

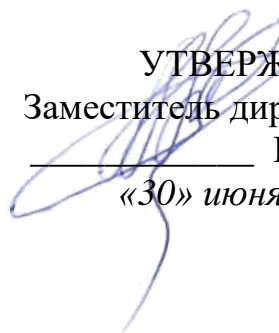
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котенцова Светлана Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 14.07.2023 10:28:06
Уникальный идентификатор:
4416d113ff2a6a4b931882373c1cf1143b8cd7bc

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Калужский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
_____ Полевой А.В.
«30» июня 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО УПРАВЛЕНИЮ ДВИЖЕНИЕМ

для специальности

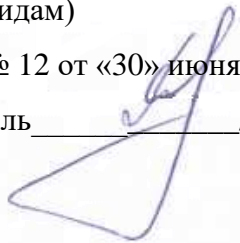
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация – **Техник**
вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Калуга
2023

Рассмотрено на заседании ЦК
специальных дисциплин специальности 23.02.01
Организация перевозок и управление на транс-
порте (по видам)
протокол № 12 от «30» июня 2023 г.
Председатель _____/Рундель О.А./



Рабочая программа учебной практики УП.02.01 «Учебная практика по управлению движением» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №376 от 22 апреля 2014 г.

Разработчик программы:

Мурашкина Е.В., преподаватель Калужского филиала ПГУПС

Рецензенты:

Варламов А.И., начальник отдела производственного обучения Калужского филиала ПГУПС

Мурашкин Д.Ю., ревизор движения отдела безопасности и охраны труда Московско-Смоленского центра организации работы железнодорожных станций – структурного подразделения Московской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики УП.02.01 «Учебная практика по управлению движением» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка) в части освоения основного вида деятельности (ВД): Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) и формирования следующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

УП.02.01 «Учебная практика по управлению движением» относится к профессиональному модулю ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка).

1.3. Требования к результатам освоения учебной практики

УП.02.01 «Учебная практика по управлению движением» направлена на формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта.

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен иметь первоначальный практический опыт:

применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

самостоятельного поиска необходимой информации;

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен уметь:

обеспечивать управление движением;

анализировать работу транспорта;

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен формировать следующие компетенции:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Учебная практика УП.02.01 Учебная практика по управлению движением, входящая в состав профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), проводится концентрировано после изучения МДК.01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта), МДК.01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта), МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта), МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта).

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики – 108.

Проверка сформированности практического опыта и умений по окончании учебной практики проводится в виде дифференцированного зачета.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план учебной практики

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов практики	Количество часов	Виды работ	Форма проведения практики
1	2	3	4	5
ПК 2.1.-2.3.	Введение.	2	Ознакомление с оборудованием лаборатории. Инструктаж по правилам электробезопасности, безопасности при пользовании устройствами СЦБ и связи. Ознакомление с технической документацией.	<i>Концентрированно</i>
ПК 2.1.-2.3.	Раздел 1. Работа дежурного по стрелочному посту (сигналиста).	4	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 2.1.-2.3.	Раздел 2. Работа ДСП на промежуточных станциях, оборудованных релейной централизацией стрелок и сигналов, по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы в условиях нормальной работы устройств СЦБ и связи.	16	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 2.1.-2.3.	Раздел 3. Работа ДСП при отправлении хозяйственных поездов, специального самоходного подвижного состава для производства работ на железнодорожных путях и сооружениях.	4	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 2.1.-2.3.	Раздел 4. Работа ДСП при отправлении восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов.	4	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 2.1.-2.3.	Раздел 5. Работа поездного диспетчера в условиях нормальной рабо-	6	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>

	ты устройств СЦБ и связи.			
ПК 2.1.-2.3.	Раздел 6. Работа ДСП по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях.	10	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 2.1.-2.3.	Раздел 7. Работа ДСП по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов при неисправности основных средств связи (автоблокировки, полуавтоблокировки).	6	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 2.1.-2.3.	Раздел 8. Работа ДСП при перерыве всех средств сигнализации и связи.	6	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 2.1.-2.3.	Раздел 9. Работа ДНЦ на участке, оборудованном автоблокировкой в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи.	6	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 2.1.-2.3.	Раздел 10. Работа ДСП по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы на промежуточных станциях участка, оборудованного микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДСП) в условиях нормальной работы устройств СЦБ и связи.	14	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 2.1.-2.3.	Раздел 11. Работа поездного диспетчера на участках, оборудованных микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДНЦ) в условиях нормальной работы устройств СЦБ и связи.	6	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>

