**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения**

**Императора Александра I»**

**(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

**Калужский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*«****\_\_\_****» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г*.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП 13. Социальная адаптация и основы социально правовых знаний.**

***для специальности***

**23.02.04. Техническая эксплуатация подъемно транспортных строительных дорожных машин и оборудования (по отраслям)**

Квалификация **– Техник**

вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Калуга

2020

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседании ЦК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  Председатель Миллер Н.А. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  |

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и рабочей программы учебной дисциплины ОП 13. Социальная адаптация и основы социально правовых знаний.

**Разработчик ФОС:**

Медалева Н.В., преподаватель Калужского филиала ПГУПС

***Рецензент:***

Савкин М.А., преподаватель Калужского филиала ПГУПС

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ …………………..** | **4** |
| **2** | **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ …………………………………….…** | **6** |
| **3** | **ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ …………....** | **9** |
| **3.1** | **ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОЦЕНИВАНИЯ ………………………...…..** | **9** |
| **3.2** | **ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ …………………………………...** | **11** |
| **4** | **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ………………..** | **77** |
|  |  |  |

1. **ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

В результате освоения учебной дисциплины ОП 13. «Социальная адаптация и основы социально правовых знаний», обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности 23.02.04. Техническая эксплуатация подъемно транспортных строительных дорожных машин и оборудование (по отраслям) для базового вида подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования.

Объектами контроля и оценки являются умения, знания, общие и профессиональные компетенции:

|  |  |
| --- | --- |
| **Объекты контроля и оценки** | **Объекты контроля и оценки** |
| **У1** | - использовать нормы позитивного социального поведения |
| **У2** | - использовать свои права адекватно законодательству |
| **У3** | - обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью |
| **У4** | - анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации |
| **У5** | - составлять необходимые заявительные документы |
| **У6** | - составлять резюме |
| **У7** | - осуществлять само-презентацию при трудоустройстве |
| **У8** | - использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях; |
| **З1** | - механизмы социальной адаптации |
| **З2** | - основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов |
| **З3** | - основы гражданского и семейного законодательства |
| **З4** | - основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов |
| **З5** | - основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования |
| **З6** | - функции органов труда и занятости населения |
| **ОК 01** | -выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| **ОК 02** | -осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| **ОК 03** | -планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| **ОК 04** | -работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| **ОК 05** | -осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| **ОК 06** | -проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей |
| **ОК 10** | -пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках. |
| **ОК 11** | -планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере |
| **ПК 1.3** | -выполнять требования нормативно – технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог |
| **ПК 2.4** | -вести учетно-отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования |
| **ПК 3.1** | -организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно- транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования |
| **ПК 3.2** | -осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ |
| **ПК 3.3** | -составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно - механического отделения структурного подразделения |
| **ПК 3.7** | - соблюдать установленные требования действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности Производственной деятельности структурного подразделения |

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является *дифференцированный зачет.*

1. **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ**

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты обучения: умения, знания, общие и профессиональные компетенции | Форма контроля  и оценивания |
| **Умения:** | |
| У1 - использовать нормы позитивного социального поведения | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- тесты;*  *- практическое занятие;* |
| У2- использовать свои права адекватно законодательству | *- устный опрос;*  *- самостоятельная работа;*  *- контрольная работа;* |
| У3 - обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью | *- самостоятельная работа;*  *- практическое занятие;* |
| У4- анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации | *- устный опрос;*  *- тесты;*  *- практическое занятие;* |
| У5- составлять необходимые заявительные документы | *- письменный опрос;*  *- самостоятельная работа;*  *- практическое занятие;* |
| У6- составлять резюме | *- самостоятельная работа;*  *- контрольная работа;*  *- практическое занятие;* |
| У7- осуществлять само-презентацию при трудоустройстве | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- тесты;* |
| У8- использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях; | *- устный опрос;*  *- контрольная работа;*  *- практическое занятие;* |
| **Знания:** | |
| З1 - механизмы социальной адаптации | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- тесты;*  *- самостоятельная работа;*  *- контрольная работа;*  *- практическое занятие;*  *- дифференцированный зачет;* |
| З2- основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов | *- устный опрос;*  *- тесты;*  *- практическое занятие;* |
| З3- основы гражданского и семейного законодательства | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- тесты;*  *- самостоятельная работа;*  *- контрольная работа;*  *- практическое занятие;* |
| З4- основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- тесты;*  *- контрольная работа;*  *- практическое занятие;*  *- дифференцированный зачет;* |
| З5- основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования | *- устный опрос;*  *- тесты;*  *- контрольная работа;*  *- практическое занятие;* |
| З6- функции органов труда и занятости населения | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- тесты;*  *- практическое занятие;* |
| **Общие компетенции:** | |
| ОК01-выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | *- устный опрос;*  *- тесты;*  *- самостоятельная работа;*  *- контрольная работа;* |
| ОК02-осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- тесты;* |
| ОК03-планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | *- устный опрос;*  *- практическое занятие;*  *- дифференцированный зачет;* |
| ОК04-работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | *- письменный опрос;*  *- тесты;*  *- самостоятельная работа;*  *- практическое занятие;* |
| ОК05-осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- тесты;*  *- практическое занятие;* |
| ОК06-проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей | *- самостоятельная работа;*  *- контрольная работа;*  *- практическое занятие;*  *- дифференцированный зачет;* |
| ОК10-пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках. | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- тесты;*  *- практическое занятие;* |
| ОК11-планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | *- тесты;*  *- самостоятельная работа;*  *- практическое занятие;* |
| **Профессиональные компетенции** | |
| ПК1.3-выполнять требования нормативно – технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- тесты;*  *- самостоятельная работа;*  *- практическое занятие;* |
| ПК2.4вести учетно-отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- практическое занятие;*  *- дифференцированный зачет;* |
| ПК3.1-организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно- транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- тесты;*  *- самостоятельная работа;* |
| ПК3.2-осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- дифференцированный зачет;* |
| ПК3.3-составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно - механического отделения структурного подразделения | *- устный опрос;*  *- практическое занятие;*  *- дифференцированный зачет;* |
| ПК3.7- соблюдать установленные требования действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности, производственной деятельности структурного подразделения | *- устный опрос;*  *- письменный опрос;*  *- тесты;*  *- самостоятельная работа;*  *- контрольная работа;*  *- практическое занятие;*  *- дифференцированный зачет;* |

1. **ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
   1. **ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОЦЕНИВАНИЯ**

Предметом оценки служат умения, знания, общие и профессиональные компетенции, формирование которых предусмотрено ФГОГС СПО по дисциплине ОП.13 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по разделам и темам:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Элементы учебной дисциплины | Формы и методы контроля | | | | |
| Текущий контроль | | Промежуточная аттестация | | |
| Форма контроля | Проверяемые У, З, ОК, ПК | Форма контроля | Проверяемые У, З, ОК, ПК | |
| **Тема 1.1.**  **Адаптация и ее виды.**  **Понятие адаптации.**  **Механизмы**  **социальной адаптации** | Устный опрос  Письменный опрос  Тесты .  Практическая работа | У1; У2;,У6,У7,У8. З2; З3;З4,З5,З6; ОК 01; ОК 02; ОК 03;, ОК6, ОК10,ОК11; ПК.3.1; ПК3.2,ПК3.3ПК3.7 | *дифференцированный зачет* | У1; У2; У3,У4,У5,  У6,У7,У8. З2; З3;З4,З5,З6;  ОК 01; ОК 02; ОК 03;ОК 04, ОК05, ОК6, ОК10,ОК11;  ПК1.3,ПК2.4,ПК.3.1; ПК3.2,ПК3.3ПК3.7 | |
| **Тема 2.1.**  **Федеральный закон**  **от 03.05.2012 № 46 –**  **ФЗ «О ратификации**  **Конвенции о правах**  **инвалидов».** | Письменный опрос  Устный опрос | У1; У2; У3,У4,У5З2; З3;З4ОК 01; ОК 02; ОК 03;ОК 04, ОК05, ОК6, ОК10,ПК.3.1; ПК3.2,ПК3.3 |
| **Тема 3.1.**  **Основы**  **гражданского**  **законодательства** | Устный опрос  Письменный опрос  Тесты . | У3,У4,У5,У6,У7,У8. З2; З3;З4,; ОК 01; ОК 02; ОК 03;ОК 04, ОК05,;ПК1.3, ПК3.2,ПК3.3ПК3.7 |
| **Тема 3.3**  **Трудовое**  **законодательство.**  **Регулирование труда**  **инвалидов.** | Тесты  Устный опрос  Письменный опрос  Тесты .  Контрольная робота | ,У6,У7,У8. З2; З3;З4,З5,З6; ОК 01; ОК 02;, ОК6, ОК10,ОК11;ПК1.3,; ПК3.2,ПК3.3ПК3.7 |
| **Тема 4. 1**  **Федеральный закон**  **от 24 ноября 1995 г.**  **№ 181-ФЗ «О социальной защите**  **инвалидов в**  **Российской**  **Федерации** | Тесты . | У1; У2; У3,У4,У5,У6,У7,У8. З2; З3;З4,З5,З6; ОК 03;ОК 04, ОК05, ОК6,;ПК1.3, ПК3.2, | *дифференцированный*  *зачет* | | У1; У2; У3,У4,У5,  У6,У7,У8. З2; З3;З4,З5,З6;  ОК 01; ОК 02; ОК 03;ОК 04, ОК05, ОК6, ОК10,ОК11;  ПК1.3,ПК2.4,ПК.3.1; ПК3.2,ПК3.3ПК3 |
| **Тема 5. 1**  **Понятие медико-**  **социальной**  **экспертизы.**  **Реабилитация**  **инвалидов.** | Устный опрос  Письменный опрос  Тесты . | У1; У2; У3, ,У8. З2; З3;З4,З5,З6; ОК 01; ОК 02;, ОК05, ОК6, ОК10,ОК11;ПК1.3, |
| **Тема 6.1**  **Органы труда и**  **занятости населения. Трудоустройство инвалидов.** | Устный опрос  Письменный опрос  Тесты . | У1; У2; У3,У4, 8. З2; З3;З4,З5,З6; ОК 01; ОК 02; ОК 03;ОК 04, ОК05, ОК6, ОК10,ОК11; ПК3.2,ПК3.3ПК3.7 |
| **Тема 6.2.**  **Культура взаимоотношений и делового общения.** | Устный опрос  Письменный опрос  Тесты . | У1; У2; У3,У4,У5,У6,У7,У8. З2; З3;З4,; ОК 02; ОК 03;ОК 04, ОК05, ОК6,,ОК11.2,ПК3.3ПК3.7 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** | | | | | |

* 1. **ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

**УСТНЫЙ ОПРОС**

**1. Описание**

Устный опрос проводится с целью контроля усвоенных умений и знаний и последующего анализа типичных ошибок и затруднений обучающихся в конце изучения раздела/темы.

На проведение опроса отводится 10-20 минут.

При работе обучающийся может использовать следующие источники:

*учебник, тетрадь с лекциями, опорные конспекты.*

**2. Критерии оценки устных ответов**

**Оценка «5» «отлично»** - студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний.

**Оценка «4» «хорошо»** - студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности.

**Оценка «3» «удовлетворительно»** - студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы.

**Оценка «2» «неудовлетворительно» -** Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками.

**3.Примерные вопросы**

|  |  |
| --- | --- |
| Раздел/Тема | Вопросы |
| **Тема 1.1.**  Адаптация и ее виды.  Понятие адаптации.  Механизмы  социальной адаптации. | 1. Место социальной политики в структуре общегосударственной деятельности. 2. Содержание социальной политик и формы ее осуществления в современном государстве. 3. Экономические основы социальной политики в России.  4. Идеологические основы социальной политики в России.  5. Правовые основы социальной политики в России. 6. Формы, методы и средства взаимодействия государства и общество.  7. Социальное государство и гражданское общество.  8. Социальное партнерство и его значение для современного государства. 9. Система социального обеспечения и ее значение для современного государства.  10. Институты гражданского общества как посредники между государством и народом. |
| **Тема 2.1.**  Федеральный закон  от 03.05.2012 № 46 –  ФЗ «О ратификации  Конвенции о правах  инвалидов».  Конвенция о правах | 1.Какие права у инвалидов?  2. Что такое конвенция о правах инвалидов? 3. Что такое факультативный протокол в конвенции? 4. Зачем нужна конвенция о правах инвалидов? 5. Почему конвенция уникальна? 6. Какие принципы конвенции? 7. Какие конкретные права инвалидов оговорены в конвенции? 8. Какие обязательства государств-участников конвенции? 9. Как контролируется выполнения положений конвенции? 10. Что такое национальные механизмы для поощрения, защиты и наблюдения за осуществлением конвенции?  11. Что такое комитет по правам инвалидов? 12. Что такое конференция государст-участников? |
| **Тема 3.1.**  Основы  гражданского  законодательства. | 1. 1.Действие гражданских законов во времени, пространстве и по кругу лиц 2. 2.Правоотношения в гражданском праве 3. 3.Виды и классификация гражданских правоотношений 4. 4.Юридические факты 5. 5.Субъекты гражданского права 6. 6.Физические лица как субъекты гражданского права 7. 7.Юридические лица как субъекты гражданского права 8. 8.Организационно-правовые формы юридических лиц 9. 9.Акционерные общества   10.Общество с ограниченной ответственностью  11.Коммерческие организации  12.Некоммерческие организации  13.щественные организации и благотворительные фонды  14.Кооперативы  15.Фермерские хозяйства |
| Тема 3.3  Трудовое  законодательство.  Регулирование труда  инвалидов | 1.Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения дисциплины труда.  Внутренний трудовой распорядок.  2.Поощрения за успехи в работе. Основания, виды и порядок их  применения. Система материальных и моральных стимулов к труду.  3.Дисциплинарная ответственность работников и ее виды.  4.Дисциплинарные взыскания, порядок их применения. Обжалование и  снятие дисциплинарных взысканий.  5.Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный  работодателю, и ее отличия от гражданско-правовой имущественной  ответственности.  6.Виды материальной ответственности работников. Пределы  ограниченной материальной ответственности работников.  7.Полная индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная  ответственность. Определение размера ущерба и порядок его  возмещения  8.Материальная ответственность работодателя в трудовых  правоотношениях. Ее условия и размеры.  9.Понятие охраны труда. Правовое положение работников и  работодателей в области охраны труда. Организационно-правовые  формы обеспечения охраны труда. |

**ПИСЬМЕННЫЙ ОПРОС**

**1. Описание**

Письменный опрос проводится с целью контроля усвоенных умений и знаний и последующего анализа типичных ошибок и затруднений обучающихся в конце изучения раздела/темы.

На проведение опроса отводится ХХ минут.

При работе обучающийся может использовать следующие источники: *указать используемы таблицы, литературу, оборудование и т.д.*

**2. Критерии оценки письменных ответов**

**5» «отлично»** -в работе дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы. Изложение знаний в письменной форме полное, системное в соответствии с требованиями учебной программы. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием научной терминологии.

