

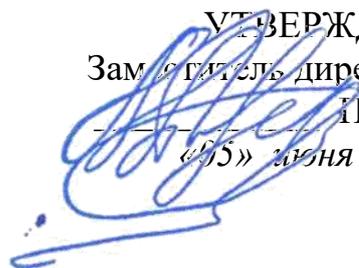
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котенкова Светлана Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 24.06.2025 12:06:05
Уникальный программный ключ:
4416d113ff2a6a4b931882373c1cf1143b8cd7bc

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Калужский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
Полевой А.В.
«25» июня 2025 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУЗОВЫХ И ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК
НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)**

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация – **техник**

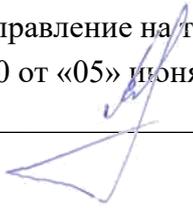
Форма обучения – **очная**

Калуга
2025

Рассмотрено на заседании ЦК

Преподавателей специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) протокол № 10 от «05» июня 2025 г.

Председатель _____ /О.А. Рундель/



Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 г. № 176.

Разработчики программы: Новикова Н.П., Рундель О.А., Сизенкова О.В., преподаватели Калужского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
<i>1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	<i>4</i>
<i>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	<i>4</i>
<i>1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	<i>9</i>
2. Структура и содержание профессионального модуля.....	10
<i>2.1. Трудоемкость освоения модуля</i>	<i>10</i>
<i>2.2. Структура профессионального модуля</i>	<i>11</i>
<i>2.3. Содержание профессионального модуля</i>	<i>12</i>
3. Условия реализации профессионального модуля	34
<i>3.1. Материально-техническое обеспечение</i>	<i>34</i>
<i>3.2. Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>34</i>
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....	36

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУЗОВЫХ И ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

Профессиональный модуль включен в обязательную и вариативную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте – методы работы в профессиональной и смежных сферах – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной 	

	<p>необходимые источники информации</p> <ul style="list-style-type: none"> – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска – оценивать практическую значимость результатов поиска – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<p>деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемы структурирования информации – формат оформления результатов поиска информации – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности – применять современную научную профессиональную терминологию – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности – определять источники достоверной правовой информации – составлять различные 	<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования – основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности – правила разработки презентации – основные этапы разработки и реализации проекта 	

	<p>правовые документы</p> <ul style="list-style-type: none"> – находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать – оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта 		
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива – психологические особенности личности 	
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке – проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> – правила построения устных сообщений – особенности социального и культурного контекста 	
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> – проявлять гражданско-патриотическую позицию – демонстрировать осознанное поведение – описывать значимость своей специальности – применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции – традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения 	
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы экологической безопасности – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности – организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства – организовывать 	<ul style="list-style-type: none"> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – пути обеспечения ресурсосбережения – принципы бережливого производства – основные направления изменения климатических 	

	<p>профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>– эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>условий региона</p> <p>– правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
ОК 08	<p>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>– основы здорового образа жизни</p> <p>– условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности</p> <p>– средства профилактики перенапряжения</p>	
ОК 09	<p>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>– особенности произношения</p> <p>– правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
ПК 3.1.	<p>– оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем</p> <p>– организовывать</p>	<p>– нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок</p> <p>– маркетинговую деятельность и</p>	<p>– применения действующих положений по организации грузовых перевозок на транспорте (по видам транспорта)</p> <p>– обеспечения грузовых и коммерческих операций</p> <p>– ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах</p>

	<p>выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных – анализировать работу транспорта (по видам транспорта) в сфере грузовых перевозок 	<p>планирование на транспорте (по видам транспорта)</p> <ul style="list-style-type: none"> – организацию грузовой работы на транспорте (по видам транспорта) – основные принципы транспортной логистики – правила перевозок грузов, в том числе опасных – тарифы на перевозку грузов и правила их исчисления – требования к обеспечению безопасности при перевозке грузов на особых условиях – порядок ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов – формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов – правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях – основные положения, регламентирующие взаимоотношения грузоотправителей (грузополучателей) с перевозчиком на транспорте (по видам транспорта) 	<p>транспорта (по видам транспорта)</p>
ПК 3.2.	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) – анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов – контролировать и анализировать работу на транспорте (по видам транспорта) в сфере 	<ul style="list-style-type: none"> – нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность по транспортному обслуживанию в области пассажирских перевозок – правила перевозки пассажиров и багажа на транспорте (по видам транспорта) – формы перевозочных и проездных документов на транспорте (по видам 	<ul style="list-style-type: none"> – применения действующих положений по организации пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) – расчета плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа – ведения информационно-справочной, учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах на

	пассажирских перевозок	транспорта) – систему учета, отчета в сфере пассажирских перевозок – требования к управлению персоналом	транспорте (по видам транспорта)
--	------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Количество часов	Обоснование
1	198	Объем времени, отведенный на освоение профессионального модуля, увеличен за счет часов вариативной части по решению образовательной организации. Дополнительные часы направлены на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части междисциплинарных курсов МДК.03.01, МДК.03.02 и МДК 03.03. В рамках профессионального модуля формируются профессиональные компетенции ПК 3.1., ПК 3.2.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	558	200
Курсовая работа (проект)	20	20
Самостоятельная работа	24	-
Консультации	8	-
Практика, в т.ч.:	216	216
учебная	36	36
производственная	180	180
Промежуточная аттестация: МДК 03.01 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) в форме экзаменов и дифференцированных зачетов МДК 03.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) в форме экзамена МДК 03.03 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) в форме экзамена и дифференцированных зачетов УП.03.01 Учебная практика по организации перевозки грузов в форме дифференцированного зачета ПП.03.01 Производственная практика в форме дифференцированного зачета ПМ.03 Экзамен (квалификационный)	30	
Всего	856	436

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия ¹	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа ²	Консультации	Промежуточная аттестация	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 –ПК 3.2	Раздел 1 Обеспечение процесса грузовых перевозок	308	118	308	280	-	12	4	12	-	-
ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 –ПК 3.2	Раздел 2. Организация и управление пассажирскими перевозками	78	26	78	66	-	4	2	6	-	-
ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 –ПК 3.2	Раздел 3. Осуществление транспортно-экспедиционной деятельности на железнодорожном транспорте	248	76	248	212	20	8	2	6	-	-
ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 –ПК 3.2	Учебная практика по организации перевозки грузов	36	36	-	-	-	-	-	-	36	-
ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 –ПК 3.2	Производственная практика	180	180	-	-	-	-	-	6	-	180
	ПМ.03 Экзамен (квалификационный)	6									
	Всего:	856	436	634	558	20	24	8	30	36	180

