**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения**

**Императора Александра I»**

**(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

**Калужский филиал ПГУПС**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Заместитель директора по УР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Полевой А.В.  *«****\_\_\_****» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г*. |
|  |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**для специальности**

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Квалификация – **Техник**

вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Калуга

2020

|  |
| --- |
| Рассмотрено на заседании ЦК  общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин  протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_г.  Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Миллер Н.А./ |

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №376 от 22 апреля 2014 г.

**Разработчик программы:**

Лисяная О.С., преподаватель Калужского филиала ПГУПС

***Рецензент:***

Миллер Н.А., преподаватель Калужского филиала ПГУПС

Яблонская С.Ю., доцент, кандидат филологических наук КФ РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** **Паспорт рабочей программы учебной дисциплины** | **4** |
| **2. Структура и содержание учебной дисциплины** | **6** |
| **3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины** | **12** |
| **4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины** | **14** |

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности *23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)* (базовая подготовка).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина относится к *общему гуманитарному и социально-экономическому* учебному циклу.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

использовать словари;

находить и исправлять в текстах орфографические, пунктуационные, речевые и грамматические ошибки;

использовать средства выразительности в речи;

определять функциональный стиль и тип речи текста;

создавать тексты в различных функциональных стилях речи;

применять правила орфографии и пунктуации;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью;

использовать правила речевого этикета;

**знать:**

различие между языком и речью, основные единицы языка и речи;

основные нормы русского литературного языка;

назначение и особенности речевого этикета России;

функциональные стили и типы речи.

**В результате освоения учебной дисциплины происходит поэтапное формирование элементов общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Учебная дисциплина введена за счёт часов вариативной части с целью расширения и углубления объема знаний и умений по общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

- самостоятельной работы обучающегося - 27 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **75** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **48** |
| в том числе: |  |
| теоретическое обучение | 38 |
| практические занятия | 10 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **27** |
| **в том числе:** |  |
| - написание эссе, сочинений  - подготовка сообщений, докладов  - систематическая проработка конспектов (в том числе при подготовке к практическим занятиям)  - выполнение упражнений  - работа с текстом (анализ и/ил редактирование)  - тестирование  - поиск и подбор информации | 5  6  3  3  4  2  4 |
| **Промежуточная аттестация в форме** *дифференцированного зачёта* | |

