Маркировка грузового места с опасным грузом Практическое занятие №7 Маркировка грузового места с опасным грузом, обладающего несколькими видами опасности. | 2 2 | |

| | | | | |
|---|-------------------|--|--------|---|
| Тема 3.3. | Содержание | | 10 | 2 |
| Подвижной состав для перевозки опасных грузов | 1 | <p>Подготовка крытых вагонов и контейнеров</p> <p>Порядок подготовки крытых вагонов и контейнеров под перевозку опасных грузов. Оборудование вагонов. Нанесение знаков опасности на подвижной состав, транспортные ярлыки. Свидетельство о техническом состоянии вагонов (контейнеров) и их запорно-предохранительных устройств для перевозки опасных грузов. Регистрация результатов осмотра вагонов. Подготовка специального подвижного состава. Внутренняя и наружная очистка, промывка и обезвреживание (дегазирование) специального подвижного состава, справка об обезвреживании и промывке вагонов; контроль органов санитарного надзора. Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на арендованные вагоны. Пересылка порожних специализированных вагонов и контейнеров после выгрузки опасных грузов</p> | 2 | |
| | | <p>Самостоятельная работа</p> <p>Проработка конспекта занятия, учебного издания. Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите.</p> | 5 | |
| | | <p>Практическое занятие №8</p> | 4 | |
| | | <p>Нанесение знаков опасности на вагоны Практическое занятие №9 Нанесение знаков опасности при контейнерной и контрейлерной перевозках Практическое занятие №10 Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на вагоны, находящиеся в собственности грузовладельцев</p> | 2 2 | |

| | | | | |
|---|---|---|----|---|
| Тема 3.4. Документальное оформление перевозки опасных грузов, формирование поездов, маневровая работа | Содержание | | 14 | 3 |
| | 1 | Оформление перевозки опасных грузов Оформление комплекта перевозочных документов на перевозку опасных грузов. Порядок простановки штампов о характере опасности на накладной, дорожной ведомости. Заполнение графы «Наименование груза». Аварийные карточки. Оформление вагонного и натурного листов. Коды для натурного листа. Отметки, обязательные при перевозке опасного груза. Листок сортировки. Оформление сортировочного листка. Разметка вагонов. Маневровая работа, формирование и пропуск поездов. Правила технической эксплуатации железных дорог РФ (ПТЭ) о маневровой работе, формировании и пропуске поездов с опасными грузами. Регламентация техническо-распорядительным актом станции (ТРА) безопасности приема, отправления, пропуска опасных грузов и производства маневровой работы с ними. Нормы прикрытия для вагонов с ВМ (взрывчатые материалы). Условия роспуска вагонов с опасными грузами с сортировочных горок | 4 | |
| | | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания. Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 7 | |
| | Практическое занятие №11 Оформление перевозочных документов при перевозке опасных грузов. Оформление натурного листа. Коды для натурного листа. Отметки, обязательные при перевозке опасного груза. Листок сортировки. Оформление сортировочного листка. Разметка вагонов Практическое занятие №12 Оформление кодов для натурного листа при перевозке опасных грузов Практическое занятие №13 Оформление перевозочных документов при международной перевозке | 4 | 2 | 4 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|--|----------|---|
| | Самостоятельная работа Подготовка реферата | 4 | |
| | Порядок подачи вагонов под погрузку Места погрузки и выгрузки опасных грузов. Порядок подачи и уборки вагонов. Прием и выдача опасных грузов | 2 | 2 |
| Тема 3.5. Характеристики и свойства опасных грузов 1 и 7-го классов | Содержание | 8 | |
| | Особые условия перевозки опасных грузов класса 1 Характеристика и свойства опасных грузов класса 1 — взрывчатые материалы (ВМ). Условный номер ВМ. Порядок разработки, согласования и утверждения на каждый ВМ аварийной карточки; номер аварийной карточки. Порядок погрузки, выгрузки, догрузки ВМ. Требования к упаковке и маркировке ВМ, нанесение знаков опасности. Особенности оформления перевозочных документов: дополнительные записи, штампелевание; приложение к накладной декларации. Свидетельство о техническом состоянии вагона для перевозки взрывчатых материалов. Особые условия перевозки | 4 | 3 |
| | опасных грузов класса 7. Характеристика и свойства опасных грузов класса 7 — радиоактивные материалы (РМ). Требования к транспортным упаковочным комплектам и радиационным упаковкам. Транспортные категории для опасных грузов класса 7. Организация перевозок радиационных грузов. Условия временного хранения грузов РМ на станциях. Маркировка РМ нанесение знаков опасности. Особенности оформления перевозочных документов. Отметки в натурном листе. Радиометрическая проверка выгруженных вагонов и дезактивация | | 2 |
| | Самостоятельная работа Проработка конспекта занятия, учебного издания. Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций. Оформление практического занятия, отчета и подготовка к его защите. | 4 | |
| | Практическое занятие №14 Оформление перевозочных документов, нанесение знаков опасности на вагон при перевозке взрывчатых материалов | 4 | |

