

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Полевой Александр Витальевич  
Должность: Заместитель директора по учебной работе  
Дата подписания: 14.07.2023 15:16:07  
Уникальный идентификатор:  
1dc0297a5af8bf66e6682dc9f249002d608c8a7c

## ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)  
Калужский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

А.В. Полевой

«30» июня 2023г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### **ПМ.04. УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

для специальности

**08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство**

Квалификация – **Техник**

вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Калуга  
2023

Рассмотрено на заседании  
цикловой комиссии специальных дисциплин  
специальности 08.02.10 Строительство  
железных дорог, путь и путевое хозяйство  
протокол № 12 от «30» июня 2023г.

Председатель  /А.В. Ларин/

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.04. УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности *08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство* (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1002 от 13 августа 2014г.

**Разработчик программы:**

Гулина Т.В., преподаватель Калужского филиала ПГУПС

***Рецензенты:***

Варламов А.И., преподаватель Калужского филиала ПГУПС (*внутренний рецензент*)

Перушин Н.А., зам. начальника Калужской дистанции структурного подразделения Московской железной дороги дирекции инфраструктуры

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>                                  | <b>4</b>  |
| <b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>  | <b>6</b>  |
| <b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>                                     | <b>7</b>  |
| <b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>   | <b>12</b> |
| <b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b> | <b>14</b> |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности *08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство* (базовая подготовка) в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): **УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ** и формирования следующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений.

ПК 4.2. Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию.

ПК 4.3. Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений.

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала.

ПК 4.5. Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации.

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства.

### **уметь:**

рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства;

заполнять техническую документацию;

использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности.

### **знать:**

организацию производственного и технологического процессов;

техническую документацию путевого хозяйства;

формы оплат труда в современных условиях;

материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;

основы организации работы коллектива исполнителей и принципы

делового общения в коллективе.

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

Максимальная учебная нагрузка 241 час, в том числе:

*обязательная часть* - 155 час,

*вариативная часть* - 86 час.

Увеличение количества часов рабочей программы за счет часов вариативной части направлено на *углубление* объема знаний по разделам программы.

Всего – 277 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 241 часов, включая:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 171 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 70 часов;  
учебной практики по модулю – 36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности (ВД): **НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код     | Наименование результата обучения   |
|---------|--|
| ПК 4.1. | Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений.                       |
| ПК 4.2. | Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию.   |
| ПК 4.3. | Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений.        |
| ПК 4.4. | Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала.    |
| ПК 4.5. | Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями предприятия.  |
| ОК 1.   | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2.   | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3.   | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4.   | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5.   | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 6.   | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7.   | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.   |
| ОК 8.   | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9.   | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций           | Наименования разделов профессионального модуля   | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) |   |   |                                     |   | Практика       |  |
|---|--|-------------|---|---|---|-------------------------------------|---|----------------|--|
|   |  |             | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося                   |   |   | Самостоятельная работа обучающегося |   | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов |
|   |  |             | Всего, часов  | в т.ч. лабораторные и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов                        | в т.ч., курсовая работа (проект), часов |                |  |
| 1   | 2  | 3           | 4   | 5   | 6                                       | 7                                   | 8                                       | 9              | 10   |
| ПК 4.1.,<br>ПК 4.2.,<br>ПК 4.3.,<br>ПК 4.4. | Раздел 1.<br>УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ, ПЛАНИРОВАНИИ И УПРАВЛЕНИИ В ПУТЕВОМ ХОЗЯЙСТВЕ        | 139         | 99  | 28  | 20                                      | 40                                  | -                                       | -              | -  |
| ПК 4.3.,<br>ПК 4.4.,                        | Раздел 2.<br>ВЕДЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПУТЕВОГО ХОЗЯЙСТВА                         | 102         | 72  | 44  | -                                       | 30                                  | -                                       | -              | -  |
|   | Учебная практика по участию в организации деятельности структурного подразделения, часов | 36          |   |   |   |                                     |   | 36             | -  |
| <b>Всего:</b>                               |  | <b>277</b>  | <b>171</b>  | <b>72</b>   | <b>20</b>                               | <b>70</b>                           | <b>00</b>                               | <b>36</b>      | <b>00</b>  |