**«4» «хорошо»** -в работе дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки. Имеющиеся у обучающегося знания соответствуют минимальному объему содержания предметной подготовки. Изложение знаний в письменной форме полное, системное в соответствии с требованиями учебной программы. Возможны несущественные ошибки в формулировках. Ответ логичен, изложен литературным языком с использованием научной терминологии.

**«3» «удовлетворительно» -** дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Оформление требует поправок, коррекции.

**«2» «неудовлетворительно» -** дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Изложение неграмотно, допущены существенные ошибки. Отсутствует интерес, стремление к добросовестному и качественному выполнению учебных заданий.

**3.Примерные задания**

|  |  |
| --- | --- |
| Раздел/Тема | Задания |
| **Тема 1.1.**  Адаптация и ее виды.  Понятие адаптации.  Механизмы  социальной адаптации. | 1. Место и роль политики в деятельности социального государства. 2. Политические организации и их роль в становлении и развитии социального государства. 3. Взаимозависимость социального государства и политического режима. 4. Правовая деятельность как элемент социальной реальности. 5Международно-правовые основы социального государства. 23. Конституционно-правовые основы социального государства в России.  6. Взаимозависимость социального государства и государственного режима. 7. Правовое и социальное государство. 8. Понятие и сущность социальной политики |
| **Тема 2.1.**  Федеральный закон  от 03.05.2012 № 46 –  ФЗ «О ратификации  Конвенции о правах  инвалидов».  Конвенция о правах | 1. Как контролируется выполнения положений конвенции? 2. Что такое национальные механизмы для поощрения, защиты и наблюдения за осуществлением конвенции?  3. Что такое комитет по правам инвалидов? 4. Что такое конференция государств-участников? |
| **Тема 3.1.**  Основы  гражданского  законодательства | 1.Объекты гражданских прав  2.Понятие и виды имущества в гражданском праве  3.Классификация вещей в гражданском праве  4.Деньги и ценные бумаги в гражданском праве  5.Нематериальные блага в гражданском праве  6.Результаты интеллектуальной деятельности в гражданском законодательстве  7.Понятие, виды сделок в гражданском праве  8.Классификация сделок в гражданском праве  9.Последствия недействительности сделок  10.Договор в гражданском праве: понятие, виды, классификация  11.Представительство и доверенность  12.Сроки в гражданском праве  13.Исковая давность  14.Содержание права собственности в гражданском праве  15.Виды и формы собственности  16.Способы приобретения и прекращения права собственности  17.Способы прекращения права собственности  18.Способы защиты права собственности  19.Понятие и стороны обязательства в гражданском праве  20.Исполнение обязательств и способы обеспечения обязательств  21.Значение судебной и арбитражной практики в толковании гражданского законодательства  22.Право хозяйственного ведения и право оперативного управления |
| Тема 3.3  Трудовое  законодательство.  Регулирование труда  инвалидов | 1.Способы и меры защиты трудовых прав работников. Понятие и виды  трудовых споров.  2.Органы по рассмотрению трудовых споров. Подведомственность  трудовых споров.  3.Самозащита работниками принадлежащих им прав в сфере труда.  4.Рассмотрение трудовых споров в судебном порядке. Споры,  непосредственно подведомственные суду. Сроки подачи заявлений и  рассмотрения трудовых дел в суде.  5.Разрешение индивидуальных трудовых споров в КТС. Порядок  исполнения решений КТС и судебных решений.  6.Понятие, участники и этапы разрешения коллективного трудового  спора.  7.Понятие и виды забастовок. Правовое регулирование проведения  забастовки в РФ  8.Органы государственного контроля(надзора) за соблюдением  законодательства о труде.  9.Ответственность работодателя за нарушение трудового  законодательства.  10.Особенности регулирования труда отдельных категорий  работников(несовершеннолетних, на условиях совместительства,  женщин) |
| **Тема 6.1**  Органы труда и  занятости населения. Трудоустройство инвалидов. | 1. Выделите основные признаки, формирующие понятие «занятость» 2. Какие категории граждан относятся к занятым? 3. Какие категории населения относятся к экономически активному населению? 4. Какие категории населения относятся к экономически не активному населению? 5. В чем отличие полной занятости от эффективной занятости? 6. Назовите основные направления формирования спроса на рабочую силу? 7. Назовите основные направления формирования предложения рабочей силы? 8. Какие модели управления занятостью Вы знаете? Выделите их основные черты. |

**ТЕСТЫ**

**1. Описание**

Тесты проводятся с целью контроля усвоенных умений, знаний и последующего анализа типичных ошибок (затруднений) обучающихся в конце изучения раздела/темы.

На выполнение теста отводится ХХ минут.

**2. Критерии оценки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Количество верных ответов** |
| «5» - отлично | Выполнено 91-100 % заданий |
| «4» - хорошо | Выполнено 76-90% заданий |
| «3» - удовлетворительно | Выполнено 61-75 % заданий |
| «2» - неудовлетворительно | Выполнено не более 60% заданий |

**3. Примерные тестовые вопросы/ задания**

Тест по теме 1.1 « Механизмы социальной адаптации»

Задание: Ответьте на поставленные вопросы, выбрав букву, где есть

правильный ответ(ы) или предложите свой вариант ответа (где нет

вариантов)

1. Назовите два механизма социальной адаптации по форме их принятия

человеком.

2. Какому механизму социальной адаптации соответствует то, что он жестко

заставляет человека принять новые условия жизнедеятельности?

а) добровольный б) вынужденный

3. Какому механизму социальной адаптации свойственно то, что изменения

социальной среды, к которым необходимо адаптироваться, не мешают

человеку жить привычным для него способом?

а) добровольный б) вынужденный

4. К какому механизму социальной адаптации относится приспособление

психического склада человека под требования среды?

а) социальный;

б) социально-психологической;

в) психической.

5. Назовите основные барьеры социальной адаптации в современном

обществе (не менее 3-х).

6. Объясните, что такое «дезадаптация».

7. В чем проявляется социальная дезадаптация?

а) алкогольная зависимость;

б) наркотическая зависимость;

в) совершение правонарушений;

г) ухудшение нервно-психического здоровья;

д) нет правильного ответа;

е) все ответы, кроме «д».

8. Согласны ли Вы с утверждением, что на дезадаптацию человека влияет

психофизическая наследственность?

а) да б) нет

9.Может ли психолог оказать помощь человеку в преодолении

дезадаптации?

а) да б) нет

10. Согласны ли Вы с утверждением о том, что работа над своим характером

помогает человеку социально адаптироваться?

а) да б) нет

Эталон ответов

1. Добровольный, вынужденный

2. б

3. а

4. в

5. Например: убеждения, привычки, стереотипы, социальное окружение,

ценности и т.п.

6. Дезадаптация – затруднение человека в приспособлении к меняющимся

условиям,

либо дезадаптация – ситуативное состояние, которое сигнализирует о

нарушении равновесия между психической деятельностью и требованиями

среды.

7. е

8. а

9. а

10. а

Тест по теме3.1 "Гражданское право"

Вопрос 1

Частичная дееспособность малолетних наступает с:

Варианты ответов

6 лет

10 лет

12 лет

14 лет

Вопрос 2

Дееспособность юридических лиц наступает с момента:

Варианты ответов

принятия устава

регистрации юридического лица

открытия обособленного счёта юридического лица в банке

проведение учредительной конференции

Вопрос 3

Правоспособность физических лиц наступает с момента:

Варианты ответов

регистрации свидетельства о рождении

получения паспорта гражданина Российской Федерации

рождения

наступления возраста 16 лет

Вопрос 4

К недвижимым вещам в соответствии с Гражданским кодексом РФ относится:

Варианты ответов

сильнодействующий яд

автомобиль

акции

самолёт

Вопрос 5

Имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, возникающие по поводу промышленной собственности, регулируются:

Варианты ответов

патентным правом

авторским правом

хозяйственным правом

промышленным правом

Вопрос 6

Наследники в соответствии с Гражданским кодексом РФ могут принять наследство или отказаться от него в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ со дня смерти наследодателя:

Варианты ответов

одного месяца

шести месяцев

одного года

восемнадцати месяцев

Вопрос 7

Физические и нравственные страдания, которые могут быть причинены гражданину нарушением его прав, называется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вредом:

Варианты ответов

имущественным

гражданским

моральным

материальным

Вопрос 8

Содержанием гражданского правоотношения являются:

Варианты ответов

объекты гражданских правоотношений

дееспособность и правоспособность субъектов правоотношения

нормы гражданского права

права и обязанности субъектов правоотношения

Вопрос 9

Гражданская дееспособность для граждан России в полном объеме наступает с:

Варианты ответов

18 лет

16 лет

14 лет

21 года

Вопрос 10

К институтам гражданского права относится институт:

Варианты ответов

беженцев и вынужденных переселенцев

парламентаризма

обязательственного права

соучастия

Вопрос 11

Верны ли следующие суждения о юридических лицах?

А. Юридические лица делятся на коммерческие и некоммерческие.

Б. Дееспособность и правоспособность юридического лица прекращается с момента его ликвидации.

Варианты ответов

верно только А

верно только Б

верны оба суждения

оба суждения неверны

Вопрос 12

Верны ли следующие суждения?

А. Ядерная энергия не может быть объектом гражданских правоотношений.

Б. Деньги являются субъектом гражданских правоотношений.

Варианты ответов

верно только А

верно только Б

верны оба суждения

оба суждения неверны

Вопрос 13

Верны ли следующие суждения о личных неимущественных правах?

А. Под именем человека по российскому законодательству понимается его имя и фамилия.

Б. К личным неимущественным правам относится право на наследование древней рукописи.

Варианты ответов

верно только А

верно только Б

верны оба суждения

оба суждения неверны

Вопрос 14

Верны ли следующие суждения о наследовании?

А. Согласно российскому законодательству существует на следование по закону и по завещанию.В. Наследниками имущества могут быть как граждане, так и юридические лица, и государство.

Варианты ответов

верно только А

верно только Б

верны оба суждения

оба суждения неверны

Вопрос 15

Верны ли следующие суждения о защите гражданских прав?

А. Гражданин имеет право защищать свои гражданские права только через обращение в соответствующие государственные органы.

Б. Общий перечень способов защиты гражданских прав дан в Гражданско-процессуальном кодексе Российской Федерации.

Варианты ответов

верно только А

верно только А

верны оба суждения

оба суждения неверны

Вопрос 16

Ниже приведен перечень родственников наследодателя. Все они, за исключением одного, относятся к наследникам первой очереди.

Сын, дочь, супруга, отец, сестра.

Найдите и укажите родственника наследодателя, призывающего к наследованию в порядке второй очереди.

Вопрос 17

В приведенном списке указаны виды юридических лиц. Выберите некоммерческие организации и коммерческие организации

Варианты ответов

товарищество на вере

профессиональный союз

общество с ограниченной ответственностью

общественный фонд

Вопрос 18

Установите соответствие между видами ценных бумаг и их определением.

Варианты ответов

ценная бумага, владелец которой имеет право получить от лица, ее выпустившего ( эмитента), в оговоренный срок ее номинальную стоимость деньгами или в виде иного имущественного эквивалента

ценная бумага, оформленная по строго установленной форме, удостоверяющая перетекание одного денежного обязательства в другое обязательство и дающая право лицу, которому данная ценная бумага передана на основании соответствующего договора, на получение от должника определенной в нем суммы в денежном эквиваленте

документ, выдаваемый перевозчиком груза грузовладельцу, который удостоверяет право собственности на отгруженный товар

ценная бумага, закрепляющая права ее владельца на получение части прибыли в виде дивидендов, на участие в управлении акционерным обществом и на часть имущества, остающегося после его ликвидации

**Тест по теме 3.2 «Основы семейного законодательства»**

1. Укажите специфические юридические факты, из которых возникают семейные правоотношения:  
а) брак и родство;  
б) брак и договор;  
в) только брак;  
г) брак и брачное завещание. ( Ответ: А)

2. В круг членов семьи не входят:  
а) родные братья и сестры;  
б) двоюродные братья и сестры;  
в) сводные братья и сестры;  
г) неполнородные братья и сестры, проживающие с одним из родителей. ( Ответ: Б)

3. В РФ юридическую силу имеет:  
а) религиозный брак (венчание);  
б) фактический брак;  
в) брак, зарегистрированный в органах ЗАГСа;  
г) фиктивный брак. ( Ответ: В)

4. При заключении браков с иностранцами на территории РФ форма брака определяется:  
а) по российскому законодательству;  
б) по законодательству страны, гражданином которого является вступающий в брак;  
в) для каждого из лиц, вступающих в брак, законодательством государства, гражданином которого является лицо;  
г) этот вопрос в СК не отрегулирован. ( Ответ: А)

5. К обязательным условиям заключения брака в РФ относятся:  
а) согласие родителей;  
б) медицинское обследование вступающих в брак;  
в) достижение брачного возраста;  
г) наличие свидетелей. ( Ответ: В)

6. Какие из перечисленных обстоятельств делают невозможным заключение брака?  
а) различие национальностей;  
б) отсутствие средств на существование;  
в) одна из сторон уже состоит в фактическом браке;  
г) брак между близкими родственниками. ( Ответ: Г)

7. Выберите «негативные» условия заключения брака:  
а) достижение брачного возраста;  
б) состояние одного из супругов в другом не расторгнутом браке;  
в) плохое имущественное состояние лиц, желающих вступить в брак;  
г) взаимное согласие лиц, желающих вступить в брак. ( Ответ: Б)

8. Брак с 16-летними может разрешить:  
а) федеральный орган;  
б) законодательный орган субъекта РФ;  
в) орган местного самоуправления;  
г) прокурор( Ответ: В)

9. В РФ брак может быть заключен между:  
а) лицами, уже состоящими в зарегистрированном браке;  
б) лицами, одно из которых находится в местах лишения свободы по приговору суда;  
в) лицами, одно из которых признано недееспособным;  
г) близкими родственниками. ( Ответ: Б)

10. С юридической точки зрения, поводами к разводу являются:  
а) пьянство одного из супругов:  
б) одностороннее заявление супруга;  
в) взаимное согласие супругов на расторжение брака;  
г) различный подход к воспитанию детей. ( Ответ: Б)

11. Брак расторгается в органах ЗАГСа:  
а) при взаимном согласии супругов, имеющих несовершеннолетних детей;  
б) в случае, если один из супругов осужден за преступление к лишению свободы на срок более 3 лет;  
в) в случае, если один из супругов возражает против расторжения брака;  
г) брак всегда расторгается только в ЗАГСе. ( Ответ: Б)

12. В судебном порядке брак расторгается:  
а) по заявлению супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей;  
б) по заявлению супругов имеющих общих несовершеннолетних детей;  
в) по заявлению одного из супругов, если второй признан недееспособным;  
г) брак всегда расторгается только в судебном порядке. ( Ответ: Б)

13. С какого момента брак считается расторгнутым в суде?  
а) с момента принятия решения судом;  
б) с момента регистрации развода в органах ЗАГСа;  
в) спустя три дня после принятия решения судом;  
г) с момента, указанного в заявлении о расторжении брака. ( Ответ: А)