| | | | | |
|--|---|--|----------|---|
| Тема 3.6. Аварийные (чрезвычайные) ситуации с опасными грузами | Содержание | | 4 | 2 |
| | Влияние опасных грузов на окружающую среду Вредное воздействие опасных грузов на организм человека. Воздействие на окружающую среду. Охрана труда при выполнении погрузочно-выгрузочных работ с опасными грузами | | 4 | |
| | Порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами Предупреждение возникновения аварийных ситуаций. Классификация чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций. Порядок пользования аварийными карточками. Порядок ликвидации аварийных ситуаций | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|-------------------|--|----|
| УП.03.01. Учебная практика по организации перевозок | | 72 | |
| Виды работ: | | | |
| Организация рабочего места | Содержание | | 12 |
| | 1 | Оборудование рабочих мест оргтехникой и АС (системный блок , монитор, источник бесперебойного питания, принтер). Должностная инструкция агента СФТО. Общие положения. Должностные обязанности. Права, ответственность, взаимоотношения. Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа (2005 год). Основные обязанности приемосдатчика | |
| | 2 | Отчет №1 «Организация рабочего места» | |

| | | | | |
|--|----------|---|-----------|--|
| <p>Ознакомление с нормативно-справочной литературой</p> | <p>1</p> | <p>Устав ж.д транспорта (2011 год). Правила перевозки грузов ж.д транспортом. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах №ЦМ-943. Инструкция по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов на железных дорогах государств участников СНГ, Латвийской республики, Литовской республики, Эстонской республики ДЧ-1835 (2011 год). Методические рекомендации по определению технологического времени на выполнение погрузочно-разгрузочных операций с грузовыми вагонами, Утв. Указанием МПС РФ от 05.03.2001 № Е-313у. Инструкция по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках ОАО «РЖД» распоряжение ОАО «РЖД» от 28.09.2011. Правила составления Актов при перевозке грузов ж.д транспортом (2011 год). Тарифное руководство 1,2,3,4. Типовой технологический процесс взаимодействия ОАО «РЖД» с грузоотправителем при наличии договора об электронном обмене документами с применением ЭЦП между ОАО «РЖД» и грузоотправителем (2012). Правила централизованного вывоза (завоза) грузов с ж.д станций, расположенных на территории РФ, выполняемого транспортно-экспедиционными предприятиями. Правила коммерческого осмотра поездов и вагонов (2001 год). Правила перевозки ОГ по ж.д дорогам (2012 год). Стандарт обслуживания клиентов в ЦФТО (2011). Методическое руководство по применению бережного производства на станциях (2012 год). Типовой технологический процесс работы грузовой станции в условиях функционирования автоматизированной системы управления.</p> | <p>12</p> | |
|--|----------|---|-----------|--|