ПК 2.1.-2.3.	Раздел 12. Работа ДСП по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы на промежуточных станциях участка, оборудованных микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДСП), в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи	8	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 2.1.-2.3.	Раздел 13. Работа поездного диспетчера на участках, оборудованных микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДНЦ) в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи	8	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 2.1.-2.3.	Раздел 14. Работа ДСП на участковой станции, оборудованной микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДСП), по организации приема, отправления и маневровой работы.	8	Практические занятия Дифференцированный зачет	<i>Концентрированно</i>

2.2. Содержание обучения по учебной практике

Наименование тем	Содержание материала	Объем часов	Уровень освоения
Введение	Содержание:	2	2,3
	Ознакомление с оборудованием лаборатории релейной и микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов. Инструктаж по правилам электробезопасности, безопасности при пользовании устройствами СЦБ и связи. Ознакомление с технической документацией, по-		

	рядком ее заполнения, регламентом переговоров. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и графиком работы.			
Раздел 1. Работа дежурного по стрелочному посту (сигналиста)	Содержание:	4		
	Практическое занятие:	4		
	1 Выполнение работ по выявлению неисправности стрелочного перевода и тормозного башмака.			
Раздел 2. Работа ДСП на промежуточных станциях, оборудованных релейной централизацией стрелок и сигналов, по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы в условиях нормальной работы устройств СЦБ и связи.	Содержание:	16		
	Практические занятия:	16		
	1	Выполнение операций по приему, отправлению, сквозному пропуску поездов и маневровой работе со сборными поездами при оборудовании перегона двусторонней автоматической блокировкой (однопутный перегон).		
	2	Выполнение операций по приему, отправлению, сквозному пропуску поездов и маневровой работе со сборными поездами при оборудовании перегона двусторонней автоматической блокировкой (двухпутный перегон).		
	3	Выполнение операций по приему, отправлению, сквозному пропуску поездов и маневровой работе со сборными поездами при оборудовании перегона односторонней автоматической блокировкой (двухпутный перегон).		
	4	Выполнение операций по приему, отправлению, сквозному пропуску поездов и маневровой работе со сборными поездами при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой.		
5	Оформление поездной документации. Ведение переговоров в соответствии с регламентом. Регистрация приказов ДНЦ.			
Раздел 3. Работа ДСП при отправлении хозяйственных поездов, специального самоходного подвижного	Содержание:	4		
	Практические занятия:	4		
	1	Выполнение операций по организации и отправлению хозяйственных поездов для выполнения работ на перегоне.		
2	Выполнение операций по приему хозяйственных поездов после выполнения работ на перегоне.			

состава для производства работ на железнодорожных путях и сооружениях.				
Раздел 4. Работа ДСП при отправлении восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов.	Содержание:		4	
	Практические занятия:		4	
	1	Выполнение операций по организации и отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов.		
	2	Порядок оказания помощи поезду, остановившемуся на перегоне.		
Раздел 5. Работа поездного диспетчера в условиях нормальной работы устройств СЦБ и связи.	Содержание:		6	
	Практические занятия:		6	
	1	Выполнение операций по приему и сдаче дежурства. Организация движения поездов на участке.		
	2	Передача и оформление диспетчерских приказов. Ведение переговоров в соответствии с регламентом.		
Раздел 6. Работа ДСП по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях.	Содержание:		10	
	Практические занятия:		10	
	1	Выполнение операций по приему и отправлению поездов при ложной занятости (свободности) пути приема, стрелочного или бесстрелочного участка.		
	2	Выполнение операций при отправлении поезда при ложной занятости первого блок-участка, при запрещающем показании светофора (входного и выходного).		
	3	Выполнение операций по приему и отправлению поездов при невозможности перевода централизованной стрелки с пульта, при потере контроля положения централизованной стрелки.		
	4	Выполнение операций по изменению направления движения при помощи кнопки вспомогательного режима.		