14. При заявлении о расторжении брака суд вправе отложить его на срок до:  
а) одного месяца;  
б) трех месяцев;  
в) шести месяцев;  
г) одного года. ( Ответ: Б)

15. Права и обязанности супругов возникают со дня:  
а) помолвки;  
б) подачи заявления в ЗАГС;  
в) с момента регистрации брака;  
г) с момента, указанного в заявлении. ( Ответ: В)

16. Право личной собственности не распространяется на:  
а) добрачное имущество супругов;  
б) вещи личного пользования  
в) драгоценности, купленные во время брака;  
г) подарки, полученные во время брака( Ответ: Г)

17. Брачный договор определяет:  
1. место жительства супругов;  
2. порядок изменения фамилий супругов;  
3. имущественные права и обязанности в браке и в случае его расторжения;  
4. дееспособность и правоспособность супругов( Ответ: В)

18. Форма заключения брачного договора:  
1. простая письменная форма;  
2. нотариальная письменная форма;  
3. государственная регистрация договора  
4. устная форма, но в присутствии свидетелей. ( Ответ: Б)

19. Ребенок признается родившимся в браке, если он родился со дня расторжения брака в течение:  
1. 100 дней;  
2. 200 дней;  
3. 300 дней;  
4. 1 года( Ответ: В)

20. Заявление о рождении ребенка в органах ЗАГСа должно быть сделано:  
1. не позднее 1 месяца со дня рождения ребенка;  
2. не позднее 1 месяца со дня возможности заявить в органы ЗАГСа о рождении ребенка;  
3. не позднее 3 месяцев со дня рождения ребенка  
4. сроки значения не имеют( Ответ: А)

21. С какого возраста ребенок вправе сам обратиться в суд за защитой своих прав?  
1. с 10 лет;  
2. с 14 лет;  
3. с 16 лет;  
4. с 18 лет( Ответ: Б)

22. В чем ведении находится семейное законодательство…

А) в ведении РФ;

Б) в совместном ведении РФ и субъектов РФ;

В) в ведении субъектов РФ.(Ответ Б)

23. Гражданское законодательство применяется к семейным правоотношениям…

А) напрямую;

Б) постольку, поскольку это не противоречит существу семейных отношений;

В) и имеет приоритет в законодательной силе.(ОтветБ)

24. По общему правилу, распространяется ли на требования, вытекающие из семейных отношений, исковая давность?

А) да;

Б) нет.(Ответ Б)

25. Могут ли мужчина и женщина в брачном договоре взаимообязать друг друга вступить в совместный брак, через какое-то время?

А) да,

Б) нет;

В) да, если они состоят в гражданском браке.(Ответ Б)

26. По общему правилу брачный возраст в РФ устанавливается в…

А) пятнадцать лет;

Б) шестнадцать лет;

В) восемнадцать лет.(ОтветВ)

27. Признается ли в РФ гражданский брак в качестве института семейного права?

А) да;

Б) нет.(ОтветА)

28. Брак, расторгаемый в судебном порядке, прекращается со дня

А) государственной регистрации расторжения брака в книге регистрации актов гражданского состояния;

Б) вступления решения суда в законную силу.(ОтветА)

29. Муж не имеет права без согласия жены возбуждать дело о расторжении брака в течение…

А) трех месяцев со дня заключения брака;

Б) трех месяцев со дня заключения брака и беременности жены;

В) беременности жены и в течение года после рождения ребенка.(Ответ В)

30. Признание брака недействительным производится…

А) органами ЗАГСа;

Б) судом.(Ответ Б)

31. Может ли законный режим имущества супругов быть изменен брачным договором?

А) да;

Б) нет.(Ответ А)

32. Относится ли к имуществу, нажитому супругами во время брака (общему имуществу супругов), полученные ими пенсии, пособия, а также иные денежные выплаты, не имеющие специального целевого назначения (суммы материальной помощи, суммы, выплаченные в возмещение ущерба в связи с утратой трудоспособности вследствие увечья либо иного повреждения здоровья и другие)?

А) да;

Б) нет;

В) да, если это предусмотрено брачным договором.(Ответ А)

33. Может ли брачный договор быть заключен до государственной регистрации заключения брака?

А) да;

Б) нет;

В) да, но только в исключительных случаях.(Ответ А)

34. Брачный договор, заключенный до государственной регистрации заключения брака, вступает в силу со дня…

А) подписания договора;

Б) нотариального удостоверения договора;

В) государственной регистрации заключения брака.(ОтветВ)

35. Может ли брачный договор быть заключен в отношении будущего имущества супругов?

А) да;

Б) нет;

В) да, если указывать конкретные виды имущества.(Ответ А)

36. Ребенком по действующему семейному законодательству признается лицо, не достигшее возраста …

А) четырнадцати лет;

Б) шестнадцати лет;

В) восемнадцати лет.(Ответ В)

37. Теряют ли родители, лишенные родительских прав, право на получение от ребенка содержания?

А) нет;

Б) да.(Ответ Б)

38. Каким органом производится процедура усыновление ребенка?

А) судом;

Б) ЗАГСом;

В) сначала судом, а потом ЗАГСом. (ОтветВ)

39. Допускается ли посредническая деятельность по усыновлению детей, то есть любая деятельность других лиц в целях подбора и передачи детей на усыновление от имени и в интересах лиц, желающих усыновить детей?

А) не допускается;

Б) допускается;

Б) допускается, но только в части иностранных граждан.(Ответ А)

40. Могут ли лица, не состоящие между собой в браке, совместно усыновить одного и того же ребенка?

А) да;

Б) нет;

В) только если они находятся между собой в родственных связях.(ОтветБ)

41. По общему правилу, разница в возрасте между усыновителем, не состоящим в браке, и усыновляемым ребенком должна быть не менее

А) двадцати шести лет;

Б) двадцати лет;

В) шестнадцати лет;

Г) десяти лет.(Ответ В)

**Тест по теме 3.3 «Трудовое законодательство»**

1.Нормальная продолжительность рабочего времени относительно законодательства не может превышать …  
а)8 часов в день б)8 часов в смену в)**40 часов в неделю** г)28 календарных дней в месяц  
2. В рабочее время не включается …а)перерыв для кормления женщиной ребенка до полутора лет  
**б) перерыв для отдыха и питанием в)**междусменный перерыв

3. Если одно из подразделений организации расположено в другой местности, перевод туда работника этой организации …  
а)возможен без согласия работника б)**возможен только с согласия работника** в) невозможен

4. Изменение определенных сторонами условий трудового договора …а)не допускается б)**допускается по соглашению сторон трудового договора, заключаемому в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ**  
в) допускается только по инициативе работодателя в случаях, установленных ТК РФ

5. Основание возникновения трудового правоотношения а)заключение трудового договора **б)заключение трудового договора или фактическое допущение к работе**  
в)заключение трудового договора, избрание на должность и судебное решение о заключении трудового договора

6. Трудовое право регулирует:а) отношения внутри семьи,б) отношения, возникающие внутри государства,

**в) процесс трудовой деятельности, отношения возникающие между работником и работодателем.**

г) отношения, возникающие между наследником и наследодателем.

7.Трудовой договор е-это:

**а) соглашение между работником и работодателем, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работу…, а работник обязан выполнять трудовую функцию…**б) отношения, основанные между работником и работодателем за выполнение работы.в) физическое лицо, либо организация, осуществляющая приём на работу.

г) переход собственности, прав и обязанностей от умершего наследнику.

8. По общему положению трудовую деятельность можно начать:а) с 18 лет б) с 14 лет в) с 12 лет **г) с 16 лет.** 99.Работодатель-это:**а) физическое лицо, либо организация, осуществляющая приём на работу**.

б) человекв) индивид, наделённый правами и обязанностями.г) юридическое лицо.

10. Каждый работник обладает правом на отпуск:**а) не менее 24 рабочих дней**б) не менее 60 рабочих дней

в) не менее 30 рабочих днейг) не менее 120 рабочих дней

11. Верны ли следующие суждения?

1) Трудовые отношения возникают в потребности работодателя предоставить работу, а работника- получить прибыль за выполненную работу.

2) Работодатель может принимать на работу любого, кто изъявит желание работать.

**А) верно только 1** Б) верно только 2 В) оба верны Г) оба неверны

12.. Верны ли следующие суждения?

1) Уволить подростка до 18 лет можно лишь с согласия комиссии по делам несовершен-нолетних или государственной инспекции труда.

2) При приёме на работу каждый должен при себе иметь: паспорт, трудовую книжку и медицинскую справку в ряде случаев.

А) верно только 1 Б) верно только **2 В) оба верны** Г) оба неверны

13.О расторжении трудового договора работник должен предупредить работодателя не позже,

А) одной **недели Б) двух недель**В) двух дней Г) одного месяца

14. В права работника не входит: А) заключение трудового договора Б) защита своих трудовых прав и свобод;

В) отдых**; Г) небрежное обращение к имуществу работодателя**

15. В обязанности работодателя входит:А) бережное отношение к имуществу;**Б) Выплата з/п в срок;**

В) не обеспечение безопасности труда; Г) обязательное поощрение работников за успешное выполнение работы.

16. Какие документы не должен предоставить работник работодателю при приеме на работу?

А) паспорт; Б) трудовая книжка; **В) отзывы соседей по дому о работнике**Г) пенсионное свидетельство.

17. Верно ли суждение? 1) Трудовые отношения - отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о выполнении работником за плату трудовой функции.

2)Субъектом трудовой отношений являются предметы труда.

**А) Верно только 1;** Б) верно только 2; В) оба суждения верны; Г) оба суждения неверны

18. Верны ли следующие суждения?

1) трудовое право- отрасль права, которая регулирует процессы трудовой деятельности, возникающие трудовые и связанные с ним иные отношения.

2) трудовые отношения- отношения, основанные на соглашение между работником и работодателем о выполнении работником за плату трудовой функции.

А) Верно только 1; Б) верно только 2; **В) оба суждения верны**; Г) оба суждения не верны

19. При сокращении штата работодатель обязан предупредить работника о сокращении не позже:

А) одной недели **Б) двух месяцев** В) двух дней Г) одного месяца

20. Решите задачу: Гражданина К., не достигшего 18 летнего возраста, взяли на работу в ночной клуб барменом. Правомерны ли действия работодателей?

21. Работник обязан возместить работодателю причиненный ему …  
а)ущерб, связанный с затратами либо излишними выплатами на приобретение или восстановление уничтоженного (поврежденного) имущества б)**прямой действительный ущерб** в)прямой действительный ущерб и упущенную выгоду

22. Решение об объявлении забастовки принимается …  
**а)собранием (конференцией) работников по предложению представительного органа работников, ранее уполномоченного ими на разрешение коллективного трудового спора**  
б)собранием (конференцией) работников по согласованию с вышестоящим профсоюзным органом  
в)выборным органом первичной профсоюзной организации по предложению собрания (конференции) работников

23. КТС обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение … дней со дня подачи работником заявления  
а)семи календарных б)**10 календарных в)**10 рабочих

24. При разрешении коллективного трудового спора обязательным является его рассмотрение …  
**а)примирительной комиссией** б)посредником в)трудовым арбитражем

25. Максимальный срок, на который может заключаться срочный трудовой договор а)2 года б)3 года в) **5 лет**

**26**. Испытание при приеме на работу устанавливается продолжительностью …  
а)не менее одного месяца, для руководящих должностей – не более трех месяцев б)два месяца, для руководящих

должностей – не более четырех месяцев в) **не более трех месяцев, для руководящих должностей – не более шести месяцев**

**27**. В трудовую книжку заносятся сведения о работнике, выполняемой им работе, переводах…  
**а)на другую постоянную работу, увольнениях, основаниях прекращения трудового договора и награждениях за успехи в работе** б)основаниях прекращения трудового договора, награждениях за успехи в работе и взысканиях за нарушение трудовой дисциплины в)на другую постоянную работу и увольнениях работника

**28**. Коллективный договор – это …  
а)соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, а работник обязуется лично выполнять определённую этим соглашением трудовую функцию  
**б)правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей**  
в)соглашение, которое регулирует социально-трудовые отношения в коллективе  
29. Работник должен письменно предупредить работодателя об увольнении по собственному желанию за …  
а)10 дней б)**две недели в)**один месяц

**Тесты по теме 4.1 «Социальная защита инвалидов р Российской Федерации»**

1. ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» был принят в:

А) 1991 г.; Б) 1995 г.; В) 1999 г.; Г) 2010 г.

1. Закончите фразу: «При установлении гражданину группы инвалидности одновременно определяется … ограничения его способности к трудовой деятельности»

А) категория; Б) возможность; В) степень.

1. Ограничение жизнедеятельности выражается в полной или частичной утрате лицом способности или возможности осуществлять:

А) самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью;

Б) самообслуживание и самообеспечение;

В) самообеспечение и самозанятость.

1. Закончите фразу: «В случае признания лица инвалидом, ему выдаются справка, подтверждающая факт установления инвалидности, а также … »

А) акт освидетельствования медико-социальной экспертизы; Б) индивидуальная программа реабилитации; В) федеральная программа реабилитации.

1. Какую из нижеперечисленных причин инвалидности можно вычеркнуть из смыслового ряда:

А) общее заболевание;

Б) трудовое увечье (травма) или профессиональное заболевание; В) нервно-эмоциональное и физическое перенапряжение;

Г) военная травма или заболевание, полученное в период несения военной службы; Д) техногенные и природные катастрофы.

1. Определение в установленном порядке потребностей освидетельствуемого лица в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, на основе оценки ограничений жизнедеятельности, вызванных стойким расстройством функций организма – это:

А) социальная защита инвалидов; Б) социальное обслуживание инвалидов; В) медико-социальная экспертиза; Г) социально-медицинская реабилитация.

1. Что не входит в функции Бюро медико-социальной экспертизы:

А) определение группы инвалидности, ее причин , сроков, времени наступления, потребности инвалида в различных видах социальной защиты;

Б) участие в разработке комплексных программ профилактики инвалидности, медико– социальной реабилитации и социальной защиты инвалидов;

В) контроль за исполнением индивидуальной программы реабилитации.

1. Верны ли суждения о деятельности Бюро медико-социальной экспертизы:

А) В состав БМСЭ входят: специалисты, принимающие экспертное решение (три врача); специалисты по реабилитации; специалисты по социальной работе; психологи;

Б) Решения органа Государственной службы медико-социальной экспертизы являются обязательным для исполнения соответствующими органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм собственности.

А) верно только А; Б) верно только Б;

В) верны оба суждения; Г) оба суждения неверны.

1. Закончите фразу: «Медико-социальная экспертиза проводится в учреждении по месту жительства больного либо по месту прикрепления. Основанием для проведения экспертизы является … самого пациента либо его законного представителя. В случае, если больной не может явиться в учреждение по состоянию здоровья, медико-социальная экспертиза может …»

А) письменное заявление, проводиться на дому или в стационаре Б) устная просьба, не проводиться;

В) устная просьба, быть проведена в другие сроки (специально-установленные для конкретного случая).