¹Если в таблице 2.1. предусмотрено разделение учебных занятий на теоретические, практические и лабораторные работы, то в таблицу 2.2. должны быть добавлены соответствующие столбцы

²Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание, практических и лабораторных занятия		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2		3	4
МДК.03.01. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)			308	
Раздел 1.Обеспечение процесса грузовых перевозок			308	
Тема 1.1. Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта	Содержание		24/8	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Основы организации грузовой и коммерческой работы Содержание грузовой и коммерческой работы. Структура управления грузовой и коммерческой работой. Классификация грузовых перевозок. Нормативно-правовая база коммерческой деятельности железнодорожного транспорта. Основные положения действующего Устава железнодорожного транспорта РФ. Система фирменного транспортного обслуживания	16/-	
	2	Классификация и свойства грузов Транспортная характеристика грузов. Физико-химические свойства грузов. Объемно-массовые характеристики грузов		
	3	Сооружения и устройства весового хозяйства Значение измерения массы груза при перевозке. Классификация, метрологические характеристики, принцип действия и конструкция средств измерения массы. Порядок взвешивания грузов. Техническое содержание весоизмерительных приборов. Метрологический контроль за весами		
	4	Заявки на перевозку грузов и предварительное планирование перевозки грузов Порядок представления, рассмотрения и принятия заявок грузоотправителей на перевозку грузов. Учет выполнения заявок на перевозку грузов. Ответственность за невыполнение принятой заявки. Временные ограничения и запрещения погрузки		

	В том числе практических занятий		8/8	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2	
1	Определение коммерческой характеристики станции				
2	Определение условий перевозки груза				
3	Составление заявки на перевозку грузов (ф. ГУ-12)				
4	Учет выполнения заявки на перевозку грузов				
Тема 1.2. Технология перевозок грузов	Содержание		68/32	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2	
	1	Подготовка и прием груза к перевозке Правила приема грузов к перевозке. Требования к грузоотправителям по подготовке грузов, их тары и упаковки к перевозкам. Транспортная маркировка, ее содержание, требования к нанесению. Методы определения массы грузов. Договор перевозки грузов. Транспортная железнодорожная накладная, комплект перевозочных документов, транспортная электронная накладная; порядок их заполнения грузоотправителем и станцией отправления. Электронная цифровая подпись. Ответственность грузоотправителей за достоверность сведений, указанных в накладной. Правила исчисления сроков доставки грузов железнодорожным транспортом	36/-		
	2	Погрузка и операции по отправлению груза Подготовка вагонов и контейнеров к погрузке. Порядок натурального осмотра вагонов (контейнеров) и проверка заполнения накладной в соответствии с требованиями правил перевозок грузов. Уведомление грузоотправителя о времени подачи вагонов под погрузку. Порядок регистрации уведомлений грузоотправителей об окончании грузовых операций. Рациональное использование грузоподъемности и вместимости вагонов. Технические нормы загрузки вагонов. Технологические нормы погрузки грузов в вагоны. Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Вагонный лист и порядок его заполнения. Операции по отправлению грузов со станции			
	3	Операции, проводимые на железнодорожных станциях в пути следования грузов Виды операций в пути следования. Прием и сдача вагонов и перевозочных документов в пути следования грузов. Порядок выявления, устранения и документального оформления коммерческих неисправностей. Перегрузка и проверка груза в пути следования. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Передача грузов между подразделениями перевозчика. Переадресовка грузов. Досылка груза			
	4	Операции по прибытию и выгрузке грузов			

	<p>Информация о подходе поездов и грузе. Прием груженых вагонов и перевозочных документов на станции назначения. Регистрация прибывших грузов. Порядок уведомления получателей о прибытии грузов и подаче вагонов под выгрузку средствами грузополучателя. Подача вагонов под выгрузку. Выгрузка грузов из вагонов в местах общего пользования Требования охраны труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ. Порядок очистки и промывки вагонов после выгрузки грузов</p>		
5	<p>Операции по размещению и хранению грузов на станционных складах, выдача грузов Складирование и хранение грузов на местах общего пользования. Предельные и льготные сроки хранения, особенности хранения грузов, находящихся под таможенным контролем. Оформление выдачи и вывоза грузов при выгрузке средствами перевозчика и средствами грузополучателя. Порядок проверки состояния груза, массы и количества мест. Выдача грузов по досылочным документам. Нормы естественной убыли грузов</p>		
6	<p>Железнодорожные пути необщего пользования Значение, характеристика и классификация железнодорожных путей необщего пользования. Понятия: «владелец», «контрагент» и «пользователь» пути необщего пользования. Строительство, примыкание и эксплуатация путей необщего пользования. Инструкция о порядке обслуживания и организации движения на железнодорожном пути необщего пользования и документы по его техническому оснащению, увязка их с технико-распорядительным актом станции примыкания. Порядок разработки, заключения и содержание договоров, связанных с эксплуатацией железнодорожных путей необщего пользования, и договоров, связанных с подачей и уборкой вагонов. Порядок подачи и уборки вагонов на железнодорожные пути необщего пользования. Учет времени нахождения вагонов на путях необщего пользования</p>		
7	<p>Учет и отчетность о перевозках грузов Виды и формы бланков станционной коммерческой и грузовой отчетности. Порядок получения, хранения и расходования бланков учета и отчетности. Оперативная отчетность о грузовой работе. Отчет о грузах, принятых к отправлению и погруженных в вагоны. Сопроводительная ведомость на выданные грузы. Отчет о простое вагонов на подъездных путях промышленных предприятий ф. КОО-4. Автоматизация оперативного и статистического учета и отчетности</p>		