	5	Оформление записей в журнале движения поездов ДУ-2, в журнале осмотра устройств СЦБ и связи ф. ДУ-46 и в журнале диспетчерских распоряжений ф. ДУ-58.	
Раздел 7. Работа ДСП по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов при неисправности основных средств связи (автоблокировки, полуавтоблокировки).	Содержание:		6
	Практические занятия:		6
	1	Выполнение операций по приему и отправлению поездов при неисправностях автоблокировки (полуавтоблокировки).	
	2	Оформление записей в журнале осмотра устройств СЦБ и связи и в журнале диспетчерских распоряжений. Ведения журнала поездных телефонограмм. Оформление путевых записок.	
Раздел 8. Работа ДСП при перерыве всех средств сигнализации и связи.	Содержание:		6
	Практические занятия:		6
	1	Выполнение операций по приему и отправлению поездов при перерыве действия всех средств сигнализации и связи.	
	2	Оформление записей в журнале осмотра устройств СЦБ и связи. Ведение журнала поездных телефонограмм. Оформление письменных извещений и разрешений.	
Раздел 9. Работа ДНЦ на участке, оборудованном автоблокировкой в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи.	Содержание:		6
	Практические занятия:		6
	1	Организация движения поездов на участке в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи. Контроль за следованием поездов по перегонам, своевременным приемом, отправлением и пропуском поездов по станциям.	
	2	Регистрация приказов, связанных с нарушением нормальной работы устройств СЦБ и связи.	
Раздел 10. Работа ДСП	Содержание:		14
	Практические занятия:		14

по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы на промежуточных станциях участка, оборудованного микропроцессорной системой ЭЦ стрелок и сигналов (АРМ ДСП) в условиях нормальной работы устройств СЦБ и связи.	1	Выполнение операций по приему и отправлению поездов в т. ч. длинносоставных и тяжеловесных в режиме АРМ ДСП при оборудовании участка автоматической блокировкой (однопутный перегон).		
	2	Работа со сборными и вывозными поездами на станции в режиме АРМ ДСП при оборудовании участка автоматической блокировкой (однопутный перегон).		
	3	Выполнение операций по приему и отправлению поездов в т. ч. длинносоставных и тяжеловесных в режиме АРМ ДСП при оборудовании участка автоматической блокировкой (двухпутный перегон).		
	4	Работа со сборными и вывозными поездами на станции в режиме АРМ ДСП при оборудовании участка автоматической блокировкой (двухпутный перегон).		
	5	Выполнение операций по приему и отправлению поездов в т. ч. длинносоставных и тяжеловесных в режиме АРМ ДСП при оборудовании участка полуавтоматической блокировкой.		
	6	Работа со сборными и вывозными поездами на станции в режиме АРМ ДСП. Регистрация приказов ДНЦ в режиме АРМ ДСП при оборудовании участка полуавтоматической блокировкой.		
	7	Регистрация приказов ДНЦ в режиме АРМ ДСП. Выдача предупреждений на поезда в режиме АРМ ДСП.		
Раздел 11. Работа поездного диспетчера на участках, оборудованных микропроцессорной системой ЭЦ стрелок и сигналов (АРМ ДНЦ) в условиях нормальной	Содержание:		6	
	Практические занятия:		6	
	1	Выполнение операций по приему и отправлению и пропуску поездов по участку в т. ч. длинносоставных и тяжеловесных в режиме АРМ ДНЦ.		
	2	Организация работы со сборными и вывозными поездами на станциях в режиме АРМ ДНЦ.		
3	Ведение графика исполненного движения поездов (ГИД). Ведение журнала диспетчерских распоряжений в режиме АРМ ДНЦ. Контроль выдачи предупреждений в режиме АРМ ДНЦ.			

работы устройств СЦБ и связи.			
Раздел 12. Работа ДСП по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы на промежуточных станциях участка, оборудованных микропроцессорной системой ЭЦ стрелок и сигналов (АРМ ДСП), в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи.	Содержание:		8
	Практические занятия:		8
	1	Выполнение операций по приему и отправлению поездов при ложной занятости (свободности) пути приема, стрелочного или бесстрелочного участка, при запрещающем показании светофор (входного и выходного) в режиме АРМ ДСП.	
	2	Выполнение операций при отправлении поезда при ложной занятости первого блок-участка в режиме АРМ ДСП.	
	3	Выполнение операций по приему и отправлению поездов при невозможности перевода централизованной стрелки с пульта, при потере контроля положения централизованной стрелки в режиме АРМ ДСП.	
4	Изменение направления движения при помощи кнопки вспомогательного режима в режиме АРМ ДСП. Ведение поездной документации.		
Раздел 13. Работа поездного диспетчера на участках, оборудованных микропроцессорной системой ЭЦ стрелок и сигналов	Содержание:		
	Практические занятия:		8
	1	Организация движения поездов на участке и контроль за следованием поездов по перегонам, своевременным приемом, отправлением и пропуском поездов по станциям в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи в режиме АРМ ДНЦ.	
2	Переговоры с ДСП при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи, в случаях предусмотренных ИДП их регистрация в режиме АРМ ДНЦ.		