1. Система гарантированных государством экономических, социальных и правовых мер, обеспечивающих инвалидам условия для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества – это:

А) социальная защита инвалидов;

Б) социальная адаптация инвалидов;

В) социальная интеграция инвалидов.

11. Верны ли суждения о социальном обслуживании инвалидов:

А) Социальные услуги оказываются исключительно с согласия людей, нуждающихся них. Все социальные услуги, входящие в федеральный перечень гарантированных государством услуг, могут быть оказаны гражданам бесплатно, а также на условиях частичной или полной оплаты.

Б) К числу надомных социальных услуг, предусматриваемых федеральным перечнем гарантированных государством социальных услуг, относятся: организация питания, включая доставку продуктов на дом; помощь в приобретении медикаментов, продовольственных и промышленных товаров первой необходимости; содействие в получении медицинской помощи, в том числе сопровождение в медицинские учреждения; поддержание условий проживания в соответствии с гигиеническими требованиями; содействие в организации юридической помощи и иных правовых услуг; содействие в организации ритуальных услуг и т.п.

А) верно только А; Б) верно только Б;

В) верны оба суждения; Г) оба суждения неверны.

12. Какие надомные социальные услуги не входят в федеральный перечень гарантированных государством социальных услуг:

А) организация питания, включая доставку продуктов на дом;

Б) содействие в получении медицинской помощи, в том числе сопровождение в медицинские учреждения;

В) всевозможные работы на приусадебном участке;

Г) поддержание условий проживания в соответствии с гигиеническими требованиями.

13. Верны ли суждения:

А) К сектору социального обслуживания относятся: государственные, муниципальные и частные центры социального обслуживания;

Б) Деятельность по социальному обслуживанию в большинстве своем регламентирована законом РФ от 2 августа 1995 г. «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»

А) верно только А;

В) верны оба суждения;

14. Верны ли суждения:

Б) верно только Б;

Г) оба суждения неверны.А) Инвалиды I и II группы должны обслуживаться вне очереди на предприятиях торговли, общественного питания, службы быта, связи, и жилищно-коммунального хозяйства, в учреждениях здравоохранения, образования, культуры, в юридических службах и других организациях, обслуживающих население.

Б) Инвалиды пользуются правом внеочередного приема руководителями и другими должностными лицами предприятий, учреждений и организаций.

А) верно только А; Б) верно только Б;

В) верны оба суждения; Г) оба суждения неверны.

15. Социально-консультативное обслуживание (помощь) инвалидов направлено на:

А) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

Б) оказание разносторонней социально-бытовой помощи, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся по состоянию здоровья в постоянном уходе и наблюдении;

В) адаптацию в обществе, ослабление социальной напряженности, создание благоприятных отношений в семье, а также на обеспечение взаимодействия личности, семьи, общества и государства.

16. При проведении МСЭ анализируются данные о социально-бытовых навыках инвалида?

А) да;

Б) нет.

17. Основаниями для установления инвалидности 1 группы (3 степень ограничения трудоспособности) являются:

А) ограниченная способность к самообслуживанию, самостоятельному передвижению, ориентации, общение с регулярной или частичной помощью других лиц либо вспомогательных технических средств; постоянное снижение критики к своему поведению и окружающей обстановке с возможностью частичной коррекции только при регулярной помощи других лиц; неспособность к обучению либо способность к обучению только в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях или на дому по специальным программам и с использованием вспомогательных технических средств; неспособность к трудовой деятельности либо ее противопоказанность, либо способность к выполнению трудовой деятельности в специально созданных условиях труда, с использованием вспомогательных технических средств;

Б) неспособность к самообслуживанию, к самостоятельному передвижению, общению, контролю и коррекции своего поведения, труду в обычных условиях, дезориентация и нуждаемость в постоянной помощи или надзоре других лиц;

В) способность к самообслуживанию, самостоятельному передвижению при более длительной затрате времени, дробности выполнения, сокращении объема или расстояния; способность к ориентации в привычной ситуации; способность к общению со снижением темпа и объема получения и передачи информации; периодически возникающее ограничение способности контролировать свое поведение в сложных жизненных ситуациях и (или) постоянное затруднение выполнения ролевых функций, затрагивающих отдельные сферы жизни, с возможностью частичной самокоррекции; способность к обучению и получению образования определенного уровня в рамках государственных образовательных стандартов в образовательных учреждениях общего назначения с использованием специальных методов обучения, специального режима обучения с применением при необходимости вспомогательных технических средств.

18. Является ли профессиональное заболевание законодательно установленной причиной инвалидности:

А) да;

Б) нет;

В) только некоторые из профессиональных заболеваний.

19. Для чего в законодательстве РФ выделяют различные причины инвалидности:

А) так проще вести учет инвалидов;

Б) для того чтобы облегчить анализ причин инвалидности для повышения эффективности социальной политики в области социальной защиты инвалидов;

В) они влекут за собой разные правовые последствия.

20. Является ли увечье, полученное в результате несчастного случая, не связанное с исполнением воинской службы основанием для установления категории «инвалид войны»?

А) да;

Б) нет.

21. Входит ли в функции БМСЭ составление индивидуальной программы реабилитации:

А) да;

Б) нет.

22. Решения органа Государственной службы медико–социальной экспертизы:

А) не являются обязательным для исполнения соответствующими органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно–правовых форм собственности

Б)являются обязательным для исполнения соответствующими органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно–правовых форм собственности.

23. Оказание адресной социальной поддержки инвалидам находится в компетенции:

А) Управления Пенсионного фонда РФ;

Б) Центра социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;

В) Управления социальной защиты населения.

24. Имеет ли право инвалид на выбор учреждения и формы социального обслуживания?

А) да;

Б) нет.

25. Организация досуга инвалидов, их культурного просвещения, посильной трудовой деятельности – это задачи:

А) социального обслуживания на дому;

Б) срочного социального обслуживания;

В) социально-консультативной помощи.

26. Задачами какого вида социальной помощи являются: профилактика различного рода социально-психологических отклонений; работа с семьями, в которых живут инвалиды, организация их досуга; помощь в обучении, профессиональной ориентации и трудоустройстве?

А) ) социального обслуживания на дому;

Б) срочного социального обслуживания;

В) социально-консультативной помощи.

27. Вправе ли супруги из числа проживающих в доме-интернате требовать предоставления им изолированного жилого помещения для совместного проживания:

А) да;

Б) нет.

28. Федеральный перечень гарантированных государством социальных услуг является базовым, определяется Правительством РФ и пересматривается:

А) ежегодно;

Б) раз в три года;

В) раз в пять лет.

29. Федеральная программа реабилитации инвалидов представляет собой:

А) разработанный на основе решения Бюро медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для данного инвалида реабилитационных мероприятий, включающих в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских,

профессиональных и др. реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности;

Б) гарантированный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств и услуг, предоставляемых инвалиду бесплатно за счет средств федерального бюджета.

30. Структура потребностей, круг интересов, уровень притязаний инвалидов:

А) учитываются при составлении индивидуальной программы реабилитации; Б) не учитываются при составлении индивидуальной программы реабилитации.

31. Оказание консультативной и патронажной помощи семье инвалида:

А) не входит в индивидуальную программу реабилитации;

Б) может входить в индивидуальную программу реабилитации.

32. Обучение навыкам самообслуживания входит в индивидуальную программу реабилитации:

А) да; Б) нет.

33. Могут ли учреждения культуры, спорта и туризма быть исполнителями в индивидуальной программе реабилитации:

А) да; Б) нет.

34. Индивидуальная программа реабилитации имеет для инвалида:

А) обязательный характер исполнения; Б) рекомендательный характер.

35. Реабилитация должна приспосабливаться к постоянно меняющейся структуре болезней,

* также учитывать технический прогресс и изменения социальных структур – это: А) принцип непрерывности и основательности;

Б) принцип комплексности; В) принцип гибкости.

36. Приоритетным принципом системы помощи инвалидам в современном обществе является:

А) принцип изоляции и компенсации; Б) принцип интеграции в общество.

37. Суверенитет потребителя как принцип независимой жизни инвалидов представляет собой:

А) инвалиды должны быть допущены к прямому участию в решении социальных проблем, связанных с инвалидностью;

Б) люди, имеющие инвалидность, должны в первую очередь опираться на свои способности и умения, для того чтобы добиться прав и привилегий, на которые они претендуют;

В) люди, имеющие инвалидность , должны получить право участвовать в политической и экономической жизни общества.

38. Обеспечение выпуска литературы для инвалидов по зрению является примером реализации права на:

А) на обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры

Б) на обеспечение инвалидов жилой площадью

В) на организацию воспитания, образования и занятости инвалидов

39. Должно ли государство гарантировать инвалидам беспрепятственный доступ к объектам социальной инфраструктуры:

А) да; Б) нет.

40. Планировка и застройка городов, других населенных пунктов, формирование жилых и рекреационных зон без приспособления для доступа к ним не допускаются.

А) верно; Б) неверно.

41. В случае если инвалиды страдают тяжелыми формами хронических заболеваний, предусмотренных перечнем, утвержденным постановлением Правительства РФ от 21 декабря 2004 г. N 817 может быть предоставлено жилое помещение по договору социального найма общей площадью, превышающей норму предоставления на одного человека:

А) более чем в два раза;

Б) не более чем в два раза;

В) неограниченно в зависимости от количества человек, входящих в состав семьи инвалида.

42. Инвалиды, проживающие в стационарных учреждениях социального обслуживания и желающие получить жилое помещение по договору социального найма:

А) не подлежат принятию на учет для улучшения жилищных условий; Б) подлежат принятию на учет для улучшения жилищных условий.

43. Имеют ли право дети-инвалиды на получение общего образования на дому:

А) да; Б) нет.

44. Для инвалидов I и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю

А) с сохранением полной оплаты труда;

Б) без сохранения полной оплаты труда.

45. Работодатели обязаны создавать инвалидам условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида:

А) верно; Б) неверно.

**Тест по теме 4.1 «Гарантии инвалидов в России.»**

1. Каким документом установлены права инвалидов во всем мире:

- Конституция РФ

**- Конвенция о правах инвалидов (правильный ответ)**

- Всеобщая декларация прав человека

2. Разумное приспособление

- это обязанность предоставлять инвалидам возможность пользоваться на вокзалах залом повышенной комфортности для официальных          делегаций

**- это обязанность приспособить для инвалидов с учетом          имеющихся у них ограничений жизнедеятельности помещения          организации путем оборудования их пандусами, широкими дверными проемами, надписями шрифтом Брайля, и т.п. (правильный ответ)**

- это обязанность для обеспечения доступности инвалидов полностью реконструировать здание XVI в., которое является памятником архитектуры

3. Инвалидом в российском правовом поле считают в соответствие с Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 №181-ФЗ

-лицо, у которого выявлено тяжелое заболевание

-лицо, которое имеет определенные проблемы жизнедеятельности

**-лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (правильный ответ)**

4. Информация на «ясном языке» (или «легкое чтение») направлена на облегчение понимания информации

-для лиц с нарушениями зрения

-для лиц с нарушениями слуха

**-для лиц с нарушениями умственного развития (правильный ответ)**

5. К кому работник огранизации должен направить свое обращение при

разговоре с инвалидом

- к сурдопереводчику

**- к инвалиду (правильный ответ)**

- к сопровождающему лицу

6. Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит,

необходимо

- громко крикнуть

- хлопнуть в ладоши

**- помахать рукой человеку или похлопать по плечу (правильный ответ)**

7.  Входит ли организация сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта в комплекс мер по созданию доступности?

**- Да (правильный ответ)**

 - Нет

8. Размер административного штрафа на юридических лиц за уклонение от исполнения требований доступности для инвалидов объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктур составляет:

- от 2 до 3 тысяч рублей

**- от  20 до 30 тысяч рублей (правильный ответ)**

- от 200 до 300 тысяч рублей

9. Какими специальными знаками должна быть обозначена контрастная маркировка для всех потенциально опасных препятствий на пути следования людей с нарушениями зрения

- белыми кругами на черном фоне

**- желтыми полосами или кругами (правильный ответ)**

- красными треугольниками

10. В многоквартирных домах и зданиях общественного пользования с большим количеством этажей преимущественно  устанавливаются

**-  вертикальные подъемники или лифтовые установки (правильный ответ)**

-  мобильные лестничные подъемники

-  наклонные подъемники

11.Муниципальные услуги оказываются

-федеральными органами исполнительной власти и МФЦ

-органами местного самоуправления

**-органами местного самоуправления и МФЦ (правильный ответ)**

 12.Государственные услуги по принципу «одного окна» предоставляются

-органами местного самоуправления

-органами государственных внебюджетных фондов

**-многофункциональными центрами (правильный ответ)**

13. Что из перечисленного не входит в содержание критерия доступности для инвалидов зданий и сооружений через изложение ряда соответствующих ему требований (п. 5.2 Свода правил по проектированию и строительству СП 31-102-99)

**-возможность избежать травм, ранений, увечий, излишней усталости и т.п. из-за свойств архитектурной среды зданий (правильный ответ)**

-возможности беспрепятственно достигнуть места обслуживания и воспользоваться предоставленным обслуживанием

-беспрепятственного движения по коммуникационным путям, помещениям и пространствам

-возможности своевременно воспользоваться местами отдыха, ожидания и сопутствующего обслуживания

14. Цветовые решения внутренней отделки помещений медицинских учреждений, адаптированных к особенностям зрения и психофизиологии инвалидов, должны преимущественно содержать

- голубой, зеленый  и красный цвета

- красный, красно-оранжевый цвета

**- желтый, желто-зеленый, оранжево-желтый цвета (правильный ответ)**

15. Расположение бюро медико-социальной экспертизы выше первого этажа

- допускается

**- допускается при наличии в здании специально оборудованного лифта или подъемника для инвалидов и иных маломобильных групп населения (правильный ответ)**

- не допускается

16. Время ожидания в очереди в бюро медико-социальной экспертизы

**- не должно превышать 15 минут (правильный ответ)**

- не должно превышать 30 минут

-не установлено

17. В заявлении (устном обращении) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования должны содержаться

 -только фамилия, имя и отчество избирателя, участника референдума

-только фамилия, имя и отчество избирателя, а также причина, по которой избиратель, участник референдума не может прибыть в помещение для голосования

 -только фамилия, имя и отчество избирателя, участника референдума, а также адрес его места жительства

**-фамилия, имя и отчество избирателя, участника референдума, адрес его места жительства, а также причина, по которой он не может прибыть в помещение для голосования (правильный ответ)**

18. Подача заявлений (устных обращений) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования допускается

-не ранее чем за месяц до дня голосования, но не позднее чем за неделю до дня голосования

-не ранее чем за две недели до дня голосования, но не позднее чем за день до голосования

**-не ранее чем за 10 дней до дня голосования, но не позднее чем за шесть часов до окончания времени голосования (правильный ответ)**

-не ранее чем за 5 дней до дня голосования, но не позднее чем за три часа до окончания времени голосования

19. В аэропорту инвалидам предоставляются следующие бесплатные услуги

**- сопровождение и помощь при перемещении по территории аэропорта (правильный ответ)**

-горячее питание в период ожидания посадки на самолет

-услуги интернет-кафе

20. Для удобства пребывания и передвижения инвалидов вокзалы должны быть оборудованы

-пандусами,

-грузопассажирскими лифтами для инвалидов в коляске с сопровождающими лицами,

-местами для инвалидных колясок в зале ожидания,

-специальными столиками в буфетах, кафе, ресторанах, с учетом размера колясок,

-специальными кабинами в общественных туалетах,

**-всем (правильный ответ)**

21. На какие органы и/или организации возлагается обязанность обеспечения инвалидам условий для беспрепятственного пользования средствами связи и информации

- на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации

- на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления

**- на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления (в сфере установленных полномочий), организации независимо от организационно-правовых форм (правильный ответ)**

22. Условия для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам связи включают

- оснащение объектов связи, предназначенных для работы с пользователями услугами связи, надписями, иной текстовой и графической информацией, выполненной крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля

- обеспечение инвалидам возможности самостоятельного передвижения по объекту связи в целях пользования общедоступными услугами связи

- доведение работниками оператора связи информации об услугах

связи до инвалидов иными доступными им способами

**- все перечисленное (правильный ответ)**

23. Предусматривается ли выделение специальных мест для личного транспорта инвалидов и других маломобильных групп населения при предприятиях розничной торговли и организациях общественного питания

**- да (правильный ответ)**

- нет

- только в населенных пунктах с численностью населения не менее 600 тыс.