	8	Грузовые тарифы Цели и принципы государственного регулирования тарифов на грузовые перевозки. Виды грузовых тарифов. Договорные тарифы. Тарифные руководства		
	В том числе практических занятий		32/32	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	5	Маркировка грузового места		
	6	Определение сроков доставки грузов		
	7	Оформление комплекта перевозочных документов. Ведение книги приема грузов к перевозке		
	8	Составление вагонного листа. Заполнение книги формы ВУ-14		
	9	Определение платы за пользование вагонами		
	10	Определение сроков погрузки и выгрузки грузов средствами грузоотправителей, грузополучателей		
	11	Оформление переадресовки		
	12	Оформление досылки		
	13	Работа с классификатором коммерческих неисправностей		
	14	Оформление документов по прибытии и выгрузке груза. Ведение книги прибытия и книги выгрузки		
	15	Определение недостачи массы груза на станции назначения		
	16	Определение сбора за хранение, оформление выдачи грузов		
	17	Составление памятки приемосдатчика (ф. ГУ-45)		
	18	Составление ведомости подачи и уборки вагонов. Начисление сборов и штрафов		
	19	Ведение учета и отчетности по грузовой работе станции		
	20	Составление схемы документооборота		
Тема 1.3. Перевозка грузов на открытом подвижном составе	Содержание		12/6	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Общие требования к размещению и креплению грузов на открытом подвижном составе Характеристика грузов, перевозка которых допускается на открытом подвижном составе. Габариты погрузки, допустимые нормы продольного и поперечного смещения центра тяжести груза. Силы, действующие на груз при перевозке. Длинномерные грузы и перевозка на сцепках. Материалы и способы крепления грузов. Прием к перевозке грузов, погруженных по МТУ и НТУ. Аттестация работников грузоотправителя, ответственных за размещение и крепление грузов	6/-	
	2	Перевозка грузов навалом и насыпью Характеристика навалочных и насыпных грузов, условия перевозок. Характеристика		

		смерзающихся грузов, перевозимых насыпью. Профилактические меры, препятствующие смерзанию груза в местах погрузки, при подготовке груза к перевозке; средства восстановления сыпучести; оформление перевозок смерзающихся грузов. Предотвращение потерь грузов мелких фракций при перевозке		
	В том числе практических занятий		6/6	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
21	Расчет сил, действующих на груз при перевозке			
22	Оформление перевозки смерзающегося груза групповой отправкой			
Тема 1.4. Организация перевозок грузов отдельных категорий	Содержание		56/26	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Перевозка грузов мелкими отправлениями Прием к перевозке и погрузка мелких отправок; требования к таре и упаковке; маркировка. Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями. Устройство складов для мелких отправок. Пункты сортировки мелких отправок. Выгрузка мелких отправок из вагона.	30/-	
	2	Перевозка грузов в контейнерах, автопоездах и контрейлерах Перспективы развития контейнерных перевозок. Современное состояние контейнерной транспортной системы, ее техническое оснащение. Контейнерные поезда. Универсальные и специализированные контейнеры. Особенности планирования контейнерных перевозок. Правила перевозок грузов в универсальных и специализированных контейнерах. Организация работы контейнерного терминала. Перевозка грузов в автопоездах и контрейлерах		
	3	Перевозка грузов для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности Порядок оказания услуг. Правила и оформление перевозки. Порядок объявления ценности. Порядок возмещения ущерба при утрате груза		
	4	Перевозка зерновых грузов Качественная характеристика зерновых грузов и продуктов их переработки; хранение и грузовые операции. Специализированный подвижной состав для перевозки зерновых грузов. Подготовка подвижного состава к перевозке зерновых грузов. Условия перевозок. Товаросопроводительные документы		
	5	Перевозка скоропортящихся грузов Номенклатура и особенности перевозки скоропортящихся грузов. Подготовка и прием к перевозке. Выбор способа перевозки и подготовка подвижного состава. Способы укладки скоропортящихся грузов в вагоне. Сопроводительные документы.		

	Перевозка скоропортящихся грузов в рефрижераторных контейнерах. Перевозка отдельных видов скоропортящихся грузов		
6	Перевозка грузов с сопровождением грузоотправителей, грузополучателей Перечень грузов, перевозимых в сопровождении проводников. Виды сопровождения. Порядок оформления перевозок грузов в сопровождении. Порядок сдачи груза под охрану		
7	Перевозка животных Технические средства для перевозки живности. Прием, погрузка и размещение в вагоне животных. Обслуживание животных в пути, выгрузка и выдача.		
8	Перевозка грузов, подконтрольных органам Государственного ветеринарного надзора, подка-рантинных грузов Оформление перевозок, формы сопроводительных документов. Перевозка сырых животных продуктов		
	Перевозка негабаритных грузов Классификация негабаритных грузов. Расчетная негабаритность. Прием, погрузка и отправление негабаритных грузов. Обеспечение безопасности движения при перевозке негабаритных грузов.		
9	Перевозка грузов на особых условиях Обстоятельства, при наличии которых осуществляется перевозка на особых условиях. Порядок заключения договоров между перевозчиком и грузовладельцами. Отметки в перевозочных документах		
10	Общие сведения о воинских перевозках Организация воинских перевозок. Классификация воинских перевозок. Обязанности должностных лиц. Техническое обеспечение воинских перевозок. Оформление воинских перевозок и расчеты по ним. Технические условия погрузки и крепления воинской техники		
11	Перевозка жидких грузов наливом Характеристика наливных грузов. Требования к подготовке цистерн. Прием и определение массы наливных грузов. Технология налива и слива. Порядок возврата порожних цистерн. Промывка и пропарка цистерн, промывочно-пропарочные станции (ППС). Перевозка отдельных видов наливных грузов		
В том числе практических занятий		26/26	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
23	Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями		
24	Оформление перевозки грузов в контейнерах		

	25	Оформление перевозки домашних вещей		
	26	Оформление перевозки зерновых грузов		
	27	Оформление перевозки скоропортящихся грузов		
	28	Оформление перевозок грузов в сопровождении		
	29	Определение вида и степени негабаритности		
	30	Определение расчетной негабаритности груза аналитическим и графическим способами		
	31	Оформление перевозки груза на особых условиях		
	32	Оформление документов на воинскую перевозку		
	33	Определение массы наливных грузов		
	34	Оформление перевозки наливного груза		
	35	Оформление пересылки порожних цистерн		
Тема 1.5. Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта; с участием железных дорог иностранных государств	Содержание		30/14	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта Значение прямых смешанных сообщений. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций в пунктах перевалки. Оформление перевозок. Ответственность сторон	16/-	
	2	Перевозка грузов в международном сообщении Общие положения. Соглашение о международном грузовом сообщении (СМГС). Прием, оформление перевозочных документов, выдача грузов. Международный транзитный тариф. Гармонизированная номенклатура грузов. Перевозка экспортно-импортных грузов с участием портов		
	3	Перевозка грузов в международном сообщении между железными дорогами государств — участников СНГ Основные условия перевозки. Работа пограничных станций. Тарифы. Исчисление провозных платежей. Оформление перевозки грузов. Порядок передачи вагонов, правила пользования ими		
	4	Организация работы таможи Таможенный кодекс РФ. Сопроводительные документы по выполнению таможенных правил. Взаимодействие таможенных органов и перевозчика. Склад временного хранения, зона таможенного контроля		

