

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Котенцова Светлана Владимировна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 22.07.2024 11:17:06  
Уникальный идентификатор:  
4416d113ff2a6a4b931882373c1cf1143b8cd7bc

# ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)  
Калужский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР  
\_\_\_\_\_ Полевой А.В.

«28» июня 2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

для специальности

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Квалификация – **Техник**  
вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Калуга  
2024

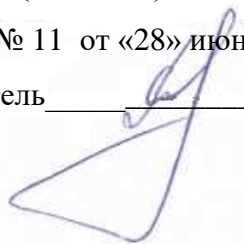
Рассмотрено на заседании ЦК

Специальных дисциплин специальности 23.02.01

Организация перевозок и управление на  
транспорте (по видам)

протокол № 11 от «28» июня 2024 г.

Председатель \_\_\_\_\_ /Рундель О.А. /



Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №376 от 22 апреля 2014 г.

**Разработчик программы:**

Рундель О.А., преподаватель Калужского филиала ПГУПС

***Рецензенты:***

Варламов А.И., начальник отдела производственного обучения Калужского филиала ПГУПС

Мурашкин Д.Ю., Начальник отдела безопасности движения и охраны труда Московско-Смоленского центра организации работы железнодорожных станций

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</b>              | <b>4</b>  |
| <b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</b>  | <b>6</b>  |
| <b>3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</b>                             | <b>7</b>  |
| <b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</b>                     | <b>8</b>  |
| <b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)</b> | <b>11</b> |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)* (базовой подготовки) в части освоения вида деятельности (ВД):

2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Формирования следующих профессиональных компетенций (ПК):

### ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

## 1.2. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

ПП.02.01 *Производственная практика (по профилю специальности)* относится к профессиональному модулю ПМ.02 *Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)* по специальности 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)* (базовая подготовка).

## 1.3. Требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности):

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности), реализуемой в рамках модуля ППССЗ по виду деятельности, предусмотренной ФГОС СПО, обучающийся должен формировать общие и профессиональные компетенции, приобрести практический опыт:

| ВД  | Практический опыт работы   |
|---|--|
| Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) | применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;<br>применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;<br>самостоятельного поиска необходимой информации; |

**Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)**

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)– 396 часов.

Проверка сформированности практического опыта и умений по окончании производственной практики (по профилю специальности) проводится в виде дифференцированного зачета.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессионального модуля.

| Код     | Наименование результата обучения по специальности  |
|---------|--|
| ПК 2.1. | Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.  |
| ПК 2.2. | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.   |
| ПК 2.3. | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.   |
| ОК 1.   | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.   |
| ОК 2.   | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.   |
| ОК 3.   | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.  |
| ОК 4.   | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.  |
| ОК 5.   | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.   |
| ОК 6.   | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 7.   | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.   |
| ОК 8.   | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.   |
| ОК 9.   | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.   |

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

| Код профессиональных компетенций | Виды работ  | Количество часов | Форма проведения практики |
|----------------------------------|---|------------------|---------------------------|
| 1                                | 2   | 3                | 4                         |
| ПК 2.1.-2.3.                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление обмена сведениями о приеме, проследовании и отправлении поездов, локомотивов и подвижных единиц;</li> <li>- принятие, запрашивание и передача информационных сообщений о приеме, проследовании и отправлении поездов и локомотивов;</li> <li>- ведение журнала движения поездов и локомотивов, книги записи предупреждений на поезда на железнодорожной станции, журнала диспетчерских распоряжений;</li> <li>- подготовка поездной документации при неисправностях в работе устройств СЦБ и связи;</li> <li>- контроль правильности использования технического оборудования;</li> <li>- ведение технической документации;</li> <li>- ввод информации о произведенных операциях в ЭВМ;</li> <li>- выполнение регламента при ведении переговоров о движении поездов</li> <li>- применение действующих нормативных документов,</li> <li>- выполнение требований нормативных актов по охране труда и окружающей среды, соблюдение норм, методов и приемов безопасного выполнения работ</li> </ul> | 396              | <i>Концентрированно</i>   |

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

### **4.1. Требования к условиям проведения производственной практики (по профилю специальности)**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Реализация рабочей программы предполагает проведение производственной практики (по профилю специальности) на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательной организацией и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится *концентрированно* в рамках освоения профессиональных модулей.

База прохождения производственной практики (по профилю специальности) должна быть укомплектована оборудованием, соответствующим осваиваемому виду деятельности. База практики должна обеспечивать условия охраны труда обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

### **4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и наличие стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

На базе практики за обучающимися закрепляются руководители практики от профильной организации.

### **4.3. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемой учебной литературы, информационных ресурсов сети Интернет.

Основная учебная литература:

1. Александрова, Н. Б. Обеспечение безопасности движения поездов: учебное пособие / Н. Б. Александрова, И. Н. Писарева, П. Р. Потапов. — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. — 148 с. - Текст: электронный // ЭБ "УМЦ ЖДТ": [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/41/30033/>