(АРМ ДНЦ) в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи.	3	Регистрация приказов, связанных с нарушением нормальной работы устройств СЦБ и связи в режиме АРМ ДНЦ.		
Раздел 14. Работа ДСП на участко- вой станции, оборудован- ной микро- процессор- ной систе- мой ЭЦ стрелок и сигналов (АРМ ДСП), по организа- ции приема, отправления и маневро- вой работы.	Содержание:		8	
	Практические занятия:		8	
	1	Выполнение операций по приему и отправлению в режиме АРМ ДСП на участковой станции.		
	2	Выполнение маневровой работы на участковой станции и путях необщего пользования в режиме АРМ ДСП		
	3	Регистрация приказов ДНЦ в режиме АРМ ДСП. Выдача предупреждений на поезда в режиме АРМ ДСП.		
Итого			108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы УП.02.01 *Учебная практика по управлению движением* требует наличия:

лаборатории *Управления движением*.

Оборудование лаборатории *Управления движением*:

Рабочее место преподавателя, ученические столы-двухместные, столы компьютерные, стулья, технические средства обучения: жидкокристаллический телевизор, компьютер, учебно-наглядные пособия: стенды тематические, стенд «Неисправности тормозных башмаков», методические рекомендации по учебной практике, оборудование: тренажёр «Пульт-табло ЭЦ ст. Октябрьская», тренажёр «Пульт-табло ЭЦ ст. Ленинская», тренажёр «Пульт-табло ЭЦ ст. Юбилейная», тренажёр «АРМ ДСП ст. Петровская», тренажёр «АРМ ДНЦ участка Октябрьская – Петровская», тренажёр «АРМ ДСП/ДНЦ», тренажёр «АОС ДМ/ДН».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемой учебной литературы, информационных ресурсов сети Интернет.

Основная учебная литература:

1. Александрова, Н. Б. Обеспечение безопасности движения поездов: учебное пособие / Н. Б. Александрова, И. Н. Писарева, П. Р. Потапов. — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. — 148 с. - Текст: электронный // ЭБ "УМЦ ЖДТ": [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/41/30033/>
2. Зубович, О. А. Организация работы и управление подразделением организации: учебник / О. А. Зубович, О. Ю. Липина, И. В. Петухов — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. — 518 с. - Текст: электронный // ЭБ "УМЦ ЖДТ": [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/47/39306/>
3. Пазойский, Ю. О. Организация пригородных железнодорожных перевозок: учебное пособие / Ю. О. Пазойский и др.; под ред. Ю. О. Пазойского. — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 270 с. - Текст: электронный // ЭБ «УМЦ ЖДТ»: [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/40/62155/>
4. Пазойский, Ю. О. Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте (примеры, задачи, модели, методы и решения): учебное пособие / Ю. О. Пазойский, В. Г. Шубко, С. П. Вакуленко. — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016.— 364 с. - Текст: электронный // ЭБ "УМЦ ЖДТ": [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/40/39302/>

5. Системы управления движением поездов на перегоне: учебник: в 3 ч. / В. М. Лисенков и др.; под ред. В. М. Лисенкова. — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. Ч. 3. Функции, характеристики и параметры современных систем управления. — 174 с. - Текст: электронный // ЭБ "УМЦ ЖДТ": [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/41/39326/> (дата обращения: 11.09.2019).
6. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: учебник: в 2 т. / В. И. Ковалев и др.; под ред. В. И. Ковалева. — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. Т. 1: Технология работы станций. — 264 с. - Текст: электронный // ЭБ "УМЦ ЖДТ": [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/47/225940/>
7. Эрлих, Н. В. Информационные системы в сервисе оказания услуг при организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте: учебное пособие / Н. В. Эрлих [и др.]. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. – 213 с. — Текст: электронный // ЭБ «УМЦ ЖДТ»: [сайт]. — URL: <https://umczdt.ru/books/42/230291/>

Дополнительная учебная литература:

1. Комплексная безопасность на железнодорожном транспорте и метрополитене: монография: в 2 ч. / Б. В. Бочаров и др.; под ред. В. М. Пономарева и В. И. Жукова. — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. Ч. 1: Транспортная безопасность на железных дорогах и метрополитене. — 287 с. - Текст: электронный // ЭБ "УМЦ ЖДТ": [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/46/225966/>
2. Лавренюк, И. В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте: учебное пособие / И. В. Лавренюк. – Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017. - 242 с. - Текст: электронный // ЭБ «УМЦ ЖДТ»: [сайт]. - URL: <https://umczdt.ru/books/44/18669/>

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация рабочей программы учебной практики осуществляется педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и наличие стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководство практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики филиала в процессе проведения, а по результатам выполнения индивидуальных заданий.