	В том числе практических занятий		14/14	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
36	Оформление перевозок грузов в прямом смешанном сообщении			
37	Оформление перевозок грузов в международном сообщении			
38	Оформление простоя вагонов с грузами в ожидании таможенного оформления на станции назначения			
Тема 1.6. Ответственность перевозчика, грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов	Содержание		38/10 28/-	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Ответственность по перевозкам Ответственность за невыполнение принятой заявки, утрату, порчу, повреждения груза. Ответственность за просрочку доставки груза, самовольное занятие вагонов, искажение данных накладной, превышение грузоподъемности вагона		
	2	Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов Характеристика основных видов несохранности грузов по виду и сумме ущерба. Мероприятия по предотвращению несохранности грузов. Учет и отчетность по несохранным перевозкам		
	3	Оформление и расследование несохранных перевозок Порядок и сроки расследования случаев несохранности грузов и разъединения грузов от документов. Акты и порядок их составления. Работа актово-розыскного стола. Рассмотрение результатов расследования и анализ розыска грузов		
	4	Охрана грузов Порядок охраны перевозимых грузов. Объекты охраны. Оформление сдачи грузов под охрану		
	5	Розыск грузов Розыск грузов и делопроизводство по нему. Автоматизированная система розыска грузов		
	6	Претензии и иски Общие положения. Право на предъявление претензий и исков. Предъявление и рассмотрение исков. Предъявление и рассмотрение претензий		
	7	Контрольно-ревизионная работа Проведение и оформление результатов ревизий грузового двора, станции, агентства фирменного транспортного обслуживания. Ревизия пунктов коммерческого осмотра поездов и вагонов. Проверка обеспечения сохранности грузов, подвижного состава и безопасности движения поездов в грузовом хозяйстве		

	В том числе практических занятий	10/10	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	39 Начисление штрафов за невыполнение договоров и условий перевозки		
	40 Составление акта общей формы ф. ГУ-23. Составление рапорта приемосдатчик		
	41 Составление и регистрация коммерческого акта (ф. ГУ-22)		
	42 Составление розыскных телеграмм		
Тема 1.7. Перевозка опасных грузов	Содержание	52/22	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1 Классы, подклассы, категории, группы и степени опасности грузов Понятие опасного груза; классы опасных грузов. Деление классов по видам и степени опасности на подклассы, категории и группы совместимости. Характеристика и свойства опасных грузов. Классификационный шифр опасного груза, код опасности. Определение класса, подкласса, категории и степени опасности по классификационному шифру. Наименование опасного груза, номер ООН в соответствии с Типовыми правилами ООН	30/-	
	2 Опасные грузы, допускаемые к перевозке Алфавитный указатель опасных грузов, допущенных к перевозке железнодорожным транспортом. Условия перевозки грузов, не поименованных в алфавитном указателе, сходных с ними по своим химическим свойствам и характеру опасности. Условия перевозки грузов, для которых необходим специальный подвижной состав или особые условия перевозки		
	3 Совместная перевозка с опасными грузами Условия совместной перевозки в одном вагоне или контейнере опасных грузов с разными и одинаковыми классификационными шифрами; опасных с неопасными грузами		
	4 Тара, упаковка и маркировка Требования к таре и упаковке ГОСТ 26319-84 «Грузы опасные. Упаковка». Грузы, требующие герметичной упаковки. Требования к упаковке опасных грузов в стеклянной таре. Требования к таре и упаковке при перевозке повагонными и мелкими отправлениями, а также при перевозке жидких грузов. Совместная упаковка в одном грузовом месте разных опасных грузов		
	5 Маркировка грузового места Требования к нанесению маркировки на грузовые места. Знаки опасности, наносимые на транспортную тару. Основной и дополнительные знаки опасности. Маркировка груза, обладающего несколькими видами опасности		
	6 Подвижной состав для перевозки опасных грузов. Подготовка крытых вагонов и контейнеров		

	<p>Порядок подготовки крытых вагонов и контейнеров под перевозку опасных грузов. Оборудование вагонов. Нанесение знаков опасности на подвижной состав, транспортные ярлыки. Свидетельство о техническом состоянии вагонов (контейнеров) и их запорно-предохранительных устройств для перевозки опасных грузов. Регистрация результатов осмотра вагонов</p>		
7	<p>Подготовка специального подвижного состава Внутренняя и наружная очистка, промывка и обезвреживание (дегазирование) специального подвижного состава, справка об обезвреживании и промывке вагонов; контроль органов санитарного надзора. Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на арендованные вагоны. Пересылка порожних специализированных вагонов и контейнеров после выгрузки опасных грузов</p>		
8	<p>Оформление перевозки опасных грузов Оформление комплекта перевозочных документов на перевозку опасных грузов. Порядок простановки штампов о характере опасности на накладной, дорожной ведомости. Заполнение графы «Наименование груза». Аварийные карточки. Оформление вагонного и натурального листов. Коды для натурального листа. Отметки, обязательные при перевозке опасного груза. Листок сортировки. Оформление сортировочного листка. Разметка вагонов</p>		
9	<p>Маневровая работа, формирование и пропуск поездов Правила технической эксплуатации железных дорог РФ (ПТЭ) о маневровой работе, формировании и пропуске поездов с опасными грузами. Регламентация техническо-распорядительным актом станции (ТРА) безопасности приема, отправления, пропуска опасных грузов и производства маневровой работы с ними. Нормы прикрытия для вагонов с ВМ (взрывчатые материалы). Условия роспуска вагонов с опасными грузами с сортировочных горок</p>		
10	<p>Порядок подачи вагонов под погрузку Места погрузки и выгрузки опасных грузов. Порядок подачи и уборки вагонов. Прием и выдача опасных грузов.</p>		
11	<p>Характеристики и свойства опасных грузов Особые условия перевозки опасных грузов</p>		
12	<p>Аварийные (чрезвычайные) ситуации с опасными грузами Влияние опасных грузов на окружающую среду Вредное воздействие опасных грузов на организм человека. Воздействие на окружающую среду. Охрана труда при выполнении погрузочно-выгрузочных работ с</p>		