2. Зубович, О. А. Организация работы и управление подразделением организации: учебник / О. А. Зубович, О. Ю. Липина, И. В. Петухов — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. — 518 с. - Текст: электронный // ЭБ "УМЦ ЖДТ": [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/47/39306/>
3. Пазойский, Ю. О. Организация пригородных железнодорожных перевозок: учебное пособие / Ю. О. Пазойский и др.; под ред. Ю. О. Пазойского. — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 270 с. - Текст: электронный // ЭБ «УМЦ ЖДТ»: [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/40/62155/>
4. Пазойский, Ю. О. Пассажирыские перевозки на железнодорожном транспорте (примеры, задачи, модели, методы и решения): учебное пособие / Ю. О. Пазойский, В. Г. Шубко, С. П. Вакуленко. — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016.— 364 с. - Текст: электронный // ЭБ "УМЦ ЖДТ" : [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/40/39302/>
5. Системы управления движением поездов на перегонах: учебник: в 3 ч. / В. М. Лисенков и др.; под ред. В. М. Лисенкова. — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. Ч. 3. Функции, характеристики и параметры современных систем управления. — 174 с. - Текст: электронный // ЭБ "УМЦ ЖДТ": [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/41/39326/> (дата обращения: 11.09.2019).
6. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: учебник: в 2 т. / В. И. Ковалев и др.; под ред. В. И. Ковалева. — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. Т. 1: Технология работы станций. — 264 с. - Текст: электронный // ЭБ "УМЦ ЖДТ": [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/47/225940/>
7. Эрлих, Н. В. Информационные системы в сервисе оказания услуг при организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте: учебное пособие / Н. В. Эрлих [и др.]. — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 213 с. — Текст: электронный // ЭБ «УМЦ ЖДТ»: [сайт]. — URL: <https://umczdt.ru/books/42/230291/>

#### Дополнительная учебная литература:

1. Комплексная безопасность на железнодорожном транспорте и метрополитене: монография: в 2 ч. / Б. В. Бочаров и др.; под ред. В. М. Пономарева и В. И. Жукова. — Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. Ч. 1: Транспортная безопасность на железных дорогах и метрополитене. — 287 с. - Текст: электронный // ЭБ "УМЦ ЖДТ": [сайт]. - URL: <http://umczdt.ru/books/46/225966/>

2. Лавренюк, И. В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте: учебное пособие / И. В. Лавренюк. – Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017. - 242 с. - Текст: электронный // ЭБ «УМЦ ЖДТ»: [сайт]. - URL: <https://umczdt.ru/books/44/18669/>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется преподавателем – руководителем практики в форме дифференцированного зачета. Обучающийся должен представить: заполненный дневник производственной практики, отчет, аттестационный лист, характеристику и заключение на пробную работу (при наличии).

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в аттестационных листах.

| Результаты обучения<br>(приобретенный практический опыт,<br>освоенные умения)                    | Формы, методы<br>контроля и оценки   |
|--|--|
| <b>Практический опыт:</b>  |  |
| применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; | наблюдение в ходе производственной практики (по профилю специальности), аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачет |
| применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;                          |  |
| самостоятельного поиска необходимой информации;  |  |
| <b>Умения:</b>   |  |
| обеспечивать управление движением;   | наблюдение в ходе производственной практики (по профилю специальности), аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачет |
| анализировать работу транспорта;   |  |

| Результаты обучения<br>(освоенные профессиональные и общие компетенции)  | Основные показатели оценки   | Формы и методы контроля и оценки   |
|--|--|--|
| ПК 2.1.<br>Организовывать работу персонала по планированию и организации | - результативность информационного поиска;<br>- определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта;<br>- выполнение построения графика движения поездов; | экспертная оценка деятельности (на практике)<br>дифференцированный зачет |

|   |  |   |
|---|--|---|
| перевозочного процесса.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов;</li> <li>- расчет показателей плана формирования грузовых поездов</li> </ul>   |   |
| ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок;</li> <li>- применение требований безопасности при построении графика движения поездов</li> </ul>   | экспертная оценка деятельности (на практике) дифференцированный зачет |
| ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение пользоваться планом формирования грузовых поездов;</li> <li>- выполнение анализа эксплуатационной работы;</li> <li>- демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов</li> </ul>            | экспертная оценка деятельности (на практике) дифференцированный зачет |
| ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов;</li> <li>- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul> | экспертная оценка деятельности (на практике) дифференцированный зачет |
| ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития,</li> <li>- проявление интереса к инновациям в профессиональной области</li> </ul>           | экспертная оценка деятельности (на практике) дифференцированный зачет |
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по | <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;</li> <li>- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня</li> </ul>              | экспертная оценка деятельности (на практике) дифференцированный зачет |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| финансовой грамотности различных жизненных ситуациях.  | В |   |   |
| ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.  | В | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения  | экспертная оценка деятельности (на практике) дифференцированный зачет |
| ОК 5. Осуществлять устную письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.   | И | - грамотное осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.   | экспертная оценка деятельности (на практике) дифференцированный зачет |
| ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. | И | - проявление гражданско-патриотической позиции, демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применение стандартов антикоррупционного поведения. | экспертная оценка деятельности (на практике) дифференцированный зачет |
| ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении  | И | - проявление осознанного содействия сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, умело применять знания об изменении климата и принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.   | экспертная оценка деятельности (на практике) дифференцированный зачет |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>   |  |  |
| <p>ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> | <p>- правильное использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> | <p>экспертная оценка деятельности (на практике) дифференцированный зачет</p> |
| <p>ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>   | <p>- грамотное пользование профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>   | <p>экспертная оценка деятельности (на практике) дифференцированный зачет</p> |

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

Рабочая программа производственной практики ПП.02.01  
Производственная практика (по профилю специальности) специальности  
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)  
актуализирована на 2023-2024 учебный год в части изменения и дополнения:  
- изменения в основной и дополнительной литературе.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии

Протокол № 12 от 30 июня 2023 г.

Председатель \_\_\_\_\_ Рундель О.А.