

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования

«Петербургский государственный  
университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

ПРИКАЗ

27.11.2017 № 704/К

Г О порядке обеспечения Г  
бесплатным проездом детей-  
сирот

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Правилами обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2017 № 1066,

п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты и лица из их числа), обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, со дня зачисления на обучение в Университет, восстановления в Университете до завершения обучения.

Лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, обеспечить бесплатным проездом со дня возникновения оснований, но не более чем за три месяца до дня обращения за бесплатным проездом и завершения обучения.

Детей-сирот и лиц из их числа, которые при зачислении и восстановлении в Университет не представили справку, указанную в пункте 2.1.1. настоящего приказа, обеспечить бесплатным проездом со дня обращения за бесплатным проездом, но не более чем за 3 месяца до дня такого обращения и завершения обучения.

При прекращении образовательных отношений в связи с отчислением из Университета, обеспечение бесплатным проездом детей-сирот и лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, прекращается со дня издания приказа об отчислении.

2. Деканам факультетов и директору Санкт-Петербургского медицинского колледжа (далее – Колледж):

2.1. Организовать подготовку проектов приказов о компенсации стоимости проезда на городском транспорте и о возмещении расходов, связанных с проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте, в пределах стоимости проезда, а также проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы, по мере поступления заявлений от обучающихся.

Основанием для издания указанных приказов являются следующие документы:

2.1.1. Для детей-сирот и лиц из их числа:

- заявление обучающегося (Приложения №№ 1,2);
- справка, выданная органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащая реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах отсутствия (утраты) попечения родителей (единственного родителя);
- проездные документы (билеты) или справка о стоимости проезда (в случае возмещения расходов);

2.1.2. Для лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя:

- заявление обучающегося (Приложения №№ 1,2);
- копия свидетельства (свидетельств) о смерти матери (отца);
- копия решения суда о признании матери (отца) умершей (им);
- копия справки о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери;
- проездные документы (билеты) или справка о стоимости проезда (в случае возмещения расходов).

Копии указанных документов представляются студентами в деканат факультета, Колледж при наличии оригиналов этих документов.

В случае отсутствия оригиналов указанных документов у лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, Университет оказывает содействие в получении таких документов.

2.2. При подготовке проектов приказов о зачислении на полное государственное обеспечение студентов учитывать следующее:

- в проекте приказа после слова «ежемесячно:» дополнить словами «компенсации стоимости проезда на городском транспорте (за исключением июля-августа)»;
- в проекте приказа после слова «ежегодно:» дополнить словами «компенсации расходов, связанных с проездом один раз в год к месту

жительства и обратно к месту учебы (при предъявлении проездных документов)»;

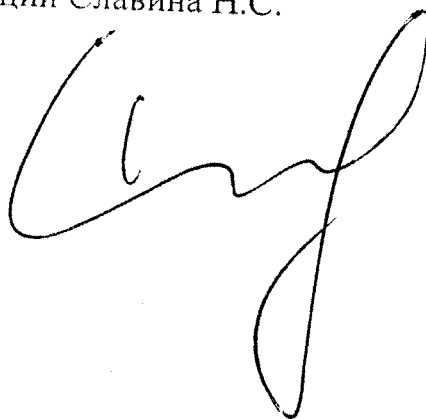
2.3. В сентябре каждого года готовить проекты приказов о возмещении расходов, связанных с проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте в июле и августе.

3. Управлению бухгалтерского учета и финансового контроля производить начисление компенсации стоимости проезда на городском транспорте и возмещение транспортных расходов за счет средств федерального бюджета на основании соответствующих приказов.

4. Директорам филиалов и Санкт-Петербургского техникума железнодорожного транспорта издать аналогичные приказы «О порядке обеспечения бесплатным проездом детей-сирот».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по экономике и информатизации Славина Н.С.

Ректор



А.Ю. Паньчев

СОГЛАСОВАНО

Проректор по экономике  
и информатизации

Главный бухгалтер

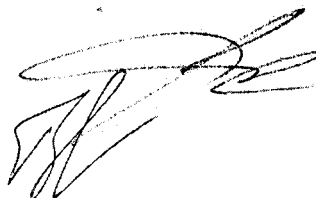
Начальник  
Службы управления персоналом

Юридическое управление

Начальник УЭИ

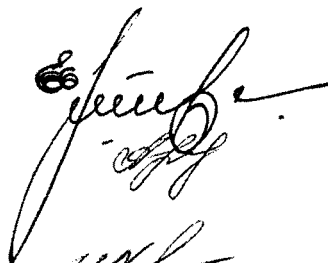
Бухгалтер расчетной группы

Начальник отдела ДОУ



Н.С. Славин

Т.Ю. Кудрявцева



Г.Е. Егоров

Р.Р. Артемян



И.А. Кяго

В.С. Трофимова



Е.А. Мазепа

Проект приказа подготовлен УЭИ  
А.А. Патрак  
58-287  
24.11.2017



Расчет рассылки:

Отдел ДОУ - 1

Служба управления персоналом - 1

УЭИ - 1

УБУ и ФК - 1

Управление по работе с филиалами - 1

Филиалы - 16

Юридическое управление - 1

В приказ

Ректору ФГБОУ ВО ПГУПС

А.Ю. Панычеву

от студента(ки) группы \_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося)

### Заявление

Прошу компенсировать ежемесячно в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ стоимость месячного именованного единого билета для студентов (метро, трамвай, троллейбус, автобус) в размере тарифа, установленного комитетом по тарифам Санкт-Петербурга.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

### СОГЛАСОВАНО

Проректор  
по экономике и информатизации

Н.С. Славин

Главный бухгалтер

Т.Ю. Кудрявцева

Начальник  
Управления экономики и имущества

И.А. Кяго

Начальник  
Службы управления персоналом

Г.Е. Егоров

Декан факультета

\_\_\_\_\_

В приказ

Ректору ФГБОУ ВО ПГУПС  
А.Ю. Панычеву  
от студента(ки) группы \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

### Заявление

Прошу возместить мне расходы, связанные с проездом в \_\_\_\_\_  
20\_\_ года на городском транспорте/ пригородном транспорте/ в сельской  
местности на внутрирайонном транспорте/к месту жительства и обратно к  
месту учебы (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_ транспортом.  
(железнодорожным, воздушным, водным или автомобильным)

Проездные документы на общую сумму \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
прилагаются.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

### СОГЛАСОВАНО

Проректор  
по экономике и информатизации

Н.С. Славин

Главный бухгалтер

Т.Ю. Кудрявцева

Начальник  
Управления экономики и имущества

И.А. Кяго

Начальник  
Службы управления персоналом

Г.Е. Егоров

Декан факультета

\_\_\_\_\_