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся  | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1  | 2  | 3           | 4                |
| <b>МДК.04.01 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве</b>                     |  | 99          |                  |
| <b>Раздел 1. Участие в организации, планировании и управлении в путевом хозяйстве</b>          |  |             |                  |
| <b>Тема 1.1.<br/>Экономика путевого хозяйства –часть экономики железнодорожного транспорта</b> | <b>Содержание учебного материала</b><br>Транспорт в экономике страны. Основные технико-экономические показатели работы железнодорожного транспорта.<br>Производственные фонды. Основные фонды и оборотные средства. Показатели использования основных фондов и оборотных средств.<br>Организация труда. Организация оплаты труда. Эксплуатационные расходы путевого хозяйства. Финансирование и материально-техническое обеспечение в путевом хозяйстве. Учет и технико-экономический анализ производственно-финансовой деятельности ПЧ, ПМС<br>Налоговая система в Российской Федерации и налогообложение предприятий. Патентное право.   | 40          | 2                |
|  | <b>Практические занятия</b><br>1. Расчет технико-экономических показателей работы железнодорожного транспорта<br>2. Расчет амортизационных отчислений<br>3. Расчет показателей использования основных фондов и оборотных средств<br>4. Расчет производительности труда<br>5. Планирование бюджета рабочего времени<br>6. Расчет норм затрат труда по нормативам<br>7. Наряд на сделные работы<br>8. Определение среднего разряда рабочих в бригаде<br>9. Учет рабочего времени и расчет заработной платы рабочим путевой бригады (4 часа)<br>10. Разработка калькуляции на один из видов ремонта<br>11. Расчет стоимости ремонта 1 км пути<br>12. Планирование эксплуатационных расходов | 26          | 3                |
| <b>Тема 1.2.<br/>Маркетинговая деятельность предприятия</b>                                    | <b>Содержание учебного материала</b>   | 4           | 2                |
|  | Качество и конкурентоспособность продукции. Инновационно-инвестиционная политика. Бизнес-план предприятия.   |             |                  |
| <b>Тема 1.3.<br/>Личное финансовое планирование. Расчетно-кассовые операции.</b>               | Человеческий капитал. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT-анализ как один из способов принятия решений. Домашняя бухгалтерия. Личный бюджет. Структура, способы составления и планирования личного бюджета. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения.<br>Хранение, обмен и перевод денег—банковские операции для физических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые, кредитные карты, электронные деньги — правила безопасности при пользовании банкоматом. Формы дистанционного банковского обслуживания — правила безопасного   | 7           | 2                |



