

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Полевой Александр Витальевич

Должность: Заместитель директора по учебной работе

Дата подписания: 23.10.2024 09:29:15

Уникальный программный ключ:

1dc0297a5af8bf66e6682dc9f249002d608c8a7c

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения**

**Императора Александра I»**

**(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

**Калужский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

А.В. Полевой

«28» июня 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
СГЦ. 02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*по специальности*

**13.02.07 Электроснабжение**

Квалификация **Техник**

вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Калуга

2024

Рассмотрено на заседании ЦК

протокол № 11 от «\_28\_» июня 2024г.

Председатель \_\_\_Н.А.Миллер\_ /  /

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 13.02.07 Электроснабжение (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1002 от 13.08.2014.

**Разработчик программы:** филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Калуга (Калужский филиал ПГУПС)

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ .....</b>                  | <b>4</b>  |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 4         |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....                   | 4         |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>                       | <b>6</b>  |
| 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....                             | 6         |
| 2.2. Содержание дисциплины.....   | 7         |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>                            | <b>10</b> |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение.....                           | 10        |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение .....                              | 10        |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>        | <b>11</b> |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности: формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной; формирование навыка использования профессиональной лексики на иностранном языке; развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь   | Знать   | Владеть навыками |
|------------|---|---|------------------|
| ОК 01      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>– определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>– оценивать</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>– структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной</li> </ul> | -                |

|        | результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)  | деятельности   |  |
|--------|---|--|--|
| ОК 04  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива</li> <li>– психологические особенности личности</li> </ul>   |  |
| ОК 09  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>– особенности произношения</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> |  |
| ПК 2.3 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>– переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</li> </ul>  |  |

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| №№<br>п/п | Дополнительные знания,<br>умения, навыки <i>(если<br/>указаны ПК)</i> | №,<br>наименование<br>темы | Объем<br>часов | Обоснование<br>включения в<br>рабочую<br>программу |
|-----------|---|----------------------------|----------------|--|
| -         | -   | -                          | -              | -  |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины                    | Объем в<br>часах | В т.ч. в форме<br>практ. подготовки |
|---|------------------|-------------------------------------|
| Учебные занятия   | 68               | 68                                  |
| Самостоятельная работа                                      | -                | -                                   |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | -                | -                                   |
| Всего   | <b>68</b>        | -                                   |

## 2.2. Содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|--|---|
| 1   | 2  | 3  | 4   |
| <b>Раздел 1. Природа электричества и виды электрических цепей</b>                       |  | <b>32/32</b>   |   |
| <b>Тема 1.1<br/>Последовательное и параллельное соединение цепи</b>                     | <b>Содержание</b>  | <b>8/8</b>   | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК 2.3                                     |
|   | Электричество и виды электрических цепей                           | 2  |   |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                            | <b>6/6</b>   |   |
|   | Виды электрических цепей   | 2  |   |
|   | Последовательное соединение  | 2  |   |
|   | Параллельное соединение  | 2  |   |
| <b>Тема 1.2<br/>Электрический ток</b>   | <b>Содержание</b>  | <b>6/6</b>   | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК 2.3                                     |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                            | <b>6/6</b>   |   |
|   | Виды электрического тока   | 2  |   |
|   | Постоянный электрический ток                                       | 2  |   |
|   | Переменный электрический ток                                       | 2  |   |
| <b>Тема 1.3 Основные понятия электротехники</b>   | <b>Содержание</b>  | <b>6/6</b>   | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК 2.3                                     |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                            | <b>6/6</b>   |   |
|   | Электробезопасность  | 2  |   |
|   | Источники питания  | 2  |   |
|   | Провода  | 2  |   |
| <b>Тема 1.4<br/>Напряжение</b>  | <b>Содержание</b>  | <b>6/6</b>   | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК 2.3                                     |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                            | <b>6/6</b>   |   |
|   | Единицы напряжения   | 2  |   |
|   | Электрическая цепь   | 2  |   |
|   | Электрическое поле   | 2  |   |
| <b>Тема 1.5<br/>Проводники и изоляторы</b>  | <b>Содержание</b>  | <b>6/6</b>   | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК 2.3                                     |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                            | <b>6/6</b>   |   |
|   | Типы проводников   | 2  |   |
|   | Типы изоляторов  | 2  |   |
|   | Полупроводники   | 2  |   |
| <b>Раздел 2. Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей</b> |  | <b>36/36</b>   |   |
| <b>Тема 2.1</b>   | <b>Содержание</b>  | <b>6/6</b>   | ОК 01   |