24. Верно ли утверждение о том, что обслуживание инвалидов и других маломобильных групп обеспечивается только в организациях общественного питания, имеющих в штате официантов.

- верно

**-не верно (правильный ответ)**

- только в тех организациях общественного питания, где есть официант и соблюдены нормативы площади обеденных залов из расчета не менее 3 кв.м. на место

25. Каким из нижеперечисленных требований должны отвечать доступные для инвалидов входные двери

- наружные двери не могут иметь пороги

- на путях движения инвалидов не рекомендуется применять распашные двери на петлях одностороннего действия с фиксаторами в положениях «открыто» или «закрыто» с доводчиком

**- входные двери, доступные для инвалидов, должны быть хорошо опознаваемы и иметь символ, указывающий на их доступность (правильный ответ)**

26. Какая из нижеперечисленных мер является специальной мерой по обеспечению доступности для инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата получения услуг в организациях жилищно-коммунальных услуг

- адаптация официальных сайтов в сети Интернет с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG)

**- оборудованием мест повышенного удобства с дополнительным местом впереди или сбоку для собаки-поводыря или устройства для передвижения, например, костылей в местах ожидания и местах приема граждан в организации (правильный ответ)**

- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (например, крупный шрифт или аудиофайлы)

27. В читальном зале библиотеки образовательных организаций следует предусматривать

-размещение инвалидов с нарушением зрения и передвигающихся на креслах-колясках совместно с другими читателями

- размещение инвалидов с нарушением зрения и инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках в отдельном специальном месте

**- размещение инвалидов с нарушением зрения в специальной зоне отдельно от инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках (правильный ответ)**

28. Внестационарное библиотечное обслуживание

- разрешается только в отношении инвалидов по зрению

- допускается по согласованию с общественными объединениями инвалидов только в том случае, если библиотеки не могут обеспечить стационарное обслуживание

**- все пользователи библиотек, которые не могут посещать библиотеку в силу физических недостатков, имеют право получать документы из фондов общедоступных библиотек через внестационарные формы обслуживания (правильный ответ)**

- такая форма обслуживания инвалидов законодательством не предусмотрена

29. Организации социального обслуживания должны обеспечить допуск к инвалидам, нуждающимся в соответствующей помощи

 -  тифлосурдопереводчика,

  -сурдопереводчика

  -собак-проводников

**-всех (правильный ответ)**

30. Ширина пути движения на участке дома-интерната при встречном движении инвалидов на креслах-колясках должна составлять

-не менее 1, 1 метра

-не менее 2, 3 метра

**-не менее 1,8 метра (правильный ответ)**

31. Специальные условия для получения общего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья – это условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя:

**-использование специальных образовательных программ и методов обучения (правильный ответ)**

-проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий (правильный ответ)

-предоставление особого режима питания и отдыха для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

-обеспечение постоянного медицинского наблюдения в процессе обучения

-обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность (правильный ответ)

32. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья

**-может быть организовано совместно с другими детьми, в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях (правильный ответ)**

-может осуществляться только в отдельных группах или отдельных образовательных организациях

-может быть организовано только в медицинских организациях, осуществляющих обучение

33. Имеют ли инвалиды право преимущественного приема для обучения по программе магистратуры

**-нет (правильный ответ)**

-да

34. Обязан ли инвалид при поступлении на обучение в образовательную организацию, в заявлении о приеме указывать сведения о необходимости создания для него специальных условий при проведении вступительных испытаний, а также представлять документ, подтверждающий инвалидность

**-да (правильный ответ)**

-нет

 -обязан указывать только сведения о необходимости создания для него специальных условий при проведении вступительных испытаний

-такие сведения запрашивает образовательная организация

35. В целях обеспечения доступности для инвалидов физкультуры и спорта на придомовой территории рекомендовано

-создавать специальные спортивные объекты для инвалидов

**-физкультурно-спортивные сооружения, используемые на придомовой территории, обеспечивать подъездами для инвалидов, либо пандусами**

**(правильный ответ)**

-не использовать придомовые территории для занятий инвалидами физкультурой и спортом в целях предотвращения травматизма

36. Сколько должно быть выделено мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов около зданий, сооружений, в которых расположены физкультурно-спортивные организации

 -решается по усмотрению собственника зданий, сооружений, обязательных требований не предусмотрено

-количество мест определяется общественным объединением инвалидов, которое выиграло конкурс по транспортному обслуживанию инвалидов, проводимый органом государственной власти субъекта Российской Федерации, ответственного за социальную поддержку инвалидов

**-не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) (правильный ответ)**

 -не менее 10 мест

37. Могут ли осужденные, являющиеся инвалидами первой или второй группы, привлекаться к работе без их желанию

-да

**-нет (правильный ответ)**

38. Могут ли осужденные, являющиеся инвалидами первой или второй группы, содержаться на строгом режиме

-да

**-нет (правильный ответ)**

**Тест по теме 5.1. «Реабилитация инвалидов»**

**1. Основные принципы реабилитации:**

 раннее начало  
 индивидуальный подход  
 комплексность  
 все перечисленное

**2. Формы реабилитации:**

 реабилитационный центр  
 специализированный диспансер  
 отделение функциональной диагностики  
 кабинет функциональнойдиагностики

**3. Здоровье-это**

 нормальное состояние функций организма  
 сохранение целостности тканей  
 состояние физического, психического, социального благополучия  
 отсутствие болезней

**4. Инвалидность- это**

 социальная недостаточность  
 нарушение здоровья  
 состояние физического, психического, социального благополучия  
 наличие хронического заболевания

**5. Нарушение здоровья связано с**

 ограничением жизнедеятельности  
 нарушением самообслуживания  
 расстройством структуры и функции организма  
 отсутствием настроения

**6. Социальная недостаточность - это**

 ограничение жизнедеятельности  
 социальные последствия нарушения здоровья  
 нарушение самообслуживания  
 проблемы с поведением

**7. Реабилитация инвалидов осуществляется с помощью мероприятий**

 педагогических  
 экономических  
 медицинских  
 все перечисленное верно

**8. Целью реабилитации является**

 восстановление здоровья  
 восстановление социального статуса инвалида  
 профилактика осложнений заболеваний  
 все перечисленное верно

**9. Нарушение представляет собой расстройство на уровне**

 органном  
 эмоциональном  
 личностном  
 социальном

**10. Причиной развития социальной недостаточности может быть**

 нарушения жизнедеятельности  
 неблагоприятные условия внешней среды  
 ограничение жизнедеятельности  
 все перечисленное верно

**11. В реабилитации выделяют аспекты**

 физический  
 социальный  
 психологический  
 все перечисленное верно

**12. Следующим этапом за формулированием проблем пациента является**

 сбор информации  
 составление плана сестринского вмешательства  
 оценка эффективности ухода  
 определение целей ухода

**13. Программа медицинской реабилитации включает в себя**

 физические методы реабилитации  
 создание благоприятных условий для выздоровления  
 восстановление бытовых навыков  
 все перечисленное верно

**14. Сестринская формулировка проблем пациента включает в себя**

 проблему с указанием ее причины  
 проблему с указанием целей ухода  
 проблему с указанием плана ухода  
 только проблему пациента

**15. Нарушения включают в себя**

 двигательные нарушения  
 ухудшение самообслуживания  
 ограничение физической независимости  
 все перечисленное верно

**16. Ограничение жизнедеятельности включает в себя**

 языковые и речевые нарушения  
 снижение способности общаться с окружающими  
 ограничение способности к получению образования  
 все перечисленное верно

**17. Меры по профилактике осложнений проводятся**

 на всех этапах лечения  
 в острый период заболевания  
 в период реабилитации пациента  
 после полного восстановления здоровья

**18. Пациент и члены его семьи должны**

 не вмешиваться в процесс реабилитации  
 принимать активное участие в реабилитации  
 не вмешиваться в процесс реабилитации  
 вовлекать врача в лечебный процесс

**Тест на тему 6.1 «Занятость и безработица»**

1. Часть экономически активного населения, которая хочет работать, ищет работу, но не может её найти в определенное время на конкретной территории — это

а) пенсионеры; в) безработные;

б) инвалиды; г) несовершеннолетние.

2. К критериям признания человека безработным не относится:

а) наличие трудоспособного возраста;

б) отсутствие постоянного источника заработка;

в) членство в профсоюзе;

г) доказанное стремление человека найти работу.

3. Под полной занятостью в экономической теории принято понимать ситуацию, когда отсутствует безработица:

а) циклическая;

б) фрикционная;

в) структурная.

4. Уровень безработицы рассчитывается как процент отношение количества:

а) неработающих к числу работающих;

б) безработных к численности рабочей силы;

в) безработных к численности трудоспособного населения;

г) безработных к численности рабочей силы.

5. Фрикционная безработица:

а) связана со спадом производства;

б) связана с введение новых технологий;

в) связана с поисками новой работы.

6. Циклическая безработица возникает в случае:

а) отсутствия государственного планирования;

б) общего экономического спада;

в) перемены места жительства работников;

г) сокращение потребности.

7. Фрикционная безработица возникает в случае:

а) отсутствие рынка труда;

б) окончание сезонных работ;

в) наличие свободы в выборе места работы.

8. Структурная безработица возникает в случае:

а) общего демографического кризиса в стране;

б) наличие свободы в выборе места работы;

в) сокращение устаревших отраслей производства;

г) осуществления видов деятельности в определенное время года.

9. В России безработным признается гражданин, который:

а) зарегистрирован в органах службы занятости;

б) не имеет работы;

в) готов приступить к работе.

10. Человек, который надеется вскоре снова получить работу:

а) не учитывается как рабочая сила;

б) рассматривается как не полностью заняты;

в) относится к занятому населению;

г) относится к разряду безработных.

11*.*Верны ли следующие суждения?

А) Безработица относится к микроэкономическим проблемам экономики.

Б) Безработица оказывает влияние, ощущаемое в масштабах всего хозяйства страны.

а) верно только А;

б) верно только Б;

в) оба суждения верны;

г) оба суждения неверны.

12. Ниже приведён перечень терминов. Все они, за исключением одного, характеризуют понятие «трудовой договор».

*Срок, испытание, время отдыха, административное наказание, дисциплина труда, увольнение.*

Найдите и укажите термин, относящийся к другому понятию.

Ответ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ответы к тесту на тему «Занятость и безработица»**

1. в
2. в
3. а
4. г
5. в
6. б
7. в
8. в
9. а
10. г
11. б
12. административное наказание

**Тест на тему 6.2 «Речевой этикет. Деловое общение» *(1 вариант)***

1. Первые письменные документы появились в:

А) XII веке; Б) XIX веке; В) X веке; Г) XX веке;

2. Письменное, электронное или телефонное общение – это

А) Прямой вид делового общения; Б) Непрямой вид делового общения;

3. Слово «этикет» происходит от .... языка:

А) итальянского; Б) английского; В) французского; Г) греческого;

4. Какой психолог доказал, что успехи того или иного человека в его финансовых делах на 15% зависят от знаний и на 85% от его умения общаться с людьми?

А) Д. Ягер; Б) Д. Карнеги; В) З. Фрейд; Г) У. Джемс;

5. Что нарушает этикет американцев?

А) сокращение имен; Б) полностью съеденное содержимое тарелки; В) рукопожатие;

6. Что нарушает этикет японцев?

А) рукопожатие; Б) поклон; В) обмен визитными карточками;

7. Что не относится к правилам комплимента:

А) искренность; Б) концентрация на внутренних, а не внешних качествах собеседника; В) чрезмерное преувеличение достоинств собеседника; Г) конкретность;

8. Восстановите порядок. Какие качества наиболее значимы для человека в том или ином возрасте?

1) Ребенок

А) модная одежда, увлечения, физическая привлекательность

2) Подросток

Б) внешний вид, красота лица и фигуры

3) Мужчина

В) признание жизненного опыта, успешность детей

4) Женщина

Г) поведение, игрушки

5) Пожилой человек

Д) умственные способности, финансовое положение, успешность карьеры

9. Что не следует делать в телефонном разговоре:

А) поднять трубку до четвертого звонка; Б) предложить перезвонить, если для выяснения деталей требуется время; В) вести две беседы сразу; Г) сказать «Добрый день»;

10. Какая этикетная формула может быть использована в строгой официальной обстановке:

А) До встречи!; Б) Разрешите попрощаться; В) До свидания!; Г) До свидания! Всего доброго!;

11. Обращение руководителя к подчиненному на «ты» будет уместно, если руководитель и подчиненный ....

А) друзья; Б) родственники; В) руководитель значительно старше по возрасту; Г) не уместна вообще;

12. Какое обращение к незнакомому человеку мужского пола в автобусе не противоречит этикету:

А) Мужчина, вы выходите?; Б) Молодой человек, ты выходишь?; В) Уважаемый, вы выходите?; Г) Извините, вы выходите?;

13. Как нужно проходить по рядам в кинотеатре?

А) извинившись, спиной к сидящим; Б) боком к сидящим; В) лицом к сидящим; Г) извинившись, лицом к сидящим;

14. До какого часа принято звонить кому-либо?

А) 21:00; Б) 22:00; В) 23:00; Г) 00:00;

15. Кто первым здоровается?

А) мужчина с женщиной; Б) женщина с мужчиной;

16. Вы садитесь за праздничный стол, берете салфетку и...

А) заправляете за воротник; Б) кладете на колени; В) кладете рядом с тарелкой;

17. Мужчина и женщина входят в помещение. Кто первый?

А) женщина; Б) мужчина;

18. В каких случаях собеседнику можно сделать замечание?