|   |  |    |     |
|---|--|----|-----|
|   | поведения при пользовании интернет-банкингом.  |    |     |
|   | <b>Практические занятия</b><br>13. Составление личного финансового плана и бюджета.  | 2  | 3   |
| <b>Самостоятельная работа по разделу</b><br><b>виды и тематика самостоятельной работы</b><br>Систематическая проработка конспектов занятий, учебных и специальных технических изданий (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)<br>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите<br>Ознакомление с новой нормативной документацией и изданиями профессиональной направленности<br>Подготовка докладов, выступлений, рефератов<br>Подготовка ответов на контрольные вопросы<br>Составление опорных конспектов, кластеров, таблиц<br>Выполнение вычислительных и графических работ по изучаемым темам |  | 40 | 1-3 |
| <b>Тематика курсовых работ (проектов)</b><br>1. Выполнение основных технико-экономических расчетов и планирование производственно-финансовой деятельности дистанции пути.<br>2. Планирование основных производственных расходов дистанции пути.   |  | 20 | 1-3 |
| <b>МДК.04.02 Техническая документация путевого хозяйства</b>  |  | 72 |     |
| <b>Раздел 2. Ведение технической документации путевого хозяйства</b>  |  |    |     |
| <b>Тема 2.1. Учет и отчетность дистанции пути</b>   | <b>Содержание учебного материала</b><br>Паспортизация пути и сооружений. Документация по контролю технического состояния пути, сооружений и устройств. Документация по учету технического состояния пути, сооружений и устройств. Документация по безопасности движения поездов и технике безопасности.<br>Документация по анализу, планированию и управлению техническим состоянием дистанции пути.<br>Техническая отчетность дистанции пути. Документация технического проекта на ремонт пути.<br>Правила приёмки работ и Технические условия на приёмку работ по ремонту пути.<br>Исполнительная техническая документация на отремонтированные объекты пути | 28 | 2   |
|   | <b>Практические занятия</b><br>1 Заполнение технического паспорта дистанции пути<br>2 Заполнение учетной документации ПУ-2, ПУ-2а<br>3 Заполнение учетной документации ПУ-5<br>4 Заполнение учетной документации ПУ-6<br>5 Заполнение учетной документации по бесстыковому пути<br>6 Заполнение учетной документации ПУ-28<br>7 Заполнение учетной документации ПУ-29<br>8 Заполнение учетной документации ПУ-30<br>9 Заполнение учетной документации ПУ-67  | 44 | 3   |

|   |   |            |     |
|---|---|------------|-----|
|   | 10 Заполнение документации по комиссионным осмотрам пути и сооружений<br>11 Заполнение учетной документации ПУ-74<br>12 Заполнение учетной документации ПУ-80а<br>13 Заполнение учетной документации ПУ-84<br>14 Заполнение формы учетной документации ДУ-46<br>15 Заполнение актов по формам ПУ-48<br>16 Заполнение должностных инструкций |            |     |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу<br/>вид и тематика самостоятельной работы</b><br>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем);<br>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите;<br>Ознакомление с нормативными документами;<br>Подготовка докладов, ответы на контрольные вопросы;<br>Работа с дополнительной литературой;<br>Подготовка рефератов, электронных презентаций. |   | 30         | 3   |
| <b>Учебная практика<br/>УП.04.01 по участию в организации деятельности структурного подразделения</b>   |   | 36         | 1-3 |
|   | <b>Всего</b>  | <b>277</b> |     |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1 Материально-техническое обеспечение**

Реализация рабочей программы профессионального модуля требует наличия:

учебного кабинета *ЭКОНОМИКИ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПЛАНИРОВАНИЯ В ПУТЕВОМ ХОЗЯЙСТВЕ;*

Оборудование кабинета:

*учебно-методический комплекс, мобильный мультимедийный комплект, ПЭВМ, средства локального контроля, стенды плакаты по темам.*

*характеристика рабочих мест: посадочные места по количеству обучающихся и рабочее место преподавателя.*

При проведении практических занятий с использованием компьютерной техники занятия проводятся в *кабинете Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.*

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемой учебной литературы, информационных ресурсов сети Интернет.

Основная учебная литература:

1. Суховая О.Н. Экономика путевого хозяйства: учеб. пособие – М.: Альянс., 2017 – 277 с.
2. Крейнис З.Л. Экономика путевого хозяйства: учеб. пособие – Электрон. дан. - М.: Альянс., 2017 – 312 с.
3. Талдыкин В.П. Экономика отрасли, учебное пособие, МФ ГБОУ, 2016 г.;
4. Блодич О.Н. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по теме «Планирование основных производственных расходов дистанции пути», ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016 г.;
5. Табаков А.А. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по теме «Выполнение основных технико-экономических расчетов и планирование производственно-финансовой деятельности дистанции пути», ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016 г.;
6. Технически обоснованные нормы времени на работы по текущему содержанию пути, утвержденные распоряжением ОАО «РЖД» от 30.05.2017 г. № 1225р
7. Инструкция по текущему содержанию железнодорожного пути, утвержденная распоряжением ОАО «РЖД» от 14.11.2016 г. № 2288р
8. Положение о системе ведения путевого хозяйства ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 31.12.2016 г. № 3212р

Дополнительная учебная литература:

1. Путь и путевое хозяйство. Журнал

2. Экономика железнодорожного транспорта. Журнал.