| | | | | |
|--|---|--|----|--|
| Определение тарифных расстояний | 2 | <p>Определение расстояний в местном сообщении. Порядок определения тарифных расстояний в случаях расположения станции отправления и назначения в пределах одного участка дороги; на 2 смежных участках.</p> <p>Определение расстояний в прямом сообщении. Порядок определения тарифных расстояний при перевозке грузов между станциями, расположенными на разных дорогах. Работа с картой (схемой железных дорог).</p> <p>Составление схемы для расчета кратчайшего расстояния. Обобщенные транзитные пункты «Московский узел» «Санкт-Петербургский узел»; особенности расчета тарифных расстояний через них, между станциями, включенными в обобщенный транзитный пункт. Определение тарифных расстояний в случаях отправления груза со станции Московского или Санкт-Петербургского узла. Определение расстояний в смешанном сообщении. Порядок определения тарифных расстояний при перевозке грузов в прямом смешанном сообщении. Перевозка в железнодорожно-водном сообщении: Работа с Алфавитным списком морских портов, производящих перевозку грузов, определение расстояний от транзитных железнодорожных пунктов до припортовых железнодорожных ветвей; работа с картой (схемой ж.д.), составление схемы для расчета кратчайшего расстояния в прямой смешанной перевозке. Особенности перевозки в прямом смешанном железнодорожно-автомобильном и железнодорожно-авиационном сообщении. Определение расстояний в международном сообщении. Пограничные пункты железных дорог РФ, государств СНГ и Балтии. Схемы международных перевозок. Порядок определения расстояния до государственной границы по украинским железным дорогам. Особенности определения тарифных расстояний при перевозке грузов со(на) станций Российских железных дорог, на (со) станций Калининградской железной дороги.</p> | 12 | |
| | 3 | Контрольная работа №1 «Определение тарифных расстояний». | | |

| | | | |
|--|---|-----------|--|
| <p>Определение тарифной группы , тарифной позиции и класса груза</p> | <p>Наименование груза; единая тарифно-статистическая номенклатура грузов (ЕТСНГ). Определение тарифной группы и позиции груза в тарифной группе; тарифный класс груза. Гармонизированная номенклатура грузов (ГНГ). Расчетная масса отправки: Округление массы отправки до полных тонн; особенности округления при перевозках мелких отправок; при загрузке вагона ниже и выше МВН. Округление сборов и пени.</p> | <p>2</p> | |
| <p>Определение провозных платежей</p> | <p>Срок бесплатного хранения груза на местах общего пользования. Сборы за хранение груза, взвешивание груза, подачу и уборку вагонов, погрузочно-разгрузочные работы, объявленную ценность груза, переадресовку груза, сопровождение и охрану груза. Плата за пользование вагонами, контейнерами федерального ж.д. транспорта по Прейскуранту 10-01. Начисление пени. Грузовые тарифы и системы их построения. Виды сообщений. Повагонные, мелкие, контейнерные отправки. Расчет платы за перевозку грузов в вагонах ОАО «РЖД»; собственных (приватных), арендованных, универсальных и специализированных вагонах. Тарифные схемы. Тарифная схема 15.1 для определения платы за перевозки повагонными отправками в универсальных вагонах. Схема 15.17 ставок за перевозку грузов мелкими отправками. Схема 15.15 Ставок за перевозку грузов в универсальных контейнерах транспорта. Порядок расчета платы за перевозку в специализированных вагонах. Плата за возврат из-под выгруженных или подсылку под погрузку собственных или арендованных вагонов в порожнем состоянии. Определение сборной повагонной отправки. Определение суммарной массы отправки. Суммирование плат, определенных для каждого груза, входящего в отpravку. Порядок определения платы за перевозку на сцепе по одному перевозочному документу; нескольких повагонных отправок длинномерных грузов на одну станцию; нескольких повагонных отправок тяжеловесных грузов на одну станцию; определение весовой категории. Плата за перевозку длинномерного груза в случае погрузки его на фитинговую платформу. Определение при перевозке грузов на транспортерах: тарифные схемы при перевозке габаритных грузов на транспортерах. Определение платы в случаях, если масса груза не указана для каждого наименования отдельно. Определение платы, когда суммарная фактическая масса отправки меньше 10 тонн; меньше 500кг. Плата за перевозку сборной повагонной отправки в изотермических вагонах. Порядок определения платы за перевозку негабаритных грузов в универсальных вагонах в составе грузовых поездов на транспортерах; применение повышающих коэффициентов. Порядок определения платы за перевозку скоропортящихся грузов в АРВ; в рефрижераторной секции, состоящей из дизель-генераторного и 4-х грузовых вагонов, 5-7 грузовых вагонов, 1-3 грузовых вагонов. Перевозки в вагонах-термосах и вагонах-ледниках. Случаи использования рефрижераторных вагонов для перевозки без поддержания температурного режима. Тарифная политика железных дорог государств-участников СНГ на перевозки грузов в международном сообщении: валюта тарифа, пересчет ставок в доллары США, примеры расчета платежей. Определение массы отправки по Тарифной политике. Округление</p> | <p>18</p> | |