	<p>опасными грузами</p> <p>Порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами Предупреждение возникновения аварийных ситуаций. Классификация чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций.</p> <p>Порядок пользования аварийными карточками. Порядок ликвидации аварийных ситуаций</p>		
	В том числе практических занятий	22/22	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
43	Определение характера опасности перевозимого груза. Код опасности.		
44	Определение класса, подкласса, категории, степени опасности, наименования и номера ООН опасных грузов		
45	Определение условий перевозки опасного груза в крытом вагоне		
46	Определение условий перевозки опасного груза наливом в вагоне-цистерне		
47	Определение возможности совместной перевозки опасных грузов		
48	Маркировка грузового места с опасным грузом		
49	Маркировка грузового места с опасным грузом, обладающего несколькими видами опасности		
50	Нанесение знаков опасности на вагоны		
51	Нанесение знаков опасности при контейнерной и контрейлерной перевозках		
52	Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на вагоны, находящиеся в собственности грузовладельцев		
53	Оформление перевозочных документов при перевозке опасных грузов		
<p>Самостоятельная работа обучающихся по разделу</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, самостоятельное изучение правил заполнения технической документации, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите.</p>		12	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
Консультации		4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12	
УП.03.01 Учебная практика по организации перевозки грузов		36	ОК 01 – ОК 09,

			ПК 3.1 – ПК 3.2	
МДК.03.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)		78		
Раздел 2. Организация и управление пассажирскими перевозками		78		
Тема 2.1. Общие сведения о пассажирских перевозках	Содержание	2-/-	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2	
	1 Введение. Общие сведения о пассажирских перевозках Основные документы, регламентирующие пассажирские перевозки. Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных (бытовых) нужд и Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте. Требования, предъявляемые к пассажирским перевозкам. Структура управления пассажирскими перевозками. Деление пассажирских перевозок по видам сообщений. Технико-экономические показатели пассажирских перевозок			
Тема 2.2. Организация технологического обслуживания пассажиров	Содержание	16/6	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2	
	1 Технические средства пассажирских перевозок Типы и назначение пассажирских станций, их размещение в городах. Вокзалы; их классификация и специализация. Устройства, обеспечивающие безопасное перемещение пассажиров в пределах станции	10/-		
	2 Пассажирский подвижной состав Типы локомотивов для пассажирских перевозок и их основные характеристики. Типы вагонов пассажирского парка. Технические характеристики пассажирских вагонов и их внутренняя планировка			
	В том числе практических занятий		6/6	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Расчет схемы состава пассажирского поезда		
2	Подготовка пассажирских вагонов в рейс на пассажирских технических станциях			
Тема 2.3. Организация перевозок пассажиров, ручной клади, багажа и грузобагажа	Содержание	30/14	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2	
	1 Пассажирские железнодорожные тарифы и сборы Понятие о пассажирских тарифах, виды тарифов. Исчисление тарифных расстояний. Действующий прейскурант, порядок построения таблиц прейскуранта. Скидки на проезд. Страхование пассажиров от несчастных случаев во время поездки и пребывания на станции. Тарифы пригородного сообщения. Прочие платы и сборы. Международные пассажирские тарифы	16/-		
	2 Формы проездных документов			

		Формы пассажирских проездных документов: платные, служебные и разовые билеты, квитанции доплат. Сроки годности билетов, продление сроков годности. Дефекты проездных документов, порядок замены документов		
	3	Общие условия перевозки пассажиров Требования Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации. Основные положения Правил перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте. Остановка в пути следования. Изменение условий проезда. Разрешение споров. Отказ в перевозке. Ответственность и штрафы. Возврат платежей		
	4	Перевозка ручной клади, багажа и грузобагажа Правила перевозки ручной клади. Перевозка ручного багажа и мелких домашних животных. Порядок действий при обнаружении забытых вещей, порядок возврата забытых и найденных вещей. Понятие о багаже. Условия приема, перевозки и оформления багажа. Багажные тарифы и сборы. Выдача багажа в пути следования и на станции назначения. Переотправка багажа. Понятие о грузобагаже. Условия приема, перевозки и оформления грузобагажа. Тарифы на перевозку грузобагажа		
	5	Пассажирские перевозки на особых условиях Бесплатный или льготный проезд на железнодорожном транспорте. Проезд по служебным надобностям. Перевозка грузов в вагонах пассажирских поездов, другие случаи перевозки. Перевозка багажа и грузобагажа в смешанном железнодорожно-водном сообщении		
	Практические занятия		14/14	ОК.01 – ОК.09, ПК.3.1 –ПК.3.2
	3	Определение стоимости проезда пассажира		
	4	Расчет доплат при изменении условий и маршрута проезда. Оформление возврата платежей		
	5	Определение стоимости и оформление перевозки багажа и грузобагажа		
	6	Перевозка пассажиров на особых условиях		
Тема 2.4. Организация работы вокзала	Содержание		14/6	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Техническая характеристика и технология работы вокзала Технологический процесс работы вокзала, его содержание и назначение. Техническая и производственная характеристика вокзала. Основные помещения вокзала, схемы размещения помещений вокзала. Расчет основных устройств вокзала. Уборка	8/-	