# **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Введение** |  | 4 |  |
| **Содержание учебного материала** | 2 | 1 |
| Структура учебной дисциплины. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины. |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 | 3 |
| Написание эссе на тему «Культура речи в жизни железнодорожника» |
| **Раздел.1. Язык и речь** |  | 4 |  |
| **Тема 1.1. Понятие о языке и речи** | **Содержание учебного материала** | 2 | 2 |
| Понятия язык и речь. Основные языковые единицы, единицы речи. Язык как система знаков. Теории происхождения языка. Функции языка и речи. Различия между языком и речью. |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 | 3 |
| Проработка конспекта.  Подготовка сообщений. Темы для сообщений:  - Логосическая теория происхождения языка;  - Рационалистическая теория происхождения языка;  - Ономатопоэтическая теория Штейнталя – Потебни,  - Трудовая теория происхождения языка. |
| **Раздел 2. Лексика** |  | 39 |  |
| **Тема 2.1. Смысловая точность речи** | **Содержание учебного материала** | 3 | 2 |
| Понятие смысловой точности речи. Качества хорошей речи. Точность как основное качество речи.  Многозначность и омонимия. Паронимия. |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Выполнение упражнений 1, 2 (ВСР) | 1 | 2 |
| **Тема 2.2. Лексическая сочетаемость** | **Содержание учебного материала** | 2 | 2 |
| Понятие лексической сочетаемости. Речевые ошибки, вызванные нарушением лексической сочетаемости. |
| **Практическое занятие**  1. Исправление речевых ошибок, вызванных нарушением лексической сочетаемости. | 2 | 3 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Нахождение примеров нарушения лексической сочетаемости в СМИ.  Подготовка к практическому занятию. | 1 | 3 |
| **Тема 2.3. Речевая недостаточность** | **Содержание учебного материала** | 2 | 2 |
| Понятие речевой недостаточности. Алогизм как форма речевой недостаточности. Ошибки, вызванные речевой недостаточностью. |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Конспект по теме «Неполные предложения» | 1 | 2 |
| **Тема 2.4. Речевая избыточность.** | **Содержание учебного материала** | 3 | 2 |
| Понятие речевой избыточности. Виды речевой избыточности: плеоназм, тавтология, ляпалиссиада, слова-паразиты. Речевая избыточность как средство выразительности. |
| **Практическое занятие**  2. Исправление ошибок, вызванных речевой недостаточностью и избыточностью | 2 | 3 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Подготовка сообщений по темам: «Абсурд как форма речевой избыточности», «Ляпалиссады в русском языке, происхождение термина», «Пустословие как речевая ошибка»  Подготовка к практическому занятию | 2 | 3 |
| **Тема 2.5. Синонимия и антонимия в русском языке** | **Содержание учебного материала** | 2 | 2 |
| Понятие синонимии. Лексические синонимы. Стилистические особенности синонимов: использование синонимов в соответствии с функциональными стилями речи. Контекстуальные синонимы. Функции синонимов.  Понятие антонимии. Стилистические особенности антонимов: использование антонимов в соответствии с функциональными стилями речи Контекстуальные антонимы. Функции антонимов. |
| **Практическое занятие**  3. Употребление синонимов и антонимов в речи | 2 | 3 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 | 2 |
| Выполнение упражнений по теме 2.5  Подготовить доклад по теме «Антитеза в пословицах и поговорках» «Антитеза в названия произведений» |
| **Тема 2.6. Лексические средства выразительности** | **Содержание учебного материала** | 2 | 2 |
| Понятие лексических средств выразительности. Виды лексических ср6едств выразительности. Функции лексических средств выразительности. |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Анализ стихотворения (по выбору обучающегося) | 1 | 3 |
| **Тема 2.7.**  **Фразеология русского языка** | **Содержание учебного материала** | 2 | 2 |
| Виды фразеологизмов; происхождение, нормы употребления |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Подобрать 5 фразеологизмов, дать определение, рассказать о происхождении. | 1 | 3 |
| **Тема 2.8. Речевой этикет** | **Содержание учебного материал** | 2 | 3 |
| Понятие: речевой этикет; назначение и особенности речевого этикета России и других стран. Невербальные средства общения как часть речевого этикета. |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Подготовка доклада по теме: «Особенности речевого этикета страны» (страна по выбору обучающегося) | 2 | 3 |
| Тема 2.9. Чистота речи | **Содержание учебного материала** | 2 | 3 |
| Понятие чистоты речи. Чистота как одно из основных качеств речи. Лексика, имеющая ограниченную сферу распространения. Сленг. Жаргон. Профессиональная лексика. Слова-паразиты. Диалектизмы. Обсценная лексика. |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Подготовка к круглому столу по теме «Без мата русская речь похожа на доклад» | 2 | 3 |
| **Раздел 3. Нормы русского литературного языка** |  | 17 |  |
| **Тема 3.1. Понятие о нормах русского языка** | **Содержание учебного материала** | 2 | 3 |
| Понятие о литературном языке. Понятие литературной нормы, формы существования и функции современного русского литературного языка. Этапы формирования норм русского литературного языка |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Подготовка сообщений к круглому столу «История развития норм русского языка»  Тематика сообщений:  Рождение и становление русского языка.  Первые грамматики русского языка.  Кирилл и Мефодий: правда или выдумка?  Древнерусский и старославянский языки.  Петровские языковые реформы.  Вклад М.В. Ломоносова в становление норм русского языка.  Реформа Н.М. Карамзина как ответ М.В. Ломоносову.  А.С. Пушкин – отец современного русского языка.  Реформа русской орфографии 1918 года.  Реформа 1956 года.  Несостоявшаяся реформа 2009 года. | 2 | 3 |
| **Тема 3.2. Общие нормы устной и письменной речи.** | **Содержание учебного материала** | 2 | 2 |
| Лексические нормы. Грамматические нормы: словообразовательные, морфологические и синтаксические нормы. Стилистические нормы. Особенности определения рода у иноязычных существительных. Особенности употребления аббревиатур. Особенности употребления и склонения числительных. Особенности склонения личных местоимений. Особенности образования степеней сравнения прилагательных. Особенности спряжения глаголов. |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Редактирование текстов в соответствии со стилевой принадлежностью.  Выполнение упражнений. | 2 | 2 |
| **Тема 3.3. Специальные нормы письменной речи.** | **Содержание учебного материала** | 2 | 2 |
| Орфографические и пунктуационные нормы. |
| **Практическое занятие**  4. Использование орфографических и пунктуационных норм в письменной речи | 2 | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Выполнени**е** онлайн**-**теста.  Подготовка к практическому занятию. | 2 | 2 |
| **Тема 3.4. Специальные нормы устной речи** | **Содержание учебного материала** | 2 | 2 |
| Орфоэпические нормы. Акцентологические нормы. Интонационные нормы. |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Подготовиться к словарному диктанту по ударениям в соответствии со словарным минимумом | 1 | 2 |
| **Раздел 4. Текст** |  | 11 |  |
| Тема 4.1. Текст и его структура. Типы речи. | **Содержание учебного материала** | 2 | 3 |
| Понятие «Текст» и его признаки; повествование, рассуждение, описание, тема, микротема, рема |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Описать погоду с использованием различных типов речи. (3-5 предложений) | 2 | 3 |
| Тема 4.2. Функционально-смысловые стили речи | **Содержание учебного материала** | 4 | 2 |
| Понятие: официально-деловой, научный, публицистический, разговорный и художественный стили; виды, жанры, работа с текстами. Составление деловых документов. |
| **Практическое занятие**  5. Определение типов и функциональных стилей речи. составление текста в соответствии с заданным стилем речи. | 2 | 3 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Составление сравнительной таблицы функциональных стилей речи.  Составление резюме и автобиографии | 1 | 2 |
| **Всего** | | 75 |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