3. Вопросы экономики. Журнал

Интернет-ресурсы:

1. Транспорт России: еженедельная газета: Форма доступа <http://www.transportrussia.ru>

2. Железнодорожный транспорт: Форма доступа: <http://www.zdt-magazine.ru/redact/redak.htm> .

3. Гудок: Форма доступа [www.onlinegazeta.info/gazeta\\_goodok.htm](http://www.onlinegazeta.info/gazeta_goodok.htm)

4. Сайт Министерства транспорта РФ [www.mintrans.ru/](http://www.mintrans.ru/)

5. Сайт ОАО «РЖД» [www.rzd.ru/](http://www.rzd.ru/)

6. ЭБС ЛАНЬ <http://e.lanbook.com>

7. ЭБ ПГУПС <http://libraru.pgups.ru>

### **1.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение программы модуля базируется на изучении дисциплин:

*МАТЕМАТИКА;*

*ПРИКЛАДНАЯ МАТЕМАТИКА;*

*ИНФОРМАТИКА;*

*МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ;*

*ОХРАНА ТРУДА;*

*СТРОИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ИЗДЕЛИЯ;*

*ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ;*

*ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ;*

*ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ.*

Учебная практика проводится концентрированно в учебном кабинете *ЭКОНОМИКИ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПЛАНИРОВАНИЯ В ПУТЕВОМ ХОЗЯЙСТВЕ.*

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация рабочей программы профессионального модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Преподаватели, отвечающие за освоение студентами профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

### **4.5. Выполнение требований ФГОС в части использования активных и интерактивных форм обучения**

В целях реализации компетентностного подхода рабочая программа предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в целях формирования и развития общих и профессиональных компетенций:

Тема 1.1. *ЭКОНОМИКА ПУТЕВОГО ХОЗЯЙСТВА - ЧАСТЬ ЭКОНОМИКИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА* в форме презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением.  
Решение производственных задач.

Тема 1.2. *МАРКЕТИНГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ* в форме презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением.

Тема 1.3. *ЛИЧНОЕ ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ. РАСЧЕТНО-КАССОВЫЕ ОПЕРАЦИИ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ* в форме делового практикума и моделирования конкретных процессов и ситуаций.

Тема 2.1. *УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ДИСТАНЦИИ ПУТИ* в форме презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением.

#### **4.6. Использование средств вычислительной техники в процессе обучения**

Рабочая программа предусматривает использование персональных компьютеров обучающимися в ходе проведения следующих практических занятий:

*Практическое занятие №1*

УЧЕТ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И РАСЧЕТ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОЧИМ ПУТЕВОЙ БРИГАДЫ.

*Практическое занятие №2*

ЗАПОЛНЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ПАСПОРТА ДИСТАНЦИИ ПУТИ