А) В любом случае это недопустимо; Б) Это допустимо только в среде сверстников; В) Это допустимо всегда, когда собеседник говорит явную несуразицу;

19. Как поступить, если вы замечаете, что ваш рассказ не интересен окружающим?

А) Немедленно прекратить рассказ, сменить тему или передать инициативу другому; Б) Ни в коем случае не прекращать рассказ, а сделать его более интересным, наполнив сенсационными фактами, жаргонными словечками; В) Остановиться и сделать замечание слушателям, чтобы не отвлекались;

20. Каково основное правило в подборе цвета одежды?

А) Предпочтительнее одноцветная одежда; Б) Предпочтительнее одежда двух-трех цветов, сочетающихся между собой; В) Предпочтительнее многоцветная, яркая одежда, вне зависимости от сочетания цветов - чем эффектнее, тем лучше;

21. В чем отличие дневной обуви от вечерней?

А) Дневная обувь, как правило, на низком каблуке, вечерняя - на высоком; Б) Дневная обувь - светлая, вечерняя – темная; В) Для вечерней обуви характерны качество материала и изысканность фасона;

22. Что делать, если вы взяли кусок в рот и ... обнаружили, что блюдо сильно пересолено?

А) Немедленно выплюнуть кусок на вилку и положить на край тарелки; Б) Взятый в рот кусок нужно проглотить без комментариев; В) Вы должны сделать хозяйке замечание и потребовать убрать со стола пересоленное блюдо; Г) Вы должны предостеречь гостей, какое блюдо пересолено;

23. Как долго следует ждать опаздывающих гостей?

А) Столько, сколько вытерпят уже пришедшие гости; Б) Не более 15 минут;

В) Ждать вообще не следует. Так как гости обязаны прийти к назначенному времени;

24. Как должна вести себя девушка, приглашенная в дом молодого человека?

А) Быть как можно более общительной, словоохотливой и милой; Б) Вести себя сдержанно и в основном отвечать на задаваемые вопросы; В) Больше молчать, чтобы не сказать что-нибудь неподходящее;

25. Молодой человек приглашен в дом девушки. Ее родители предлагают ему сесть. Что предпочесть: диван, кресло или стул?

А) Конечно диван - на нем, кроме юноши, смогут поместиться и девушка, и ее родители; Б) Кресло удобнее всего; В) Стул - это произведет благоприятное впечатление на родителей девушки;

26. Кто из присутствующих имеет право высказать критическое замечание по поводу того или иного угощения?

А) Муж хозяйки; Б) Наиболее пожилой и уважаемый гость (гостья); В) Сама хозяйка;

27. Юридическая сила документа обеспечена комплексом...

А) формуляров; Б) реквизитов; В) бланков;

28. К справочно-информационным документам не относиться:

А) Справка; Б) Постановление; В) Служебная записка; Г) Заявление;

**САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

**1. Описание**

Самостоятельная работа по данному разделу/теме включает работу по самостоятельному изучению обучающимися ряда вопросов, выполнения домашних заданий, подготовку к лабораторно-практическим занятиям.

На самостоятельное изучение представленных ниже вопросов и выполнение заданий отводится ХХ минут.

Для формирования результатов обучения необходимо следующее оборудование: *указать используемы таблицы, литературу, оборудование и т.д.*

**2. Критерии оценки самостоятельной работы**

**5» «отлично»** -в самостоятельной работе дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы. Изложение знаний в письменной форме полное, системное в соответствии с требованиями учебной программы. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием научной терминологии.

**«4» «хорошо»** -в самостоятельной работе дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки. Имеющиеся у обучающегося знания соответствуют минимальному объему содержания предметной подготовки. Изложение знаний в письменной форме полное, системное в соответствии с требованиями учебной программы. Возможны несущественные ошибки в формулировках. Ответ логичен, изложен литературным языком с использованием научной терминологии.

**«3» «удовлетворительно» -** дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Оформление требует поправок, коррекции.

**«2» «неудовлетворительно» -** дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Изложение неграмотно, возможны существенные ошибки. Отсутствует интерес, стремление к добросовестному и качественному выполнению учебных заданий.

**3. Примерные вопросы для самостоятельного изучения**

1.  Предмет семейного права. Какие отношения регулируются семейным        правом? В чем их особенности?

2.  В чем состоит специфика метода регулирования семейно-правовых        отношений?

3.  Понятие семьи в социологическом и юридическом смысле.

4.  Что понимается под принципами семейного права? Назовите их и    раскройте содержание.

5.  Понятие семейных правоотношений.

6.  Кто может являться субъектом семейных правоотношений?

7.  Что является объектами семейных правоотношений?

8.  Что такое родство? Какие линии родства определены семейным       правом?

9.  Что такое свойство?

10.  Перечислите источники семейного права.

11.  Какими способами осуществляется защита семейных прав?

12.   В каких случаях на требования, вытекающие из семейных                    отношений, распространяется исковая давность?

**5. Примерные формы отчетности результатов самостоятельной работы**

Выполненная работа представляется преподавателю в рабочей тетради для выполнения практических работ.

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

**1. Описание**

Контрольная работа проводится с целью контроля усвоенных умений, знаний и последующего анализа типичных ошибок (затруднений) обучающихся в конце изучения раздела/ темы.

Письменная контрольная работа включает ХХ вариантов заданий. Задания дифференцируются по уровню сложности. Варианты письменной контрольной работы равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий: под одним и тем же порядковым номером во всех вариантах письменной проверочной работы находится задание, проверяющее один и тот же элемент содержания.

На выполнение контрольной работы отводится ХХ минут.

При работе обучающийся может использовать следующие источники: *указать используемы таблицы, литературу, оборудование и т.д.*

**2. Критерии оценки контрольной работы**

**5» «отлично»** -глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка предполагает грамотное и логичное изложение ответа, обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

**«4» «хорошо»** -обучающийся полно усвоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

**«3» «удовлетворительно» -** обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответена практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновывать собственные суждения.

**«2» «неудовлетворительно» -** обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по разделу/ теме, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

**3.Примерные варианты заданий**

**Контрольная работа №1 тема «Основы гражданского права».**

1. Понятие и предмет и метод гражданского права
2. Гражданское право как наука и как учебная дисциплина
3. История возникновения гражданского права
4. Взаимодействие гражданского права с другими отраслями права
5. Функции гражданского права
6. Принципы гражданского права
7. Источники гражданского права
8. Правоспособность и дееспособность физических лиц
9. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим
10. Регистрация актов гражданского состояния
11. Опека и попечительство
12. Способы защиты гражданских прав
13. Порядок образования юридического лица
14. Реорганизация юридических лиц
15. Порядок ликвидации юридических лиц

**Контрольная работа №2 по теме «Трудовое законодательство»**

Вариан1

1.Порядок заключения и изменения трудового договора.

2.Понятие перевода, его виды и правовая характеристика, его отличие от

перемещения

3.Понятие и основания расторжения трудового договора.

4.Расторжение трудового договора по инициативе работника, по

соглашению сторон.

5.Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

6.Расторжение трудового договора по независящим от сторон

обстоятельствам.

7.Понятие рабочего времени. Нормы рабочего времени. Понятие и виды

рабочей недели, рабочей смены и рабочего дня. Нормальная и

сокращенная продолжительность рабочего времени, неполное рабочее

время.

8.Понятие и виды режимов рабочего времени и порядок их

установления.

9.Специальные режимы рабочего времени: правовая характеристика

Вариант 2.

10.Понятие сверхурочных работ, порядок привлечения у сверхурочным

работам.

11.Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня.

Еженедельный отдых.

12.Понятие и виды отпусков. Порядок их предоставления.

13.Понятие заработной платы. Системы заработной платы и ее формы.

14.Стимулирующие и поощрительные выплаты.

15.Оплата труда при отклонениях от нормальных условий работы

16.Порядок выплаты заработной платы. Сроки, место и время выплаты

заработной платы.

17.Ограничение удержаний из заработной платы. Ответственность

работодателей в случае ее задержки.

18. Правовое регулирование предоставления гарантий и выплаты

компенсаций работникам в трудовых отношениях

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ**

**1. Описание**

В ходе практического занятия обучающиеся приобретают умения, предусмотренные рабочей программой учебной дисциплины, учатся использовать формулы, применять различные методики расчета, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Содержание, этапы проведения практического занятия представлены в обязательном приложении. При оценивании практического занятия учитываются следующие критерии:

- качество выполнения работы;

- качество оформления отчета по работе;

- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

На проведение практического занятия отводится 2 часа.

Для формирования результатов обучения необходимо следующее оборудование: учебник, тетрадь с лекциями, опорные таблицы.

**2. Критерии оценки практического занятия**

**5» «отлично»** -самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя понятия, ссылаясь на нормативно-правовую базу.

**«4» «хорошо»** -самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя понятия.

**«3» «удовлетворительно» -** в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия.

**«2» «неудовлетворительно» -** не решил учебно-профессиональную задачу или задание.

**3. Примерные задания**

**Практическое занятие № 1**

**Тема1.1: «Социальное поведение и конфликты в обществе.»**

**Определение правомерного и противоправного поведения.**

**Объем учебного времени:** 2 час.

**Учебная цель:** научиться определять различия между правомерным и

противоправным поведением.

**Учебные задачи:**

1. Выяснить основные элементы правосознания; сущность правомерного поведения и

его виды; понятие и признаки правонарушения, его состав и виды правонарушений.

2. Научиться определять особенности противоправного поведения;

распознавать элементы юридического состава правонарушения.

3. Усовершенствовать навыки поиска и отбора информации.

**Задание:** определить правомерное и противоправное поведение.

1. **Теоретическая часть.**

История человеческой цивилизации показывает наглядно, что человек в силу его специфической психологической структуры и ряда внешних социальных обстоятельств не всегда может устоять перед различного рода соблазнами и иногда уклоняется в сторону противоправного, в том числе преступного, поведения.

**Основные понятия.**

*Правомерное поведение* **–** это законно-послушное поведение, соответствующее предписаниям правовых норм. Правомерное поведение, как правило, является поведением общественно полезным и социально значимым.

*Правонарушение* - это противоправное, виновное деяние лиц, влекущее за собой юридическую ответственность.

*Проступки* - правонарушения меньшей степени опасности. Они могут быть дисциплинарные, административные, имущественные, финансовые, семейные.

*Преступления* - опасные виды правонарушений.

*Юридическая ответственность* - это применение мер государственного принуждения за совершенное правонарушение.

Человек, вступая в разнообразные общественные отношения, отвечает за свое поведение – он должен учитывать предъявляемые к нему требования и сообразовывать свои поступки с существующими правилами и ценностями. Ведь и окружающие, и общество, и государство, в свою очередь, соответствующим образом реагируют на различные варианты поведения – одобряют, поощряют, наказывают.

Человеческое поведение расценивается обществом положительно, если оно не противоречит принятым эталонам поступков, а человек руководствуется ими в реальной жизни. Поведение человека, нарушающее общественные правила, квалифицируются как отклоняющееся и антиобщественное, и вызывает такие меры воздействия как общественное порицание, общественное воздействие и другие.

Но общество не может заставить человека отказаться от его действий.

Поведение человека в обществе с точки зрения права может быть правомерным,

то есть соответствовать нормам права или противоправным, то есть нарушающим правовые нормы.

Правомерное поведение является основой законности и правопорядка. Правомерное поведение может быть активным и пассивным.

*Активное поведение* имеет место в случае реализации юридических норм.

*Пассивное поведение* связано с воздержанием от запрещенных действий.

В зависимости от характера мотивации законопослушного субъекта права различают:

*1) сознательное правомерное поведение* – такой вид поведения, при котором субъект права осознает необходимость, обоснованность и справедливость требований правовых норм и подчиняется их требованиям с целью достижения социально полезного результата. Закон соблюдается по той причине, что это закон, а законы должны соблюдаться (закон суров, но это закон).

Пример: «пешеход при отсутствии автомобилей не переходит дорогу и ожидает разрешающего сигнала светофора»;

*2) конформистское правомерное поведение* – вид поведения, при котором субъект права подчиняется правовым предписаниям в силу подражания окружающим

(потому что так «делают все»);

*3)правомерное поведение под страхом государственного принуждения –* вид поведения, при котором субъект права исполняет требования юридических норм, боясь применения санкций со стороны государства.

По объективной стороне правомерное поведение подразделяют на *необходимое или желательное* (пример: уплата налогов) *и социально- допустимое* (пример: развод супругов - правомерное, социально допустимое, но нежелательное поведение).

*Признаки правонарушения:*

*1. Противоправность.*

*2.Деяние (действие или бездействие).*

*3.Причинение вреда.*

*4.Наличие вины (неосторожность и умысел).*

*Таким образом, правонарушение – виновно совершенное антиобщественно противоправное деяние, за которое предусмотрено наказание, определенное законом.*

*Виды правонарушений:*

*1. Преступление – виновно – совершенное общественно опасное деяние,*

*запрещенное УК РФ под угрозой наказания.*

*2. Проступок – отличается меньшей степенью вреда.*

**2. Порядок выполнения практической работы:**

1. Внимательно прочитайте теоретическую часть данного практикума.

2. Ознакомьтесь с таблицей «Критерии оценки выполнения практической работы».

Обратите внимание на бальную шкалу оценки результатов интеллектуальной деятельности.

3. Выполните задания практической работы.

**3.1.** «Каково твое деяние, таково и воздаяние», − говорили древние.

Что они имели в виду?

**3.2.** Заполните таблицу:

|  |  |
| --- | --- |
| **Типы правомерного поведения** | **Примеры ситуаций** |
| сознательное |  |
| конформистское |  |
| под страхом государственного принуждения |  |
| необходимое |  |
| желательное |  |
| социально- допустимое |  |

**3.3.** Сопоставьте понятия и их определения:

1) правонарушение а) общественно опасное деяние

2) преступление б) противоправное деяние

3) проступок в) нарушение норм права,

**3.4.** Обозначьте цифрами правонарушения: 1-проступки; 2- преступления.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Кража |  |
| 2 | Повреждение дерева |  |
| 3 | Клевета на человека |  |
| 4 | Убийство |  |
| 5 | Азартные игры |  |
| 6 | Нападение на банк |  |
| 7 | Ограбление прохожего |  |
| 8 | Нарушение техники безопасности |  |

**3.5.** Отметьте знаком «+» то, что относится к признакам правонарушения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Поведение человека, выраженное в действии или бездействии |  |
| 2 | Самоуправство |  |
| 3 | Общественная вредность деяния |  |
| 4 | Противоправность деяния |  |
| 5 | Степень нанесенного ущерба |  |
| 6 | Виновность поведения субъектов права |  |
| 7 | Наказуемость деяния |  |
| 8 | Отягчающие или смягчающие обстоятельства |  |

**3.6.** Один из основоположников криминологии (науки о причинах преступности и

способах борьбы с нею) *Ч. Ломброзо* в 1876 г. опубликовал книгу

«Преступный человек», в которой утверждал, что существуют прирожденные

преступники. Он даже описывал специфические черты внешности преступного

человека: низкий лоб, большие оттопыренные уши, массивная нижняя челюсть,

косоглазие и др.

