

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»**  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Калужский филиал ПГУПС

21.08.2017

№ 78



**ПОЛОЖЕНИЕ**

---

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПЛАНИРОВАНИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО Учебной частью

2 РАССМОТРЕНО на заседании Совета филиала 03 июля 2017

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО приказом директора Калужского филиала

ПГУПС от 21.08.2017 № 30-О

4 Периодичность проверки 5 лет

## Содержание

1. Область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины и определения.....	4
4. Обозначения и сокращения.....	4
5. Ответственность и полномочия.....	5
6. Общие положения.....	5
7. Организация и виды внеаудиторной (самостоятельной) работы	5
8. Система контроля результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся	8
9. Согласование, хранение, рассылка и изменения .....	8
Лист согласования.....	9
Лист ознакомления.....	10
Лист регистрации изменений.....	11
Лист учета периодических проверок.....	12

## **1. Область применения**

Настоящее Положение устанавливает совокупность требований к организации внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся в Филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Калуге.

## **2. Нормативные ссылки**

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

Положение о Филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Калуге (Калужский филиал ПГУПС), утверждённое ректором 19.09.2016г.

## **3. Термины и определения**

В настоящем Положении применяются термины и определения в соответствии с ISO 9000

## **4. Обозначения и сокращения**

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

Филиал- Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Калуге;

ФГОС СПО - Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

СПО - среднее профессиональное образование

## **5. Ответственность и полномочия**

- 5.1. Настоящее Положение утверждается директором филиала.
- 5.2. Ответственность за реализацию данного Положения, несёт заместитель директор по учебной работе.

## **6. Общие положения**

6.1 Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся представляет собой планируемую, организационно и методически направляемую преподавателем, деятельность обучающихся по освоению учебных дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей и формированию профессиональных компетенций, осуществляемую за рамками аудиторной учебной работы обучающихся.

6.2 Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся является, наряду с аудиторной учебной работой обучающихся, составной частью процесса подготовки специалистов, предусмотренной ФГОС СПО.

6.3 Внеаудиторная (самостоятельная) работа является обязательной для каждого обучающегося, её объём в часах определяется действующими учебными планами по основным профессиональным образовательным программам филиала.

6.4 Целью внеаудиторной (самостоятельной работы) обучающихся является освоение в полном объёме основной профессиональной образовательной программы и достижение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

## **7. Организация и виды внеаудиторной (самостоятельной) работы**

7.1. Учебные планы в филиале предусматривают два основных вида самостоятельной работы обучающихся: аудиторную (под руководством

преподавателя) и внеаудиторную.

7.2. Управление внеаудиторной (самостоятельной) работой обучающихся включает:

- четкое планирование содержания и объёма внеаудиторной (самостоятельной) работы;
- организацию, контроль и анализ результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы;
- необходимое учебно-методическое и материально-техническое обеспечение;
- внедрение новых технологий обучения;

7.3. В соответствии с требованиями ФГОС СПО, объем изучаемых дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей в рабочих учебных планах филиала установлен в академических часах и включает в себя все виды внеаудиторной (самостоятельной) работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

7.4. Согласно ФГОС специальности планируемый объем внеаудиторной (самостоятельной) работы составляет 50 процентов от объема аудиторной учебной нагрузки обучающихся.

7.5. Внеаудиторную (самостоятельную) работу обучающихся планирует преподаватель и предполагает;

- определение содержания;
- формы контроля (текущего, рубежного и итогового);
- определение видов, форм и бюджета времени выполнения;
- определение критериев оценки выполнения;
- определение рекомендуемой литературы;
- разработка заданий;

– разработка методических материалов.

7.6. Внеаудиторная (самостоятельная) работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

7.7. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, направленная на освоение основной профессиональной образовательной программы, включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям, лабораторным работам и, др.);
- работу над отдельными темами, разделами, вынесенными на самостоятельное изучение в соответствии с программами изучения дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей;
- подготовка к учебной и производственной практикам и выполнение заданий, предусмотренных программами практик;
- выполнение письменных контрольных и практических работ;
- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе зачётам и экзамен;
- контроль успеваемости на базе электронных обучающих аттестующих тестов;
- подготовку к государственной (итоговой) аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- другие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся.

7.8. Каждый преподаватель имеет право применять уже существующие, а также разрабатывать новые виды внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся.

7.9 Методическое руководство разработкой заданий внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся и контроль соответствия их содержания требованиям Ф'ОС осуществляют цикловые комиссии.

## **8. Система контроля результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся**

8.1. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или междисциплинарному курсу и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине или междисциплинарному курсу, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности обучающегося. Данные материалы могут быть использованы преподавателем и обучающимся для оформления портфолио.

8.2. Форму учета и накопления материалов внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель разрабатывает самостоятельно.

8.3. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы зачеты, тестирование, контрольные работы, защита курсовых работ и др.

8.4. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность знаний и умений, общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

## **9. Согласование, хранение, рассылка и изменения**

9.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с Заместителем директора по учебной работе и оформляется в «Листе согласования».

9.2. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование возлагается на секретаря директора филиала.

9.3. Изменения настоящего Положения производится и оформляется в Листе регистрации изменений.









### Лист учета периодических проверок

Дата проверки	ФИО лица, выполнившего проверку	Подпись выполнившего проверку	Формулировки замечаний