| | | | |
|--|--|----|--|
| | базовой ставки и провозных платежей. Специальные сквозные ставки; коды исключительных тарифов. Понижающие коэффициенты. | | |
| | Контрольная работа №2 «Определение сборов за дополнительные операции, связанные с перевозкой грузов». Контрольная работа №3 «Определение провозной платы». | | |
| Оформление заявки на перевозку грузов ка и маркировка | Форма заявки на перевозку грузов, правила и порядок ее оформления. Срок представления заявки. Срок рассмотрения заявки. Основание для отказа от согласования заявки. Изменение заявки. | 2 | |
| Ведение учетной карточки выполнения заявки | Правила составления учетной карточки выполнения заявки на перевозку грузов ж.д. транспортом. (контроль выполнения принятых заявок на перевозку; форма учетной карточки выполнения заявки на перевозку (ГУ-1); порядок ведения формы ГУ-1 ж.д. станцией. Ответственность за невыполнение принятой заявки. Временное ограничение и запрещение погрузки) | 2 | |
| Оформление перевозочных документов с помощью автоматизированной системы «ЭТРАН» | Правила оформления перевозочных документов при отправлении грузов в системе «ЭТРАН»: Автоматизированная подготовка и оформление перевозочных документов при отправлении грузов в системы электронного документооборота в условиях взаимодействия в реальном масштабе времени АРМ подготовки перевозочных документов (АРМ ППД) системы «ЭТРАН» и других автоматизированных систем: АРМ приемосдатчика, АСУ грузоотправителей, АКС ФТО, ЕК ИОДВ и ЕМПП (АСОУП). Основные этапы оформления накладной до погрузки, визирование накладной, ввод информации о погрузке; оформление накладной после погрузки. Передача документов из АФТО в СТЦ. Оформление перевозочных документов по прибытии: Провозные платежи и сборы по прибытию, раскредитование, выдача накладной грузополучателю. Оформление накладной по прибытию, подтверждение прибытия груза на станцию назначения, выгрузка средствами (грузоотправителя, ж.д.), уведомление грузополучателя о прибытии груза (телефоны грузополучателя для уведомления). Провозные платежи и сборы по прибытию, раскредитование, выдача накладной грузополучателю. Учетная карточка, оформление накопительных карточек, сопроводительная ведомость ФДУ-92. Ведомость подачи и уборки вагонов, памятка приемосдатчика, акт общей формы(ГУ-23), квитанция разных сборов РС-97 | 12 | |

| | | | |
|--|---|-------------|--|
| ПП.03.01 Производственная практика «по профилю специальности» | | 2 1 6 | |
| Раздел 1. Техничко-эксплуатационная характеристика станции | Содержание: ТРА станции, основные документы, регламентирующие работу предприятия. Расчет классности станции. Определение основных показателей работы станции. Схемы служебного прохода. Структура оперативного управления станцией. | 2 | |
| Раздел 2. Ознакомление с работой цехов предприятия | | | |

| | | | |
|--|---|---------------|--|
| <p>2.1 Оператор по обработке перевозочных документов:</p> | <p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> — вести процесс обработки перевозочных и проездных документов; — составлять отчеты; — пользоваться необходимой документацией; — оформлять и проверять документы по приему; — оформлять документы на погрузку груза; — оформлять документы на выдачу грузов и багажа; — оформлять переадресовку; — вести учет погрузки по учетным карточкам; — вести расчеты с клиентами за перевозки и оказанные услуги; — вести кассовую книгу; — составлять отчет; — вести прием, учет и хранение денежных сумм и бланков строгого учета; — выполнять операций по страхованию грузов; — начислять сборы, штрафы, оформлять лицевые счета; — вести книгу приказов по переадресовке грузов; — проверять документы на право получения грузов; — работать на АРМ ТВК. | <p>2</p> | |
| <p>2.2 Оператор поста централизации</p> | <p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> — переводить централизованные стрелки с пульта поста централизации или пульта местного управления; — контролировать правильность приготовления маршрута; — подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы; — проверять свободность пути; — обеспечивать безопасность движения в обслуживаемом маневровом районе. | <p>63/96*</p> | |