*Практическое занятие №3*

ЗАПОЛНЕНИЕ УЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПУ-74

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты<br>(освоенные профессиональные компетенции)  | Основные показатели оценки результата  | Формы и методы контроля и оценки  |
|---|--|---|
| ПК 4.1. ПЛАНИРОВАТЬ РАБОТУ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ, ОБСЛУЖИВАНИИ И РЕМОНТЕ ПУТИ, ИСКУССТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ.                    | - правильность планирования работ при эксплуатации и ремонте пути;   | Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических лабораторных занятий), защита курсовой работы |
| ПК 4.2. ОСУЩЕСТВЛЯТЬ РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫМИ РАБОТАМИ, ВЕСТИ ОТЧЕТНУЮ И ТЕХНИЧЕСКУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ.  | - точность ведения отчетной и учетной технической документации;<br>- грамотное руководство выполняемыми работами                       | Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий), защита курсовой работы              |
| ПК 4.3. ПРОВОДИТЬ КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ ПРИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ, ОБСЛУЖИВАНИИ, РЕМОНТЕ, СТРОИТЕЛЬСТВЕ ПУТИ И ИСКУССТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ.     | - владение средствами контроля качества выполнения ремонтных и строительных работ;<br>- обоснованный выбор способов и методов контроля | Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий), защита курсовой работы              |
| ПК 4.4. ОБЕСПЕЧИВАТЬ СОБЛЮДЕНИЕ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРОИЗВОДСТВЕННОМ УЧАСТКЕ, ПРОВОДИТЬ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ОБУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛА. | - организация рабочего места удовлетворяющая требованиям охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной безопасности.             | Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий), защита курсовой работы              |
| ПК 4.5. ОРГАНИЗОВЫВАТЬ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ОРГАНИЗАЦИИ.   | - демонстрировать деловые качества общения   | Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических), защита курсовой работы                      |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты<br>(освоенные общие компетенции)  | Основные показатели оценки результата     | Формы и методы контроля и оценки   |
|--|---|--|
| ОК 1. ПОНИМАТЬ СУЩНОСТЬ И СОЦИАЛЬНУЮ ЗНАЧИМОСТЬ СВОЕЙ БУДУЩЕЙ ПРОФЕССИИ, ПРОЯВЛЯТЬ К НЕЙ УСТОЙЧИВЫЙ ИНТЕРЕС. | Демонстрация интереса к будущей профессии | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | профессионального модуля  |
| ОК 2. ОРГАНИЗОВЫВАТЬ СОБСТВЕННУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ВЫБИРАТЬ ТИПОВЫЕ МОТОДЫ И СПОСОБЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ, ОЦЕНИВАТЬ ИХ ЭФФЕКТИВНОСТЬ И КАЧЕСТВО. | Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов ремонтов пути; Оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач     | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля |
| ОК 3. ПРИНИМАТЬ РЕШЕНИЯ В СТАНДАРТНЫХ И НЕСТАНДАРТНЫХ СИТУАЦИЯХ И НЕСТИ ЗА НИХ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.  | Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов ремонта пути;  | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля |
| ОК 4. ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ПОИСК И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ЛИЧНОГО РАЗВИТИЯ. | Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач<br>определение видов неисправностей пути;<br>- принятие решений по исправлению неисправностей пути. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля |
| ОК 5. ИСПОЛЬЗОВАТЬ ИНФОРМАЦИОННО – КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.  | Использование информационно-коммуникационных технологий для профессиональных задач   | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля |
| ОК 6. РАБОТАТ В КОЛЛЕКТИВЕ И В КОМАНДЕ, ЭФФЕКТИВНО ОБЩАТЬСЯ С КОЛЛЕГАМИ, РУКОВОДСТВОМ, ПОТРЕБИТЕЛЯМИ.  | Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения   | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля |
| ОК 7. БРАТЬ НА СЕБЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАБОТУ ЧЛЕНОВ КОМАНДЫ (ПОДЧИНЕННЫХ), ЗА РЕЗУЛЬТАТ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ.   | Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях  | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля |
| ОК 8. САМОСТОЯТЕЛЬНО   | Организация самостоятельных  | Интерпретация   |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>ОПРЕДЕЛЯТЬ ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ЛИЧНОСТНОГО РАЗВИТИЯ, ЗАНИМАТЬСЯ САМООБРАЗОВАНИЕМ ОСОЗНАННО ПЛАНИРОВАТЬ ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ.</p> | <p>занятий при изучении профессионального модуля<br/> Планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта</p> | <p>результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля</p>               |
| <p>ОК 9. ОРИЕНТИРОВАТЬСЯ В УСЛОВИЯХ ЧАСТНОЙ СМЕНЫ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.</p>  | <p>Применение инновационных технологий в области строительства, текущего содержания и ремонта железнодорожного пути</p>                                     | <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля</p> |



## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

Рабочая программа по профессиональному модулю ПМ.04. УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство актуализирована на 2023/2024 учебный год в части изменения и дополнения:

- Изменение в основной литературе.