		вокзальных помещений. Организация пассажиропотоков на вокзалах. Организация посадки и высадки пассажиров. Меры по обеспечению безопасности на вокзалах		
	2	Работа билетных касс и багажного отделения Организация работы билетных касс. Система «Экспресс», работа терминальной аппаратуры «Экспресс-3». Автоматизированное рабочее место (АРМ) билетного кассира. Организация работы билетных касс пригородного сообщения. Организация справочно-информационной работы. Организация работы багажного отделения и багажной кассы		
	3	Планирование работы вокзала и руководство ею Оперативное планирование работы вокзала. Расчет основных показателей работы вокзала. Структура управления вокзалом. Передовые технологии в обслуживании пассажиров на вокзалах		
	В том числе практических занятий		6/6	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	7	Расчет потребного количества вокзальных подразделений (билетных касс, «окон» камер хранения, ячеек автоматических камер хранения и др.)		
	8	Расчет классности вокзала и определение пассажиропотоков		
Тема 2.5. Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам	Содержание		2/-	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам Общие положения по учету проездных документов. Порядок составления отчета о продаже проездных документов. Учет приема к отправлению багажа и грузобагажа		
Тема 2.6. Организация контрольно-ревизионной работы	Содержание		2/-	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Организация контрольно-ревизионной работы Структура управления контрольно-ревизионной работой. Основные документы на право контроля и проведения ревизий. Порядок проведения ревизии пассажирских поездов. Порядок проверки вокзалов		
Самостоятельная работа обучающихся по разделу Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, составленным преподавателем). Подготовка к и практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов и подготовка к их защите.			4	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
Консультации			2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6	

МДК 03.03. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)		248	
Раздел 3.Осуществление транспортно- экспедиционной деятельности на железнодорожном транспорте		248	
Тема 3.1. Введение в логистику	Содержание	4/-	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1 История развития логистики Основные понятия и определения Организация товародвижения Логистические потоки и их характеристики		
	2 Логистика как производственная структура экономики Основные цели и концепции логистики Функциональные сферы логистики Понятия транспортной логистики; ее сущность и задачи Роли информационных и финансовых потоков в логистических системах		
Тема 3.2. Логистические системы и транспорт	Содержание	24/8	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1 Виды логистических систем Транспортная составляющая логистических систем	16/-	
	2 Участники доставки грузов и пассажиров Система фирменного транспортного обслуживания (СФТО) как логистическая система Роль СФТО в обеспечении устойчивого функционирования железных дорог на рынке транспортных услуг		
	3 Транспортно-экспедиционное обслуживание. Транспортный и экспедиторский сервис, организация и технология транспортно-экспедиционных операций. Значение экспедирования грузов при международных перевозках и с участием различных видов транспорта.		
	4 Критерии оптимизации грузовых и пассажирских перевозок Смешанные (комбинированные) и интермодальные перевозки с участием различных видов транспорта Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности Международные транспортные коридоры		
	В том числе практических занятий	8/8	
1. Определение месторасположения потребителей продукции и расчёт расстояний перевозок		ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2	
2. Определение и сопоставление затрат на транспортировку грузов железнодорожным,			

		автомобильным и воздушным транспортном.		
Тема 3.3. Построение транспортных логистических цепей	Содержание		18/6	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Характеристики логистических транспортных цепей	12/-	
	2	Логистические цепи при доставке грузов технологическими маршрутами. Логистические цепи доставки сырья и грузов различными видами транспорта. Понятие о функции срочности доставки		
	3	Определение величины транспортной партии груза		
	В том числе практических занятий		6/6	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
3	Оценка ускоренной доставки груза в логистической цепи: источник сырья-производство			
4	Определение оптимальной партии груза в логистической цепи: производство-транспорт-потребитель			
Тема 3.4. Склады в логистических системах	Содержание		16/4	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Назначение, разновидности и функции складов и терминалов Принципы формирования дислокации складской цепи Координация развития и технологического взаимодействия в работе транспорта и складов Планирование подачи-уборки грузов на склады	12/-	
	2	Логистические центры Технология обработки и распределения грузов; прогрессивные методы и технические средства, применяемые на складах Таможенные терминалы		
	В том числе практических занятий		4/4	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	5	Определение оптимального места расположения склада на заданном полигоне		
6	Планирование рейса автомобиля (маневрового локомотива, погрузчика, стеллажного штабеллера) по заданию преподавателя			
Тема 3.5. Маркетинг транспортно- складских услуг	Содержание		8/-	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Связь маркетинга и логистики: сходства и различия Логистика в коммерческой деятельности, сбытовые и распределительные функции Каналы товародвижения и структурные схемы размещения торговых складов на каналах товародвижения		
2	Методы изучения и регулирования транспортного и складского рынка Принципы ценообразования			

Тема 3.6. Логистические аспекты тары и упаковки, контейнерные перевозки	Содержание		8/-	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Виды тары и упаковки, методы ее проверки. Требования к таре и упаковке грузов. Упаковка грузов для комбинированных (смешанных) перевозок. Международный рынок тары и упаковки и методы ее выбора		
	2	Требования к контейнерам Пакетирование и контейнеризация грузов, их эффективность		
Тема 3.7. Запасы материальных ресурсов и их оптимизация	Содержание		14/2	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Понятие внутрипроизводственной логистики	12/-	
	2	Виды запасов материальных ресурсов Затраты на содержание запасов Логистическое управление запасами ресурсов		
	3	Организация материально-технического снабжения на железнодорожном транспорте Особенности оптимизации материальных ресурсов на железнодорожном транспорте		
	В том числе практических занятий		2/2	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	7	Разработка предложений по оптимизации материальных запасов на станции		
Тема 3.8. Информационное обеспечение транспортной логистики	Содержание		8/-	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Цели и роли информационных потоков в логистических системах. Общая классификация информационных потоков		
	2	Информационные телекоммуникационные системы для непрерывного слежения за движением материальных потоков. Моделирование информационных технологий грузовых перевозок. Управление цепочками поставок		
	3	Информационные системы пассажирских перевозок		
Тема 3.9. Транспорт как отрасль экономики	Содержание		6/-	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономики. Специфические особенности железнодорожного транспорта. Транспортная продукция, ее особенности и измерители. Объемные и качественные показатели эксплуатационной работы		
	2	Ресурсы железнодорожного транспорта Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы. Рынок труда, направление кадровой политики на транспорте. Доходы от перевозок, пути повышения доходов. Состав и структура эксплуатационных расходов отрасли, их зависимость от размеров движения. Элементы затрат, калькуляция себестоимости.		