|   |  |              |                                   |
|---|--|--------------|-----------------------------------|
| <b>Электрические провода и кабели</b>   | Техническое обслуживание оборудования электрических подстанций и сетей | 2            | ОК 04<br>ОК 09<br>ПК 2.3          |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                                | <b>6/6</b>   |                                   |
|   | Электрические провода и кабели   | 2            |                                   |
|   | Виды электросиловых устройств  | 2            |                                   |
|   | Электросиловые устройства в промышленности                             | 2            |                                   |
| <b>Тема 2.2 Автоматические системы управления устройствами электроснабжения</b> | <b>Содержание</b>  | <b>4/4</b>   | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК 2.3 |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                                | <b>4/4</b>   |                                   |
|   | Виды автоматизированных систем управления                              | 2            |                                   |
|   | Устройства электроснабжения  | 2            |                                   |
| <b>Тема 2.3 Виды электрических станций</b>                                      | <b>Содержание</b>  | <b>2/2</b>   | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК 2.3 |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                                | <b>2/2</b>   |                                   |
|   | Электрические станции, их разновидности                                | 2            |                                   |
| <b>Тема 2.4 Трансформаторы</b>  | <b>Содержание</b>  | <b>2/2</b>   | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК 2.3 |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                                | <b>2/2</b>   |                                   |
|   | Виды трансформаторов, устройство трансформаторов                       | 2            |                                   |
| <b>Тема 2.5 Реле</b>  | <b>Содержание</b>  | <b>4/4</b>   | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК 2.3 |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                                | <b>4/4</b>   |                                   |
|   | Электромагнитное реле  | 2            |                                   |
|   | Классификация реле   | 2            |                                   |
| <b>Тема 2.6 Эксплуатация воздушных и кабельных линий электропередачи</b>        | <b>Содержание</b>  | <b>4/4</b>   | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК 2.3 |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                                | <b>4/4</b>   |                                   |
|   | Воздушные линии электропередачи  | 2            |                                   |
|   | Кабельные линии электропередачи  | 2            |                                   |
| <b>Тема 2.7 Электрические приводы</b>   | <b>Содержание</b>  | <b>4/4</b>   | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК 2.3 |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                                | <b>4/4</b>   |                                   |
|   | Типы электроприводов   | 2            |                                   |
|   | Устройство электропривода.   | 2            |                                   |
| <b>Тема 2.8 Безопасность электрической системы</b>                              | <b>Содержание</b>  | <b>12/12</b> | ОК 01<br>ОК 04<br>ОК 09<br>ПК 2.3 |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                                | <b>12/12</b> |                                   |
|   | Типы повреждений в энергосистеме                                       | 2            |                                   |
|   | Система заземления   | 2            |                                   |
|   | Правила безопасности при работе с электроприборами                     | 2            |                                   |



|  |   |              |  |
|--|---|--------------|--|
|  | Техника безопасности энергетика         | 2            |  |
|  | Инструкции. Руководства по охране труда | 2            |  |
| <b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b> |   |              |  |
|  | Всего:                                  | <b>68/68</b> |  |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет иностранного языка, оснащенный в соответствии с приложением 7 ОПОП.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Голубев А.П., Балюк Н.В., Жук А.Д. Английский язык для всех специальностей: учебник / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, А.Д. Жук. — М.: КноРус, 2022. — 280 с.

2. Карпова Т.А English for Colleges=Английский язык для колледжей (СПО). Учебное пособие: учебное пособие / Т.А. Карпова. — М.: КноРус, 2019. — 280 с.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Evans Virginia Electrician [Текст]: учебное пособие /Evans Virginia. –Express Publishing 2012.- 39 с.

2. Луговая, А. Л. Английский язык для студентов энергетических специальностей [Текст]: учебное пособие / А.Л. Луговая. – 5-е изд. стереотип. – Москва: Высшая школа, 2019. – 150 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения   | Показатели освоённости компетенций   | Методы оценки   |
|---|--|---|
| <p><u>Знает:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</li> </ul>  | <p>обучающийся воспроизводит лексический и грамматический минимума, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменный опрос;</li> <li>- устный опрос;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> <li>- контрольная работа;</li> <li>- дифференцированный зачет;</li> </ul>   |
| <p><u>Умеет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся воспроизводит диалоги (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>- обучающийся осуществляет грамотный перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</li> <li>- обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному совершенствованию устной и письменной речи, регулярное пополнение словарного запаса</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменный опрос;</li> <li>- устный опрос;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> <li>- экспертное наблюдение в ходе выполнения практического занятия;</li> <li>- контрольная работа;</li> <li>- дифференцированный зачет;</li> </ul> |
| <p>ОК 01.<br/>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>   | <p>Обучающийся демонстрирует наличие умений распознавать задачу (проблему) в профессиональном или социальном контексте; анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи (проблемы); составлять план действий; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменный опрос;</li> <li>- устный опрос;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> <li>- экспертное наблюдение в ходе выполнения практического занятия;</li> <li>- контрольная работа;</li> <li>- дифференцированный зачет;</li> </ul> |
| <p>ОК 04.<br/>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и</p>  | <p>Обучающийся демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды;</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменный опрос;</li> <li>- устный опрос;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> <li>- экспертное наблюдение в</li> </ul>  |

|  |  |   |
|--|--|---|
| команде  | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности  | ходе выполнения практического занятия;<br>- контрольная работа;<br>- дифференцированный зачет;  |
| ОК 09.<br>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                    | Обучающийся понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), а также тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | - письменный опрос;<br>- устный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- экспертное наблюдение в ходе выполнения практического занятия;<br>- контрольная работа;<br>- дифференцированный зачет; |
| ПК 2.3<br>Оформлять техническую документацию по организации обслуживания и ремонта оборудования подстанций и электрических сетей | Обучающийся понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), а также тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;   | - письменный опрос;<br>- устный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- экспертное наблюдение в ходе выполнения практического занятия;<br>- контрольная работа;<br>- дифференцированный зачет; |