

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»**
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Калужский филиал ПГУПС

21.08.2017

№ 12

УТВЕРЖДАЮ
Директор Калужского
филиала ПГУПС

С.В. Котенкова
2017г.



ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ФИЛИАЛА

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту - Правила) филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Калуге (ПГУПС) (далее - Калужский филиал ПГУПС) разработаны в новой редакции, в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовым положением об образовательном учреждении высшего и среднего профессионального образования, Уставом университета и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся и администрации университета, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, организацию учебного процесса, порядок в помещениях и на территории университета. Правила должны способствовать соблюдению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, улучшению качества учебного процесса.

1.3. Правила являются обязательными для всех лиц, обучающихся в университете: обучающихся, аспирантов, докторантов, соискателей, слушателей, а также для абитуриентов.

1.4. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются ректором, проректорами университета, директорами институтов, директорами филиалов, руководителями структурных подразделений в пределах предоставленных им прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Правилами, с учетом мнения профкома обучающихся (или студенческого самоуправления) либо по согласованию с ним.

2. Основные права и обязанности обучающихся и других категорий обучающихся

2.1 Обучающиеся филиала имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки или специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими отделениями;
- участвовать в формировании, содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных стандартов (государственных образовательных стандартов) среднего и дополнительного профессионального образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между обучающимся филиала и юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;
- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки

(специальностям), другие учебные дисциплины, преподаваемые в филиале, через дополнительные платные образовательные услуги по личному заявлению и договору между обучающимся и филиалом, а также преподаваемые в других учебных заведениях,

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности филиала, в том числе через общественные организации и органы управления филиала;
- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений филиала в порядке, установленном Уставом;
- обучающиеся, обучающиеся по очной форме на бюджетной основе, обеспечиваются стипендиями;
- получать государственные социальные стипендии (на основании документов из отдела социального обеспечения);
- получать материальное поощрение за активное участие в общественной, спортивной, научной и культурной жизни филиала при наличии соответствующего фонда;
- получать материальную помощь (на основании личного заявления в связи с тяжелым материальным положением в семье) при наличии соответствующего фонда;
- принимать участие в научно-исследовательской работе, конференциях,
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях филиала,
- обжаловать приказы и распоряжения администрации филиала в установленном законодательством Российской Федерации порядке,
- использовать льготы социального характера, предоставляемые обучающимся в соответствии с действующим законодательством РФ;
- на восстановление в филиал, где он ранее обучался, в течение 5 лет после отчисления по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в филиале вакантных мест, а отчисленных по неуважительной причине - в соответствии с Уставом филиала. Положением о порядке перевода, предоставлении академических отпусков, отчислении и восстановлении обучающихся;
- переходить с одной специальности или направления подготовки на другую специальность или направление подготовки в пределах филиала в порядке, предусмотренном нормативными документами филиала;
- совмещать учебу с профессиональной деятельностью и иной работой на условиях вторичной занятости. Работа обучающихся очной формы обучения не должна влиять на посещаемость обучающимся занятий.

2.2 Обучающиеся в филиале по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной форме, выполняющие учебный план, имеют право на дополнительный оплачиваемый и неоплачиваемый отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие

льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации (ст. 173-176 ТК РФ).

2.3 Обучающиеся обязаны:

- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности (направлению);
- посещать все обязательные учебные занятия, включая консультации, и выполнять в срок все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программами;
- соблюдать настоящие Правила, Правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях, Правила пожарной безопасности;
- своевременно и точно выполнять приказы директора филиала и распоряжения администрации, воздерживаться от действий, мешающих проведению занятий или выполнению работниками филиала их обязанностей;
- быть дисциплинированными и опрятными, соблюдать культуру речи и принятые нормы поведения;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственности к физическому совершенствованию,
- бережно и аккуратно относиться к имуществу филиала. Обучающимся запрещается без разрешения администрации филиала выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений

В случае причинения ущерба филиалу обучающийся возмещает его в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ

2.4 При отсутствии на занятиях по уважительным причинам не позже чем на следующий день обучающийся ставит об этом в известность классного руководителя и заведующего отделением. В первый день посещения занятий обучающийся предоставляет данные о причине отсутствия на занятиях и документы установленного образца (справки, повестки, письма, и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера. В случае непредставления оправдательных документов, обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности (замечание, выговор, отчисление из филиала).

2.5 Принимать участие в поддержании чистоты и порядка в помещениях образовательного учреждения и прилегающей территории.

3. Основные права и обязанности администрации филиала

3.1 Филиал в лице директора, а также его иных органов управления и должностных лиц имеет право:

- реализовывать образовательные программы в соответствии с полученными лицензиями;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать правила приема в части, не

противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, установленному Министерством образования и науки Российской Федерации;

- осуществлять сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся подготовку специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения. Оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися по углубленному изучению предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

- принимать локальные нормативные акты филиала;

- вести переговоры и заключать договоры с представительными органами обучающихся;

- поощрять обучающихся за успехи в учебе;

- требовать от обучающихся исполнения ими обязанностей, приведенных в настоящих Правилах, бережного отношения к имуществу филиала, соблюдения ими Устава, Правил пожарной безопасности, приказов директора и других локальных нормативных актов филиала;

- привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ, Уставом филиала, настоящими Правилами и другими нормативными документами филиала.

