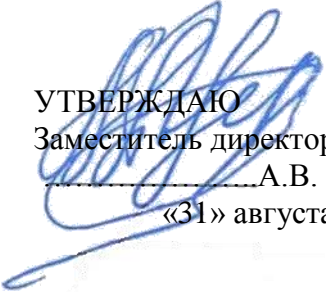


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

**Калужский филиал ПГУПС**



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по УР  
.....А.В. Полевой  
«31» августа 2018 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **УП.02.01 Учебная практика по управлению движением**

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Калуга  
2018

### Реквизиты рабочей программы

Рабочая программа разработана в соответствии:

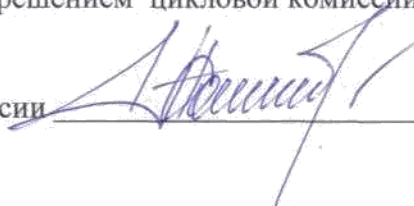
- с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ФГОС СПО по ППССЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утверждённого приказом Минобрнауки России от 07.05.2014г. N 447;

Рабочую программу разработал преподаватель Каменщикова Л.С. \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена решением цикловой комиссии от 30.08.2018г.

Протокол №1

Председатель цикловой комиссии



А.В.Сосков

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРКТИКИ.....	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики является часть основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ), разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

## 1.2 Цели и задачи учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

### **уметь:**

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;
- пользоваться аппаратами управления различных систем регулирования движением поездов на железнодорожном транспорте;
- правильно делать записи в технической и поездной документации.

### **знать:**

- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;

- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации движения поездов;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

### **1.3 Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики**

всего - **108 часов** в том числе:

в рамках освоения ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) - 108 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей ППСЗ по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Объем учебной практики

Коды компетенций	Код и наименование профессиональных модулей	Объем часов	
		концентрированно	рассредоточено
ПК 2.1–2.3	ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)	108	-
	ИТОГО ЧАСОВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ	108	

### 3.2 Содержание программы учебной практики

Семестр	Код и наименование профессиональных модулей, разделов и тем	Виды работ и содержание программы учебной практики	Объем часов
1	2	3	4
	ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	<b>Виды работ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организация рабочего места;</li> <li>– прием и отправление поездов при нормальном действии устройств автоматики;</li> <li>– действия дежурного по станции (ДСП) и поездного участкового диспетчера (ДНЦ) в аварийных и нестандартных ситуациях;</li> <li>– оформление поездной и технической документации;</li> <li>– ведение переговоров в соответствии с регламентом;</li> <li>– ведение фрагмента графика исполненного движения поездов</li> </ul>	
	<b>Введение</b>	<b>Содержание</b> Ознакомление с целями и задачами практического обучения, оборудовании лаборатории. Инструктаж по правилам техники безопасности при пользовании устройствами. Ознакомление с технической документацией, порядком заполнения, регламентом переговоров. Общее ознакомление с действующей компьютерной программой АОС ДНЦ. Прием и сдача дежурства ДСП.	2
	<b>Раздел 1. Организация работы ДСП по приему, отправлению поездов и производству маневровой работы.</b>		20
	<b>Тема 1.1 Движения поездов при оборудовании перегона автоматической блокировкой.</b>	<b>Содержание</b> Прием и отправление поездов на однопутных и двухпутных участках пути; проверка свободности пути, первого блок-участка удаления; порядок действия при неисправностях АБ, отправление поезда, голова которого находится за выходным сигналом, при самопроизвольном перекрытии сигнала и с путей, не имеющих выходных светофоров; изучение неисправностей автоблокировки. При одной из которых прекращается действие АБ; порядок перехода движения поездов с автоматической блокировки на телефонные средства связи, приказы ДНЦ; восстановление движения поездов при автоматической блокировке, приказы ДНЦ; движение	10



