

ПАМЯТКА ДЛЯ СОТРУДНИКОВ
Калужского филиала ПГУПС
О повышении бдительности и личной ответственности
в период с 31.12.2025 по 11.01.2026

Уважаемые коллеги!

В связи с приближающимися новогодними праздниками и особым периодом с 31 декабря 2025 года по 11 января 2026 года, в целях обеспечения безопасности функционирования филиала, защиты жизни и здоровья сотрудников, студентов и посетителей, а также материальных ценностей, необходимо строго соблюдать следующие меры:

1. Общие требования безопасности

Контроль доступа: Не допускайте на территорию и в помещения филиала посторонних лиц. Все посетители должны иметь четкую цель визита, быть зарегистрированы на проходной или встречаться ответственным сотрудником.

Документальный контроль: Будьте готовы предъявить пропуск. Своевременно сообщайте об утере пропусков.

Режимные помещения: Строго соблюдайте порядок доступа в лаборатории, серверные, архивы, склады и другие помещения с ограниченным доступом. Убедитесь, что они закрыты по окончании работ.

2. Бдительность в отношении бесхозных и подозрительных предметов (ВЕРОЯТНЫЕ ПРИЗНАКИ УГРОЗЫ)

Немедленно сообщайте в службу охраны и непосредственному руководителю, если обнаружены:

Бесхозные сумки, чемоданы, пакеты, коробки, свертки в помещениях, коридорах, у входов, в местах массового пребывания людей.

Предметы с признаками взрывных устройств (провода, антенны, изолента, источники питания, звук тикающего механизма).

Необычные запахи, посторонние шумы, признаки проникновения в помещения (взломанные двери, окна).

Незнакомые лица, пытающиеся проникнуть в служебные зоны без сопровождения, либо ведущие себя подозрительно (нервничают, избегают камер, производят фото/видеосъемку объектов инфраструктуры).

Автомобили, длительное время стоящие вблизи зданий филиала без видимых причин, особенно с признаками нахождения в них людей.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

Прикасаться к подозрительным предметам, перемещать их, вскрывать.

Пользоваться вблизи них средствами радиосвязи (мобильными телефонами), так как они могут спровоцировать срабатывание.

Создавать панику, самостоятельно организовывать эвакуацию без команды.

3. Персональная ответственность на рабочих местах

Перед уходом: Проверьте, выключено ли электрооборудование (кроме дежурного), перекрыты ли водопроводные краны в лабораториях, закрыты ли окна и форточки. Уберите легковоспламеняющиеся материалы.

Информационная безопасность: Не оставляйте на рабочих столах и в открытом доступе документы, содержащие служебную или конфиденциальную информацию. Блокируйте компьютеры при покидании рабочего места.

Ключи и пропуска: Не передавайте свои пропуска, ключи от помещений третьим лицам. Не оставляйте их без присмотра.

4. Действия в случае возникновения чрезвычайной ситуации или получения информации об угрозе:

Немедленно сообщите в службу охраны филиала (57-62-69).

Дублируйте информацию по единому номеру экстренных служб 112 и в правоохранительные органы 102.

Четко назовите: свою фамилию, должность, местонахождение, характер происшествия (что, где, когда произошло/обнаружено).

Действуйте согласно инструкциям и указаниям ответственного дежурного, администрации или сотрудников правоохранительных органов. При объявлении эвакуации сохраняйте спокойствие и помогайте коллегам.

5. Ответственность

Каждый сотрудник филиала персонально отвечает за соблюдение требований безопасности и антитеррористической защищенности на своем рабочем месте и закрепленной территории.

Проявленная вами бдительность и ответственное отношение — залог нашей общей безопасности в праздничный период.