| | | | |
|----------------------------------|--|-------|--|
| 2.3 Сигналист | <p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать и снимать сигналы ограждения подвижного состава; – закреплять стоящие на пути вагоны и составы тормозными башмаками; – контролировать исправность тормозных башмаков; – подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы; – проверять свободность пути; – знать характеристику парка станции, обслуживаемого сигнаристами; – знать наличие негабаритных мест, путевое развитие, специализацию, вместимость и профиль путей, стрелочные переводы. | 20 | |
| 2.4 Составитель поездов | <p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> – взаимодействовать с машинистом маневрового локомотива при выполнении маневровой работы; – взаимодействовать с дежурным по станции и маневровым диспетчером (дежурным по сортировочной горке); – применять звуковые и ручные сигналы, пользоваться переносной радиосвязью; – переводить нецентрализованные стрелки; – обеспечивать безопасность движения, сохранность подвижного состава и груза; – закреплять и ограждать составы и вагоны тормозными башмаками и изымать их из-под вагонов; – участвовать в опробовании автоматических тормозов. | 92/2* | |
| 2.5 Приемосдатчик груза и багажа | <p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> – контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда; – анализировать меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями; – вводить информацию о произведенных грузовых операциях в ЭВМ; – контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда; – анализировать меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями; – вводить информацию и произведенные грузовые операции в ЭВМ; – проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе; – проверять подвижной состав перед началом грузовых операций; – контролировать состояние весовых приборов; – вести документацию по учету простоя местных вагонов; – проверять готовность П/С для погрузки-выгрузки. | 31 | |

| | | | |
|---|---|-------|--|
| 2.6 Оператор сортировочной горки: | Содержание: <ul style="list-style-type: none"> – управлять роспуском составов на сортировочных горках; – переводить централизованные стрелки и управлять сигналами для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов; – регулировать скорость движения вагонов; – контролировать правильность работы горочных устройств; – наблюдать за соответствием маршрутов следования отцепов данным сортировочного листка; – передавать информацию о порядке роспуска состава. | 2 | |
| 2.7 Оператор при дежурном по железнодорожной станции | Содержание: <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять обмен сведениями о приеме, проследовании и отправлении поездов, локомотивов и подвижных единиц; – принимать, запрашивать и передавать информационные сообщения о приеме, проследовании и отправлении поездов и локомотивов; – вести журнал движения поездов и локомотивов, книгу записи предупреждений на поезда на железнодорожной станции, журнал диспетчерских распоряжений; – подготавливать поездную документацию при неисправностях в работе устройств СЦБ и связи; – контролировать правильность использования технического оборудования; – вести техническую документацию; – вводить информацию о произведенных операциях в ЭВМ; – готовить и контролировать маршрут следования поездов; – выполнять регламент при ведении переговоров о движении поездов; – передавать информацию ДНЦ | 2/59* | |

*Примечание: числитель - для юношей; знаменатель – для девушек;

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 — продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)» и лаборатории «Автоматизированные системы управления».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- комплект бланков технической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-наглядные пособия.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:

- автоматизированные рабочие места обучающихся с программным обеспечением общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- методические пособия.

Коллекция цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- электронные плакаты;
- электронные видеоматериалы.

Технические средства обучения:

- принтер;
- сканер;
- мультимедийное оборудование;
- модем (спутниковая система);
- аудиосистема.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Транспортно-экспедиционная деятельность

Основные источники:

Основная литература:

А.Г Шишкин А.Н Шишкина Логистика на транспорте Маршрут -2013г
Талдыкин В. П. Экономика отрасли: учебное пособие [Электронный ресурс] / В. П. Талдыкин. – М.: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016
<https://e.lanbook.com/book/90917>

Дополнительная литература:

Управление запасами и складированием в логистике. Методические указания для практических занятий [Электронный ресурс]: метод. указ. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: ПГУПС, 2015 <https://e.lanbook.com/book/81648>

Обеспечение грузовых перевозок

Основные источники:

1. *Перепон В.П.* Организация перевозок грузов [Электронный ресурс] / В.П. Перепон. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2005.
2. *Дудченко В.А.* Технология грузовых перевозок: Иллюстрированное учебное пособие (альбом). М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2006.
3. *Правила* перевозок грузов железнодорожным транспортом: Сборник. Кн. 1. М.: Юртранс, 2003.
4. *Федеральный закон* от 10.01.03 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».