# **3.  условия реализации РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# **3.1.  Материально-техническое обеспечение**

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета *Социально-экономических дисциплин.*

Оборудование учебного кабинета:

*Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, ученические столы – двухместные, стулья.*

*Средства обучения: принтер, стенды тематические, методические рекомендации по выполнению практических занятий.*

При проведении практических занятий с использованием компьютерной техники занятия проводятся в учебном кабинете *Информатики и информационных систем.*

# **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемой учебной литературы, информационных ресурсов сети Интернет.

Основная учебная литература

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 386 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт : [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431711
2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт : [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437035

Дополнительная учебная литература

1. Грамота.ру : справочно-информационный портал : [сайт]. - 2017. - URL: http://www.gramota.ru/ - Текст : электронный.
2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт : [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/436558
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 389 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт : [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437142
4. Русский язык: журнал издательского дома «Первое сентября» : [сайт]. - 2017. – URL: http://rus.1september.ru/topic.php?Page=1&TopicID= - Текст : электронный.
5. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 278 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт : [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/444943
6. Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Титов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 129 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт : [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/438777

**3.3. Выполнение требований ФГОС в части использования активных и интерактивных форм обучения**

В целях реализации компетентностного подхода рабочая программа предусматривает использование в образовательном процессе следующих активных и интерактивных форм проведения занятий в целях формирования и развития общих и профессиональных компетенций:

Тема 2.9. «Чистота речи» предусматривает проведение занятия с использованием технологии «круглый стол».

Тема 3.1. «История развития норм русского языка» » предусматривает проведение занятия с использованием технологии «групповая дискуссия».

Тема 4.2. «Функционально-смысловые стили речи» предусматривает проведение мастер-класса.

**3.4. Использование средств вычислительной техники в процессе обучения**

Рабочая программа предусматривает использование персонального компьютера обучающимися в ходе проведения практического занятия №5 «Определение типов и функциональных стилей речи. Составление текста в соответствии с заданным типом и функциональным стилем речи».

**4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Оценка качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий в соответствии с фондом оценочных средств по учебной дисциплине.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **Умения:** | |
| использовать словари | Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях (семинарских); оценка выполнения заданий аудиторной и внеаудиторной работы. Дифференцированный зачёт |
| находить и исправлять в текстах орфографические, пунктуационные, речевые и грамматические ошибки | Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях (семинарских); оценка выполнения заданий аудиторной и внеаудиторной работы. Дифференцированный зачёт |
| использовать средства выразительности в речи | Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях (семинарских); оценка выполнения заданий аудиторной и внеаудиторной работы. Дифференцированный зачёт |
| определять функциональный стиль и тип речи текста | Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях (семинарских); оценка выполнения заданий аудиторной и внеаудиторной работы. Дифференцированный зачёт |
| создавать тексты в различных функциональных стилях речи | Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях (семинарских); оценка выполнения заданий аудиторной и внеаудиторной работы. Дифференцированный зачёт |
| применять правила орфографии и пунктуации | Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях (семинарских); оценка выполнения заданий аудиторной и внеаудиторной работы. Дифференцированный зачёт |
| самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях (семинарских); оценка выполнения заданий аудиторной и внеаудиторной работы. Дифференцированный зачёт |
| использовать лексику в соответствии с ее стилевой принадлежностью | Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях (семинарских); оценка выполнения заданий аудиторной и внеаудиторной работы. Дифференцированный зачёт |
| использовать правила речевого этикета | Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях (семинарских); оценка выполнения заданий аудиторной и внеаудиторной работы. Дифференцированный зачёт |
| **Знания:** | |
| различие между языком и речью, основные единицы языка и речи; | Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях (семинарских); оценка выполнения заданий аудиторной и внеаудиторной работы. Дифференцированный зачёт |
| основные нормы русского литературного языка; | Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях (семинарских); оценка выполнения заданий аудиторной и внеаудиторной работы. Дифференцированный зачёт |
| назначение и особенности речевого этикета России; | Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях (семинарских); оценка выполнения заданий аудиторной и внеаудиторной работы. Дифференцированный зачёт |
| функциональные стили и типы речи | Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях (семинарских); оценка выполнения заданий аудиторной и внеаудиторной работы. Дифференцированный зачёт |