3.2. Администрация филиала обязана:

- соблюдать Конституцию РФ, действующее законодательство РФ: нормативные документы Министерства образования и науки РФ, Федерального агентства железнодорожного транспорта; Устав филиала, настоящие Правила и другие нормативные документы филиала, локальные нормативные акты, условия соглашений между администрацией и выборными представительными органами обучающихся;

- обеспечивать необходимые условия охраны труда, пожарной безопасности, обеспечить безопасные условия для обучения, исправное состояние оборудования;

- создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы, занятий физической культурой;

- своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций, обучающихся, направленные на улучшение работы филиала, поддерживать и поощрять лучших обучающихся;

- обеспечивать строгое соблюдение дисциплины, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;

- принимать необходимые меры по профилактике травматизма, постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности, санитарии и настоящих правил;
- обеспечивать исправное содержание помещений, освещения, вентиляции, оборудования, создавать условия для хранения верхней одежды обучающихся филиала;
- внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся филиала.

4. Поощрения за успехи в учебе

4.1 За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, культурной, спортивной и общественной жизни филиала для обучающихся и других категорий обучающихся устанавливаются следующие поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами;
- награждение цепными подарками;
- поощрение денежной премией;
- представление к назначению именных стипендий

4.2. Поощрения объявляются приказом директора филиала по ходатайству или согласованию с заведующим отделением. Копия приказа (либо выписка из приказа) хранится в личном деле обучающегося.

5. Ответственность обучающихся

5.1 За нарушение обучающимися в филиале обязанностей, предусмотренных Уставом филиала, настоящими Правилами, Правилами пожарной безопасности, иными локальными нормативными и индивидуальными правовыми актами филиала, договорами на оказание образовательных услуг к ним может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из филиала.

5.2 Дисциплинарные взыскания, в том числе отчисление из филиала, может быть применено к обучающемуся после получения от него объяснения в письменной форме. Отказ дать такое объяснение оформляется актом и не лишает администрацию филиала права на применение взыскания.

5.3 Дисциплинарные взыскания применяются не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни и (или) нахождения обучающегося на каникулах.

Не допускается по инициативе администрации отчисление обучающихся из филиала во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, и по уходу за ребенком.

5.4 Если обучающийся в течение года со дня наложения взыскания не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергшимся дисциплинарному взысканию.

5.5 Обучающиеся могут быть отчислены из филиала:

5.5.1 по уважительным причинам, в том числе:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое учебное заведение;
- в связи с призывом в Вооруженные Силы;
- в связи с окончанием филиала;
- в связи с завершением обучения по программам дополнительного профессионального образования;
- в связи с расторжением по уважительным причинам договора на обучение с полным возмещением затрат,

5.5.2 по неуважительным причинам, в том числе:

- за академическую неуспеваемость (имеющие на конец сессии академическую задолженность по трем и более дисциплинам, получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации, невыполнение дипломного проекта (работы) в установленные сроки);
- за неисполнение обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами;
- за нарушение правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях университета;
- за нарушение правил пожарной безопасности;
- за невыполнение обязательств по договорам на обучение;
- в связи с невыходом из академического отпуска в установленные сроки;
- в других случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.6 Отчисление обучающихся по собственному желанию производится не позднее десяти дней с момента подачи заявления.

5.7 Отчисление обучающегося за нарушение настоящих Правил. Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях. Правил пожарной безопасности производится при наличии акта об установлении факта нарушения.

5.8 К нарушениям настоящих Правил. Правил внутреннего распорядка а студенческих общежитиях. Правил пожарной безопасности относятся:

- невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в

установленные сроки по неуважительной причине;

- систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- распитие на территории университета спиртных и слабоалкогольных напитков;
- нахождение на территории филиала в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- умышленная порча или хищение имущества филиала,
- применение пиротехнических средств на территории филиала;
- нарушение правил пожарной безопасности, которое могло привести к тяжким последствиям;
- сквернословие, употребление ненормативной лексики, в т. ч в информационных сетях, а также в локальных сетях филиала;
- несанкционированный вход (взлом) в электронную сеть филиала;
- неподчинение законным требованиям работников управления безопасности;
- подделка документов, выдаваемых филиалом: зачетных и экзаменационных ведомостей, экзаменационных листов, справок и др.;
- курение в неполюженном месте.

6. Организация учебного процесса

6.1 В филиале устанавливается шестидневная учебная неделя.

6.2 Учебные занятия проводятся согласно расписания;

- с обучающимися очной формы обучения с 8:30 до 16:05,
- в субботу с 8:00 до 12:20.

Учебные группы заочной формы обучения, в которых обучение проводится по сокращенным образовательным программам, могут иметь другой график

6.3 Администрация филиала обязана ознакомить с Правилами всех лиц, поступающих и обучающихся в филиале, а также работников, участвующих в организации образовательного процесса.

Поступающие на обучение в филиал и их законные представители должны быть ознакомлены с настоящими Правилами под роспись. Действие настоящих Правил каким-либо сроком не ограничиваются.

Настоящие Правила могут быть изменены и или дополнены при изменении действующего законодательства и (или) Устава филиала

Изменения и дополнения п настоящие Правила вносятся в том же порядке, в каком происходит их принятие.