Дополнительные источники:

1. *Прейскурант № 10-01.* Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003.
2. *Прейскурант № 10-01.* Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003.

3. *Иловайский Н.Д., Киселев А.Н.* Сервис на транспорте (железнодорожном): Учебник для вузов. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2003.

4. *Иванкова Л.Н., Иванкова А.Н., Комаров А.В.* Сервис на транспорте: Учебное пособие для вузов ж.-д. транспорта. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2005.

5. *Автоматизированная система коммерческого осмотра поездов и вагонов.* Пособие для приемщиков поездов: Учебное пособие / В.Н. Солошенко, Т.А. Винокурова, Е.А. Иконников и др.; под ред. В.Н. Солошенко. М.: ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2008.

6. *Распоряжение* ОАО «РЖД» от 15.02.2005 г. № 198р. «Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД».

7. *Распоряжение* ОАО «РЖД» от 01.03.2007 г. № 333р «Инструкция по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках ОАО «РЖД».

8. *Технические условия* размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах (утв. МПС России от 27.05.2003 г. № ЦМ-943).

Перевозка грузов на особых условиях. Основные источники:

1. *Правила* перевозок опасных грузов по железным дорогам (утв. от 22.05.2009 г.). СГУПС, 2009.

2. *Правила* перевозок жидких грузов наливом в вагонах-цистернах и вагонах бункерного типа для перевозки нефтебитума (утв. от 22.05.2009 г.). СГУПС, 2009.

3. *Андросюк В.Н.* Перевозка взрывчатых материалов по железным дорогам (Правовое регулирование, организация, безопасность)/В.Н. Андросюк, В.М. Рудановский. М.: УМК МПС России, 2003.

4. *Андросюк В.Н.* Перевозка радиоактивных материалов железнодорожным транспортом (Правовое регулирование, организация, безопасность)/ В.Н. Андросюк. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2004.

Дополнительные источники:

1. *Опасные грузы.* Классификация. Знаки опасности. Идентификация:

Справочник (под общ. ред. В.Н. Андросюка). М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2004.

2. *Аварийные* карточки на опасные грузы, перевозимые по железным дорогам СНГ, Латвийской республики, Литовской республики, Эстонской республики: — Утв. Советом по железнодорожному транспорту государств — участников содружества: введ. в действие с 1.07.2009.

Справочная литература

1. Федеральный закон от 10.01.03г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».

2. Большая энциклопедия транспорта. В 8 т. Т. 4. Железнодорожный транспорт. / Гл. ред. Н.С. Конарев. М.: Большая российская энциклопедия, 2003.

Профессиональная периодика (журналы):

1. Железнодорожный транспорт.
2. Железные дороги мира (русское издание).
3. РЖД / партнер.
4. Логистика.
5. Экономика железных дорог.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)» является освоение учебной практики данного модуля.

Изучению данного модуля должно предшествовать изучение общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профессиональному циклу по специальности 23.02.01.Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прохождение стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями | <p>выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки;</p> <p>демонстрация заполнения перевозочных документов;</p> <p>использование программного обеспечения для оформления перевозки</p> | экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса) |
| ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов | <p>определение условий перевозки грузов;</p> <p>обоснование выбора средств и способов крепления грузов;</p> <p>определение характера опасности перевозимых грузов;</p> <p>обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов</p> | экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса) |
| ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика | <p>выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки;</p> <p>определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок;</p> <p>выполнение анализа причин несохранных перевозок;</p> <p>демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</p> | экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса) |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны помочь проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | проявление интереса к будущей профессии | интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач | интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта | интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | эффективный поиск, ввод и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач | интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач | интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | взаимодействие в коллективе; умение работать в команде в ходе обучения | интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий | самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности; умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях | интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимися повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта | интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | применение инновационных технологий в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта | интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)» актуализирована на 2019-2020 учебный год.

Были сделаны следующие изменения:

1. МДК.03.01 Тема 1.1-1.8 В перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы добавлен учебник Логистика и управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445985> (дата обращения: 12.09.2019).
2. МДК 03.01. Тема 1.11 после анализа учебного процесса прошлого учебного года решено применить в практическом занятии № 5 «Расчет норм затрат труда» интерактивный метод обучения.