Результаты обучения (приобретённый практический опыт, освоенные умения)	Формы, методы контроля и оценки
приобретённый практический опыт:	
применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;	наблюдение в ходе учебной практики, аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачёт
применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;	
самостоятельного поиска необходимой информации;	
умения:	
обеспечивать управление движением;	наблюдение в ходе учебной практики, аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачёт
анализировать работу транспорта;	

Результаты обучения (формируемые компетенции)	Основные показатели оценки	Формы, методы контроля и оценки
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	выполнение правил по технике безопасности и производственной санитарии; выполнение поиска и работа с нормативными документами (ПТЭ, ИДП, ИСИ и др.) в системе «Консультант Плюс»; выполнение операций по приему и сдаче дежур-	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

	<p>ства; выполнение перевода стрелок ручного обслуживания; определение неисправностей стрелочного перевода; проверка свободности пути приема, прибытия, отправления поезда в полном составе, наличие проходов по прибытию поезда; использование ручных сигналов; ведение переговоров в соответствии с регламентом; выполнение операций по приему, отправлению, сквозному пропуску поездов и маневровой работе со сборными поездами; оформление поездной документации (журналов ДУ-2; ДУ-46, ДУ- 47,ДУ-58,ДУ-56); выполнение операций по приему и отправлению поездов в т. ч. длинносоставных и тяжеловесных в режиме АРМ ДСП при различных средствах связи; выполнение операций по обработке сборных и вывозных поездов на станции в режиме АРМ ДСП. регистрация приказов ДНЦ в режиме АРМ ДСП.</p>	
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения	выполнение перевода стрелок в нестандартной ситуации курбелем; выполнение операций	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических

<p>нормативно-правовых документов.</p>	<p>ДСП при отправлении хозяйственных поездов для производства работ на железнодорожных путях и сооружениях; выполнение операций ДСП при отправлении восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов; выполнение операций ДСП по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях; оформление записей в журнале осмотра устройств СЦБ и связи ф. ДУ-46 и в журнале диспетчерских распоряжений ф. ДУ-58, ведения журнала поездных телефонограмм ф. ДУ-47; оформление письменных извещений и бланков ф.ДУ-56 на двухпутном и однопутном перегоне.); выполнение операций ДСП по приему, отправлению, сквозному пропуску поездов при неисправности основных средств связи, ведение поездной документации; выполнение операций по приему и отправлению поездов при перерыве действия всех средств сигнализации и связи ведение поездной докумен-</p>	<p>заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачет.</p>
--	--	--

	тации.	
<p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p>	<p>организация движения поездов на участке; передача приказов циркулярных; на закрытие и открытие перегонов для производства работ; оказания помощи поезду, остановившемуся на перегоне; на пропуск литерных поездов. Ведение журнала диспетчерских распоряжений, графика исполненного движения поездов, контроль выдачи предупреждений; ведение переговоров в соответствии с регламентом; выполнение операций по приему, отправлению и пропуску поездов по участку в т. ч. длиннооставных и тяжеловесных в режиме АРМ ДНЦ; выполнение работы со сборными и вывозными поездами на станциях в режиме АРМ ДНЦ; регистрация приказов ДНЦ; выдача предупреждений на поезда.</p>	<p>наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.</p>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач 	<p>наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.</p>

<p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, проявление интереса к инновациям в профессиональной области</p>	<p>наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.</p>
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня</p>	<p>наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.</p>
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения</p>	<p>наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.</p>
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>- грамотное осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.</p>
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стан-</p>	<p>- проявление гражданско-патриотической позиции, демонстрацию осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных</p>	<p>наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.</p>

дарты антикоррупционного поведения.	отношений, применение стандартов антикоррупционного поведения.	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- проявление осознанного содействия сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, умело применять знания об изменении климата и принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- правильное использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- грамотное пользование профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.