		Прибыль организации, распределение и использование прибыли		
Тема 3.10. Инфраструктура — основная экономическая структура рыночной системы хозяйствования	Содержание		16/6	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Организационно-правовые формы организаций Классификация организаций по формам собственности и объектам производства. Производственные особенности структуры организации. Инфраструктура организации. Типы производства, их характеристика; понятие производственного и технологического процесса. Особенности производственного процесса на железнодорожном транспорте.	10/-	
	2	Материально-техническая база организаций Сущность, назначение и состав основных средств. Классификация и структура основных средств, их оценка; износ и амортизация. Показатели эффективности использования основных средств, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность. Оборотные средства; понятие, состав, структура, классификация. Показатели использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования основных и оборотных средств		
	В том числе практических занятий		6/6	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	8	Определение показателей использования основных фондов и оборотных средств		
9	Расчет амортизационных отчислений			
Тема 3.11. Основы организации и нормирования труда. Ресурсы управления	Содержание		14/6	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Организация труда Основные задачи и принципы организации труда, ее особенности на железнодорожном транспорте. Основные направления совершенствования организации труда на станции. Значение и задачи бригадной формы организации труда. Структура кадров, движение кадров, списочная численность персонала и показатели ее измерения. Основные аспекты управления человеческими ресурсами. Механизм управления персоналом. Структура управления персоналом на транспорте. Мотивация исполнителей на повышение качества труда	8/-	
	2	Нормирование труда Понятие о рабочем времени. Бюджет рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Сущность и значение нормирования труда. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда: опытно-статистический и аналитический (исследовательский и расчетный). Нормативы затрат труда		

	В том числе практических занятий		6/6	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
10	Обработка материалов индивидуальной фотографии рабочего дня.			
11	Обработка материалов хронометража.			
12	Расчет норм затрат труда			
Тема 3.12. Трудовые ресурсы и оплата труда	Содержание		24/10	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Производительность труда Понятие производительности труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость. Методы измерения производительности труда: натуральный, денежный (стоимостной) и трудовой. Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направление реализации. Способы определения производительности труда для различных подразделений железнодорожного транспорта	14/-	
	2	Формы и системы оплаты труда Сущность, принципы и механизм организации заработной платы в организациях железнодорожного транспорта. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание, ее элементы. ЕТКС (единый тарифно-квалификационный справочник). Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: сдельная, повременная; их разновидности, преимущества и недостатки, области применения. Права организаций в области оплаты труда. Коллективный договор ОАО «РЖД».		
	3	Структура заработной платы Структура заработной платы, виды и порядок доплат, методика расчета заработной платы работников различных категорий. Система премирования, источники, условия и показатели премирования работников станций, положение о премировании. Система премирования, источники, условия и показатели премирования работников станций, положение о премировании. Коллективный договор ОАО «РЖД»		
	В том числе практических занятий		10/10	
	13	Расчет производительности труда.		
	14	Расчет заработной платы работников станции.		
15	Расчет численности различных категорий работников станции.			
16	Расчет фонда оплаты труда и среднемесячного заработка работников станции			
Тема 3.13. Планирование и прогнозирование на железно-	Содержание		20/12	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Планирование и прогнозирование спроса на грузовые перевозки Задачи и особенности планирования перевозок грузов железнодорожным транспортом, виды планов перевозки грузов. Методы планирования. Особенности	8/-	

дорожном транспорте.		организации и планирования работы на станции. Классификация и структура эксплуатационных расходов, порядок их планирования. Понятие себестоимости перевозок, пути ее снижения. Ценовая политика и ценообразование на железнодорожном транспорте. Тарифы на грузовые перевозки, перечень документов, их содержание. Порядок финансирования производственно-хозяйственной деятельности организации.		
	2	Учет и экономический анализ производственно-финансовой деятельности Значение и виды учета. Формы учета и отчетности основной производственной деятельности железнодорожной станции. Учетная и отчетная документация. Ревизия и инвентаризация. Цели, виды и методы экономического анализа		
	В том числе практических занятий		12/12	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	17	Планирование объемных и качественных показателей работы станции.		
	18	Расчет эксплуатационных расходов и себестоимости продукции станции.		
	19	Расчет экономической эффективности от внедрения новой техники, прогрессивных технологий, выпуска новых видов продукции, услуг.		
20	Анализ результатов производственно-финансовой деятельности станции			
Тема 3.14. Маркетинговая деятельность на железнодорожном транспорте	Содержание		8/-	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Основы маркетинга Понятие и концепция маркетинга. Концепция совершенствования производства, качества товаров, сбыта, современная концепция социально-ориентированного маркетинга. Принцип и цели маркетинга: ориентация производства на рынок, конкурентоспособность, высокая рентабельность; функции маркетинга и этапы его организации: сбор информации и комплексное исследование рынка, формирование ценовой политики и установление цен на товары (услуги), определение жизненного цикла товаров и формирование цен на различных его стадиях; стимулирование сбыта. Реклама: назначение, классификация, требование к рекламе, ее виды. Понятие конкурентоспособности. Пути повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. Цели и задачи системы фирменного транспортного обслуживания (СФТО) ОАО «РЖД»		
	2	Маркетинг пассажирских перевозок Значение и динамика пассажирских перевозок, порядок их планирования. Повышение качества пассажирских перевозок. Пассажирские тарифы. Особенности организации и планирования работы по обслуживанию пассажиров		

	3	Бизнес-планирование деятельности организации Назначение и содержание бизнес-плана. Оценки рынка: анализ конкурентов и рынка сбыта продукции. План маркетинга. Производственная программа, принципы формирования и содержания, производственные мощности, необходимые для реализации производственной программы		
Тема 3.15. Инвестиционная политика предприятия	Содержание		4/-	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Инновации; понятие и классификация. Инвестиции, их типы, основные сферы. Принципы инвестирования. Методы расчета эффективности инвестиций		
Тема 3.16. Внешнеэкономическая деятельность организации	Содержание		2/-	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Значение внешнеэкономических связей, формы внешнеэкономической деятельности организации. Понятия: «экспорт», «импорт». В чем заключается выгода международной торговли. Формы экспорта капитала. Принципы государственного регулирования внешнеэкономических связей. Совместные предприятия, свободные экономические зоны		
Тема 3.17. Основы цифровой экономики	Содержание		18/2	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
	1	Теоретические основы цифровизации экономики. Понятие, сущность, цели, задачи цифровой экономики. Концепция цифровой экономики.	16/-	
	2	Теоретические основы цифровизации экономики: модели информационной экономики, определение, разновидности моделей, сфера их применения, Информация как производительная сила современного общества.. Тенденции и проблемы развития цифровой экономики информационного общества. Цифровая революция. Требованиям, предъявляемыми к обществу и характеризующими его.		
	3	Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации и Программа -Цифровая экономика Российской Федерации. Изменения на рынках труда и капитала в условиях цифровой экономики. Цифровой и креативный капитал. Эффект вытеснения и эффектрзнообразия на рынке труда.		
	4	Основные факторы дифференциации темпов и моделей цифровой трансформации различных отраслей. Технологические решения, на которые опирается цифровая трансформация на ж/д транспорте.		
	В том числе практических занятий			
21	Основные понятия цифровой экономики		ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК	