─ Можно ли считать рассуждения о биологической обусловленности

преступлений опасными или, наоборот, они являются серьезным

предупреждением для криминалистов, проявлением гуманной заботы

о гражданах и [правопорядке](http://school.xvatit.com/index.php?title=%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE_%D0%B8_%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA)?

**3.7.** В своих исследованиях правоведы называют множество различных причин

правонарушений, которые типичны для современного российского общества.

В их числе: поляризация социальных интересов, низкий уровень материальной

жизни населения, кризис власти, различные виды отклоняющегося поведения,

несовершенство законов, низкий уровень правовой культуры граждан,

недостаточно эффективная работа правоохранительных органов, кризис морали

и др. Причины взаимосвязаны.

─ И все же, какие из них можно отнести к причинам личностного характера,

а какие - общеcтвeннoгo? Какие еще причины можно указать?

**3.8.** Известный российский ученый *А. А. Яковлев* писал: «Точно так же, как правомерное поведение не есть результат правовой информированности, противоправное поведение отнюдь не всегда есть результат правовой безграмотности»

─ Согласны ли вы с его точкой зрения? Ответ обоснуйте и подтвердите примерами.

**Форма отчета:** выполнение заданий, письменные ответы на вопросы,

заполнение таблиц.

**Практическое занятие №2**

**Тема 3.3 : «Изучение кодекса законов о труде.»**

**Объем учебного времени:** 2 часа.

**Учебная цель:** изучить правовые нормы, регулирующие трудовую деятельность. **Учебные задачи:**

1. Получить представление об основах трудового законодательства

в профессиональной деятельности, о правовом положении субъектов

правоотношений в сфере профессиональной деятельности.

2. Формировать знания о законодательных нормативно – правовых актах,

регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

3. Формировать умения применять экономические и правовые знания

в конкретных производственных ситуациях, защищать свои права.

4. Усовершенствовать навыки поиска и отбора информации.

**Задание:** выяснить понятие и значение трудового права**,** его систему, принципы, источники.

**1. Теоретическая часть.**

Система трудового права представляет собой распределение норм отрасли

по группам и институтам и последовательное их расположение в зависимости от существа регулируемых общественных отношений и значения норм.

Трудовое законодательство играет важнейшую роль в обеспечении прав граждан в сфере трудовых отношений.

Новый Трудовой кодекс РФ В Российской Федерации был утверждён

1 февраля 2002 года. До этого действовал принятый еще во времена СССР Кодекс законов о труде. В 2015 году были внесены изменения и дополнения.

Трудовой Кодекс Российской Федерации (ТК РФ) – законодательный акт, который регулирует трудовые отношения и является приоритетным.

При помощи трудового кодекса решаются спорные вопросы, возникающие

в процессе работы или наймы.

Трудовым Кодексом устанавливаются правила трудового законодательства:

* права и обязанности работников;
* вопросы охраны труда;
* трудоустройство;
* профессиональная подготовка и повышение квалификации;
* права и обязанности работодателя;
* оплата труда;
* нормирование труда.

Основная задача ТК РФ – защита прав работников и работодателей, создание оптимальных условий труда и правовое урегулирование трудовых споров в соответствии с законом. Трудовой Кодекс Российской Федерации гарантирует работникам право на защиту здоровья, своего достоинства, на социальное страхование, судебную защиту прав и свобод, возмещение вреда, причиненного

во время трудовой деятельности. Трудовой Кодекс устанавливает порядок и правила разрешения трудовых споров.

Трудовой Кодекс, пожалуй, самый популярный свод правил среди населения,

к законам которого неоднократно обращается каждый гражданин России трудоспособного возраста по всем вопросам, связанным с трудовым законодательством.

ТК РФ устанавливает основные принципы правового регулирования трудовых и других связанных с ними отношений.

В состав ТКРФ, как и любого законодательного акта, входят части, разделы, главы и статьи. Кодекс разделен на шесть частей без названия:

─ Общее положение о труде;

─ Социальное партнёрство;

─ Трудовые отношения (главная часть ТК);

─ Отдельные категории рабочих – вахтовые рабочие, педагоги, спортсмены,

тренера, надомные рабочие, несовершеннолетние и т. д.;

─Трудовые права и свободы;

─Заключительные положения.

Все части разделены на 14 разделов, каждый из которых освещает определённые аспекты трудовых отношений.

Разделы делятся на главы, за исключением раздела XIV, он состоит из статей. Остальные разделы включают в себя 63 главы. Статей в ТК 448, при этом из них присуждены номера лишь 424.

Современный трудовой кодекс устанавливает правила работы для фрилансеров. Из нововведений также можно отметить увеличение рабочего времени (рабочий день – 8 часов, неделя – 40 часов), уменьшение влияния профсоюзов, запрет на увольнение работника во время больничного, отпуска и без выплат.

Во время финансового кризиса было введено ряд мер по устранению безработицы.

**2. Порядок выполнения практической работы:**

1. Внимательно прочитайте теоретическую часть данного практикума.

2. Ознакомьтесь с таблицей «Критерии оценки выполнения практической работы».

Обратите внимание на бальную шкалу оценки результатов интеллектуальной

деятельности.

3. Выполните задания практической работы.

**3.1.** Ответьте на вопросы:

1. Какие общественные отношения регулируются трудовым правом?
2. В чем сущность принципов трудового права?
3. Что такое испытание при приеме на работу, каковы его сроки и юридическое значение?
4. Что такое рабочее время и время отдыха?
5. Какие виды рабочего времени и времени отдыха вы знаете?
6. Чем отличаются сокращенное и неполное рабочее время?
7. В каких случаях и в каком порядке допускаются сверхурочные работы?

Как они оплачиваются?

1. Каков порядок предоставления и переноса отпусков?

**3.2.** Составить таблицу:

***Источники права, регламентирующие предпринимательскую деятельность***

|  |  |
| --- | --- |
| **Источники права** | **Краткая характеристика** |
|  |  |

**3.3.** Напишите эссе на тему:

«Тому, кто собирается начать свое дело, прежде всего, следует хорошо изучить законы»  *(А.Ф. Никитин)*

**Форма отчета:** ответы на вопросы, заполнение таблицы, написание эссе.

**Практическое занятие №3**

**Тема 3.3 : «Порядок заключения трудового договора.»**

**Объем учебного времени:** 2 час.

**Учебная цель:** научиться составлять трудовой договор.

**Учебные задачи:**

1.Формирование знаний:

─ понятие трудового договора, его виды;

─ перечень документов, предъявляемых при поступлении на работу;

─основания прекращения трудового договора;

2. Формирование умений составлять и оформлять документы, необходимые

при приеме на работу и увольнении с работы.

3.Формирование умений применять экономические и правовые знания

в конкретных производственных ситуациях, защищать свои права.

4. Усовершенствование навыков поиска и отбора информации.

**Задание:** составить трудовой договор.

**1. Теоретическая часть.**

*Трудовой договор* - это соглашение между работодателем и работником.

Содержание договора представляют собой необходимые и дополнительные условия, определяемые соглашением сторон.

В соответствии с этим соглашением *работодатель* обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции; обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом; своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату. *Работник* обязуется лично выполнять определенную трудовую функцию; соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.

Законодательством предусмотрен определенный порядок заключения трудового договора.

Содержание трудового договора:

* фамилия, имя, отчество работника и наименование работодателя, заключивших трудовой договор;
* место работы (с указанием структурного подразделения);
* дата начала работы;
* наименование должности, специальности, профессии с указанием квалификации в соответствии со штатным расписанием организации или конкретная трудовая функция.
* права и обязанности работника;
* права и обязанности работодателя;
* характеристики условий труда, компенсации и льготы работникам за работу в тяжелых, вредных и (или) опасных условиях;
* режим труда и отдыха;
* условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или должностного оклада работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты);
* виды и условия социального страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью;
* иные условия, не ухудшающие положение работника по сравнению с Трудовым кодексом, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями.

Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме.

Срок трудового договора:

1. неопределенный срок;
2. определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор).

Стороны трудового договора:

* работник - гражданин с 16 лет (с 15 лет - в случае получения основного общего образования либо оставления общеобразовательного учреждения, с 14 лет - работающий в свободное от учебы время с согласия одного из родителей, (опекуна, попечителя) и органа опеки и попечительства)
* работодатель - гражданин, индивидуальный предприниматель или организация любой организационно-правовой формы.

Трудовой договор заключается *в письменной форме*. Прием на работу оформляется приказом (распоряжением) работодателя. Приказ (распоряжение) объявляется работнику под расписку.

При заключении трудового договора может быть обусловлено соглашением сторон *испытание* с целью проверки соответствия работника поручаемой ему работе. Условие об испытании должно быть указано в трудовом договоре.

Срок испытания, если иное не установлено законодательством, не может превышать трех месяцев, а в отдельных случаях, установленных Трудовым кодексом (ст. 70 ТК) - шести месяцев.

Если срок испытания истек, а работник продолжает работу, он считается выдержавшим испытание, и последующее расторжение трудового договора допускается только на общих основаниях.

При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание (ст. 71 ТК РФ).

Основания прекращения трудового договора (контракта) (ст.77 ТК):

* соглашение сторон (статья 78);
* истечение срока трудового договора (пункт 2 статьи 58), за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;
* расторжение трудового договора по инициативе работника (статья 80);
* расторжение трудового договора по инициативе работодателя (статья 81);
* перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
* отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией (статья 75);
* отказ работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора (статья 73);
* отказ работника от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением (часть вторая статьи 72);
* отказ работника от перевода в связи с перемещением работодателя в другую местность (часть первая статьи 72);
* обстоятельства, не зависящие от воли сторон (статья 83);
* нарушение установленных Трудовым кодексом или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы (статья 84).

Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели.

По соглашению между работником и работодателем трудовой договор может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения об увольнении.

В случаях, когда заявление работника об увольнении по его инициативе (по собственному желанию) обусловлено невозможностью продолжения им работы (зачисление в образовательное учреждение, выход на пенсию и другие случаи).

А также в случаях установленного нарушения работодателем законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, условий коллективного договора, соглашения или трудового договора, работодатель обязан расторгнуть трудовой договор в срок, указанный в заявлении работника.

До истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право

в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами не может быть отказано в заключение трудового договора (ст. 80 ТК).

Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случаях (ст. 81 ТК):

* ликвидации организации либо прекращения деятельности работодателем - физическим лицом;
* сокращения численности или штата работников организации;
* несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе

по причине:

а) состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;

б) недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

* смены собственника имущества организации (в отношении руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера);
* неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
* однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей:

а) прогула (отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех

часов подряд в течение рабочего дня);

б) появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного

токсического опьянения;

в) разглашения охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой,

служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им

трудовых обязанностей;

г) совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества,

растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных

вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа,

уполномоченного на применение административных взысканий;

д) нарушения работником требований по охране труда, если это нарушение

повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве,

авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких

последствий;

* совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;
* совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;
* принятия необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации;
* однократного грубого нарушения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей;
* представления работником работодателю подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении трудового договора;
* прекращения допуска к государственной тайне, если выполняемая работа требует допуска к государственной тайне;
* предусмотренных трудовым договором с руководителем организации, членами коллегиального исполнительного органа организации;
* в других случаях, установленных Трудовым Кодексом и иными федеральными законами.

**2. Порядок выполнения практической работы:**

1. Внимательно прочитайте теоретическую часть данного практикума.

2. Ознакомьтесь с таблицей «Критерии оценки выполнения практической работы».

Обратите внимание на бальную шкалу оценки результатов интеллектуальной

деятельности.

3. Выполните задания практической работы.

**3.1.** Ответьте на вопросы:

1. Что такое трудовой договор?
2. Чем трудовой договор отличается от других видов договоров?
3. В какой форме и на какой срок может заключаться трудовой договор?
4. В каком порядке осуществляется прием на работу?
5. Что такое испытание при приеме на работу, каковы его сроки и юридическое значение?
6. Каковы законные основания и порядок прекращения трудового договора?

**3.2.**Составьте схему:

***«Структура раздела «Трудовой договор» ТК РФ».***

**3.3.** Составьте трудовой договор.

**Форма отчета:** ответы на вопросы, составление схемы,

составление трудового договора.

**Задание на дом:** составление опорного конспекта.

**Практическое занятие № 4**

**Тема 4.1: «Решение социальных задач»**

**Объем учебного времени:** 2 час.

**Учебная цель:** научиться решать социальные задачи.

1) Решите задачу со ссылкой на статьи закона: Магомедова А.Д. обратилась в органы милиции с жалобой. Ее шестнадцатилетний сын является инвалидом - колясочником. Вместе с друзьями он отправился на концерт популярной певицы, который проходил на стадионе. Однако дежурившая у входа охрана грубо остановила молодых людей. Охранники заявили, что не пропустят их к трибунам, потому что на стадионе многолюдно, и они не в состоянии обеспечивать безопасность инвалида. Обоснованы ли претензии Магомедовой?

2) Решите задачу со ссылкой на статьи закона: Лена Тимирязева, 12 лет, страдает эпилепсией и обучается на дому. После завершения программы начального образования ее мать обратилась в школу с просьбой определить порядок проведения занятий на дому с ее дочерью учителями – «предметниками». Однако директор школы Исаева К.Л. отказался удовлетворить просьбу, ссылаясь на нехватку учителей и их высокую загруженность. Как разрешить возникший спор?

4) Решите следующую задачу со ссылкой на статьи закона: управлением социальной защиты населения г. Махачкалы была разработана городская целевая программа социальной поддержки инвалидов. Начальник управления принял решение о проведении научно-практической конференции, на которой предполагалось обсудить и принять эту программу. Кроме того, он дал распоряжение бухгалтерии обеспечить реализацию программы за счет средств, выделенных из республиканского бюджета на финансирование другой целевой программы «Дети-сироты». Укажите на совершенные ошибки.

5) Решите задачу со ссылкой на статьи закона: Гражданин Салихов К.В., 65 лет, освободился из исправительной колонии. Однако вместо того, чтобы выдать Салихову деньги и билет на проезд к месту жительства, администрация колонии направила его в дом престарелых, мотивируя это тем, что он не имеет родственников и жилья в родном городе. Правомерны ли действия администрации?

**Тематические карточки**

Представленные карточки для контроля и самоконтроля знаний студентов составлены и используются, исходя из тем лекционных и практических занятий. Карточка состоит из нескольких неполных утверждений и определений, которые необходимо либо правильно завершить, либо вставить нужные слова, даты или цифры вместо пропуска.

1. **Карточка №1**

1. К организационно-правовым формам социального обеспечения в РФ относятся….

2. К видам социального страхования в России относятся…..

3. Прожиточный минимум – это стоимостное выражение….

4. Потребительская корзина – это минимальный набор продуктов ….

**Карточка №2**

1. Государственное (обязательное) социальное страхование является формой организации осуществления застрахованными лицами…..

2. Обеспечение за счет прямых ассигнований из федерального бюджета как

…… форма социального обеспечения охватывает особых субъектов…..