		поездов по локомотивной сигнализации, применяемой как самостоятельное средство сигнализации и связи.	
	<b>Тема 1.2 Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой.</b>	<b>Содержание</b> Особенности приема и отправления поездов при полуавтоматической блокировке; блокировочные сигналы, контроль прибытия, порядок действия при их неисправности; отправление ранее задержанных поездов, поезда, голова которого находится за выходным светофором; регламент переговоров ДСП при отправлении и приеме поездов; следование поездов по перегонам, имеющим путевые посты; неисправности, при которых прекращается действие ПАБ, переход на телефонные средства связи, приказы ДНЦ; восстановление движения поездов по ПАБ, оформление поездной и технической документации.	<b>6</b>
<b>2-й семестр</b>	<b>Тема 3.3 Обеспечение безопасности движения в условиях нарушения работы устройств сигнализации, централизации и блокировки (СЦБ).</b>	<b>Содержание</b> Понятие об устройствах станционной блокировки. Ложная занятость изолированной секции или станционного пути; порядок проверки их фактической свободности. проверка контроля положения стрелки в маршруте. Внешний осмотр стрелки и перевод курбелем. Понятие о выключении централизованных стрелок из зависимости. обеспечение безопасности движения в условиях неисправности устройств СЦБ.	<b>6</b>
	<b>Раздел 4. Работа диспетчера поездного.</b>		<b>10</b>
	<b>Тема 4.1. Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика исполненного движения.</b>	<b>Содержание</b> Обязанности поездного диспетчера; журналы диспетчерских распоряжений; руководство движением поездов на участке; ведение графика исполненного движения; регламент переговоров; запись регистрируемых приказов на магнитную ленту; работа при неисправности поездной диспетчерской связи, регламент действий; регулировочные мероприятия ДНЦ и порядок их применения; требования ИДП к ведению графика исполненного движения; примеры заполнения графика исполненного движения.	<b>6</b>
	<b>Тема 4.2. Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке, закрытии пути перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движение поездов, требующих особых условий.</b>	<b>Содержание</b> Приказы, подлежащие обязательной регистрации в журнале диспетчерских распоряжений; порядок закрытия и открытия перегонов или одного из главных путей на двухпутных или многопутных перегонах; перехода на другие средства связи; порядок действий при наличии предупреждений на участке, при закрытии пути, перегона; движение поездов, требующих особых условий пропуска (с опасными грузами, негабаритными грузами, длинносоставных, повышенного веса, пассажирских)	<b>4</b>

	<b>Раздел 5. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях</b>		<b>40</b>
<b>2-й семестр</b>	<b>Тема 5.1. Работа по приему, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи.</b>	<b>Содержание</b> Порядок отправления поездов при перерыве всех средств сигнализации и связи; перечень поездов, запрещенных к отправлению; формы извещения, порядок их пересылки и регистрации в журнале поездных телефонограмм; порядок запроса и отправления восстановительных, пожарных поездов; порядок действия уполномоченного работника владельца инфраструктуры, ДНЦ и ДСП при получении требования об оказании помощи;	<b>8</b>
	<b>Тема 5.2. Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов.</b>	<b>Содержание</b> Порядок затребования помощи, вызова восстановительных и пожарных поездов; отправление их на перегон; открытие и закрытие перегонов; формы приказов ДНЦ; оказание помощи остановившемуся на перегоне поезду; заполнение бланка-разрешения на занятие перегона; действие работников при разъединении (разрыве) поезда; возвращение поезда с перегона на станцию отправления или до входного сигнала; вывод с перегона моторвагонного, остановившегося пассажирского поезда;	<b>8</b>
	<b>Тема 5.3. Работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах.</b>	<b>Содержание</b> Индикация на табло при потере контроля положения централизованной стрелки, причины неисправности, признаки взреза стрелки, причины неисправности; порядок действия ДСП при обнаружении неисправности; порядок оформления записей в журнале ДУ-46; невозможность перевода стрелки ЭЦ (в то числе и курбелем); ложная занятость изолированного участка; ложная занятость 1 блок-участка; ложная свободность пути приема, стрелочного и бесстрелочного участка; последовательность действий ДСП при ложной свободности пути приема, стрелочного и бесстрелочного участка; мероприятия по обеспечению шунтовой чувствительности электрических цепей; изменение направления движения при помощи рукояток (кнопок) вспомогательного режима; последовательность действий ДСП при необходимости произвести смену направления движения.	<b>14</b>
	<b>Тема 5.4. Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением и без сохранения пользования сигналами.</b>	<b>Содержание</b> Порядок выключения стрелок электрической централизации. Порядок выключения изолированных участков. Порядок выключения стрелок и изолированных участков при производстве путевых работ. Порядок выключения светофоров и маршрутных указателей. Порядок пропуска поездов по маршрутам, в которые входят выключаемые устройства. Перечень основных работ, выполняемых с выключением устройств СЦБ и	<b>10</b>

		записью в журнал ДУ-46. Перечень основных работ, выполняемых с разрешения ДСП и с предварительной записью в ДУ-46. Перечень основных работ, выполняемых с разрешения ДСП без записи в ДУ-46.	
<b>2-й семестр</b>	<b>Раздел 6. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях.</b>	<b>Содержание</b> Производство ремонтных работ на перегонах в технологические окна, предусмотренные графиком движения поездов, при закрытии перегона. Порядок закрытия перегона. Отправление хозяйственных поездов, включая отдельные единицы специального самоходного подвижного состава на закрытый перегон, оформление разрешений. Случаи отправления хозяйственных поездов до закрытия перегона, приказы ДНЦ. Возвращение и прием хозяйственных поездов. порядок открытия перегона. Производство работ на станционных путях.	<b>6</b>
	<b>Раздел 7. Работа составителя.</b>	<b>Содержание</b> Общие положения; обязанности составителя при маневровой работе; требования к работникам при производстве маневровой работы; прием и сдача дежурства; безопасные приемы труда при маневровой работе; действия составителя при подаче вагонов в негабаритные места; действия составителя при подаче вагонов с опасными грузами; обязанности составителя при торможении вагонов; закрепление вагонов тормозными башмаками.	<b>8</b>
<b>ИТОГО ЧАСОВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ</b>			<b>108</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов: «Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте», «Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте»; лабораторий: «Автоматизированные системы управления», «Управление движением».