		3.2
Курсовой проект (работа) на тему: «Разработка плановых заданий для железнодорожной грузовой станции»	20	ОК 01 – ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.2
Введение		
1. Общая часть		
1.1 .Технико-экономическая характеристика станции		
1.2 .Расчет объемных и качественных показателей работы станции		
2. Специальная часть		
2.1 .Расчет показателей		
2.2 .Расчет производительности труда		
2.3 .Расчет эксплуатационных расходов		
3 .Экономическая часть		
4.Мероприятия по обеспечению безопасности движения на железнодорожном транспорте.		
5. Охрана труда, окружающей среды и природопользование.		
Заключение		
Список литературы		
Самостоятельная работа обучающихся по разделу	8	ОК.01 – ОК.09, ПК.3.1 –ПК.3.2
Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).		
Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, самостоятельное изучение правил заполнения технической документации, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите, курсовая работа и ее защита.		
Консультации	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	
ПП.03.01 Производственная практика	180	ОК.01 – ОК.09, ПК.3.1 –ПК.3.2
Экзамен (квалификационный)	6	
Всего	856	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет организации транспортно - логистической деятельности, лаборатория управления движением, оснащенные в соответствии с приложением 7 ООП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 162 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15833-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539730>

2. Голубева, Е.А. Экономика отрасли : / Е. А. Голубева. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2024. — 66 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1216/289996/>

3. Логистика и управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513473>

4. Костенко, А. Ю. Техническое обеспечение контейнерных перевозок : учебное пособие / А. Ю. Костенко, Н. И. Костенко. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 160 с. — 978-5-907695-12-2. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1016/280470/>

5. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10259-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542017>

6. Малинкина, Н. В. Транспорт как отрасль экономики : учебное пособие / Н. В. Малинкина. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2022. — 104 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL : <http://umczdt.ru/books/962/260711/>

7. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11697-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542861>

8. Смольякова, Л.М. Организация перевозок грузов по железным дорогам : / Л. М. Смольякова . — Москва : УМЦ ЖДТ, 2024. — 120 с. — 978-5-907695-71-9. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1196/290047/>

9. Транспортно-грузовые системы : учебное пособие / А. В. Дороничев [и др.]— Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-907206-75-5. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/40/251695/>. — Режим доступа : для авториз. пользователей .

10. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.]; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-17136-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539312>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Вакуленко, С.П. Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте (организация перевозок пассажиров в крупных транспортных узлах при назначении дополнительных остановок пассажирским поездам) : учебник / С. П. Вакуленко, Е. Б. Куликова, О. Н. Мадяр. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 120 с. — 978-5-907479-63-0. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1201/280364/>

2. Колик, А. В. Грузовые перевозки: комбинированные технологии : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Колик. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15574-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543130>

3. Куршакова, Н. Б. Деловые отношения и документооборот в логистике: учебник — / Н. Б. Куршакова, Г. Г. Левкин Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 608 с. — ISBN 978-5-907206-73-1. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/40/251730/>.

4. Ласкина, О. Н. Организация погрузочно-выгрузочных операций и оформление грузовой документации : учебное пособие / О. Н. Ласкина. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 312 с. — 978-5-907479-96-8. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1196/280431/>

5. Левин, Д. Ю. Управление поездообразованием : учебное пособие / Д. Ю. Левин. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 352 с. — 978-5-907479-83-8. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1196/280468/>

6. Левин, Д. Ю. Оптимизация весовой нормы: учебное пособие / Д. Ю. Левин — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 288 с. — ISBN 978-5-907206-73-1. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/40/251728/>.

7. Организация производства на железнодорожном транспорте : учебное пособие / Под ред. В. Н. Никитина и Л. В. Шкуриной — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 368 с. — ISBN 978-5-907206-82-3. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL : <http://umczdt.ru/books/45/251717/>.

8. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для вузов / Л. И. Рогавичене [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17135-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536673>

9. Управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16992-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538234>

10. Финансы на железнодорожном транспорте : учебное пособие — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 560 с. — ISBN 978-5-907206-70-0. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/45/251719/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обучающийся демонстрирует наличие умений распознавать задачу (проблему) в профессиональном или социальном контексте; анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи (проблемы); составлять план действий; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях, в ходе выполнения работ на учебной практике; - оценка результатов выполнения практической работы; - защита индивидуальных и коллективных работ (рефератов, презентаций, расчетно-графических работ); - дифференцированные зачеты по учебной практике, междисциплинарному курсу; - экзамен по междисциплинарному курсу; - экзамен по профессиональному модулю.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Обучающийся обладает способностью определять задачи и необходимые источники для поиска информации; планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации и оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	При выполнении поставленных задач обучающийся демонстрирует способность определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию. Обучающийся осознано определяет и выстраивает траектории своего профессионального развития и самообразования; способен использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Обучающийся демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Обучающийся разбирается в особенностях социального и культурного контекста, осознано применяет правила оформления документов и построения устных сообщений. Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Обучающийся демонстрирует знание и понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - описывает значимость своей специальности; - применяет стандарты антикоррупционного поведения, осознает возможные последствия его нарушения	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Обучающийся способен соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической	Обучающийся владеет знаниями о способах организации здорового образа жизни; демонстрирует умение применять современные технологии укрепления и сохранения здоровья с целью поддержания работоспособности, демонстрирует владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, определяет их применение в физкультурно-	

подготовленности	оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обучающийся понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), а также тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок	Обучающийся демонстрирует умение оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем; организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных; анализировать работу транспорта (по видам транспорта) в сфере грузовых перевозок	
ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок	Обучающийся демонстрирует умение организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта); анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов; контролировать и анализировать работу на транспорте (по видам транспорта) в сфере пассажирских перевозок.	