3. К формам государственной социальной помощи в России относятся….

**Карточка №3**

1. Социальные гарантии – это механизм долговременного действия, предусмотренные законом….

2. Государственные минимальные социальные стандарты как инструмент реализации социальной политики – это установленные законодательством РФ нормы и нормативы, которые закрепляют….

3. К видам государственных минимальных социальных стандартов относятся…..

4. В качестве государственных минимальных стандартов в области оплаты труда устанавливаются….

**Карточка №4**

1. Социальные пособия - это выплаты, производимые гражданам в установленных законом случаях…… с целью возмещения полностью либо частично……или оказания……

2. В размере 100% заработка пособие по временной нетрудоспособности выдается следующим категориям населения…….

3. Пособие по временной нетрудоспособности предназначено для тех граждан, которые выполняют работу по …….. т.е. на основании …….., и в связи с этим подлежат обязательному социальному……….

4. Во всех случаях минимальный размер пособия по временной нетрудоспособности не может быть ниже……% минимальной оплаты труда.

**Карточка №5**

1. Система социальной защиты граждан, имеющих детей, включающая гарантированную государственную материальную поддержку материнства, отцовства и детства, установлена Федеральным законом от 19 мая 1995 г. «……»

2. К пособиям гражданам, имеющим детей относятся...……

3. Документом, являющимся основанием для назначения пособия по беременности и родам является……..

4. Это пособие введено сравнительно недавно, в 1995 г., и является дополнительным пособием к основному - по беременности и родам. Аналога этому пособию в других странах нет. Это пособие называется…….

**Карточка №6**

1. Гражданин может быть по заявлению заинтересованных лиц признан судом безвестно отсутствующим, если в течение …….. в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания. Гражданин может быть объявлен судом умершим, если в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания в течение …….. лет, а если он пропал без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основание предполагать его гибель от определенного несчастного случая, - в течение ………. Военнослужащий или иной гражданин, пропавший без вести в связи с военными действиями, может быть объявлен судом умершим не ранее чем по истечении ……… со дня окончания военных действий.

2. К физическим лицам относятся: ……….

Юридическим лицом признается………..

Правоспособность юридического лица возникает в момент………… и прекращается в момент………...

Сделками признаются ………..

**Карточка №7**

1. Трудовое право – это отрасль права, которая ………

Субъекты трудовых отношений делятся на ………...

Основные субъекты – это ………...

Основные права работников:………..

Основные обязанности работников: ………..

2. Коллективный договор – это правовой акт……..

Трудовой договор (контракт) – это соглашение ……..

Трудовые договоры заключаются: ………..

Испытание при приеме на работу не устанавливается для: ……….

Основаниями прекращения трудового договора являются:………

3. Запрещается применение труда лиц ……..

Лица в возрасте ……….. принимаются на работу только после предварительного обязательного медицинского осмотра и в дальнейшем, ………., ежегодно подлежат обязательному медицинскому осмотру. Предусмотренные медицинские осмотры осуществляются за счет ………... Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до восемнадцати лет предоставляется продолжительностью ……. Календарный день в удобное для них время.

4. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать …… часов в неделю. Нормальная продолжительность рабочего времени сокращается на:……..

Работодатель обязан устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по просьбе: …….. К работе в ночное время (с…до ….часов) не допускаются следующие категории работников ……… Следующие категории работников .………..

допускаются к работе в ночное время только с их письменного согласия и при условии, если такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.

**Практическое занятие №5**

**Тема6.1: «Составление резюме.»**

**Цель практической работы**: приобретение навыков составления резюме с учетом требований, предъявляемых должностью, и личных характеристик кандидата.

**Ход работы:**

**1. Инструктаж по выполнению практической работы.**

**2. Информация для ознакомления:**

***Задание.*** На базе представленной ниже теории составьте резюме для себя как кандидата на получение должности.

***Теоретические сведения.***

***Резюме*** – это описание профессионального пути в письменной форме, которое призвано создать о Вас позитивное мнение у работодателя. Это краткое письменное изложение профессиональных качеств соискателя, демонстрирующее потенциал личности и способность занять данную конкретную должность.

Существует три основных типа резюме:

*Хронологическое:*

- опыт работы, образование и пр. указываются в обратном хронологическом порядке (т.е. начиная с последнего места работы);

- короткое описание Вашего опыта с подчеркиванием достижений и навыков.

*Функциональное:*

- информация подается по «тематическим группам» (например, лидерские качества/руководящие позиции, организаторские способности, профессиональные достижения), имеющим непосредственное отношение к работе, которую Вы хотите получить;

- даты обычно исключаются, чтобы подчеркнуть Ваш опыт, а не последовательность событий.

*Комбинированное:*

- обычно состоит из двух частей: описания опыта по «тематическим группам» и короткого описания в хронологическом порядке опыта работы, образования и пр.;

- такое резюме позволяет подчеркнуть опыт, непосредственно соответствующий реальной вакансии и требованиям реального работодателя.

Резюме также может быть структурированным или неструктурированным, то есть составленным в свободном стиле или по определенной форме, предложенной организацией.

Работа менеджера по персоналу направлена не на то, чтобы отобрать подходящие резюме, а на то, чтобы отбросить неподходящие. *Компанию интересует, чем Вы можете быть полезны ей, а не то, чего Вы хотите для себя.* Это ключевой момент – нужно строить свою тактику таким образом, чтобы работодатель знал, что он приобретает, беря Вас на работу, а не чего Вы ожидаете от него.

**Структура резюме**

***Цель***

Работодатели сортируют все присланные им резюме по цели обращения кандидатов. Указание конкретной должности, но которую претендует кандидат, значительно экономит время и силы работодателя.

***Личные данные***

Здесь необходимо самым полным и тщательным образом представить информацию, которая позволит быстро и эффективно связаться с кандидатом в случае, если данной кандидатурой заинтересуется и захотят пригласить на собеседование. Необходимые пункты:

- ФИО полностью;

- дата, место рождения;

- семейное положение;

- местожительство (полный адрес);

- телефон;

- другие способы связи.

ФИО лучше писать крупными буквами для более быстрого поиска. Законодательством многих стран разрешено не указывать при подаче документов на вакантное место такие сведения, которые могут повлечь за собой дискриминацию (возраст, пол, вероисповедание, социальное происхождение, национальность, семейное положение, наличие детей).

Предоставляя адрес, желательно указать, является ли он временным или постоянным. Если адрес временный, то до какого срока Вас можно застать по нему.

Указывая телефон (ы), необходимо сделать соответствующие пометки, например «рабочий», «домашний», «сотовый» и т.д., укажите также время, когда можно звонить. Необходимо указать все возможные средства связи для более быстрого контакта с кандидатом.

***Фото***

Многие фирмы в последнее время требуют предоставления фотографий. Однако по изображению трудно судить о способностях кандидата.

***Образование***

В этом разделе необходимо указать не только год поступления, год окончания, название вуза, факультета и специальности, но и такие достижения, как диплом с отличием или средний балл в зачетной книжке.

Факультативные тренинги и семинары лучшие указать, только если их темы отвечают цели резюме. Не нужно, как правило, сообщать о средней школе.

***Опыт работы***

Необходимо указать должность, наименование и местонахождение организации, даты начала и завершения работы, а также краткое описание Ваших должностных обязанностей и достижений.

Можно включить данные о временной работе, производственной практике, если они соответствуют резюме. Если таких мест работы было много, нужно разделить эту часть на два подпункта – «Профессиональный опыт» и «Опыт другой работы».

***Награды***

Необходимо указать не более двух действительно весомых наград, прямо связанных с профессиональной деятельностью.

***Хобби и интересы***

Не следует указывать слишком экзотические или многочисленные увлечения. Обычно хорошее впечатление производят командные виды спорта и интеллектуальные занятия (литература, искусство).

***Рекомендации***

Если у кандидата есть договоренность с людьми, которые могут предоставить ему рекомендательные письма, то в заключение можно указать этих людей, как правило, двоих, с указанием того, как с ними можно связаться.

***Сопроводительное письмо к резюме***

Сопроводительное письмо – средство, с помощью которого кандидат представляет работодателю, показывая при этом, почему он наилучшим образом подходит на вакансию, в то время как резюме – перечень достижений и должностей.

**Советы**

- резюме должно уместиться на одной странице формата А-4;

- писать резюме надо так, чтобы оно легко читалось. Резюме просматривают быстро (около 30 сек.). Необходимо помочь читателю сделать это более эффективно и с экономией времени;

- необходимо избегать использования аббревиатур;

- каждое резюме индивидуально, оно должно быть составлено на конкретную вакансию;

- резюме следует использовать для того, чтобы добиться собеседования, а не получить работу. Используйте интервью для более детального рассказа о Ваших преимуществах, чтобы познакомиться с работой;

- перед отправкой следует показать свое резюме кому-нибудь для рецензии.

**3. Проверка результатов работы.**

**4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Предметом оценки являются сформированные умения и знания, а также динамика освоения общих и профессиональных компетенций. Оценка освоения учебной дисциплины предусматривает следующие формы промежуточной аттестации:

|  |
| --- |
| **Форма промежуточной аттестации** |
| **3 семестр** |
| **Дифференцированный зачет** |

**Дифференцированный зачет.**

**1. Условия аттестации**: аттестация проводится в форме дифференцированного зачета по завершению освоения учебного материала дисциплины и положительных результатах текущего контроля успеваемости.

**2. Время аттестации:** На проведение аттестации отводится 2 академических часа.

**3. Общие условия оценивания**

Оценка по промежуточной аттестации носит комплексный характер и включает в себя:

* результаты прохождения текущего контроля успеваемости;
* результаты выполнения аттестационных заданий.

**4. Критерии оценки.**

**Оценка «5» «отлично»** - студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний.

**Оценка «4» «хорошо»** - студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности.

**Оценка «3» «удовлетворительно»** - студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы.

**Оценка «2» «неудовлетворительно» -** Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками.

**6. Перечень вопросов и заданий для проведения дифференцированного зачета**

1. Понятие социальной защиты инвалидов. Основные термины и понятия.
2. Нормативно-правовая база Российского законодательства в отношении реабилитации инвалидов.
3. Международная правовая база социальной защиты инвалидов.
4. Понятия инвалида и инвалидности. Категории инвалидов, врожденная и приобретенная инвалидность.
5. Классификация инвалидности по ВОЗ.
6. Критерии и степени снижения работоспособности.
7. Функции МСЭ (ВТЭК). Категории населения, принимаемые на освидетельствование в МСЭК (ВТЭК).
8. Группы инвалидов без срока переосвидетельствования в МСЭК (ВТЭК). Сроки переосвидетельствования в МСЭК (ВТЭ).
9. Группы инвалидности по МСЭК (ВТЭК). Изменение причины инвалидности.
10. Обеспечение жизнедеятельности инвалидов. Виды ограничений жизнедеятельности и их характеристика.
11. Материальное обеспечение инвалидов.
12. Социальное обслуживание инвалидов.
13. Права инвалидов.
14. Формы социального обслуживания.
15. Жилищно-бытовые льготы инвалидам.
16. Транспортное обслуживание инвалидов.
17. Понятие реабилитации инвалидов, цели и средства реабилитации.
18. Технические средства реабилитации. Классификация технических средств.
19. Федеральная базовая программа реабилитации инвалидов.
20. Индивидуальная программа реабилитации инвалидов.
21. Государственная служба реабилитации инвалидов.
22. Медицинская реабилитация.
23. Общественные организации инвалидов и их функции.
24. Профессиональная адаптация и реабилитация инвалидов. Этапы реабилитации.
25. Трудоустройство инвалидов. Рациональное трудоустройство.
26. Установление квоты для приема на работу инвалидов.
27. Специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов.
28. Условия труда инвалидов.
29. Права, обязанности и ответственность работодателей в обеспечении занятости инвалидов.
30. Обеспечение занятости инвалидов.
31. Порядок и условия признания инвалида безработным.
32. Государственное стимулирование участия предприятий и организаций в обеспечении жизнедеятельности инвалидов.
33. Установление инвалидности ребенку.
34. Воспитание и обучение инвалидов.
35. Образование инвалидов.
36. Льготы для детей-инвалидов.
37. Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации и к объектам социальной инфраструктуры.
38. Организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий с инвалидами.
39. Законодательная ответственность государственных учреждений, работающих с инвалидами.
40. Независимый образ жизни инвалидов. Основные концепции.
41. Кадровое обеспечение и подготовка специалистов по проблемам инвалидов.
42. Инвалидность по профессиональному заболеванию или трудовому увечью.
43. Медицинская модель инвалидности.
44. Медико-социальная модель инвалидности.
45. Безбарьерная среда жизнедеятельности инвалидов. Шкала двигательной активности инвалида; затруднения, имеющиеся у инвалидов в связи с состоянием здоровья.
46. Уровни социальной активности у инвалидов. Категории инвалидов в соответствии с антропометрическими и эргонометрическими признаками.
47. Группы барьеров, возникающие на жизненном пути инвалидов по разным признакам.
48. Участки среды, требующие адаптации к потребностям инвалидов. Травмоопасные элементы мебели, квартиры, подъезда, улицы и т.д.
49. Особенности планировки домов-интернатов, жилых комплексов для инвалидов.
50. Мероприятия по приспособлению инвалидов в жилой среде.

**9. Рекомендуемая литература для разработки оценочных средств и подготовки обучающихся к дифференцированному зачету:**

**Основная учебная литература:**

1.Основы права: учебник и практикум для СПО / А. А. Вологдин [и др.]; под общ. ред. А. А. Вологдина. — М.: Издательство Юрайт, 2017

<https://biblio-online.ru/book/FD57043F-8593-41E4-978C-5C76F292EDB1>

2. Боголюбов Л. Н. и др. Обществознание. 10 класс. Базовый уровень.— М., 2014.

3. Боголюбов Л. Н. и др. Обществознание. 11 класс. Базовый уровень.— М., 2014.

4. Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей: учебник. — М., 2015.

5. Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Практикум. — М., *2014*

**Дополнительная учебная литература:**

**Нормативные акты.**

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от

30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ)

1. Конвенция о правах инвалидов принята резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13.12.2006.

3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп.)

4. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изм. и доп.)

5. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. От 12.11.2012) 10. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.07.2012) 11. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 12.11.2012)

6. "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. От 20.04.2015) (29 декабря 1995 г.)

1. Федеральный закон от 24ноября 1995г№181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации »

8.Указ Президента РФ от 02.10.1992 N 1157 (ред. от 01.07.2014) "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов"

9. Приказ Минтруда России от 25.12.2012 N 627 "Об утверждении методики, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики" (вместе с "ГОСТ Р 51079-2006 (ИСО 9999:2002) Группа Р20. Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства реабилитации людей с ограничениями)

10.Гигиенические требования к условиям труда инвалидов. Санитарные правила") (Зарегистрировано в Минюсте РФ 09.06.2009 N 14036)

**Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. http://www.chtivo.ru.

2. http://vkpolitehnik.ru

3. Справочно-правовая система «Гарант»

Справочно-правовая система «Консультант+»