### **4.2 Оборудование**

- комплект бланков технической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.
- компьютерные столы для обучающихся;
- компьютерный стол для преподавателя;
- компьютеры;
- принтер;
- сканер;
- проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации, Интернет, носители информации;
- методические пособия.

### **4.3 Информационное обеспечение**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Приказ Начальника Московской железной дороги № МОСК – 1 от 09.01.2017 г. О мерах по обеспечению безопасности движения на Московской железной дороге. <https://yadi.sk/d/IYFZVYq63Erk6y>.

2. Свод Правил Инфраструктуры железнодорожного транспорта СП153.13130, 2013 <http://docs.cntd.ru/document/1200097503>

3. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, утв. приказом Министерства транспорта РФ от 30.03.2015 г. Москва [http://tehnod.ru/d/276745/d/pte\\_286\\_0.htm](http://tehnod.ru/d/276745/d/pte_286_0.htm)

4. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте российской федерации, 2015 [http://instructionsrzd.ucoz.ru/load/dlja\\_scbistov](http://instructionsrzd.ucoz.ru/load/dlja_scbistov)

Дополнительная литература:

1. Леоненко Е.Г. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения: учеб. пособие [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — М.: УМЦ ЖДТ, 2017 <https://e.lanbook.com/book/99638>

#### **4.4 Кадровое обеспечение**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профессиональному циклу по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прохождения стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется в процессе проведения учебных занятий и самостоятельного выполнения обучающимися видов работ, предусмотренных пунктом 3.2

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	самостоятельный поиск необходимой информации; определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта; выполнение построения графика движения поездов; определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов; расчет показателей плана формирования грузовых поездов	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
ПК2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; применение требований безопасности при построении графика движения поездов	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
ПК2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	оформление перевозок пассажиров и багажа; умение пользоваться планом формирования грузовых поездов; выполнение анализа эксплуатационной работы; демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)  
Калужский филиал ПГУПС**

**Рецензия**

**на программу учебной практики профессионального модуля  
ПМ.02. «Организация сервисного обслуживания на транспорте»**  
разработанная преподавателями Калужского филиала ПГУПС

Каменщиковой Л.С., Рундель О.А

Представленная программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями подготовки квалифицированных специалистов.

Программа позволяет изучить требования к управлению персоналом, систему организации движения; порядок приема, отправления и пропуска поездов в нормальных условиях и при нарушении нормальной работы устройств; правила документального оформления бланков, журналов, ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта). Программа охватывает широкий круг вопросов, позволяющий обучающимся сформировать систему знаний, умений и навыков по учебной практике в вопросах обслуживания пассажиров, перевозки грузов и в эксплуатационных вопросах. В результате выполнения практических занятий обучающиеся смогут сознательно и грамотно реализовать свои знания в будущей профессиональной деятельности.

Содержание программы соответствует требованиям Федерального Государственного стандарта и способствует эффективной подготовке обучающихся.

Рецензент- Преподаватель специальных дисциплин:  
( Н.П. Новикова ) \_\_\_\_\_

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)  
Калужский филиал ПГУПС**

**Рецензия**

**на рабочую программу учебной практики профессионального модуля**

**ПМ.02. «Организация сервисного обслуживания на транспорте»**

разработанная преподавателями Калужского филиала ПГУПС

Каменщиковой Л.С., Летник Л.И.

Представленная программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями подготовки квалифицированных специалистов.

Рабочая программа позволяет изучить требования к управлению персоналом, систему организации движения; порядок приема, отправления и пропуска поездов в нормальных условиях и при нарушении нормальной работы устройств; правила документального оформления бланков, журналов, ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта). Программа охватывает широкий круг вопросов, позволяющий студентам сформировать систему знаний, умений и навыков по учебной практике в вопросах обслуживания пассажиров, перевозки грузов и в эксплуатационных вопросах. В результате выполнения практических занятий студенты смогут сознательно и грамотно реализовать свои знания в будущей профессиональной деятельности.

Содержание рабочей программы соответствует требованиям Государственного стандарта и способствует эффективной подготовке студентов.

Рецензент- Начальник станции Калуга-1

А.Ф.Бутрин

